

## **Regulamin realizacji zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro**

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm), art. 44 ust. 3 pkt. 1, art. 53 ust. 1 i art. 162 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), art. 70<sup>1</sup> 70 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do ero stanowiącego postawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 224, poz. 1796).

### § 1

1. Do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. Przy ustalaniu wartości zamówienia stosuje się zasady określone przepisami art. 32-35 ustawy Pzp.
3. Niedopuszczalne jest dzielenie zamówienia na części lub zaniżanie jego wartości w celu uniknięcia obowiązku stosowania przepisów ustawy Pzp.
4. Udzielanie zamówień powinno się odbywać w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady należytej staranności, uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów oraz w sposób umożliwiający terminową realizację zadań.
5. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy dostaw, usług lub robót budowlanych, bez podatku od towaru i usług.

### § 2

1. Podstawę do udzielania określonego zamówienia stanowi plan finansowy Zespołu Szkół nr 35 na dany rok budżetowy, aktualny w dniu ustalenia wartości szacunkowej zamówienia.
2. Przy ustalaniu wartości danego zamówienia należy bezwzględnie przestrzegać przepisów Upup, dotyczących zakazu dzielenia zamówienia na części oraz zaniżania wartości zamówienia w celu uniknięcia stosowania przepisów Upup.

### § 3

1. Przy udzielaniu zamówień, których wartość zawiera się w przedziale od 3 000 euro do 14 000 euro, należy dokonać analizy rynku poprzez zaproszenie do składania ofert, kierowane do co najmniej 3 wykonawców lub poprzez zastosowanie trybu przetargu wzorowanego na przepisach Kodeksu cywilnego lub przetargu nieograniczonego lub ograniczonego pomimo, iż do progu 14 000 euro nie obowiązują przepisy Upup.
2. Zaproszenie do składania ofert, o których mowa w ust. 1, odbywa się w drodze zapytania ofertowego kierowanego do wykonawców dostaw, usług lub robót budowlanych w formie pisemnej, ustnej lub elektronicznej z podaniem terminu składania ofert.

### § 4

1. Procedurę udzielenia zamówienia o wartości przekraczającej 3.000 do 14.000 euro rozpoczyna zaakceptowany przez dyrektora szkoły, wniosek osoby zatrudnionej na samodzielny stanowisku.

2. Zapytanie ofertowe winno zawierać:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) termin realizacji/wykonania zamówienia,
- 3) aktualną wartość przedmiotu zamówienia, oszacowaną na podstawie cen rynkowych lub kosztorysu,
- 4) przeliczenie wartości zamówienia ze złotych na równowartość w euro, przy zastosowaniu średniego kursu złotego, ogłoszonego przez Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 35 ust.3 ustawy Pzp,
- 5) dane osoby, która dokonała ustalenia wartości zamówienia,
- 6) kryterium oceny oferty,
- 7) datę ustalenia wartości zamówienia (nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem wszczęcia postępowania)
- 8) nazwę i adres potencjalnych wykonawców zamówienia,
- 9) dane osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia.

3. Obowiązek dokonania analizy, o której mowa w ust. 1, nie dotyczy przypadków gdy ze względu na szczególny charakter i rodzaj dostaw, usług lub robót budowlanych uzasadnione jest zlecenie realizacji zamówienia konkretnemu wykonawcy.

4. Zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zespołu Szkół nr 35 „Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym” (o wartości od kwoty 3 000 euro do kwoty 14 000 euro), stanowiące załącznik do niniejszego regulaminu, celem dostępu informacji dla szerszego grona wykonawców, pragnących wziąć udział w postępowaniu o zamówienie publiczne do kwoty 14 000 euro.

5. W sytuacji, gdy pomimo wystosowania zapytania ofertowego do co najmniej 3 potencjalnych wykonawców i zamieszczenia ogłoszenia o zapytaniu ofertowym Zespół Szkół Nr 35 otrzyma w odpowiedzi na to zapytanie tylko jedną ofertę – uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.

6. Udokumentowanie wydatkowania środków publicznych prowadzi się na druku „Formularza dokumentującego udzielenie zamówienia o wartości od kwoty 3 000 euro do kwoty 14 000 euro”, stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu, zaś wydatkowanie środków publicznych do kwoty 3 000 euro należy udokumentować zamieszczając informację na fakturach, iż jest to zamówienie do którego nie stosuje się przepisów Upup – na podstawie art. 4 pkt. 8 uPzp”.

7. W przypadku udzielania zamówienia na dostawy, usługi lub roboty budowlane, których wartość w dniu jego udokumentowania jest równa lub przekracza kwotę 3 000 euro powinna zostać zawarta pisemna umowa poprzedzona procedurą opisaną w § 3 i § 4 niniejszego regulaminu.

8. Wynik postępowania o udzielenie zamówienia zatwierdza dyrektor.

## § 5

1. Dyrektor prowadzi i odpowiada za prowadzenie na bieżąco rejestru wszystkich zamówień o wartości do kwoty 14 000 euro, zgodnie z załącznikiem do niniejszego regulaminu dla celów kontrolnych.

## § 6

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.