

# **Z e s p ó ł   S z k ó ł   E l e k t r o n i c z n y c h** **i m .   W o j s k a   P o l s k i e g o   w   B y d g o s z c z y**

## **Przedmiotowy System Oceniania**

**Obowiązuje od 2.09.2024 r.**

**Przedmiot:** Administrowanie rozległymi sieciami komutacyjnymi

**Nauczyciele:**    mgr inż. Grzegorz Kantowicz  
                         mgr inż. Janusz Czerniak  
                         mgr inż. Robert Owczarzak

**Przedmiotem oceniania są: *wiedza, umiejętności i postawa* ucznia zdobywającego wiedzę z przedmiotu **Administrowanie rozległymi sieciami komutacyjnymi**.**

**1. Ogólne cele oceniania w przedmiocie**

**Administrowanie rozległymi sieciami komutacyjnymi.**

- rozpoznawanie poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości oraz umiejętności w stosunku do wymagań programowych określonych w podstawie programowej;
- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć i postępach w zakresie administrowania rozległymi sieciami komutacyjnymi;
- pomoc uczniowi w samokształceniu i samodoskonaleniu;
- motywowanie ucznia do dalszej pracy;
- dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

**2. Szczegółowe cele oceniania w przedmiocie Administrowanie rozległymi sieciami komutacyjnymi.**

- sprawdzenie stopnia zapamiętania, zrozumienia, przyswojenia, stosowania w praktyce informacji dotyczących administrowania rozległymi sieciami komutacyjnymi;
- sprawdzenie stopnia umiejętności posługiwania się poprawnym językiem specjalistycznym (fachowym) z zakresu elektroniki i teleinformatyki;
- sprawdzenie umiejętności stosowania zdobytej wiedzy do rozwiązywania typowych i nietypowych zadań związanych z zagadnieniami omawianymi w cyklu kształcenia;
- sprawdzenie postawy aktywności w procesie lekcyjnym i w pracy domowej.

**3. Zasady oceniania.**

**3.1. Oceny semestralne.**

- wystawiane są zgodnie ze Statutem szkoły, wg skali cyfrowej: od 1 do 6;
- w ciągu semestru nauczyciel gromadzi dodatkowe informacje o bieżącej systematycznej pracy ucznia w dzienniku lekcyjnym. Nauczyciel stosuje zasadę rytmiki oceniania (zmiennej wagi ocen, oraz cykliczności);

**3.2. Formy aktywnej pracy ucznia podlegające ocenie i częstotliwość oceniania.**

- *wypowiedzi ustne podczas sprawdzenia przygotowania do realizacji ćwiczenia:* odpowiedź ustna z materiału przerabianego teoretycznie i wiedza na temat sposobu realizacji ćwiczenia przedstawionego w instrukcji;
- *realizacja ćwiczeń:* obejmująca samodzielną realizację zadań zawartych w instrukcji do ćwiczeń, kolokwia obejmujące materiał z poszczególnych serii ćwiczeń praktycznych kilka razy w semestrze;
- *projekty i prezentacje wykonywane przez uczniów, jako prace dodatkowe;*
- *sprawozdania z ćwiczeń;*
- *aktywność ucznia w czasie lekcji:* ciekawe wnioski dotyczące tematu lekcji, logiczne uzasadnienia związane z zadaniami rozwiązywanymi w czasie lekcji, uogólnienia;
- *praca w grupie;*
- *pomysłowość i oryginalność w rozwiązaniach zadań dodatkowych.*

### 3.3. Ważność (waga) wystawianych ocen.

- kolokwia praktyczne lub teoretyczne (3);
- poprawa kolokwium (2);
- realizacja zadań w pracowni (1);
- sprawozdania (1);
- pracowitość, aktywność, inwencja twórcza (1).

**Ocena semestralna z zajęć dydaktycznych nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Można powiedzieć, że jest to średnia ważona, ponieważ poszczególnym ocenom można przypisać pewne wagi.**

### 3.4. Kryteria oceny realizowanych ćwiczeń praktycznych.

Ocena	Zakres realizacji
celujący - 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielna;</li> <li>• bezbłędna;</li> <li>• całkowicie wyczerpująca zakres zadania;</li> <li>• zawierająca rozwiązania nie omawiane na lekcjach, mieszczące się jednak w zakresie podstawy programowej;</li> </ul>
bardzo dobry - 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielna;</li> <li>• bezbłędna;</li> <li>• kompletna;</li> </ul>
dobry - 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielna;</li> <li>• bezbłędna;</li> <li>• niepełna;</li> </ul>
dostateczny - 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samodzielna;</li> <li>• z pewnymi drobnymi błędami;</li> <li>• niepełna;</li> </ul>
dopuszczający - 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• niesamodzielna – z pomocą nauczyciela;</li> <li>• z pewnymi drobnymi błędami;</li> </ul>
niedostateczny - 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• brak odpowiedzi mimo pomocy nauczyciela;</li> <li>• niesamodzielność w realizacji zadania – pomoc innego ucznia;</li> <li>• nieprzygotowanie zgłoszone w momencie rozpoczęcia ćwiczenia</li> </ul>

W ocenach powyższych mogą również występować oceny z „+” i „-” w zależności od szczegółów stopnia realizacji zakresu ćwiczenia.

### 3.5. Kryteria oceny sprawozdań.

Zasady oceny sporządzania dokumentacji (sprawozdań) ujęte są w wymaganiach programowych zamieszczonych w podstawie programowej. Stosownie do prawidłowości realizacji dokumentacji stosowane są kryteria opisowe w oparciu o które wystawiana jest ocena wg następujących zasad:

Ocena	Opis stanu realizacji dokumentu
celujący	Aby uczeń uzyskał oceną celującą musi

	<p>uzyskać ocenę bardzo dobrą oraz przedstawić w rozszerzonej formie wnioski z realizacji zadania wskazując szczegółowe parametry zastosowanych technik realizacji zadania. Jeśli uczeń nie uzyska oceny bardzo dobrej, a poprawnie przedstawił w rozszerzonej formie wnioski na ocenę celującą, to nie są one brane pod uwagę.</p>
bardzo dobry	<p>Uczeń wykonuje sprawozdanie ściśle wg wzoru przedstawionego przez nauczyciela. Sprawozdanie realizuje w formie dokumentacji wykonywanych czynności podczas realizacji zadania, przedstawia czynności wg kolejności, dokumentuje je ilustracjami dowodzącymi ustawianie prawidłowych parametrów konfiguracyjnych, opisuje przedstawione ilustracje w sposób jasny i wg zasad ortografii i gramatyki j. polskiego, przedstawia oryginalne i konstruktywne wnioski, prawidłowo formatuje dokument i realizuje go w sposób zrozumiały dla czytelnika nie posiadającego wiedzy specjalistycznej.</p>
dobry	<p>Uczeń wykonuje sprawozdanie ściśle wg wzoru przedstawionego przez nauczyciela. Sprawozdanie realizuje w formie dokumentacji wykonywanych czynności podczas realizacji zadania, przedstawia czynności wg kolejności, dokumentuje je ilustracjami dowodzącymi ustawianie prawidłowych parametrów konfiguracyjnych. Popelnia nie krytyczne błędy w formatowaniu dokumentu. Opisuje ilustracje z błędami gramatycznymi, ortograficznymi lub pojęciowymi. Tworzy dokument niezrozumiały dla czytelnika nie posiadającego wiedzy specjalistycznej.</p>
dostateczny	<p>Uczeń wykonuje sprawozdanie wzoru przedstawionego przez nauczyciela. Sprawozdanie realizuje w formie dokumentacji wykonywanych czynności podczas realizacji zadania, przedstawia czynności wg kolejności, dokumentuje je ilustracjami dowodzącymi ustawianie prawidłowych parametrów konfiguracyjnych. Źle formatuje dokument utrudniając jego czytanie. Opisuje ilustracje z błędami gramatycznymi, ortograficznymi lub pojęciowymi. Tworzy dokument niezrozumiały dla czytelnika nie posiadającego wiedzy</p>

	specjalistycznej.
dopuszczający	Uczeń wykonuje sprawozdanie wg wzoru przedstawionego przez nauczyciela. Sprawozdanie realizuje w formie dokumentacji wykonywanych czynności podczas realizacji zadania, nie przedstawia czynności wg kolejności, dokumentuje je ilustracjami nie dowodzącymi ustawiania prawidłowych parametrów konfiguracyjnych. Źle formatuje dokument utrudniając jego czytanie. Opisuje ilustracje z błędami gramatycznymi, ortograficznymi lub pojęciowymi. Tworzy dokument niezrozumiały dla czytelnika nie posiadającego wiedzy specjalistycznej.
niedostateczny	Uczeń nie dostarcza w terminie sprawozdania lub wykonuje sprawozdanie niezgodnie ze wzorem przedstawionym przez nauczyciela. Sprawozdanie realizuje w formie nieuporządkowanych czynności podczas realizacji zadania, nie przedstawia czynności wg kolejności, nie dokumentuje je ilustracjami dowodzącymi ustawiania prawidłowych parametrów konfiguracyjnych. Źle formatuje dokument utrudniając jego czytanie. Opisuje ilustracje z błędami gramatycznymi, ortograficznymi lub pojęciowymi. Tworzy dokument niezrozumiały nawet dla czytelnika posiadającego wiedzę specjalistyczną.

W ocenach powyższych mogą również występować oceny z „+” i „-” w zależności od szczegółów w stanie realizacji dokumentu.

Sprawozdania składane są w formie elektronicznej ustalonej przez nauczyciela. Termin składania sprawozdań upływa z początkiem dnia (godz. 0:00) realizacji następnego ćwiczenia. Spóźnienie złożenia sprawozdania do 6 dni po terminie spowoduje ocenę sprawozdania z obniżeniem oceny o jedną pozycję. Spóźnienie powyżej 6 dni spowoduje wystawienie oceny niedostatecznej bez sprawdzania sprawozdania.

### 3.6. Ogólne kryteria charakteryzujące poszczególne oceny semestralne.

Zamieszczone kryteria są zgodne z Statutem Zespołu Szkół Elektronicznych im. Wojska Polskiego w Bydgoszczy. Ogólne wymagania edukacyjne dotyczące wiedzy, umiejętności i postawy ucznia w zestawieniu z cyfrowym opisem stopni szkolnych od 1 do 6 przedstawione są w następującej tabeli:

Stopień szkolny	Wiedza ucznia	Umiejętności ucznia	Postawy ucznia
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>wiedza ucznia wykracza poza treści omawiane na lekcjach, zawiera się jednak w podstawie programowej;</li> <li>wiedza posiadana przez ucznia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń pełni funkcję asystenta nauczyciela, z powodzeniem organizuje konkursy dotyczące wybranej tematyki</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń z własnej inicjatywy organizuje pomoc koleżeńską, samodzielnie prowadzi</li> </ul>

Zespół Szkół Elektronicznych im. Wojska Polskiego w Bydgoszczy

	<p>wyprzedza omawiany na lekcjach materiał;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń posługuje się bogatym, poprawnym słownictwem, dyskutuje, używając poprawnych merytorycznie argumentów na tematy związane z wybranym zagadnieniem programowym, dzieli się swoją wiedzą z innymi, korzysta z wielu dodatkowych źródeł informacji;</li> </ul>	<p>dla uczniów klas młodszych, przygotowuje zadania i zabawy sprawdzające stopień opanowania treści programowych dla kolegów z klasy, osiąga sukcesy w konkursach międzyszkolnych;</p>	<p>fragmenty lekcji, uczestniczy w konkursach przedmiotowych na terenie szkoły i poza nią, inicjuje akcje na rzecz szkoły i środowiska;</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń zna i rozumie wszystkie pojęcia, zagadnienia wprowadzone na lekcjach, posiada dużo dodatkowych informacji świadczących o zainteresowaniu tematyką zajęć i korzystaniu z dodatkowych źródeł informacji, posługuje się poprawnym językiem naukowym;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń w sposób jasny i precyzyjny formułuje swoje myśli, argumentuje rzeczowo swoje zdanie, samodzielnie formułuje problemy, stawia hipotezy, znajduje drogi prowadzące do rozwiązania problemu, tworzy uogólnienia, wnioskuje prawidłowo i zupełnie samodzielnie wykorzystuje zdobytą wiedzę w działaniach;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń czynnie uczestniczy w zajęciach, chętnie bierze udział w konkursach i akcjach na rzecz szkoły, środowiska, ma wiele ciekawych pomysłów i dzieli się nimi z grupą;</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń zna i rozumie większość zagadnień i pojęć pojawiających się na zajęciach, posiada dodatkową wiedzę na tematy, które w szczególny sposób go interesują;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń samodzielnie argumentuje swoje wypowiedzi, w sposób jasny i precyzyjny formułuje swoje myśli, opisuje sytuację problemową i poszukuje dróg rozwiązań, wnioskuje w sposób prawidłowy, stosuje zdobytą wiedzę w praktyce;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń wykonuje samodzielnie powierzone mu zadania, współpracuje umiejętnie z grupą, czynnie uczestniczy w zajęciach, wykonuje polecenia w sposób prawidłowy;</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń zna i rozumie podstawowe pojęcia i zagadnienia omawiane na lekcji, orientuje się w najważniejszych problemach związanych z przedmiotem;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń potrafi rozwiązać proste, typowe problemy, wyciągnąć wnioski, zastosować zdobytą wiedzę w typowych sytuacjach życia codziennego, pod kierunkiem nauczyciela uzasadni odpowiedzi i rozwiązania zadań;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń współpracuje z grupą przy realizacji zadań korzystając z pomocy nauczyciela i kolegów, systematycznie prowadzi notatki;</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń przy pomocy nauczyciela potrafi wyjaśnić znaczenie niektórych (ważniejszych) pojęć i zagadnień omawianych na lekcjach, w minimalnym stopniu orientuje się w problematyce poruszanej na zajęciach;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń przy pomocy nauczyciela potrafi odtworzyć wnioski i argumenty podane przez innych, odwzorować zaprezentowane przez innych rozwiązania problemów i zadań;</li> <li>uczeń potrafi zaprezentować po obserwacji niektóre z prezentowanych przez innych zastosowań praktycznych zdobytej wiedzy;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń jest biernym uczestnikiem zajęć, ale nie przeszkadza w ich prowadzeniu, systematycznie odrabia pracę domową;</li> </ul>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń nie zna podstawowych pojęć i zagadnień omawianych na</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nawet przy dużej pomocy nauczyciela uczeń nie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uczeń nie włącza się do realizacji zadań.</li> </ul>

<p>zajęciach, nie orientuje się w problematyce przedmiotu, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści programowych;</p>	<p>potrafi odtworzyć podawanych przez innych rozwiązań, wiadomości, odwzorować podanych zastosowań praktycznych, wiedzy zdobytej na lekcjach;</p>	<p>Na lekcjach nie współpracuje z grupą, a wręcz przeciwnie, swoim zachowaniem przeszkadza innym w realizowaniu zadań;</p>
--	---	--

### 3.7. Bieżąca informacja o ocenie.

- zapis ocen w dzienniku lekcyjnym;

### 3.8. Ogólna informacja o postępach ucznia w nauce.

- zebrania z rodzicami;
- spotkania indywidualne rodziców z nauczycielem;
- sprawozdania są gromadzone przez nauczyciela w szkole (do końca roku szkolnego) i udostępniane rodzicom na terenie szkoły, na każde ich życzenie.

### 3.9. Sposoby poprawiania oceny niedostatecznej z kolokwium.

- ocena niedostateczna z kolokwium powinna być poprawiona w ciągu dwóch tygodni od dnia niezaliczenia kolokwium, uczeń powinien je poprawić poza swoimi lekcjami, a termin osobiście ustalić z nauczycielem;
- jeśli uczeń opuścił kolokwium z przyczyn losowych (uzasadnionych), to powinien je zdać w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły, jeżeli tego nie uczyni, to jest to równoważne z nieopanowaniem materiału i otrzymaniem do dziennika oceny niedostatecznej z tego kolokwium;
- jeżeli uczeń w ciągu dwóch tygodni nie poprawi oceny niedostatecznej z kolokwium otrzymuje kolejną ocenę niedostateczną oraz traci prawo do następnych poprawek.

### 3.10. Inne umowy.

- na podstawie pisemnej opinii poradni specjalistycznej nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia;
- kolokwia są obowiązkowe, a nauczyciel zapowiada je, co najmniej tydzień przed ich realizacją;
- kolokwia oceniane są na bieżąco podczas ich realizacji;
- pierwszy dzień po feriach, przerwach: świątecznej i wiosennej oraz po Wszystkich Świętych jest dniem bez kolokwium.

## 4. Ewaluacja Przedmiotowego Systemu Oceniania.

### 4.1. Metody przeprowadzania ewaluacji.

- analiza danych już istniejących;
- dyskusje w ramach zespołu przedmiotowego;
- analiza wyników egzaminów próbnych i ocen końcoworocznych z wynikami egzaminów zewnętrznych.

### 4.2. Częstość ewaluacji

- w miarę potrzeb i możliwości.

