

stanowisko: **PRACOWNIK OBSŁUGI – RZEMIEŚNIK**
miejsce pracy: **Gimnazjum nr 9 w Bydgoszczy**
termin składania dokumentów: **19 maj 2017 12:00**

Gimnazjum nr 9 w Bydgoszczy
ul. Gajowa 94
85-717 Bydgoszcz
na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
(Dz. U. z dnia 18 grudnia 2008 r.)

OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA STANOWISKO
PRACOWNIKA OBSŁUGI – **RZEMIEŚNIK**

I. Wymiar czasu pracy: 1/2 etatu ponadto możliwość zawarcia umowy zlecenia na obsługę
Zespołu Boisk „Orlik”

II. Wymagania związane ze stanowiskiem:

1. Niezbędne:

- a) wykształcenie zawodowe,
- b) obywatelstwo polskie,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- d) niekaralność,
- e) dyspozycyjność, sumienność, dokładność, odpowiedzialność,
- f) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie prac rzemieślnika,
- g) umiejętność wykonywania prac konserwacyjnych i remontowych.

2. Dodatkowe:

- a) wysoki poziom kultury osobistej,
- b) łatwość w nawiązywaniu kontaktów,
- c) umiejętność pracy w zespole,

III. Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) konserwacje i remonty;
- b) wykonywanie obowiązków woźnego podczas jego nieobecności.

IV. Wymagane dokumenty:

- a) CV – życiorys z uwzględnieniem dotychczasowego przebiegu pracy.
- b) List motywacyjny,
- c) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz z korzystania w pełni z praw publicznych,
- d) oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) oświadczenie kandydata o pełnej sprawności fizycznej i ruchowej oraz braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku rzemieślnika,
- f) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1190 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „*Oferta pracy na stanowisko rzemieślnika*” w terminie **do 19.05. 2017 r.** (decyduje data wpływu) w sekretariacie szkoły w godzinach od 8.00 do 14.00 lub pocztą na adres:

Gimnazjum nr 9
ul. Gajowa 94
85-717 Bydgoszcz

Oferty otrzymane po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej
www.gimnazjum9bydgoszcz.pl

Dokumenty pozostałych kandydatów zostaną zniszczone komisyjnie.