

ZAPYTANIE OFERTOWE

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
Działając na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm., zwaną dalej ustawą)

Miasto Bydgoszcz, z siedzibą w Bydgoszczy
Zespół Szkół Mechanicznych nr2 im. Tytusa Maksymiliana Hubera
ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz
telefon: 52 3731239 kom. 697911935, fax 52 3731239 www.bip.edu.bydgoszcz.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

na „Przeprowadzenie 20 godzin zegarowych jazdy samochodem ciężarowym, w tym 4 godziny zegarowe na płycie poślizgowej” dla maksymalnie 20 uczestników projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”

Wspólny słownik zamówień (CPV): 80.41.10.00-8 usługi szkół jazdy



1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie 16 godzin zegarowych jazdy samochodem ciężarowym na placu manewrowym i i w ruchu drogowym i 4 godziny zegarowe na płycie poślizgowej w warunkach specjalnych wraz z badaniami lekarskimi i egzaminem wewnętrznym dla maksymalnie 20 osób dorosłych będących uczestnikami projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia”.
- 1.2 Celem kursu jest nabycie praktycznych umiejętności jazdy samochodem ciężarowym w terenie oraz jazdy na płycie poślizgowej.
- 1.3 Zamawiający po podpisaniu umowy będzie kierował na kurs uczestników projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia”. Na kurs będą kierowani uczestnicy, którzy mają ukończone 18 lat
Uczestnicy będą kierowani indywidualnie, w okresie do 29 lutego 2020r. lub do wyczerpania kwoty zamówienia w wysokości 50 000,00 zł brutto. Zajęcia muszą się odbyć na terenie miasta Bydgoszczy w okresie od lutego 2020r. do 20 maja 2020r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Termin realizacji zamówienia:

Czas trwania szkoleń oraz przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego powinno nastąpić w okresie lutego 2020r. do 20 maja 2020r.

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

3.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – tj. Wykonawca jest wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców zgodnie z ustawą z 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 978 ze zm.) oraz wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia, prowadzonego przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 2200 i z 2018r. poz. 12, 79, 138, 650).

3.2 dysponowania kadrą prowadzącą szkolenia, która posiada wiedzę i minimum trzyletnie doświadczenie w tematyce prowadzonych zajęć z osobami dorosłymi,

3.3 wykonawcy, którzy nie są wpisani do Bazy Usług Rozwojowych (w zakresie szkoleń, na które Wykonawca składa formularz ofertowy) muszą spełniać odpowiednie wymogi jakościowe, analogiczne dla usług wpisanych do BUR, które zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe.

4. Dokumenty składane przez Wykonawcę:

4.1 Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że Wykonawca wpisany jest do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – aktualne na dzień złożenia oferty – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 3 zapytania ofertowego;

4.2 Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

4.3 Zaakceptowany wzór umowy stanowiący załączniki nr 3 do zapytania ofertowego

4.4 Oświadczenie potwierdzające dysponowanie kadrą prowadzącą szkolenia, która posiada wiedzę i minimum trzyletnie doświadczenie w tematyce prowadzonych zajęć z osobami dorosłymi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

4.5 Potwierdzenie wpisu do BUR w zakresie szkoleń, na które Wykonawca składa Formularz ofertowy

4.6 W przypadku Wykonawców nie posiadających wpisu do BUR w zakresie kursów, na które składany jest formularz ofertowy oświadczenie potwierdzające spełnienie odpowiednich wymogów jakościowych, analogicznych dla usług wpisanych do BUR, które zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

4.7 Program szkolenia opisany w języku efektów uczenia się – załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

5. Informacje o sposobie porozumiewania się przez Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2012r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1241).

5.2 Korespondencję elektroniczną należy kierować na adres: zsm02@edu.bydgoszcz.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

5.3 Korespondencję pisemną należy kierować na adres:

Zespół Szkół Mechanicznych nr2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz

5.4 Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie lub drogą elektroniczną adres e-mail. W sytuacji zmiany adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

5.5 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.



- 5.6 Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest pan Ryszard Lewandowski tel. 697912524.
- 5.7 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5.8 Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 5.9 Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej (www.bjp.edu.bydgoszcz.pl) bez ujawniania źródła zapytania.
- 5.10 Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią zapytania ofertowego i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- Jeżeli Zamawiający nie może udzielić zmiany zapytania ofertowego na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe.
- 6. Sposób przygotowania oferty.**
- 6.1 Ofertę składa się w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką ora podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do niego stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6.2 Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.
- 6.3 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
- 6.4 Wszystkie kartki oferty muszą być spięte i zszyte w sposób zapobiegający możliwości de kompletacji zawartości oferty.
- 6.5 W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.
- 7. Opakowanie i oznakowanie oferty**
- 7.1 Ofertę należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:
Zespół Szkół Mechanicznych nr2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz
oraz oznaczona: „Przeprowadzenie 20 godzin zegarowych jazdy samochodem ciężarowym, w tym 4 godziny zegarowe na płycie poślizgowej” dla maksymalnie 20 uczestników projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia”
- 8. Termin i miejsce składania oferty**
- 8.1 Ofertę należy składać do dnia 30 stycznia 2020r. do godz. 9.00 w Zespole Szkół Mechanicznych nr 2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz, sekretariat.
- 8.2 Oferta złożona w Zespole Szkół Mechanicznych nr 2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz, sekretariat zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana data i godzina złożenia.
- 8.3 Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego w terminie określonym w pkt. 8.1 niniejszego zapytania ofertowego.
- 8.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty, w wyznaczonym przez siebie terminie, w zakresie dokumentu, o którym mowa w pkt 4.1 zapytania ofertowego.
- 8.5 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30 stycznia 2020r. o godz. 9.15 w gabinecie dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych nr2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz.
- 9. Wykluczenie wykonawcy**
- 9.1 Zamawiający odrzuci ofertę:
- 1) której treść nie potwierdza spełniania warunków udziału,
 - 2) której złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) która została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
- 9.2 Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) który nie uzupełnił wymaganych dokumentów lub nie złożył wyjaśnień w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego,
 - 2) który nie potwierdził spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 10. Opis sposobu obliczania ceny oferty:**
- 10.1 W „Formularzu ofertowym” – stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, należy podać cenę jednostkową brutto za jedną przeskoloną osobę
- 10.3 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym min. koszt: badań lekarskich, ubezpieczenia, przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego; zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki, składki i opłaty.
- 10.4 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 11.5 Cena musi być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.
- 10.6 Cena nie ulega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11. Kryteria oceny ofert:**
- a) cena oferty - 90%

b) wpis do Bazy Usług Rozwojowych BUR – 10%

12. Sposób oceny ofert:

12.1 W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a), b), c).

12.2 Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów lub przelicznika:

a)

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{znaczenie kryterium tj.90\%}$$

b) wpis do BUR w zakresie szkoleń, na który Wykonawca składa formularz ofertowy – 10 punktów

13. Wybór Wykonawcy

13.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

13.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

14. Ogłoszenie o wyborze wykonawcy

14.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

wyborze Wykonawcy, z którym podpisze umowę, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę w albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby oraz miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców.

14.2 Zamawiający udostępnia powyższą informację na stronie internetowej tj. na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

15. Informacja o dokumentach niezbędnych do podpisania umowy:

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia następujących informacji:

- imiona i nazwiska instruktorów i wykładowców wraz z ich numerami ewidencyjnymi,
- numer rejestracyjny każdego pojazdu, którym będą prowadzone zajęcia praktyczne.

16. Informacja o nieudzieleniu zamówienia

16.1 Zamawiający może nie udzielić zamówienia jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta;
- 2) najniższa cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.2 W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia oraz zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy - załącznik nr 2
3. Wzór umowy - załącznik nr 3
4. Oświadczenie potwierdzające dysponowanie kadrą prowadzącą szkolenia, która posiada wiedzę i min. trzyletnie doświadczenie w tematyce prowadzonych zajęć z osobami dorosłymi - załącznik nr 4
5. Oświadczenie potwierdzające spełnienie odpowiednich wymogów jakościowych, analogicznych dla usług wpisanych do BUR, które zostały określone w Rozporządzeniu Min. Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe – załącznik nr 5
6. Program szkolenia opisany w języku efektów uczenia się – załącznik nr 6


DYREKTOR
Zespołu Szkół Mechanicznych nr 2
Ryszard Lewandowski