

ZSMnr2 190/20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
Działając na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r -
Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843., zwaną dalej ustawą)

Gmina Miasta Bydgoszcz, z siedzibą w Bydgoszczy
Zespół Szkół Mechanicznych nr2 im. Tytusa Maksymiliana Hubera
ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz
telefon: 52 373 1239 kom. 697911935, www.zsmnr2.pl
zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

na przeprowadzenie szkolenia G1: Szkolenie przygotowujące do egzaminu kwalifikacyjnego dla osób zajmujących się eksploatacją i dozorem urządzeń, instalacji i sieci energetycznych. Uprawnienia eksploatacji E i dozoru D, G1 dla uczestników projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”

Wspólny słownik zamówień (CPV):805 300 00-8 Usługi szkolenia zawodowego

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia G1: Szkolenie przygotowujące do egzaminu kwalifikacyjnego dla osób zajmujących się eksploatacją i dozorem urządzeń, instalacji i sieci energetycznych. Uprawnienia eksploatacji E i dozoru D, G1 wraz z egzaminami dla osób dorosłych, będących uczestnikami projektu „Spełnimy Twoje zawodowe marzenia”.

1.2. Celem szkolenia G1 jest przygotowanie uczestnika projektu do egzaminów kwalifikacyjnych E eksploatacja i D dozór przed właściwą komisją egzaminacyjną działającą zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.). Efektem kształcenia jaki osiągnie uczestnik projektu jest uzyskanie kwalifikacji potwierdzających uprawnienia elektryczne dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci energetycznych wykonujących prace w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i prac kontrolno-pomiarowych oraz nabycie teoretycznej i praktycznej umiejętności służących przygotowaniu do egzaminów. Uczestnik projektu będzie umiał pracować w grupie, ale również będzie musiał samodzielnie podejmować decyzję odnośnie pracy na danym stanowisku do czego zobowiązywać będą uzyskane uprawnienia. Uczestnik projektu po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu otrzymuje świadectwo kwalifikacyjne wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.3. Zamawiający po podpisaniu umowy będzie kierował na kurs uczestników projektu "Spełnimy Twoje zawodowe marzenia". Uczestnicy będą mieli ukończone 18 lat i będą kierowani indywidualnie, w okresie od marca 2020r. do 15 kwietnia 2020r. lub do wyczerpania kwoty zamówienia w wysokości 30 000,00 zł brutto. Zajęcia muszą się odbyć na terenie miasta Bydgoszczy w okresie do 30 czerwca 2020r. Zajęcia dla uczestników szkolenia muszą się odbywać w Bydgoszczy w dni i w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników. Czas trwania szkolenia nie może przekroczyć 8 godz. dydaktycznych/praktycznych dziennie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do siwz.

2. Termin realizacji zamówienia:

Czas trwania szkoleń oraz przeprowadzenie egzaminu powinno nastąpić do 30 czerwca 2020r.

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - tj. wykonawca posiada aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.),



- b) dysponowanie kadrami prowadzącymi szkolenia, która posiada wiedzę i minimum trzyletnie doświadczenie w tematyce prowadzonych zajęć z osobami dorosłymi,
- c) wykonawcy, którzy nie są wpisani do Bazy Usług Rozwojowych (BUR) w zakresie szkolenia, na który składają formularz ofertowy muszą spełniać odpowiednie wymogi jakościowe, analogiczne dla usług wpisanych do BUR, które zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe.

4. Dokumenty składane przez wykonawcę:

- 4.1 Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że Wykonawca wpisany jest do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – aktualne na dzień złożenia oferty
- 4.2 Program szkolenia opisany w języku efektów uczenia się – załącznik nr 2
- 4.3 Formularz ofertowy – załącznik nr 3
- 4.4 Oświadczenie potwierdzające dysponowanie kadrami prowadzącymi szkolenia, która posiada wiedzę i minimum trzyletnie doświadczenie w tematyce prowadzonych zajęć z osobami dorosłymi załącznik nr 4
- 4.5 Potwierdzenie wpisu do BUR w zakresie szkolenia, na które Wykonawca składa Formularz ofertowy
- 4.6 W przypadku Wykonawców nie posiadających wpisu do BUR w zakresie kursu, na który składany jest formularz ofertowy oświadczenie potwierdzające spełnienie odpowiednich wymogów jakościowych, analogicznych dla usług wpisanych do BUR, które zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe – załącznik nr 4a
- 4.7 Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 5

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1241) na adres: zsmnr2@edu.bydgoszcz.pl
W przypadku korespondencji kierowanej drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Zespół Szkół Mechanicznych nr2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz**
- 5.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie lub drogą elektroniczną adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.
- 5.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 5.6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest pan Ryszard Lewandowski tel. 697912524 e-mail: zsm02.dyrektor@edu.bydgoszcz.pl
- 5.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 5.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej (www.bip.edu.bydgoszcz.pl) bez ujawniania źródła zapytania.
- 5.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
Jeżeli zamawiający nie może udostępnić zmiany SIWZ na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.

6. Sposób przygotowania oferty.

6.1. Ofertę składa się w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do niego stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.

6.3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

6.4. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

6.5. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczane.

7. Opakowanie i oznakowanie oferty

Ofertę należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

Zespół Szkół Mechanicznych nr2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz oraz oznaczona:

„Postępowanie na przeprowadzenie szkolenia G1: Szkolenie przygotowujące do egzaminu kwalifikacyjnego dla osób zajmujących się eksploatacją i dozorem urządzeń, instalacji i sieci energetycznych. Uprawnienia eksploatacji E i dozoru D, G1”

8. Termin i miejsce składania oferty

8.1. Ofertę należy składać do dnia **24 marca 2020 r. do godziny 9:00 w Zespole Szkół Mechanicznych nr2, ul. Słoneczna19, 85-348 Bydgoszcz – sekretariat.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 marca 2020r.. o godz. 9.15** w gabinecie dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych nr2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz.

8.2. Oferta złożona w Zespole Szkół Mechanicznych nr2, ul. Słoneczna 19, 85-348 Bydgoszcz – sekretariat zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana data i godzina złożenia.

8.3. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym w pkt. 8.1 niniejszej specyfikacji.

8.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jedнокrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty, w wyznaczonym przez siebie terminie, w zakresie dokumentu, o którym mowa w pkt 4.1. SIWZ

9. Kryteria oceny ofert:

a) **cena – 90% - dot. wszystkich części**

b) **wpis do BUR (Bazy Usług Rozwojowych) w zakresie szkolenia, na które składany jest Formularz ofertowy– 10%**

9.1. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a) i b).

9.2. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów lub przelicznika:

*najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert*

a)
$$\text{cena oferty} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{znaczenie kryterium tj. 90 \%}$$

b) **wpis do BUR – 10 punktów**

10. Sposób oceny ofert

10.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

10.2 Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a) i b)

11. Wybór wykonawcy

11.1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.



11.3. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który otrzyma najwyższą liczbę punktów obliczonych zgodnie z punktem 10.2

12. Ogłoszenie o wyborze wykonawcy.

12.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze wykonawcy, z którym podpisze umowę, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców.

12.2. Zamawiający udostępni powyższą informację na stronie internetowej tj. na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

13. Informacja o dokumentach niezbędnych do podpisania umowy:

13.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia następujących informacji: Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podpisania umowy.

13.2. Dane adresowe siedziby Wykonawcy.

13.3. Dane z CEIDG i/lub KRS i/lub inne dotyczące rejestracji firmy.

15. Informacja o nieudzieleniu zamówienia

15.1. Zamawiający może nie udzielić zamówienia jeżeli:

1) nie wpłynęła żadna oferta;

2) najniższa cena przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę;

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.2 W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia oraz zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

16. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Program szkolenia – załącznik nr 2
3. Formularz ofertowy – załącznik nr 3
4. Oświadczenia – załącznik nr 4, nr 4a
5. Wzór umowy – załącznik nr 5

DYREKTOR
Zespołu Szkół Mechanicznych nr 2
Ryszard Lewandowski