

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na remont sali sportowej i sali zaplecza w Zespole Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy przy ul. Słonecznej 19.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy

ul. Słoneczna 19

85-348 Bydgoszcz

NIP 953-101-18-63

tel.: 52 373 12 39

zsm02@edu.bydgoszcz.pl

Godziny pracy sekretariatu:

poniedziałek – piątek 8.00 – 15.00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest remont sali sportowej i sali zaplecza w budynku Zespołu Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy przy ul. Słonecznej 19.

1. Zakres rzeczowy robót:

Sala sportowa:

- szpachlowanie ścian i sufitu,
- założenie narożników,
- malowanie sufitu i ścian,
- szlifowanie i lakierowanie podłogi,
- zabezpieczenie (osłonięcie) grzejników centralnego ogrzewania,
- wyniesienie wyposażenia,
- usunięcie powstałych w wyniku prac odpadów,

Zaplecze sali sportowej

- szpachlowanie ścian i sufitu,
- założenie narożników,
- malowanie sufitu i ścian,
- położenie płytek na podłodze,
- wymiana umywalki,
- malowanie grzejników centralnego ogrzewania,
- usunięcie powstałych w wyniku prac odpadów.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 15.08.2022 r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagany jest dokonanie wizji lokalnej przez oferenta po umówieniu się.
2. Wszelkich obmiarów dokonuje oferent i na ich podstawie określa cenę za wykonanie zamówienia i dołącza kosztorys ofertowy.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a także koszty

wszystkich usług i dostaw, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa.

4. Użyte w czasie remontu materiały muszą spełniać obowiązujące przepisami prawa normy (wykonawca dostarcza odpowiednie certyfikaty).

5. Po zakończeniu prac należy dokonać pomiarów elektrycznych.

6. Na każdą salę należy przygotować odrębną ofertę.

7. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

5. Oferta winna być: - opatrzona pieczętką firmową, - posiadać datę sporządzenia, - zawierać adres oraz siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, REGON, - podpisana czytelnie przez wykonawcę.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Oferent dołącza referencje za prace wykonane w okresie ostatnich 3 lat.

Oferta powinna być dostarczona do sekretariatu szkoły do dnia 07.06.2022 r. do godz. 9.00

1) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

V. TERMIN PŁATNOŚCI

Termin płatności realizacji zamówienia: po wykonaniu usługi w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.

VI. DODATKOWE INFORMACJE

W przypadku braku środków zapytanie może być unieważnione. Dodatkowych informacji udziela Pan Ryszard Lewandowski pod numerem telefonu: 697 912 524.