



Zespół Szkół Nr 5 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy
ul. Gen. A. Fieldorfa „Nila” 13
85-796 Bydgoszcz

*Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
(Dz.U. z dnia 18 grudnia 2008 r.)*

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO:

NAUCZYCIEL/KA WSPÓŁORGANIZUJĄCY/A KSZTAŁCENIE

- I. **Wymiar zatrudnienia:** 10/20 etatu
- II. **Wynagrodzenie nauczyciela/nauczycielki składa się z:**
 - a. wynagrodzenia zasadniczego od 5308 zł do 6397 zł (w zależności od stopnia awansu zawodowego),
 - b. dodatku za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych począwszy od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego,
 - c. dodatku motywacyjnego naliczanego zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XLVII/1015/13 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 30 października 2013r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagradzania.
- III. **Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:**
 - a) **niezbędne**
 - posiada obywatelstwo polskie,
 - posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z przygotowaniem pedagogicznym z zakresu pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania zajęć dydaktycznych dla dziecka o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym z Zespołem Aspergera
 - wykazuje umiejętność pracy z dziećmi,
 - szybko reaguje w sytuacji zagrożenia,
 - jest odpowiedzialna, dyspozycyjna,
 - spełnia warunki zdrowotne do wykonywania zawodu nauczyciela,
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
 - nie była karana za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub dyscyplinarne,
 - b) **dodatkowe**
 - kreatywność, otwartość, sumienność, dokładność,
 - zaangażowanie, motywacja do pracy, umiejętność współpracy i współdziałania,
 - umiejętność stosowania urozmaiconych metod nauczania,
 - umiejętność rozwiązywania problemów i stosowania wiedzy w praktycznym działaniu,
 - wysoki poziom kultury osobistej.

IV. Oferty osób powinny zawierać następujące dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. oświadczenie kandydata/ki o posiadanym obywatelstwie,
5. oświadczenie, że kandydat/ka nie był/a karany/a karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
6. oświadczenie, że kandydat/ka nie był/a karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
(osoba, której zostanie zaproponowana praca w Zespole Szkół nr 5 MS w Bydgoszczy będzie zobowiązana do dostarczenia zapytania z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie),
7. oświadczenie, że kandydat/ka posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie, że kandydat/ka wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000).

V. Uwagi dodatkowe:

Kandydat/ka do zatrudnienia na wolnym stanowisku pracy wyłoniony w wyniku niniejszego naboru zostanie skierowany/a do lekarza medycyny pracy celem uzyskania zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.

VI. Inne informacje:

1. o zakwalifikowaniu się na rozmowę kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie, skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi osobami,
2. oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane,
3. z osobą wyłonioną w drodze konkurencji zostanie zawarta **umowa o pracę na 10/20 etatu**

VII. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Nabór na stanowisko: nauczyciel/ka współorganizujący/a kształcenie” w terminie do 09.10.2026r. do godz. 14.00 w sekretariacie szkoły / lub przesać zeskanowany komplet dokumentów na adres e-mail: liceum@liceumxv.edu.pl (decyduje data i godzina wpływu).

Dokumenty kandydata/ki, który/a zostanie wyłoniony/a w procesie rekrutacji dotyczą się do akt osobowych.

Dokumenty pozostałych osób będą zniszczone komisyjnie lub zwracane na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji.


Dyrektor Szkoły
mgr Stanisław Pilewski