



**Dyrektor Zespołu Szkół nr 7 im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich
w Bydgoszczy ogłasza nabór na stanowisko
NAUCZYCIEL BIBLIOTEKARZ**

Miejsce wykonywania pracy: Zespół Szkół nr 7 im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich w Bydgoszczy, ul. L. Waryńskiego 1

Wymiar czasu pracy – 15/30

Okres trwania umowy: na czas określony na rok szkolny 2025/2026

Do składania oferty może przystąpić osoba, która spełnia poniższe wymagania związane ze stanowiskiem nauczyciela bibliotekarza.

1. Wymagania niezbędne:

- posiada obywatelstwo polskie,
- posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z przygotowaniem pedagogicznym,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku nauczyciela bibliotekarza,
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- nie była karana za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub dyscyplinarne.

2. Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole, kreatywność, dobra organizacja pracy, samodzielność,
- poczucie odpowiedzialności za realizację zadań,
- łatwość nawiązywania kontaktów i wysoka kultura osobista,
- kwalifikacje i doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą,
- Znajomość programów bibliotecznych (MOL).

3. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przygotowania pedagogicznego,
- kserokopie świadectw potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie polskim,



- oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) DZ.U.UE.L.2016.119.1.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty można składać w sekretariacie Zespołu Szkół nr 7 w Bydgoszczy

lub pocztą tradycyjną:

Zespołu Szkół nr 7 w Bydgoszczy

ul. Waryńskiego 1,

85-320 Bydgoszcz

do dnia 27.06.2025 r. do godz. 10:00 (decyduje data i godzina wpływu). Oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane. Dokumenty powinny znajdować się w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem „Nabór na stanowisko nauczyciela bibliotekarza”.

Dodatkowe informacje:

O zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych, natomiast dokumenty pozostałych osób będą przechowywane, a potem zniszczone komisyjnie lub zwracane na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od zakończenia rekrutacji (odbior osobisty).

Dyrektor
Zespołu Szkół nr 7
mgr Jarosław Szczepaniak

Zgoda – proces rekrutacji pracownika na dane stanowisko

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zespół Szkół nr 7 w Bydgoszczy, zawartych w przekazanych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych, dla potrzeb rekrutacji na stanowisko **nauczyciel bibliotekarz** zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Zgodę można wycofać w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o stanowisko)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1) – dalej RODO

1. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Szkół nr 7 w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Waryńskiego 1, 85-320 Bydgoszcz.
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Zespołu Szkół nr 7 w Bydgoszczy za pomocą e-mail: iod@um.bydgoszcz.pl
3. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy (m.in. ustawa Kodeks pracy, ustawa Karta Nauczyciela) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego. Natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna. Można ją wycofać w każdym momencie, co skutkować będzie niemożliwością wzięcia udziału w procesie rekrutacji na podane stanowisko w ogłoszeniu.
5. Dane będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do danych osobowych mogą mieć dostęp pracownicy administratora danych na podstawie wydanych upoważnień.
7. Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji /przez dni.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - a. Dostępu do danych osobowych.
 - b. Poprawiania danych osobowych.
 - c. Cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. O wycofaniu zgody należy powiadomić w formie pisemnej i mailowej Administratora Danych Osobowych.
 - d. Wniesienia żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.

- e. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
- I. zakwestionowania prawidłowości danych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - II. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Szkołę w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - III. do otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych, które zostały dostarczone administratorowi, oraz przesłania ich innemu administratorowi (wyłącznie w przypadku przetwarzania danych z użyciem systemów informatycznych).
 - IV. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani / ~~Pana~~ dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹. Kodeksu pracy / ~~ustawa Karta Nauczyciela~~ jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią / Pana innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE KANDYDATA DO PRACY

na stanowisko :

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym (seria, nr)

wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że:

1. posiadam obywatelstwo polskie,
2. mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
3. nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
4. nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
5. nie byłem/am prawomocnie ukarany/a karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt. 3 Karty Nauczyciela, w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo kara dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt. 4 Karty Nauczyciela .

Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę

1. Imię (imiona) i nazwisko a) nazwisko rodowe..... b) imiona rodziców.....			
2. Data urodzenia		3. Obywatelstwo	
4. Miejsce zameldowania..... (dokładny adres) (adres do korespondencji)			
5. Wykształcenie - nazwa szkoły i rok ukończenia			
Zawód	Specjalność	Stopień naukowy	Tytuł zawodowy - naukowy
6. Wykształcenie uzupełniające, podać datę ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania			
kursy		studia podyplomowe	
7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (i okresy pobierania zasiłku dla bezrobotnych)			
okres		Nazwa i adres pracodawcy	Stanowisko
od	do		
8. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania			
Znajomość języków obcych			
Prawo jazdy, obsługa komputera, inne umiejętności			
.....			

9. Oświadczam, że dane zawarte w pkt. 1, 2, 3, 4, są zgodnie z dowodem osobistym seria

nr..... wydanym przez

w..... albo innym dowodem tożsamości
data wydania dowodu osobistego

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby składającej kwestionariusz)