**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO**

**SPRZĄTACZKI**

Dyrektor Zespołu Szkół nr 7 w Bydgoszczy

ul. Waryńskiego 1, 85-320 Bydgoszcz

ogłasza nabór na stanowisko: **SPRZĄTACZKA**

1. **Wymiar czasu pracy:** pełny etat
2. **Forma zatrudnienia:** umowa o pracę od 01.09.2017 r. (okres próbny 3 miesiące)
3. **Niezbędne wymagania:**
4. wykształcenie co najmniej zawodowe;
5. posiadanie pełnej zdolności do wykonywania czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych;
6. niekaralność;
7. dyspozycyjność, sumienność, dokładność, umiejętność pracy w zespole, stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na  określonym stanowisku
8. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
* list motywacyjny;
* życiorys /CV/ z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej;
* kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje;
* kserokopie dowodu osobistego;
* oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz

o korzystaniu z pełni praw publicznych;

* oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r.

o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014r., poz. 1182 z późn. zm.)

**Dokumenty należy składać do dnia 14.07.2017 r. na adres:**

*Zespół Szkół nr 7 w Bydgoszczy*

*ul. Waryńskiego 1*

*85-320 Bydgoszcz*

**z dopiskiem na kopercie: „Oferta pracy na stanowisko sprzątaczki” lub złożyć w sekretariacie szkoły w godzinach 8:00 – 14:00.**

**Inne informacje:**

O zakwalifikowaniu się do rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie. Mile widziane doświadczenie na ww. stanowisku w placówkach oświatowych.

 **Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.**