

Stanowisko: SPRZĄTACZKA

Miejsce pracy: ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 12 W BYDGOSZCZY

Termin składania dokumentów: 03.09.2018r. godz. 10.00

Dyrektor Zespołu Szkół nr 12 im. Jana III Sobieskiego w Bydgoszczy ul. Stawowa 41 ogłasza nabór na wolne stanowisko : SPRZĄTACZKA

Wymiar zatrudnienia: pełen etat.

Godziny pracy: od 14⁰⁰ do 22⁰⁰

Umowa na czas określony od 10.09.2018r. do 31.12.2018r. z możliwością dalszego zatrudnienia.

I. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

1. Posiada wykształcenie minimum podstawowe.
2. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.
3. Nie była karana za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne.
4. Nie była karana i nie toczy się przeciwko niej postępowanie skarbowe.
5. Nie była karana karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne
6. Jest dyspozycyjna.
7. Jest sumienna i dokładna.
8. Jest uczciwa i odpowiedzialna.
9. Potrafi pracować w zespole.

II. Do zakresu zadań wykonywanych na stanowisku sprzątaczkii należeć będą m. in.:

1. Utrzymanie we wzorowym porządku i czystości pomieszczeń szkolnych, holów, korytarzy, pomieszczeń sanitarnych.
2. Natychmiastowe zgłaszanie braków i szkód w sprzątanym pomieszczeniach.
3. Pełnienie dyżurów zgodnie z grafikiem według potrzeb placówki oraz w przypadku zastępstwa za nieobecnego pracownika obsługi.
4. Kulturalne i taktowne traktowanie wszystkich pracowników, uczniów i rodziców.
5. Wykonywanie czynności i zadań podyktowanych sytuacją organizacyjną i funkcjonowaniem szkoły oraz zleconych przez dyrektora i bezpośredniego przełożonego.

III. Oferty osób powinny zawierać następujące dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z opisem przebiegu pracy zawodowej.
3. Oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne.
4. Oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne.
5. Oświadczenie, że kandydat nie był karany oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie skarbowe.
6. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) w celach przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko sprzątaczkii – wzór w załączeniu

IV. Inne informacje:

1. O zakwalifikowaniu się na rozmowę kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.
2. Oferty złożone po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.
3. Z kandydatem wyłonionym w drodze konkurencji zostanie zawarta umowa o pracę na pełen etat, na czas określony.
4. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do jego akt osobowych.
5. Dokumenty pozostałych osób będą zniszczone komisyjnie po upływie 14 dni od ogłoszenia wyniku rekrutacji lub zwracane na wniosek osoby zainteresowanej w terminie 14 dni od zakończenia rekrutacji.

V. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko sprzątaczkii” w sekretariacie Zespołu Szkół nr 12 im. Jana III Sobieskiego w Bydgoszczy, ul. Stawowa 41, 85-323 Bydgoszcz lub za pośrednictwem poczty na adres jw. w terminie do 03.09.2018r. do godz. 10:00

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 12
im. Jana III Sobieskiego
mgr Wiesława Sraga

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisany/na wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko sprzątaczkę, ogłoszone w dniu 21 sierpnia 2018r. prowadzonym przez Zespół Szkół nr 12 im. Jana III Sobieskiego w Bydgoszczy.

Jednocześnie oświadczam, że zostałem/łam poinformowany/na o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.