

ZS.14/I/35/13

**Zespół Szkół nr 14
85-304 Bydgoszcz ul. Kcyńska 49**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób
niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 w Bydgoszczy
przy ul. Kcyńskiej 49**

**W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia niższej od wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 5 000 000 EURO**

Część I.

Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający:
Zespół Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy
2. Prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:
Zespół Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 85-304 Bydgoszcz
tel./fax (52) 373-13-35
e-mail: zsnr14@bip.oswiata.bydgoszcz.pl
www.zs14.bydgoszcz.pl
Godziny pracy: poniedziałek do piątku od 8:00 do 15:00,
Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) zwaną dalej ustawą Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej SIWZ lub Specyfikacją i zgodnie z nią złożyć ofertę.
4. O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. **Zamawiający nie wymaga dołączenia kosztorysu do oferty. Kosztorys ofertowy zostanie dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.**
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia **zamówienia uzupełniającego**, w trybie i na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości **do 10 % kwoty umownej brutto.**

Część II.

1. Przedmiot zamówienia.

„Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy”

Przedmiot zamówienia zawiera przedmiar robót, opis techniczny oraz rysunki; stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego SIWZ.

Kody CPV:

45.11.10.00 – 8 Roboty w zakresie burzenia

45.40.00.00 – 1 Roboty wykończeniowe z zakresie obiektów budowlanych

45.31.00.00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne

45.33.00.00 – 9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne.

Uwaga!

Warunki realizacji przedmiotowego zamówienia zostały określone we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

Część III.

Wymagany termin realizacji zamówienia.

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w następujących terminach:

1. Rozpoczęcie robót do dnia 2 grudnia 2013 r.
2. Zakończenie robót do dnia 30 grudnia 2013 r.

Część IV Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

IV.1 Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; (uprawnienia budowlane + przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów)
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.2 - Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków, o których mowa powyżej:

1. Za spełnienie warunku, o którym mowa w części IV.1 pkt 1 ppkt. 2 SIWZ Zamawiający uzna wykazanie, iż Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, zrealizował min. 2 roboty o złożoności porównywalnej z przedmiotowym zakresem o wartości minimum 50 000,00 zł brutto każda.
Spełnienie tego warunku Zamawiający będzie oceniał na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w części V.1 pkt 4. Ocena spełniania tego warunku w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń przedłożonych przez Wykonawcę, metodą warunku granicznego spełnia / nie spełnia.
2. Za spełnienie warunku, o którym mowa w części IV.1 pkt 1 ppkt.4 SIWZ Zamawiający uzna wykazanie, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości, co najmniej 50 000,00 zł.
Spełnienie tego warunku Zamawiający będzie oceniał na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w części V.1 pkt 5 SIWZ.
3. Spełnienie warunku, o którym mowa w części IV.1 pkt 2 SIWZ oceniane będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w części V.1 pkt 2 i 3.
4. Spełnienie pozostałych warunków, o którym mowa w części IV.1 pkt.1 SIWZ oceniane będzie na podstawie oświadczenia, o którym mowa w części V.1 pkt 1 SIWZ.

IV.3 - Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia:

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w części IV.1 pkt 1 ppkt. 2 – 4, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 1, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części V.1 pkt 2 i 3 tj. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2A do SIWZ oraz aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru oraz dokumentów, z których będzie jednoznacznie wynikać:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Część V. Wymagane dokumenty, jakie muszą być dołączone do oferty.

V.1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 A do SIWZ**.
3. Oświadczenie lub dokument wskazujący na brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo składania ofert,
 - 2) W stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 B do SIWZ**.
4. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
5. Opłacona polisa wraz z potwierdzeniem jej opłacania, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. Aktualne zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

V.2. Inne oświadczenia i dokumenty.

1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo do podpisania oferty, określające jego zakres i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V.3. Informacje dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1. W części V.1. pkt. 3 ppkt. 1 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
2. W części V.1. pkt. 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

V.4. Oferta wspólna (np.: konsorcjum lub spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (Wykonawcy występujący wspólnie) są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W takim przypadku należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **Pełnomocnictwo** powinno mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.
2. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, przy czym:

- 1) wymagane oświadczenia i dokumenty - wskazane w części V.1. pkt. 2 i 3 SIWZ – składa każdy z Wykonawców (załącznik nr 2 A i 2 B do SIWZ),
- 2) pozostałe dokumenty składają wszyscy Wykonawcy wspólnie.
3. Oświadczenia, formularze, dokumenty składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców – Pełnomocnik, z zastrzeżeniem pkt. 2 ppkt 1.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Część VI. Wadium.

Wadium przetargowe.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przetargowego.

Część VII.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. W toku niniejszego postępowania wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje związane z toczącym się postępowaniem mogą być przekazywane przez strony za pomocą poczty e-mail lub faksu.
3. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej w języku polskim.

Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.

1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający odpowie na wszystkie zapytania niezwłocznie - nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania powinny być sformułowane na piśmie i składane na adres zamawiającego. Zamawiający dopuszcza przekazywanie pytań za pomocą poczty e-mail, jednak niezwłocznie w ślad za e-mailem powinny one zostać przesłane listownie. Pytania powinny być opatrzone nazwą Wykonawcy. Kopie odpowiedzi Zamawiającego wraz z treścią pytań (lecz bez ujawniania danych dotyczących pytającego) zostaną wysłane w takim samym terminie do wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, na której jest zamieszczona Specyfikacja. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonałą w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego, na której jest zamieszczona Specyfikacja. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców, którzy chcą złożyć ofertę.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: Pan Henryk Wiese tel. 603 – 751 – 346, e-mail: b.o.b.budowniczy@interia.pl i Pani Karolina Jadomska tel. 52 373-13-35 e-mail: zsnr14@bip.oswiata.bydgoszcz.pl

Część VIII.

Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. *W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.*

Część IX.

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawcy składają oferty zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty podpisuje uprawniony lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.
2. Wszystkie kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
W przypadku Wykonawców:
 - a) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę,
 - b) podmiotów, o których mowa w części IV. 3 i V.3 SIWZ kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej tj. napisana na maszynie do pisania, komputerze **lub wyraźnym pismem drukowanym**, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów.
4. Ofertę sporządza się zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy)**.
5. Upoważnienie do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów (**pełnomocnictwo**) powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (np.: odpis z właściwego rejestru). **Pełnomocnictwo** powinno mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski i poświadczone przez Wykonawcę.
7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane na Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie: **oferta na przetarg: „Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy” Nie otwierać przed dniem 25.11.2013 r. godz. 10:15.**
9. **Poza oznaczeniami podanymi powyżej należy podać nazwę i adres Wykonawcy (adres do korespondencji wraz z tel./fax. kontaktowym).**
10. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę

zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

11. Istnieje możliwość uzyskania Formularza ofertowego oraz wzorów oświadczeń stanowiących załączniki do SIWZ w formie elektronicznej w tym celu Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego z podaniem adresu mailowego.

Część X.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Podstawą obliczenia ceny oferty ma być wizja lokalna Oferenta.
2. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z terenem przyszłych robót oraz dokumentami przetargowymi.
3. Ceny jednostkowe i stawki podane w ofercie winny być wyrażone w złotych polskich (PLN).
4. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (tekst jednolity: Dz. U z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 ze zmianami).

Część XI.

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zespołu Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy w terminie najpóźniej do dnia 25.11.2013 r. do godz. 10:00. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, nastąpi w dniu 25.11.2013 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

Część XII.

Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Oceny ofert dokonywała będzie komisja przetargowa.

Ocena merytoryczna będzie dokonywana według kryterium określonego poniżej.

Najniższa cena netto oferty – **waga kryterium 100%**.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru:

$$X = \frac{\text{cena}_{\text{ najkorzystniejsza }}}{\text{cena}_{\text{ danego}_{\text{ oferenta }}} } * 100 \text{ pkt} = \text{liczba}_{\text{ punktów}}$$

1. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną przez komisję wg wzoru wskazanego powyżej.

Część XIII.

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

Część XIV. Wzór umowy.

1. Wzór umowy, określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej Specyfikacji
2. Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na następujących warunkach:
 - 1) W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką.
 - 2) W przypadku wystąpienia warunków pogodowych uniemożliwiających, ze względów technologicznych prowadzenia robót – pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby roboty mogły zostać zrealizowane w terminie – strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy po wprowadzeniu stosownych zmian do umowy w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony – z zastrzeżeniem, iż okres wydłużenia terminu realizacji nie może być dłuższy niż okres trwania ww. warunków pogodowych powodujących brak możliwości prowadzenia robót.

Część XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Przed zawarciem umowy tzn. najpóźniej w dniu wyznaczonym do jej podpisania – Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny całkowitej oferty (wraz z podatkiem VAT).
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275).
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 87 1240 6452 1111 0010 4798 1381.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący: wykonanie zamówienia i okres rękojmi za wady. W tym przypadku Beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający.
5. Z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy.

Część XVI.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Część XVII.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca będący osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem i fakt jego otrzymania został potwierdzony przez stronę (Wykonawcę), albo 10 dni – jeżeli zostało przekazane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wskazanego w pkt 4, jeżeli: w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Część XVIII.
Informacje końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników do SIWZ:

| | |
|------------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy. |
| Załącznik nr 2 | Treść oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. |
| Załącznik nr 2 A | Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 2 B | Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp |
| Załącznik nr 3 | Wykaz robót |
| Załącznik nr 4 | Wzór umowy |
| Załącznik nr 5 | Przedmiar robót + dokumentacja |
| Załącznik nr 6 | Treść oświadczenia Wykonawcy zgodnie z wymogami art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. |

ZATWIERDZAM

**Dyrektor Zespołu Szkół nr 14
ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy**

Katarzyna Borkowska

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

nr tel.....fax.....

e-mail.....

FORMULARZ OFERTOWY

**w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej niższej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 000 000 euro**

Ja, niżej podpisany.....
działając w imieniu i na rzecz

NIP REGON.....
.....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy (znak sprawy: ZS.14/I/35/13)**, oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena oferty:

łącna cena nettozł

(słownie:zł)

plus podatek VAT (.....%) w kwocie..... zł

(słownie:zł)

łącna cena bruttozł

2. Termin wykonania zamówienia:

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w następujących terminach:

1. Rozpoczęcie robót do dnia 2 grudnia 2013 r.
2. Zakończenie robót do dnia 30 grudnia 2013 r.

3. Inne:

- 1) Akceptujemy, iż rozliczenie nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- 3) Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej, jako wyłączną podstawę procedury przetargowej i odstępujemy od własnych warunków realizacji zamówienia.

- 4) Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty niezwłocznie poinformujemy o nich Zamawiającego.
- 5) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. *W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.*
- 6) Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy własnymi siłami / zamierzamy powierzyć podwykonawcą wykonanie następujących części zamówienia:* (należy podać zakres prac).

.....
.....
.....

7) Do niniejszej oferty przedkładamy poniższe załączniki przygotowane zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
- e).....

* - niepotrzebne skreślić

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy**(znak sprawy: ZS.14/I/35/13),
reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....
oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)
tzn.:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy Znak sprawy ZS.14/I/35/13**

reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....
Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy Znak sprawy ZS.14/I/35/13**

reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) tzn. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz robót

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

| Nazwa zadania i miejsce realizacji (wraz z opisem zakresu robót budowlanych) | Wartość zamówienia | Terminy wykonania | Nazwa i adres Zamawiającego |
|--|--------------------|-------------------|-----------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i terminowo ukończone.

Z wykazu i dołączonych dokumentów powinno wynikać spełnienie warunków wiedzy i doświadczenia w zakresie wymaganym przez zamawiającego określonego w części IV.2 pkt 1 SIWZ.

.....
Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA Nr /2013

zawarta w dniu2013 roku , Zespół Szkół nr 14 w Bydgoszczy ul. Kcyńska 49, 85-304 Bydgoszcz; NIP 953-24-32-006, REGON 093052059, zwaną dalej w tekście umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Dyrektor Zespołu Szkół nr 14 – Katarzyna Borkowska
przy kontrasygnacie p. gł. księgowej – Joanny Obarskiej-Waruszewskiej

a

.....

.....

zwanym dalej w tekście „ Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego, które to zamówienia wpisano do Rejestru Zamówień Publicznych pod numerem w dniu została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **„Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy (znak sprawy: ZS.14/I/35/13), zwane dalej „Przedmiotem umowy”**.
2. Zamówienie zrealizowane zostanie zgodnie z warunkami określonymi w formularzu ofertowym oraz kosztorysie ofertowym stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Terminy realizacji

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w następujących terminach:
 1. Rozpoczęcie robót do dnia 2 grudnia 2013 r.
 2. Zakończenie robót do dnia 30 grudnia 2013 r.
2. Za termin zakończenia realizacji Przedmiotu umowy uznaje się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę pismem dostarczonym do siedziby Zamawiającego gotowości do odbioru

końcowego, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego wpisem, do dziennika budowy zgodnie z § 8.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
 - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zasadami wiedzy technicznej, przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawa budowlanego* (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zmianami) oraz aktami powiązаныmi, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych. Roboty budowlane muszą być wykonywane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów, o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom oraz zgodnie z dokumentami wymienionymi w tekście umowy, a także z pisemnymi uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, wpisanymi do dziennika budowy oraz innymi obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - 2) ustanowienie Kierownika budowy w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 3) szczegółowe zapoznanie się przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, oraz z innymi dokumentami, uzgodnieniami, opiniami i decyzjami właściwych służb oraz uwzględnienie warunków realizacji wynikających z w/w. dokumentów,
 - 4) dostosowanie się do ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na drogach wewnętrznych i publicznych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za: prawidłową eksploatację dróg dojazdowych oraz uszkodzenia dróg w czasie trwania budowy i zobowiązany jest do ich naprawienia własnym staraniem i na własny koszt,
 - 5) zapewnienie własnym staraniem: zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony znajdującego się na terenie budowy mienia oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa, w tym również przestrzeganie wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy i ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia robót, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 6) wykonanie Przedmiotu Umowy z wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 cytowanej ustawy Prawo budowlane i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *wyrobach budowlanych oraz zgodnie z wymogami zawartymi w dokumentacji projektowej i STWiOR*,
 - 7) przedkładanie Zamawiającemu dokumentów stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych przed ich wbudowaniem. Zamawiający i powołany przez niego Inspektor Nadzoru mają prawo w każdym momencie realizacji Przedmiotu Umowy zrezygnować z użytych materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, a także z tych części robót, które zostały wykonane przy ich użyciu. Rezygnacja ta nastąpi w formie pisemnej i niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności,
 - 8) zapewnienie potencjału ludzkiego oraz potrzebnego oprzyrządowania wymaganego do badania, jakości materiałów i wyrobów oraz jakości robót wykonanych z tych materiałów i wyrobów, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 9) przeprowadzenie i przedstawienie Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami, badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw i innych dokumentów stwierdzających, jakość wbudowanych materiałów w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,

- 10) stosowanie w czasie realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności przepisów dotyczących zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie realizacji robót. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót, norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 11) pozyskanie - własnym staraniem - składowiska (miejsca zwalcki) przeznaczonego do wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki. Opłaty za składowisko - należy ująć w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 12) utrzymywanie w czasie realizacji robót terenu budowy w stanie uporządkowanym, usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Odpady i śmieci powstałe w wyniku wykonywania robót zostaną wywiezione przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające: przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat,
 - 13) prowadzenie dokumentacji budowy i przygotowanie oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej nie później niż na dzień odbioru końcowego wraz z:
 - a) dowodami dopuszczenia do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - b) gwarancjami producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz urządzenia techniczne,
 - c) podpisaną kartą gwarancyjną według wzoru określonego w załączniku nr 3,
 - 14) przekazanie Zamawiającemu niezbędnych danych i dokumentów potrzebnych do przekazania powstałych środków trwałych do eksploatacji i na majątek właściwym jednostkom organizacyjnym, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 15) uzyskanie protokołów odbioru niezbędnych do przekazania obiektu do użytkowania i eksploatacji w tym protokołów odbioru technicznego przez odpowiednią służbę eksploatacyjną w przypadku wystąpienia takich wymagań w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 16) ponoszenie odpowiedzialności za urządzenia i wykonane roboty, aż do chwili ich odbioru końcowego, tj. utrzymywanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należyтым stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 17) uporządkowanie terenu budowy i zaplecza po zakończeniu robót i przekazanie go w terminie ustalonym w umowie dla odbioru końcowego - w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej do wysokości, co najmniej 50 000,00 zł oraz, że ubezpieczenie to będzie kontynuowane przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
 3. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
 4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
 5. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
 6. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

7. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy,
2. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
3. dokonania odbioru robót po ich zakończeniu i potwierdzeniu przez Zamawiającego gotowości do odbioru - zgodnie z zapisami zawartymi w § 8,
4. zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zgodnie ze złożoną ofertą nieprzekraczalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, ustalone na określonych w umowie zasadach (z podatkiem VAT), wynosi łącznie brutto: zł (słownie:), co stanowi netto: zł (słownie:)
i podatek VAT w wysokości: zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, jak również wszystkie inne wydatki nieuwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Umowy.
3. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia zostanie dokonane kosztorysem powykonawczym, obejmującym roboty wykonane i odebrane ilościowo i jakościowo na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę, a sprawdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego książki obmiaru robót, zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Ceny jednostkowe będą stałe i będą obowiązywały w czasie realizacji Przedmiotu umowy. Ostateczne wynagrodzenia łącznie z podatkiem VAT nie może przekroczyć Wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym wszystkich robót i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową i wynikających z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia. Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres obowiązywania umowy za wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 5 – 8.
5. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie na zasadach określonych w ust. 6.
6. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej, zawierające zakres robót według technologii przyjętej w kosztorysie ofertowym, stanowiącym podstawę obliczenia ceny w ofercie oraz zakres robót podlegających wykonaniu według nowej technologii, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
 - 1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku - będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w kosztorysie: ofertowym,

- 2) ceny materiałów - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
- 3) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. W przypadku, jeśli wynikający z dokumentacji zakres robót podlegających zamianie nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu ofertowego, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zamianie zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową.

Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy w formie aneksu do umowy.

7. W przypadku konieczności zaniechania części zakresu Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu. Podstawą określenia Wynagrodzenia za zaniechany zakres prac będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę.
8. W przypadku konieczności przerwania robót lub ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu, z zastrzeżeniem, że w tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane oraz koszty robót zabezpieczających, o ile zostaną potwierdzone w protokole inwentaryzacji. W tym celu Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji, na dzień przerwania robót oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony. Wynagrodzenie za wykonanie ewentualnych robót zabezpieczających zostanie ustalone w kosztorysach ofertowych sporządzonych metodą szczegółową, przy zastosowaniu danych wyjściowych do kosztorysowania określonych w ust. 6. Tak sporządzony kosztorys ofertowy po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę ustalenia Wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.

§ 6

Fakturowanie i rozliczenia

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy opłacone będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na . „**Zespół Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszcy**”
3. Należność za wykonanie Przedmiotu umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie wskazanym w punkcie 1. Warunkiem zapłaty jest dostarczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami odbiorowymi wskazanymi w § 3 niniejszej umowy.
4. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, iż jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP

.....

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej Zabezpieczeniem stanowiące 7 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, w łącznej wysokości zł (słownie:) w formie W przypadku nie zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w terminie umownym oraz upływu terminu ważności Zabezpieczenia, (gdy nie zostanie wniesione nowe Zabezpieczenie), Zamawiający w celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy zatrzyma należną kwotę zabezpieczenia z tego tytułu poprzez potrącenie jej z najbliższych faktur (dotyczy Zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu).
2. W ramach Zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ustala się, że 100 % wniesionej kwoty będzie stanowiło Zabezpieczenie w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, 70% wniesionego Zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego, jako należycie wykonanego tj. odebranego, w formie protokołu odbioru końcowego. Pozostała część Zabezpieczenia (30%) przeznaczona będzie na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w okresie rękojmi i zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, na podstawie protokołu odbioru po okresie rękojmi sprawdzającego stan techniczny Przedmiotu Umowy.
3. Kwota Zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu będzie podlegała zwrotowi – z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, po należytych wykonaniu zobowiązań umownych, wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

Odbiory i rękojnia

1. Strony ustalają, że przedmiotem:
 - 1) odbioru końcowego - będzie potwierdzenie wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 2) odbioru po okresie rękojmi będzie:
 - stan techniczny Przedmiotu Umowy służący, jako podstawa do zwolnienia pozostałej części Zabezpieczenia (30 %), o którym mowa w § 7.
2. W przypadku odbiorów zanikowych:
 - 1) Kierownik Budowy zgłasza gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy, jednocześnie informując o tym Inspektorów Nadzoru Zamawiającego,
 - 2) właściwi branżowo Inspektorzy Nadzoru Zamawiającego dokonują odbioru nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty ww. zgłoszenia przez kierownika budowy.

W przypadku, gdy roboty i rozruchy, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 nie zostaną zgłoszone do odbioru przez Kierownika Budowy i nie zostaną odebrane przez Inspektorów Nadzoru Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Inspektorom Nadzoru sprawdzenia wykonania ww. robót poprzez np. odkrycie tych robót. Jeśli Inspektorzy Nadzoru Zamawiającego potwierdzą, iż roboty zostały wykonane w sposób prawidłowy, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia robót do stanu przed ich odkryciem. Jeśli Inspektorzy Nadzoru Zamawiającego stwierdzą, że ww. roboty zostały wykonane w sposób nieprawidłowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowo wykonanych robót oraz do ponownego ich wykonania w należyty sposób. Odkrycie, zakrycie, rozebranie i ponowne wykonanie robót, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku odbioru końcowego, Wykonawca:
 - 1) przeprowadzi przed czynnościami odbioru wymagane próby i sprawdzenia. O terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy,

- nie później niż na 3 dni robocze przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń,
- 2) zakończy wszystkie roboty i przeprowadzi z wynikiem pozytywnym wymagane próby i sprawdzenia w trybie ustalonym w pkt. 1 oraz stwierdzi to wpisem do dziennika budowy, a także dostarczy pismo informujące o dokonaniu ww. zgłoszenia do siedziby Zamawiającego. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez Inspektora Nadzoru lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 5 dni, będzie oznaczało osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy.
 4. Ustala się, że Zamawiający – z uwzględnieniem postanowień ust. 3 – powoła Komisję odbiorową oraz wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, w formie zapisu w dzienniku budowy, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3 pkt 2.
 5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia, w przypadku:
 - 1) wad nadających się do usunięcia – Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie,
 - 2) wad nienadających się do usunięcia – Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie,
 - b) a gdy uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, zachowując przy tym prawo do naliczania kar oraz do domagania się naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia w trybie ustalonym w § 9 niniejszej umowy.
 6. Kompletna i prawidłowo sporządzona dokumentacja powykonawcza w dwóch kompletach wraz z dokumentami określonymi w § 3 ust. 1 pkt 14, jak również innymi dokumentami wymaganymi w myśl niniejszej umowy i obowiązujących przepisów zostanie dostarczone do siedziby Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 14 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót. Kompletność dokumentów powykonawczych należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru Zamawiającego danej branży. Niedostarczenie wymaganych dokumentów skutkować będzie naliczeniem kar zgodnie z § 9 niniejszej umowy.
 7. Z czynności każdego rodzaju odbioru sporządzony zostanie protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
 8. W przypadku odbiorów z okresu rękojmi, Zamawiający corocznie będzie sprawdzał stan techniczny Przedmiotu Umowy. Przed końcem upływu okresu rękojmi i usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych wad ujawnionych w ww. okresie, Zamawiający powoła komisję odbioru z okresu rękojmi w celu potwierdzenia stanu technicznego Przedmiotu Umowy.
 9. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a kończy po upływie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
 10. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku nie dokonania przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zwrotu kosztów usunięcia wad, zostaną one pokryte z Zabezpieczenia ustalonego na okres rękojmi. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy kwotę Zabezpieczenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia powstałej różnicy, na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
 11. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu cywilnego.

§ 9

Kary umowne, odszkodowanie

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy niżej wymienione kary umowne:
 - 1) z tytułu zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1,
 - 2) z tytułu niedostarczenia niezbędnych dokumentów do Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w § 8 ust. 6,
 - 3) z tytułu zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 5 ust. 1.
 - 5) Za nieprzestrzeganie zapisów § 11 w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 w trybie natychmiastowym.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącania powyższych kar z bieżących należności Wykonawcy lub pobrania ich z wniesionego Zabezpieczenia. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
3. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia niniejszego paragrafu i paragrafu 10 pozostają wiążące dla stron.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeśli Wykonawca:
 - 1) nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty wyznaczonej na rozpoczęcie robót, przerwał wykonanie robót z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą - zaś przerwa trwa dłużej niż 5 dni,
 - 2) realizuje roboty niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania robót i nie dokona ich naprawy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wpisem do dziennika budowy,
 - 3) realizuje roboty niezgodnie z otrzymanym projektem, bez akceptacji Inspektora Nadzoru Zamawiającego.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy po pisemnym wyznaczeniu Wykonawcy terminu na przywrócenie działań do stanu zgodnego z umową.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z tytułów wymienionych w ust. 1:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych,
 - 2) Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony, a następnie protokolarnie przekaze Zamawiającemu teren budowy.

§ 11

Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa i właściwej ochrony danych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).
2. Wykonawca oświadcza, że zachowa w tajemnicy udostępnione dane osobowe, nawet po ustaniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie nadzór i kontrolę nad przetwarzaniem i ochroną danych osobowych.

§ 12

Gwarancja

1. Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na wykonany Przedmiot umowy na roboty budowlane na okres 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nie później niż na dzień odbioru końcowego, podpisaną Kartę gwarancyjną według wzoru określonego w załączniku nr 1 do umowy, a w przypadku jej nie przekazania Strony ustalają, iż Zamawiający będzie mógł dochodzić uprawnień z gwarancji w okresach, o których mowa w ust. 1, liczonych od daty odbioru końcowego.

§ 13

Postanowienia szczególne

1. W przypadku wystąpienia warunków pogodowych uniemożliwiających, ze względów technologicznych prowadzenia robót – pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 po wprowadzeniu stosownych zmian do umowy w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony - z zastrzeżeniem, iż okres wydłużenia terminu realizacji nie może być dłuższy niż okres trwania ww. warunków pogodowych powodujących brak możliwości prowadzenia robót.
2. W przypadku konieczności wykonania zamówień uzupełniających, których wykonanie spowoduje konieczność wydłużenia terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 po wprowadzeniu stosownych zmian do umowy w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty uzupełniające będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej, zawierające zakres robót według technologii przyjętej w kosztorysie ofertowym, stanowiącym podstawę obliczenia ceny w ofercie z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
 - 1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku - będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w kosztorysie ofertowym,
 - 2) ceny materiałów - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 3) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.

Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy w formie aneksu do umowy.

3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez Wykonawcę i jego Podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub przedsiębiorstw pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana adresów do korespondencji, o których mowa w ust. 4,
 - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
3. Zmiany wskazane w ust. 2 pkt 1 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
4. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
 - 1) Zamawiającego – **Zespół Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszcy**
 - 2) Wykonawcy
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
6. Z ramienia Wykonawcy roboty prowadzić będzie Kierownik budowy wyznaczony na piśmie legitymujący się uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności branży ogólnobudowlanej zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane. Kierownik budowy potwierdzi przyjęcie obowiązków wpisem do dziennika budowy.
7. Ze strony Zamawiającego nadzór pełnić będą Inspektorzy Nadzoru Zamawiającego legitymujący się uprawnieniami do wykonywania nadzoru inwestorskiego, wyznaczeni na piśmie. Inspektorzy potwierdzą przyjęcie obowiązków wpisem do dziennika budowy.
8. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
10. Umowa podlega prawu polskiemu.

11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Kodeks postępowania administracyjnego.
12. Językiem korespondencji, dokumentacji oraz wszelkich kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy jest język polski.
13. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
14. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej załączniki.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KARTA GWARANCYJNA

na roboty i prace objęte umową z dniaznak

1. W ramach niniejszej gwarancji Wykonawca, zapewnia, że Przedmiot umowy z dnia znak, wykonany został zgodnie z warunkami technicznymi, należytą starannością, jest niewadliwy i posiada pełną sprawność eksploatacyjną.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a kończy po upływie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego (Zespół Szkół nr 14 w Bydgoszczy), usterek w terminie 7 (siedmiu) dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia.
4. Dopuszcza się zgłoszenie usterek drogą faksową (tel. nr) przy czym każdorazowe zgłoszenie usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy zakres usterek lub warunki atmosferyczne uniemożliwią ich usunięcie w terminie określonym w pkt 2, Wykonawca w ciągu 3 (trzech) dni uzgodni z Zamawiającym nowy termin ich usunięcia.
6. Przed upływem ostatniego roku gwarancji nastąpi komisyjny przegląd techniczny przedmiotu umowy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół.
7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń przedmiotu umowy, wynikających z normalnego jego używania lub spowodowanych działaniem osób trzecich.

WYKONAWCA

.....
pieczęć Wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Remont i dostosowanie toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół nr 14 ul. Kcyńska 49 w Bydgoszczy (znak sprawy: ZS.14/I/35/13)**”

reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....
oświadczam, że zgodnie z art. 26, ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), wraz z ofertą, składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5:

.....
.....
.....
(podać listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub wpisać nie dotyczy)

.....
Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej.

.....
Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy *

**w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej wypełnia pierwszą część oświadczenia i ją podpisuje, a nie składa drugiego podpisu*