

**DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ NR 18 W BYDGOSZCZY OGŁASZA NABÓR  
NA STANOWISKO SPRZĄTACZKA**

Ogłoszenie o naborze nr 6/2022/2023

Miejsce pracy: Zespół Szkół nr 18, ul. Hutnicza 89 85-873 Bydgoszcz

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na zastępstwo na czas nieobecności pracownika

Wymiar zatrudnienia: 1 etat

**I. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:**

1. Posiada obywatelstwo polskie.
2. Posiada co najmniej wykształcenie zawodowe.
3. Jest sprawna fizycznie i ruchowo i nie ma przeciwwskazań do pracy na stanowisku sprzątaczk.
4. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz w pełni korzysta z praw publicznych.
5. Nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne.
6. Nie toczy się przeciwko niej postępowanie skarbowe lub dyscyplinarne.
7. Jest dyspozycyjna, sumienna, dokładna i odpowiedzialna.

**II. Do zakresu zadań wykonywanych na stanowisku należeć będą m.in.:**

1. Utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach szkoły: korytarze, klatka schodowa, pomieszczenia sanitarne, sale, pracownie i gabinety. Zgodnie z przydziałem rejonu.
2. Natychmiastowe zgłaszanie różnego rodzaju braków i szkód.
3. Kulturalne i taktowne traktowanie wszystkich pracowników, uczniów i rodziców.
4. Wykonywanie innych zadań zleconych przez dyrektora, szczególnie w przypadku zastępstwa pracowników czasowo nieobecnych.
5. Przestrzeganie zasad bhp.

**III. Oferty osób powinny zawierać następujące dokumenty:**

1. List motywacyjny
2. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej.
3. Kwestionariusz osobowy.
4. Kserokopie świadectw potwierdzających kwalifikacje, uprawnienia, umiejętności.
5. Kserokopie świadectw potwierdzających przebieg pracy zawodowej.
6. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku sprzątaczk.
7. Oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne.
8. Oświadczenie, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie skarbowe lub dyscyplinarne.
9. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z pkt 32, pkt 42, pkt 43, pkt 171 preambuły, art. 4 pkt 11, art. 5 ust. 1 lit. b, art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w

sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Dz.U. UE. L. 2016.1 w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko sprzątaczk.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE REKRUTACJI.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, że Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 w Bydgoszczy, ul. Hutnicza 89. Dane osobowe przetwarzane są w celach rekrutacyjnych. Uprzejmie informujemy, że w procesie rekrutacji ZS18 postępuje zgodnie z przepisami prawa określonymi w art. 22§ 1 w KP i prosi wyłącznie o przekazanie danych osobowych określonych tymi przepisami, czyli: 1) Imię (imiona) i nazwisko; 2) imiona rodziców; 3) datę urodzenia; 4) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); 5) wykształcenie; 6) przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody w każdym czasie. Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia rekrutacji. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, która jest polskim organem nadzorczym w/s Zespołu Szkół nr 18, który wchodzi w posiadanie danych osobowych z chwilą dostarczenia ich przez kandydata na pracownika. Posiadane dane nie służą profilowaniu.

Życiorys (CV) powinien być podpisany i opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

#### **IV. Inne informacje:**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko sprzątaczk” w terminie do 30 stycznia 2023r., do godziny 15:00 w sekretariacie Zespołu Szkół nr 18 w Bydgoszczy lub przesłać na adres:  
Zespół Szkół nr 18  
ul. Hutnicza 89  
85-873 Bydgoszcz
2. O zakwalifikowaniu się na rozmowę kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.
3. Oferty złożone po terminie lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.
4. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do jego akt osobowych.
5. Dokumenty pozostałych osób będą zniszczone komisyjnie lub można odebrać osobiście w sekretariacie szkoły w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji.

Informacja o wynikach rekrutacji zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Dyrektor Szkoły  
*D. Molańska*  
mgr Dorota Stolarska