

Dyrektor Zespołu Szkół nr 19 w Bydgoszczy ogłasza nabór na wolne stanowisko: SPRZĄTACZKA/SPRZĄTACZ - 1/1 ETATU (umowa na czas określony od 26.02.2024 r. z możliwością przedłużenia)

I. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

1. Posiada obywatelstwo polskie.
2. Posiada wykształcenie minimum podstawowe.
3. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
4. Jest dyspozycyjna, odpowiedzialna, sumienna i dokładna.
5. Nie była karana za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub dyscyplinarne.
6. Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku **sprzątaczk/sprzątac**.
7. Umiejętność pracy w zespole.

II. Zakres obowiązków zgodny z zakresem czynności na stanowisku sprzątaczk m.in.:

- utrzymanie porządku i czystości wyznaczonego terenu w szkole oraz wokół niej,
- dbanie o przestrzeganie zasad bezpieczeństwa na terenie szkoły,
- kontrola sprawności oraz zgłaszanie do naprawy uszkodzonych urządzeń i sprzętu szkolnego,
- wykonywanie prac sezonowych,
- dbanie o czystość i mienie szkoły,
- wykonywanie innych zadań zleconych przez dyrektora.

III. Wymagane dokumenty:

1. CV.
2. List motywacyjny.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę (wzór w załączeniu).
4. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.
5. Świadectwa pracy.
6. Klauzula zgody (wzór w załączeniu).
7. Oświadczenie (wzór w załączeniu).

Informacje dodatkowe:

1. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do jego akt osobowych .
2. Dokumenty pozostałych osób będą zniszczone komisyjnie.
3. Dokumenty złożone po terminie lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.
4. Z kandydatem wyłonionym w drodze konkursu zostanie zawarta umowa o pracę na czas określony (z możliwością przedłużenia).

IV. Dokumenty należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół nr 19 w Bydgoszczy przy ul. A. Grzymały- Siedleckiego 11 w nieprzekraczalnym terminie do 14.02.2024 r. (środa) do godziny 10⁰⁰ (decyduje data i godzina wpływu) lub przesłać na adres:

**Zespół Szkół nr 19
ul. A. Grzymały- Siedleckiego 11
85-868 Bydgoszcz**

z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy na stanowisko sprzątaczk/sprzątac”

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Dyrektor Zespołu Szkół nr 19 w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Adama Grzymały-Siedleckiego 11, nr telefonu: 52 371 13 26; listownie na adres: Zespół Szkół nr 19, 85-868 Bydgoszcz; email: zs19.dyrektor@edu.bydgoszcz.pl.
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy dla pracownika samorządowego.
- Informacje o odbiorcach danych: podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa; podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające); przekazanie danych osobowych nie zwalnia przekazującego z odpowiedzialności za ich przetwarzanie.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy dla pracownika samorządowego (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor placówki ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.