**ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Szkół nr 21

85-707 Bydgoszcz

ul. Bałtycka 59

**Nr sprawy: 1/2014**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na dostawę PRODUKTÓW ŻYWNOŚCIOWYCH**

ZATWIERDZAM:

Arletta Popławska

Dyrektor Szkoły

Bydgoszcz, 14.01.2014r.

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zespół Szkół nr 21

85-707 Bydgoszcz

ul. Bałtycka 59

REGON: 093059162

NIP: 554-24-95-236

🕿 *52- 342-75-62*

*fax 52-345-28-30*

[***www.zs21bydgoszcz.pl***](http://www.zs21bydgoszcz.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem postępowania przetargowego jest udzielenia zamówienia publicznego na **sukcesywną dostawę PRODUKTÓW ŻYWNOŚCIOWYCH** do stołówki Zespołu Szkół nr 21 w Bydgoszczy ul. Bałtycka 59

Kod CPV

15-00-00-00-8 - żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne,

15-10-00-00-9 – produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne,

15-30-00-00-1 – owoce, warzywa i podobne produkty,

15-22-00-00-6 – ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb,

03-14-25-00-3 - jaja

**IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych na dowolną ilość pakietów wymienionych poniżej:

**Pakiet III: Ryby i przetwory rybne**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **j.m.** | **Przewidywane miesięczne zapotrzebowanie**  |  |
|  |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| 1. | Filet z morszczuka bez skóry nisko mrożony | kg | 33 |  |
| 2. | Paluszki rybne złote 300 g | op. | 10 |  |

**Pakiet IV: Mleko i przetwory mleczarskie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **j.m.** | **Przewidywane miesięczne zapotrzebowanie**  |  |
|  |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| 1. | Śmietana 18% 200g Maluta | szt | 210 |  |
| 2. | Mleko 2% (karton) | l | 60 |  |
| 3. | Twaróg półtłusty Krajanka | kg | 14 |  |
| 4. | Jogurt smakowy 200g | szt | 312 |  |

**Pakiet VII: pieczywo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **j.m.** | **Przewidywane miesięczne zapotrzebowanie**  |  |
|  |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| 1. | Bułka tarta 0,5 kg | szt | 70 |  |
| 2. | Chleb 0,5 kg | szt | 8 |  |
| 3. | Bułka wrocławska 0,05 | szt | 90 |  |

**Pakiet X: Pierogi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **j.m.** | **Przewidywane miesięczne zapotrzebowanie**  |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Pierogi z serem – pakowane próżniowo 1 kg | kg | 30 |
| 2. | Pierogi z mięsem – pakowane próżniowo 1 kg | kg | 18 |
| 3. | Pierogi z owocem – pakowane próżniowo 1 kg | kg | 5 |

**Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:**

Dostarczone artykuły powinny spełniać odpowiednie wymogi jakościowe, w tym spełniać warunki sanitarne produkcji, przetwarzania, składowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej.

Dostarczone artykuły powinny cechować się wysokimi walorami smakowymi z odpowiednim terminem przydatności do spożycia.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do magazynu żywnościowego siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i ryzyko przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2007 r. Nr 171 poz. 1225 z późn. zm.) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę, a w szczególności z tytułu nierealizowania umowy do pełnej wartości. Wykonawcy przysługuje tylko zapłata za faktycznie dostarczoną ilość.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych w ramach asortymentu określonego w niniejszej SIWZ w granicach ogólnej wartości zamówienia.

**V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przywiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**VII. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane w terminie od 23.01.2014 do 23.01.2015

**VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

 Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia;

 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie licznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1.1 - 1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **- zgodnie z załącznikiem nr 2**;

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie najmniej trzy referencje - **zgodnie z załącznikiem nr 2a.**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału
w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3.Wykonawca - zgodnie z art. 26 ust. 2d uPzp - wraz z ofertą przedkłada:

1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust., 2 pkt 5 uPzp (**załącznik 4a**), albo
2. Informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

(wg wzoru Zamawiającego- **załącznik 4**).

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika nr 3;**

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy **(oryginał lub kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę);**

3. Dokument potwierdzający stosowanie systemu HACCP w formie certyfikatu wydanego przez jednostkę certyfikującą lub zaświadczenie właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie produktów pochodzenia nie zwierzęcego, a w zakresie produktów pochodzenia zwierzęcego wydanego przez Państwowego Lekarza Weterynarii, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225) - jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(oryginał lub kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę).**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt 2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w lit. a i c oraz pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

X. Wymagania dotyczące wadium art. 45

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.

Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest:

W zakresie procedury przetargowej:

Magdalena Grzeszczyk – specjalista ds. finansowych tel. 52 342-75-62

Karolina Szober – główny księgowy tel. 52 342-75-62

W zakresie przedmiotu zamówienia:

Jolanta Graczkowska – intendent tel. 52 342-75-62

XII. Termin związania z ofertą

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w postępowaniu.

Na ofertę składają się:

Wypełniony Formularz Oferty **wg załącznika nr 1;**

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
o zamówienie publiczne określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych **– zgodnie z załącznikiem nr 2** oraz **załącznik nr 2a;**

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **– wg załącznika nr 3;**

Informację o przynależności do grupy kapitałowej – wg **załącznika nr 4;**

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu dorejestru, wcelu wykazaniabrakupodstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składanie ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie – upoważnienie dla wspólnego pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w postaci oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Upoważnienie do podpisania oferty, o ile to upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie musi być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Dokument potwierdzający stosowanie systemu HACCP w formie certyfikatu wydanego przez jednostkę certyfikującą lub zaświadczenie właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie produktów pochodzenia nie zwierzęcego, a w zakresie produktów pochodzenia zwierzęcego wydanego przez Państwowego Lekarza Weterynarii, zgodnie z ustawą z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz., 1225) – jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(oryginał lub kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę).**

Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone **czytelnym imieniem
i nazwiskiem** lub pieczęcią imienną.

**Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę** (nie dotyczy pełnomocnictwa). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu włącznie wtedy, gdy złożone przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składne wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Oferta powinna być sporządzona:

- w języku polskim,

- ilość kartek powinna być podana w Formularzu Ofertowym,

**- każda poprawka w ofercie musi być parafowana** przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, nie dopuszcza się stosowania korektora.

Oferta (w tym wszelkie oświadczenia, zaświadczenia załączone do niej) jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawcaskładając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części niniejszego postępowania. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych /alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w zapieczętowanej kopercie opatrzonej:

 - **danymi wykonawcy ( nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy),**

 - napisem:

 **„Przetarg nieograniczony na dostawę artykułów spożywczych”**

oraz

**„Nie otwierać przed 22.01.2014r. godz.11.00”**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert określonych w rozdziale XIV pkt. 3.

O wycofaniu oferty Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie.

Zmianę oferty Wykonawca składa w zapieczętowanej kopercie opatrzonej:

 - **danymi** **wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy),**

 - napisem:

 **„Zmiana oferty – „Przetarg nieograniczony na dostawę artykułów spożywczych”**

oraz

**„Nie otwierać przed 22.01.2014 r. godz.11.00”**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu składania ofert.

Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje, o których mowa w pkt 17 i 18, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu kopert, na ich wniosek.

 **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bałtyckiej 59, 85-707 Bydgoszcz, Sekretariat pok. nr 10. w dni powszednie w godz. od 8.00 – 14.00.

W przypadku przesłania oferty pocztą, o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina doręczenia oferty przez pocztę do siedziby Zamawiającego przy ul. Bałtyckiej 59, 85-707 Bydgoszcz, Sekretariat pok. nr. 10.

Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 22.01.2014. do godz. 10.00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.01.2014 r.

**o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego tj. Zespół Szkół nr. 21, ul. Bałtycka 59, 85-707 Bydgoszcz – Sekretariat pok. 10

 **XV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cena w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz.U. z 2001r. nr. 97, poz. 1050 z późn. zm.) będzie wartość (cena całkowita wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy). Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca poda w formularzu ofertowym (po uwzględnieniu wszelkich upustów
i rabatów) wartość netto podatek VAT i wartość brutto.

Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców wartość brutto.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający
w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposoby oceny ofert.**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium ranga

Cena 100%

Kryterium cena – obliczana jest wg wzoru:

 ( Cmin/Cb ) x 100 [%]

gdzie:

Cmin – cena najniższa, Cb – cena badana

 1% odpowiada 1 punktowi.

Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę z najniższą ceną.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. Bez przeprowadzania ich powtórnej oceny.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej ([www.bip.oswiata.bydgoszcz.pl](http://www.bip.oswiata.bydgoszcz.pl))

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt. 3, jeżeli:

złożono tylko jedną ofertą;

w przypadku wykluczenia Wykonawcy upłynął termin do wniesienia odwołania na tę czynność lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;

nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

**XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wzniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy – **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji.

Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom
i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

**XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcą, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust.2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2012 nr.113, poz. 759 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia;

odrzucenia oferty odwołującego.

 Odwołanie wnosi się zgodnie z art. 180 ust.3 – ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

 **XXI. Aukcja elektroniczna**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

 **XXII. Postanowienia końcowe**

 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. nr. 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 22 ust. 1

Załącznik nr 2a – wykaz dostaw

Załącznik nr 3 – oświadczenie z art. 24 ust. 2

Załącznik nr 4 - powiązania kapitałowe – informacja

Załącznik nr 4a - powiązania kapitałowe – lista

Załącznik nr 5 – wzór umowy