**DYREKTOR**

**ZESPOŁU SZKÓŁ NR 21 W BYDGOSZCZY**

ogłasza nabór na wolne stanowisko

**nauczyciela techniki i informatyki**

**1. Adres jednostki:**

Zespół Szkół nr 21

ul. Bałtycka 59, 85-707 Bydgoszcz

tel. 52 342 75 62

**2. Wymiar zatrudnienia :**

Pełen etat.

Umowa o pracę na czas zastępstwa.

**3. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:**

a) posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z przygotowaniem pedagogicznym (zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych przez nauczycieli – Dz. U. z 2015 roku, poz. 1264)

b) posiada obywatelstwo polskie,

c) posiada dobrą znajomość aktualnie obowiązującej podstawy programowej,

d) posiada co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego,

e) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,

f) nie była karana za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub dyscyplinarne,

**4. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:**

a) umiejętność pracy w zespole, kreatywność, dobra organizacja pracy, samodzielność;

b) poczucie odpowiedzialności za realizację zadań (terminowość, sumienność, dokładność);

c) łatwość nawiązywania kontaktów i wysoka kultura osobista’

**5. Wymagane dokumenty:**

a) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem,

b) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV),

c) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenia i kwalifikacje,

d) kopie świadectw pracy, potwierdzające przebieg pracy zawodowej,

e) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

f) oświadczenie, że kandydat nie był karany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych,

g) oświadczenie o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.),

h) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanie pracy na stanowisku nauczyciela,

i) mile widziane referencje z poprzednich miejsc pracy.

**6. Informacje dodatkowe:**

a) dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych,

b) dokumenty pozostałych kandydatów będzie można odebrać w sekretariacie szkoły, w terminie do 14 dni od daty zakończenia procesu rekrutacji, w przeciwnym razie zostaną zniszczone komisyjnie,

c) dokumenty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane,

d) uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami,

e) informacja o wynikach rekrutacji zostanie opublikowana na stronie BIP w terminie 14 dni od wyłonienia kandydata.

**Dokumenty należy kierować na adres:** Zespół Szkół nr 21 w Bydgoszczy, ul. Bałtycka 59, 85-707 Bydgoszcz lub składać osobiście w sekretariacie szkoły , w terminie do dnia **30 sierpnia** **2017r. do godz.12.00**