

## DYREKTOR

### IV Liceum Ogólnokształcącego im. Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

#### OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO

#### NAUCZYCIELA BIBLIOTEKARZA

wymiar zatrudnienia – ½ etatu

#### 1. Adres jednostki:

IV Liceum Ogólnokształcące  
ul. Stawowa 39, 85-323 Bydgoszcz  
tel. 52 373-14-65; mail: [lo04@edu.bydgoszcz.pl](mailto:lo04@edu.bydgoszcz.pl)

#### 2. Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę na czas zastępstwa

#### 3. Wymagania dla osoby ubiegającej się o przyjęcie na stanowisko nauczyciela bibliotekarza:

##### NIEZBĘDNE:

- a) posiada obywatelstwo polskie,
- b) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- c) posiada wykształcenie wyższe kierunkowe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym,
- d) nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne,

##### DODATKOWE:

- a) ma doświadczenie na stanowisku nauczyciela bibliotekarza w szkole,
- b) ma uprawnienia i doświadczenie w nauczaniu innych przedmiotów,
- c) wykazuje umiejętność pracy z młodzieżą,
- d) posiada umiejętność współpracy w zespole,
- e) jest dyspozycyjna i zaangażowana w realizację szkolnych projektów,
- f) jest kreatywna, wnosi i realizuje własne pomysły i rozwiązania,
- g) reprezentuje wysoki poziom kultury osobistej.

#### 4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) CV
- c) koncepcja pracy nauczyciela bibliotekarza w liceum ogólnokształcącym
- d) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe oraz dodatkowe uprawnienia, umiejętności,
- e) kopie świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- f) kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie,
- g) oświadczenie, że kandydat nie był karany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**5. Forma i termin składania ofert:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.*

**Wymagane dokumenty należy przesłać pocztą na adres szkoły IV Liceum Ogólnokształcącego w Bydgoszczy, ul. Stawowa 39, 85-323 Bydgoszcz w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko nauczyciela bibliotekarza – wymiar 1/2 etatu (na zastępstwo)”.**

**lub przesłać drogą elektroniczną w formacie zabezpieczonym hasłem (7zip) na adres mailowy szkoły [lo04@edu.bydgoszcz.pl](mailto:lo04@edu.bydgoszcz.pl) (Hasło prosimy przekazać do sekretariatu szkoły, tel. 52 325 72 40 w godz. 9.00 – 13.00 )**

**Temat wiadomości: „Nabór na stanowisko nauczyciela bibliotekarza – wymiar 1/2 etatu (praca na zastępstwo) imię i nazwisko kandydata”.**

**6. Termin składania dokumentów:**

10 czerwca 2020r. – 26 czerwca 2020r.

**7. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:**

- a) o zakwalifikowaniu się na rozmowę kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie,
- b) wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej [www.bip.oswiata.pl](http://www.bip.oswiata.pl)
- c) oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane,
- d) dokumenty kandydatów nie zakwalifikowanych będzie można odebrać w sekretariacie szkoły, w terminie do 15 dni od daty zakończenia procesu rekrutacji, w przeciwnym razie zostaną zniszczone komisyjnie,
- e) dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych.