

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.oswiata.bydgoszcz.pl

Bydgoszcz: Wykonanie robót budowlanych polegających na: remoncie korytarza szkolnego na III piętrze, przebudowie pomieszczenia łazienek, wykonaniu instalacji elektrycznej w korytarzu głównym i bocznym, modernizacji instalacji co oraz wentylacji w trzech salach lekcyjnych na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy

Numer ogłoszenia: 78635 - 2015; data zamieszczenia: 29.05.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 6 , ul. Staszica 4, 85-014 Bydgoszcz, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 0-52 322 37 41, faks 0-52 327 03 71.

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie robót budowlanych polegających na: remoncie korytarza szkolnego na III piętrze, przebudowie pomieszczenia łazienek, wykonaniu instalacji elektrycznej w korytarzu głównym i bocznym, modernizacji instalacji co oraz wentylacji w trzech salach lekcyjnych na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na: remoncie korytarza szkolnego (III piętro bez klatki schodowej) wraz z modernizacją instalacji elektrycznej i co, budowie pomieszczenia łazienek (III piętro) wraz z instalacją sanitarną, białym montażem, elektryką i co, wykonaniu instalacji wentylacji mechanicznej wraz z nawiewnikami, w salach lekcyjnych nr 81, 85 i 86 oraz wykończeniu sal lekcyjnych nr 86 (prace malarskie , wykonanie i naprawa podestów, zabezpieczenie i lakierowanie podłogi słupów i belek, wyszlifowanie fug ściany) oraz sali 81 (przeróbka instalacji elektrycznej, malowanie, szpachlowanie), zabezpieczenie p.poż. schodów na strych oraz dostawą i montażem drzwi ogniodpornych na terenie

Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy. Budynek jest wpisany do rejestru zabytków i podlega nadzorowi konserwatorskiemu..

II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

1. Zamawiający może wykonać swoje prawo do udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym. 2. Łączna wartość zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego nie może przekroczyć wartości wyrażonej procentem i przepisem prawa zamówień publicznych. 3. Na okoliczność udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki. 4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.45.30.00-7, 45.21.42.00-2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 26.08.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną (1 zamówienie) polegającą na remoncie, budowie lub przebudowie, obiektu użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego na kwotę co najmniej 100.000,00 zł.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w niżej wymienionych specjalnościach: 1) konstrukcyjno- budowlanej, 2) instalacyjnej w zakresie sieci,

instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2013. 1409, tj. z późn. zm).

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp.,

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - gwarancja jakości - 5

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w przypadku: 1)zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron, 2)zmiany warunków gospodarczych, 3)zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT) - w tym przypadku może ulec zmianie wynagrodzenie brutto wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmiennych stawek ww. podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy (wynagrodzenie netto wykonawcy nie ulegnie zmianie), 4)zmiany osób wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik do oferty oraz do umowy, jeżeli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, pod warunkiem, że nowe osoby wskazane przez Wykonawcę spełniać będą warunki określone w pkt. 5.3. siwz, 5)zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia, w szczególności dot. zamiany zakresu lub metody wykonania przedmiotu zamówienia,

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.oswiata.bydgoszcz.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Bydgoszczy, ul. Staszica 4, 85-014 Bydgoszcz, tel. 52 32-70-371, fax. 52 33-27-895, email: vi.lo@wp.pl.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 15.06.2015 godzina 11:00, miejsce: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Bydgoszczy, ul. Staszica 4, 85-014 Bydgoszcz, sekretariat szkoły.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(siwz - na podst. art. 36 ustawy z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych /uPzp – tekst jedn. z Dz. U. Nr 2013, poz. 907 z późn. zm.)

na wykonanie robót budowlanych polegających na: remoncie korytarza szkolnego na III piętrze, przebudowie pomieszczenia łazienek, wykonaniu instalacji elektrycznej w korytarzu głównym i bocznym, modernizacji instalacji co oraz wentylacji w trzech salach lekcyjnych na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Bydgoszczy, ul. Staszica 4, 85-014 Bydgoszcz
tel. 52 32-70-371, fax. 52 33-27-895
email: vi.lo@wp.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

przetarg nieograniczony.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na: remoncie korytarza szkolnego (III piętro bez klatki schodowej) wraz z modernizacją instalacji elektrycznej i co, budowie pomieszczenia łazienek (III piętro) wraz z instalacją sanitarną, białym montażem, elektryką i co, wykonaniu instalacji wentylacji mechanicznej wraz z nawiewnikami, w salach lekcyjnych nr 81, 85 i 86 oraz wykończeniu sal lekcyjnych nr 86 (prace malarskie, wykonanie i naprawa podestów, zabezpieczenie i lakierowanie podłogi słupów i belek, wyszlifowanie fug ściany) oraz sali 81 (przeróbka instalacji elektrycznej, malowanie, szpachlowanie), zabezpieczenie p.poż. schodów na strych oraz dostawą i montażem drzwi ognioodpornych na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy. Budynek jest wpisany do rejestru zabytków i podlega nadzorowi konserwatorskiemu.

Roboty budowlane związane z zamówieniem jak wyżej należy wykonać zgodnie z: dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami decyzji administracyjnej, obowiązującymi przepisami w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409, tj. z późn. zm.) oraz zasadami wiedzy technicznej.

UWAGA: jeżeli w udostępnionej wykonawcom dokumentacji znajdują się jakiegokolwiek nazwy własne, to świadczą one o jakości materiałów/ urządzeń/ rozwiązań, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów/ urządzeń/ rozwiązań równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, na które wskazują zastosowane nazwy.

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
- 3.2. Zamawiający może wykonać swoje prawo do udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym.
- 3.3. Łączna wartość zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego nie może przekroczyć wartości wyrażonej procentem i przepisem prawa zamówień publicznych.
- 3.4. Na okoliczność udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.
- 3.5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.
- 3.6. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
kod: 45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne,
kod: 45214200-2 – Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem,
- 3.7. Zamawiający organizuje wizję obiektu:
 - miejsce spotkania: ul. Staszica 4 w Bydgoszczy (przy wejściem głównym na teren Zespołu Szkół ogólnokształcących nr 6)
 - termin: 3 czerwca 2015r. o godz. 14⁰⁰.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: do 26.08.2015r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW A TAKŻE ZNACZENIE TYCH WARUNKÓW:

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 uPzp, tj. :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

a także, że spełnia warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

5.2. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną (1 zamówienie) polegającą na remoncie, budowie lub przebudowie, obiektu użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego na kwotę co najmniej 100.000,00 zł.

5.3. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wykaze, że będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w niżej wymienionych specjalnościach:

- 1) konstrukcyjno- budowlanej,
- 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2013. 1409, tj. z późn. zm).

5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia- nie spełnia”. Ocena, czy wykonawca wykazał spełnianie postawionych warunków będzie dokonana w oparciu o dokumenty określone w pkt. 6 siwz. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5.5. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp):

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
- 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. siwz, że nie podlega wykluczeniu na podst. 24 ust.1 uPzp,
- 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
- 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych, przy czym zapłata za wykonanie określonego zakresu rzeczowego zamówienia następować będzie wprost na konto tego wykonawcy, który faktycznie go wykonał.

5.6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w przedmiotowym postępowaniu, na zasadach określonych w § 11, załączonego do siwz, wzoru umowy.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.1 siwz wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

- 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp (*wg wzoru Zamawiającego*),
- 2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z **załączeniem dowodów** dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (*wg wzoru Zamawiającego*),
- 3) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*wg wzoru Zamawiającego*),
- 4) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia, o których mowa w pkt. 5.3 siwz (*wg wzoru Zamawiającego*),
- 5) ***pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (*zgodnie z art. 26 ust 2b uPzp*) – w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów. Przy czym w przypadku, gdy inny podmiot odda wykonawcy do dyspozycji swoją wiedzę i doświadczenie to z przedmiotowego zobowiązania musi także wynikać oświadczenie, iż podmiot ten będzie uczestniczył w wykonywaniu części zamówienia lub informację, w jakim innym charakterze inny podmiot oddaje wykonawcy do dyspozycji swoją wiedzę i doświadczenie.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b art. 26 uPzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 uPzp (*wg wzoru Zamawiającego*),
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Wykonawca – zgodnie z art.26 ust. 2d uPzp – wraz z ofertą przedkłada:

- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 uPzp, albo
- 2) informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (*wg wzoru Zamawiającego*).

6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 6.2. ppkt 2) siwz: składa dokument/y wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 6.6. Art. 23 uPzp dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. siwz, że nie podlega wykluczeniu na podst. 24 ust.1 uPzp,
 - 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp,
 - 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
 - 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych, przy czym zapłata za wykonanie określonego zakresu rzeczowego zamówienia następować będzie wprost na konto tego wykonawcy, który faktycznie go wykonał.
- 6.7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 6.8. Zamawiający zwróci się do wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art.24 ust. 2 pkt. 5 uPzp. istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
- 6.9 Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień jw. oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art.26 ust. 2d uPzp.
- 6.10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:
- 1) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) nie wykazali braku podstaw do ich wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 uPzp,
 - 3) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnił uczciwej konkurencji,
 - 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.*), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.11. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 uPzp.
- 6.12. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

7.1.Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści siwz, a także inne wnioski, oświadczenia, zawiadomienia i informacje można kierować na adres podany w pkt 1 siwz, faksem pod nr 52 33-27-895 lub na adres: vi.lo@wp.pl.

7.2. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści siwz:

- 1) wyjaśnień dotyczących treści siwz Zamawiający udzieli niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 7.2. ppkt 1) siwz lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w w pkt. 7.2. ppkt 1) siwz,
 - 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści siwz Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest siwz (www.bip.oswiata.bydgoszcz.pl).
- 7.3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wnisków, zawiadomień lub informacji przekazanych drogą elektroniczną lub faksem.
- 7.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 7.5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:
- 1) ws. formalno-prawnych i merytorycznych
Gabriela Guzek - tel. 52/32-70-371

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM NIE DOTYCZY

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

- 10.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.2. Formularz ofertowy (*wg wzoru Zamawiającego*) powinien być podpisany przez osobę (*osoby*) upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie (w tym wypadku należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo).
- 10.3. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- 10.4. **Do oferty należy załączyć**, dokumenty określone w pkt. 6 siwz, oraz pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne).
Natomiast Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza składa kosztorys ofertowy najpóźniej do dnia przekazania terenu budowy.
- 10.5. Pełnomocnictwo załączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.6. Na podstawie § 6 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231), dokumenty inne niż pełnomocnictwo, należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 10.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 2 i 3 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 10.6. siwz, kopie dokumentów dotyczących **odpowiednio** wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

10.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do składania oświadczeń „za zgodność z oryginałem” na kopii dokumentu).

10.9. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

10.10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

- 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na: „Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6, 85-014 Bydgoszcz i oznaczona nazwą zamówienia: „**Wykonanie robót budowlanych na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy**”.
- 2) na kopercie wewnętrznej winna znajdować się nazwa i adres wykonawcy.

10.11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA.

10.12. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może **zastrzec** informacje (*stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*), które nie mogą być udostępniane oraz **jednocześnie zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione**. Przy czym wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 uPzp.

10.13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.

10.14. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z uPzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, (*jeżeli brak takiej zgody spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, Zamawiający zgodnie z art. 46 ust. 4a uPzp zatrzymuje wadium wraz z odsetkami.*).
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

11.1. Składanie ofert: w siedzibie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Bydgoszczy przy ul. Staszica 4, parter, Sekretariat szkoły do dnia 15 czerwca 2015 r. do godz. 11.00.

11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 czerwca 2015 r. o godz. 11.15 w siedzibie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Bydgoszczy przy ul. Staszica 4, parter, sekretariat.

11.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

12.1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, w tym m.in. związane z:

- 1) wykonaniem robót (należy uwzględnić wszelkie towarzyszące temu procesowi czynności i koszty z tym związane), w tym zwłaszcza:
 - a) utrzymaniem i konserwacją urządzeń i obiektów na terenie budowy,
 - b) ubezpieczeniem robót,
 - c) pełnieniem funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców robót/usług specjalistycznych,
 - d) zabezpieczeniem wykonanych robót do czasu ich protokolarnego przekazania Zamawiającemu,

- e) udokumentowaniem wykonania ilościowego i jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów robót (inwentaryzacje, w razie potrzeby obmiary, atesty, certyfikaty, aprobaty, protokoły badań i sprawdzeń, itp.),
- f) zorganizowaniem zaplecza budowy i ponoszenia kosztów jego utrzymania,
- g) wykonaniem na czas prowadzenia robót tymczasowego ogrodzenia terenu budowy.

- 2) **formą wynagrodzenia ryczałtowego** (art. 632 Kodeksu cywilnego), a więc i jego ryzykiem,
- 1) okresem realizacji zamówienia, w tym skutkami wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) wykonaniem wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem zamówienia oraz dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa regulujących przedmiotową problematykę,
 - 3) wykonaniem wszelkich zobowiązań wynikających z załączonego do siwz wzoru umowy w tym skutki udzielenia Zamawiającemu co najmniej **2 letniej gwarancji jakości** na wykonane zamówienie,
 - 4) cyklem, rodzajem, zakresem i formą wynagrodzenia rozliczanego w systemie rozliczeń miesięcznych, za prace/roboty wykonane.

12.2. Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z podatkiem od towarów i usług VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.

12.3. Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2004r., Nr 54, poz.535 z późn. zm.*) nie może być zakwalifikowane, jako oczywista omyłka w tekście oferty.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

13.1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.2. Przy wyborze ofert będą stosowane następujące kryteria i będą one miały określone niżej znaczenie:

- 1) cena - 95%
- 2) gwarancja jakości - 5%

13.3. Kryteria:

- 1) cena (brutto) - C znaczenie - 95%

Ocena ofert w zakresie ceny będzie dokonywana według następujących zasad:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 95$$

L_p = liczba punktów uzyskanych przez ofertę

$L_p = C$

- 2) Kryterium gwarancja jakości – GJ znaczenie - 5%, z tym że Wykonawca musi zaoferować min. 2 lata max. 4 lata gwarancji jakości,

$$G = \frac{\text{ilość pkt. oferty ocenianej w ramach kryterium gwarancji jakości}}{\text{max. ilość pkt. punktów w ramach kryterium gwarancja jakości}} \times 5$$

GJ ilość punktów oferty ocenianej w ramach kryterium gwarancja jakości.

Uzyskana liczba punktów zostanie przemnożona przez wagę dla ww. kryterium.

13.4. Sposób oceny ofert:

- 1) ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria,
- 2) oferty będą oceniane punktowo w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego z ustalonych kryteriów,
- 3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów jaką po uwzględnieniu wag można uzyskać za ofertę, tj. 100 pkt.

$$L_p = C + GJ$$

- 13.5. Gwarancja jakości** - liczba punktów jaką można uzyskać dla tego kryterium zostanie obliczona następująco: członkowie komisji dokonają indywidualnej oceny przyznając punkty w skali od 1 – 5. Najwięcej punktów otrzyma oferta, która będzie miała najdłuższą z wyżej określonych gwarancję jakości.
- 1) za ilość lat gwarancji jakości:
 - a) **2 lata gwarancji jakości** - 1 pkt.
 - b) **3 lata gwarancji jakości** - 3 pkt.
 - c) **4 lata gwarancji jakości** - 5 pkt.
- 13.6.** O wyborze oferty w danym pakiecie zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.
- 13.7.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. 13.8 i 9, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 13.8.** Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji zamawiającego – wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.
- 13.9** Zamawiający poprawia w tekście oferty:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie - to omyłki nie budzące wątpliwości, bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (*automatycznie*), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważy ją i równie łatwo wskaże ten sam sposób jej poprawienia. O oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.10.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 13.11.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 uPzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 13.12.** Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 13.13.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 uPzp.
- 13.14.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.15.** Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania.

13.16. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

13.17. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

14.1. Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy. Przed podpisaniem umowy należy przedłożyć również dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14.2. Jeśli wykonawca, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

15.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach - w:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.*).

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi **10 % ceny brutto podanej w ofercie.**

15.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do dnia podpisania umowy, wnieść zabezpieczenie jej należytego wykonania **w pełnej wysokości**, w jednej z form określonych w pkt. 15.1, z zastrzeżeniem pkt. 15.4.

15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 uPzp.

15.5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
- 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
- 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
- 4) określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy, lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 15.5 ppkt. 5 przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty, stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

16.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy (art. 36 ust. 1 pkt. 16 uPzp).

16.2. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- 2) zmiany warunków gospodarczych,
- 3) zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT) - w tym przypadku może ulec zmianie wynagrodzenie brutto wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmiennych stawek ww. podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy (wynagrodzenie netto wykonawcy nie ulegnie zmianie),
- 4) zmiany osób wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik do oferty oraz do umowy, jeżeli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, pod warunkiem, że nowe osoby wskazane przez Wykonawcę spełniać będą warunki określone w pkt. 5.3. siwz,
- 5) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia, w szczególności dot. zamiany zakresu lub metody wykonania przedmiotu zamówienia,

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

17.1. Wykonawcom przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

17.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami uPzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami uPzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie uPzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.

.....
(podpis)

Załączniki w postaci wzoru:

- formularza ofertowego,
 - oświadczenia z art. 22 ust. 1 uPzp,
 - oświadczenia z art. 24 ust. 1 uPzp
 - listy – grupa kapitałowa
 - informacji o braku przynależności do grup kapitałowych
 - wykazu osób,
 - oświadczenia o uprawnieniach,
 - wykazu wykonanych robót,
 - umowy,
- oraz załączniki:
- dokumentacja projektowa,,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Bydgoszczy (www.bip.oswiata.bydgoszcz.pl).

Oferujemy wykonanie robót budowlanych polegających na: remoncie korytarza szkolnego, przebudowie pomieszczenia łazienek, wykonaniu instalacji wentylacji w salach lekcyjnych na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (dalej siwz):

- 1) za cenę ryczałtową brutto zł,
- 2) udzielając *2 letniej/, *3 letniej/, *4 letniej/, gwarancji jakości,
- 3) w terminie: **do 26 08.2015r.**,
- 4) na warunkach płatności wynikających z umowy Zamawiającego.

2. Oświadczamy, że:

- 1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp – tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.),
- 2) brak jest w stosunku do nas podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp,
- 3) wykonamy zamówienie zgodnie z dokumentacją projektową, w tym: oferowane nawierzchnie spełniające parametry określone w ww. dokumentacji projektowej,
- 4) *przy pomocy podwykonawcy/ów wykonamy następującą część zamówienia:

.....
.....
(określić jakie)

5) zapoznaliśmy się z:

- a) dokumentami przetargowymi,
 - b) warunkami zamówienia i akceptujemy je oraz, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym terminie i miejscu na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonej do siwz umowy,
- 6) do oferty zostały załączone następujące dokumenty:
- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 uPzp,
 - c) wykaz wykonanych robót budowlanych **wraz z dowodami** dotyczącymi najważniejszych robót (tj. potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu) określającymi, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
 - e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia, o których mowa w pkt. 5.3 siwz

- f) *pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z art. 26 ust 2b uPzp) – w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
- g) aktualny odpis/ły z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- h) *pełnomocnictwo,
- i) *lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- j) *informacja o nie przynależności do grupy kapitałowej.

3. Uprawniony do kontaktów z Zamawiającym jest p. pełniący funkcję i osiągalny pod nr tel. faxu e-mail: w godz. od do

4. Oświadczam/my że jestem/jesteśmy uprawniony/uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy na podstawie:
 (podać rodzaj dokumentu, nr dokumentu)

.....
 *(czytelny/e podpis/ły osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/
 do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
 *(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony
 przez mocodawców)

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

.....
**(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)*

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że brak jest w stosunku do nas podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

.....
*(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) przedstawiam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.):

.....
.....
.....
.....

.....
**(podpis/ly osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA

Działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.*) informuję/emy, iż nie należę/ymy do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.*).

.....
**(podpis/y osoby/osób uprawnionych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)*

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ

OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI, ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI

| Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe (wykształcenie + posiadane uprawnienia) | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa do dysponowania daną osobą |
|-----------------|--|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Wykształcenie: uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr z dnia..... wydane przez..... do w specjalności | | |
| | Wykształcenie: uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr z dnia..... wydane przez..... do w specjalności | | |
| | Wykształcenie: uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr z dnia..... wydane przez..... do w specjalności | | |

UWAGA: w wykazie należy podać wszystkie dane, które pozwolą wykazać spełnianie warunku o którym mowa w pkt.5.3.siwz.

.....
*(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

*(czytelny podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony przez mocodawców)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a które wymieniono w załączonym do wniosku wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.).

.....
*(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych /łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

W Y K A Z

ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE, WRAZ Z PODANIEM ICH RODZAJU I WARTOŚCI, DATY I MIEJSCA WYKONANIA ORAZ Z ZAŁĄCZENIEM DOWODÓW DOTYCZĄCYCH NAJWAŻNIEJSZYCH ROBÓT, OKREŚLAJĄCYCH, CZY ROBOTY TE ZOSTAŁY WYKONANE W SPOSÓB NALEŻYTY ORAZ WSKAZUJĄCYCH, CZY ZOSTAŁY WYKONANE ZGODNIE Z ZASADAMI SZTUKI BUDOWLANEJ I PRAWIDŁOWO UKOŃCZONE

| L.p. | Rodzaj robót budowlanych oraz miejsce wykonania tych robót | Wartość wykonanych robót budowlanych | Data wykonania robót budowlanych | Odbiorca robót budowlanych (zamawiający) |
|------|--|--------------------------------------|----------------------------------|--|
| 1. | | | od do | |
| 2. | | | | |

Załączone do oferty dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone dotyczą przedmiotu zamówienia oznaczonego lp. nr

UWAGA: w w/w wykazie należy poprzez opisanie przedmiotu robót budowlanych wykazać spełnianie warunku opisanego w pkt. 5.2.siwz.

.....
*(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

*(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został
ustanowiony przez mocodawców)

*niepotrzebne skreślić

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE
nr 2015

W dniu 2015r. w Bydgoszczy pomiędzy:
Zespołem Szkół Ogólnokształcących nr 6 z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Staszica 4, posiadającym
NIP:, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym
przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta:

- - Dyrektora ZSO nr 6 w Bydgoszczy
a
..... z siedzibą:-....., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem:, NIP:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym
przez:
- -

w rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonego nr sprawy ZSO nr 6-1/2015, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na: remoncie korytarza szkolnego, przebudowie pomieszczenia łazienek, wykonaniu instalacji wentylacji w salach lekcyjnych na terenie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy w zakresie i na warunkach określonych w: dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzji administracyjnej oraz w ramach uzgodnień nadzoru autorskiego i inwestorskiego.
2. Określony w ust. 1 przedmiot umowy obejmuje także, wykonanie:
 - 1) dokumentacji powykonawczej – 2 kpl.,
 - 2) wszelkich prawem wymaganych niezbędnych do prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy instrukcji (*w tym m. in. dla urzędzeń i instalacji*),
oraz
 - 3) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu umowy (*atesty, aprobaty techniczne, protokoły badań, prób i sprawdzeń, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, inwentaryzacje, certyfikaty, instrukcje użytkowania i konserwacji itp.*) – 2 kpl.,
 - 4) dostarczenie kompletu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia o zakończeniu przedmiotu umowy.
3. Wszystkie dokumenty, specyfikacja, oferta Wykonawcy, o których mowa w umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przewidujące uprawnienie do wykonania przedmiotu umowy.
5. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy: do 26.08.2015r.

§ 3

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikacje istotnych warunków zamówienia – dalej w treści umowy: siwz (*nr*) wraz z załącznikami, zawierający m. in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że stanowią one integralną część umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:
 - 1) przedstawienie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego (*dalej w treści umowy: Inspektor Nadzoru*) kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji uproszczonej, stanowiącego jednocześnie podstawę ustalenia ceny ofertowej najpóźniej do dnia przekazania terenu budowy,

- 2) zapewnienie kompleksowej koordynacji, pełne planowanie i wykonanie rzeczowe przedmiotu umowy,
 - 3) zapewnienie specjalistycznego kierownictwa robót budowlanych,
 - 4) właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót,
 - 5) właściwe zabezpieczenie istniejącej infrastruktury,
 - 6) informowanie Inspektora Nadzoru o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu umowy oraz o terminie:
 - a) robót ulegających zakryciu,
 - b) odbioru robót zanikających,
 - 7) zorganizowanie zaplecza budowy, miejsca składowania materiałów i zaplecza socjalnego w miejscu wskazanym przez Użytkownika (*Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6 – dalej w treści umowy: ZSO nr 6*),
 - 8) udokumentowanie wykonania ilościowego i jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów rzeczowych robót,
 - 9) rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych, pochodzących z rozbiórek zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami,
 - 10) sprawdzanie danych zawartych w dokumentach rozliczeniowych przedmiotu umowy pod względem formalnym i merytorycznym,
 - 11) przeprowadzenie wszelkich wymaganych prób, badań i sprawdzeń w terminie, o którym kierownik budowy powiadomi Inspektora Nadzoru wpisem do dziennika budowy, nie później niż 7 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, badań i sprawdzeń,
 - 12) uzgadnianie z Inspektorem Nadzoru zastosowania innych (*równoważnych*) materiałów budowlanych/urządzeń niż przewiduje dokumentacja projektowa oraz uzyskanie akceptacji (*Zamawiającego*) w zakresie planowanych do wbudowania/montażu materiałów i urządzeń,
 - 13) egzekwowanie oraz dochodzenie od podwykonawców i dalszych podwykonawców Wykonawcy należnych odszkodowań lub kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych,
 - 14) ścisła współpraca i koordynacja robót z Użytkownikiem (*ZSO nr 6*) oraz Wydziałami Urzędu Miasta Bydgoszczy i Konserwatorem Miejskim,
 - 15) pełnienie funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców i dalszych podwykonawców robót, usług i dostaw,
 - 16) organizowanie narad koordynacyjnych w miejscu i terminie ustalonym z Inspektorem Nadzoru z udziałem kierownika budowy i/lub kierowników robót, projektanta.
2. Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:
- 1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) terminowa zapłata należności wynikających ze sprawdzonych i zatwierdzonych przez Wykonawcę i Zamawiającego faktur,
 - 3) zawiadomienie odpowiednich organów o zakończeniu budowy przedmiotowego obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania.

§ 5

W zw. z art. art.: 22 pkt. 1 oraz 41 ust. 4 i 5 prawa budowlanego – w terminie obustronnie ustalonym Inspektor Nadzoru protokolarnie przekazuje kierownikowi budowy teren budowy (*w rozumieniu art.3 pkt.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, Dz.U.2013.1409 j.t. z późn. zm.*),

§ 6

- 1) Zamawiający powołuje uprawnionych do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie.....
2. Ww. osoba działa w granicach umocowania nadanego mu umową.
3. Do obowiązków ww. Inspektora Nadzoru należy m.in. potwierdzanie stanu zaawansowania i wartości robót w okresie rozliczeniowym, niezwłoczny odbiór końcowy przedmiotu umowy oraz ostateczne rozliczenie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie p., – nr upr. bud. – spec. konstrukcyjno-budowlana.

§ 7

Zgodnie z § 5 teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie obustronnie ustalonym, natomiast Wykonawca za wynagrodzeniem uwzględnionym w ofercie:

- 1) doprowadzi wodę, energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb,
- 2) zamontuje na własny koszt liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót, stosownie do potrzeb,
- 3) wykona, a po zakończeniu robót zdemontuje zaplecze budowy jak również będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych i montażowych, na zorganizowanym przez siebie terenie budowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie i zabezpieczenie terenu budowy, strzec mienia znajdującego się na nim, a także zapewnić ochronę przeciwpożarową i warunki bezpieczeństwa (BHP).
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu/Użytkownikowi (ZSO nr 6) nie później niż w terminie zakończenia czynności odbiorowych (w dacie podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy).

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia, oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, do wartości adekwatnej do wartości przedmiotu umowy, ustalonej przez Wykonawcę,
 - 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia,
 - 3) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Niezależnie od zawarcia umów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczenia działalności zawodowej lub inny dokument, tj. odnośnie wszystkich ryzyk związanych z prowadzeniem robót na odpowiednią sumę i adekwatną do wartości podejmowanej umowy co najmniej w zakresie jak wyżej.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania ich w budownictwie, siwz i dokumentacji projektowej, co do jakości.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów (urządzeń) stosowny i prawem wymagany dokument (aprobata techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności, znak budowlany itp. dokumenty).
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w ust.4 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 11

(treść § 11 ulegnie zmianie, jeżeli z oferty Wykonawcy wynikać będzie inny, legalny sposób wykonania umowy)

1. Wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie *wskazanej w ofercie części przedmiotu umowy, tj. dotyczącej robót *wskazanym z nazwy podwykonawcom, którzy pisemnie zobowiązali się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu umowy, tj. firmie pn. w części dotyczącej robót
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy w zakresie robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót, jest zobowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, z zastrzeżeniem, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinien zawierać zestawienie ilości robót i ich wycenę nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji.
4. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, roboty, usługi lub dostawy.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 3) dotyczących tworzenia przez potrącenia z należności (wynagrodzeń) podwykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo.
8. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, tj. jeżeli:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w siwz,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót w terminie 10 dni od dnia przedłożenia tego projektu – oznacza, że projekt takiej umowy został przyjęty przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej już umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, w terminie 10 dni od dnia jej przedłożenia – oznacza, że została przyjęta przez Zamawiającego bez sprzeciwu.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 5% wartości umowy lub wartości 7,500 zł.

14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
15. W przypadkach, o których mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Powyższe postanowienia umowy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo w zakresie robót, usług, dostaw.
17. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym za roboty, usługi, dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.
18. W umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za określony zakres robót, usług i dostaw wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia Wykonawcy przypadającego na ten zakres robót, usług i dostaw w umowie.
19. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców w umowach z nimi zawartych – Wykonawca zapewni, aby w umowach tych zamieszczona została klauzula dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co najmniej w zakresie, w jakim zostanie ona uwzględniona w dalszych postanowieniach umowy.
20. Wykonawca zapewni ustalenie w umowie z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady obiektu/robót, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.
21. Wynagrodzenie podwykonawcy i dalszych podwykonawców uwzględnia poniesione przez Wykonawcę koszty tytułem:
 - 1) realizacji umowy w systemie generalnej realizacji inwestycji, za którą Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,
 - 2) innych uzgodnionych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami kosztów budowy/robót (*zaplecze, energia, woda itp.*).
22. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
23. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
24. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

§ 12

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie ryczałt, zdefiniowany w art. 632 K.c.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się kwotą brutto w wysokości: zł (*słownie: złotych .../100*).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, ustalonego w ust. 2.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość:
 - 1) wykonania robót zamiennych (*w tym związanych z zamianą materiału budowlanego*) w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową,
 - 2) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (*roboty zaniechane*).
5. Sytuacje, o których mowa w ust. 4 wymagają sporządzenia protokołu uzasadniającego wykonanie robót zamiennych lub zaniechania robót przez Inspektora Nadzoru i Kierownika budowy/robót lub Inspektora Nadzoru, Kierownika budowy/robót i Użytkownika (*ZS0 nr 6*), a w przypadku zmian istotnych również przez projektanta.

6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 4 i 5 zakres robót wynikający z określonej sytuacji zostanie wyłączony spod wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony stosownym kosztorysem, sporządzonym z zachowaniem składników cenotwórczych wynikających z kosztorysu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt.1 oraz publikowanych w wydawnictwie OWEOB PROMOCJA Sp. z o.o. „Sekocenbud” w okresie wykonania robót.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 5 podpisuje dyrektor wydziału (*i/lub jego zastępca*) prowadzącego sprawę inwestycji objętej umową.
8. Wystąpienie sytuacji, o której mowa w ust. 4 pkt. 1 nie może powodować zmiany wynagrodzenia ustalonego w ust. 2, natomiast sytuacja, o której mowa w ust. 4 pkt.2 wymaga sporządzenia stosownego aneksu do umowy zmniejszającego wynagrodzenie Wykonawcy i tym samym wartość przedmiotu umowy.

§ 13

1. Wynagrodzenie, ustalone w § 12 ust. 2 nie obejmuje wynagrodzenia za wykonanie zamówień uzupełniających, o których mowa w pkt.: siwz.
2. Wartość ewentualnego zamówienia uzupełniającego, zostanie ustalona z uwzględnieniem składników cenotwórczych wyrażonych w kosztorysie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1.
3. Na okoliczność udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta odrębna umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

§ 14

(postanowienia nin. paragrafu ulegną zmianie, jeżeli Wykonawca dokona wyboru innej formy zabezpieczenia niż jn.)

1. W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy (*w tym z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy*) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniądza, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem, tj.: zł, słownie:
2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% kwoty określonej w ust.1.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy w terminie:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwolnione (*wygasa*) w terminie 30 dni od dnia wykonania robót będących przedmiotem umowy i odbioru i uznania ich przez Zamawiającego na należycie wykonane,
 - zaś
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zostanie zwolnione (*wygasa*) w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.

§ 15

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót, tj. bez uzasadnionego powodu – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2), za każdy dzień przerwy w realizacji robót,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
 - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),

- f) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
 - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
 - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2),
- 2) kary, o których mowa w pkt.1 lit.: a – h ust. 2 będą potrącane z wynagrodzenia umownego (§ 12 ust. 2) i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14.
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 16

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Kierownik budowy po zakończeniu robót zgłosi przedmiot umowy do końcowego odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy (*dalej w treści umowy: odbiór*).
3. Inspektor Nadzoru wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia, zawiadamiając o tym Kierownika budowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, tj. niewielkie wady (*dalej w treści umowy: wady*), to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przedmiotu umowy,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru (*umowy*) zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie (§ 12 ust. 2),
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru (*umowy*) zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania określonej części przedmiotu odbioru (*umowy*) po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy (*dalej w treści umowy: protokół*) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Inspektorowi Nadzoru przy odbiorze,
 - 5) wynik dokonanej sprawdzenia ilości i jakości całości robót podlegających odbiorowi, w wyniku których następuje oddanie przewidzianych w umowie obiektów budowlanych, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) stwierdzenie niewystępowania lub wymienienie ujawnionych w trakcie odbioru wad nie mających charakteru wad istotnych,
 - 7) decyzje, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia (§ 12 ust.2) Wykonawcy za wady przedmiotu odbioru, które Inspektor Nadzoru uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
6. Stwierdzenie niewystępowania wad nie mających charakteru wad istotnych, jest równoznaczne ze spisaniem protokołu, natomiast ich ujawnienie wstrzymuje do czasu ich usunięcia podpisanie protokołu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora Nadzoru o usunięciu ujawnionych przy odbiorze robót wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Stwierdzenie usunięcia ujawnionych przy odbiorze przedmiotu umowy wad robót stanowi podstawę podpisania protokołu.
9. Protokół podpisany przez strony, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru – dzień ten stanowi datę odbioru.

10. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - 1) dziennika budowy,
 - 2) zaświadczenia właściwych organów i jednostek,
 - 3) protokołów technicznych odbiorów międzyoperacyjnych,
 - 4) niezbędnych świadectw kontroli jakości,
 - 5) kompletu dokumentów, o których mowa w pkt. pkt.: 1 – 5 ust. 2 § 1 umowy.
11. Podpisanie protokołu nie jest równoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad – te bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, w tym w czasie eksploatacji przedmiotu umowy.
12. Po podpisaniu protokołu, protokolem stwierdzeniu usunięcia wad przedmiotu umowy w tym stwierdzonych, w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie)* zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 umowy.

§ 17*

(termin gwarancji jakości zostanie ustalony po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres ... lat licząc od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres lat, licząc od daty odbioru końcowego robót.
3. Udzielona Zamawiającemu gwarancja jakości zobowiązuje Wykonawcę do zapewnienia nienagannego funkcjonowania w ww. okresie przedmiotu umowy i w związku z tym usuwanie ewentualnych wad odbędzie się na koszt Wykonawcy.
4. Uprawnienia z tytułu rękojmi są niezależne od uprawnień wynikających z gwarancji jakości i na odwrót, Zamawiający ma prawo dokonać swobodnego wyboru, czy skorzysta z rękojmi, czy gwarancji jakości.
5. W związku z ust. ust.: 2-3 w okresie gwarancji jakości (*i rękojmi*) Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość przedmiotu umowy.
6. Zamawiający przedmiotu umowy, w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (*podczas jego eksploatacji*) w okresie rękojmi i gwarancji jakości, obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ujawnienia się wady i nieprawidłowości z tym związanych.
7. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
 - 1) niezwłocznie jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia,
 - 2) w innych przypadkach w ciągu 7 dni.
8. Po bezskutecznym upływie terminów ustalonych w ust. 7 reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego lub Użytkownika (ZSO nr 6).
9. Złożenie zastrzeżeń co do jakości podczas czynności końcowego odbioru przedmiotu umowy traktowane jest jako złożenie reklamacji.
10. W ramach rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w okresie 14 (*słownie: czternaście*) dni od daty pisemnego o niej powiadomienia lub innym, uzgodnionym z Zamawiającym lub Użytkownikiem (ZSO nr 6), jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe z przyczyn obiektywnych w terminie 14 dni.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (*wykonanie zastępcze*), po uprzednim wezwaniu wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż ... dni roboczych.
12. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Udzielona gwarancja jakości (*i rękojmi*) nie naruszają prawa Zamawiającego/Użytkownika (ZSO nr 6) do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
14. Strony dokonają przeglądu gwarancyjnego w ciągu ostatnich 4 tygodni przed upływem terminu gwarancji jakości, a stwierdzone wówczas wady Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach udzielonej gwarancji jakości.

15. Na dzień ostatecznego przeglądu gwarancyjnego, a w przypadku wad stwierdzonych w tym dniu, na dzień ich usunięcia, zostanie przez strony sporządzony stosowny protokół wykonania obowiązków wynikających z gwarancji jakości.

§ 18

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać fakturami częściowymi (*przejęciowymi*) tj. w systemie rozliczeń miesięcznych oraz fakturą końcową.
2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowiąc będą podpisane przez Inspektora Nadzoru protokoły:
 - 1) w zakresie faktur częściowych (*przejęciowych*) – protokół stanu i wartości robót, wykonanych w okresie rozliczeniowym,
 - 2) w zakresie faktury końcowej – protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 19

1. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy będzie wynosić 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, dotyczące tych należności, których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
3. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty – odpowiednio – przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przyjętą bez sprzeciwu przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo w zakresie robót lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu (*przyjęcia bez sprzeciwu*) przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty – Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, tj. w terminie 7 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji w tej sprawie.
7. W przypadku zgłoszenia (*w terminie określonym w ust. 6*) przez Wykonawcę uwag do informacji Zamawiającego o bezpośredniej zapłacie - Zamawiającemu przysługuje prawo:
 - 1) niedokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W związku z pkt. 3 ust. 7 – Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

§ 20

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego w Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1 występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 21

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej w postępowaniu przetargowym oferty, na podstawie której została zawarta umowa z Wykonawcą, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub siwz oraz określił warunki takiej zmiany.
2. W związku z ust.1 zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 22

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 4) gdy wielokrotnie zmuszony jest do dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3 § 19 lub gdy suma bezpośrednich zapłat jest większa niż 5 % wartości przedmiotu umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Inspektor Nadzoru odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu stanu i wartości robót, w terminie 1 miesiąca licząc od daty odmowy,
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przejściowych mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w ust. 1 § 19 umowy,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w pkt.1 ust.1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy – Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,

- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Inspektora Nadzoru odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - b) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia *(w tym zabezpieczające, o których mowa w pkt. 3 ust. 4)*,
 - c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przepisy ustawy Prawo budowlane, właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 24

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonania umowy strony dążyć będą do ugodowego jego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu – sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 25

Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA