

Ogłoszenie o naborze nr 7/2024

Dyrektor Zespołu Szkół Spożywczych
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko:
sprzątaczką

- Miejsce pracy: Zespół Szkół Spożywczych w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174.
- Wymiar zatrudnienia – 3/4 etatu - umowa na zastępstwo

WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

1. stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku sprzątaczką,
2. posiada wykształcenie zawodowe, staż pracy na podobnym stanowisku,
3. posiada obywatelstwo polskie,
4. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
5. nie jest skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz cieszy się nieposzlakowaną opinią.
6. posiada umiejętność pracy w zespole
7. cechuje ją: dyspozycyjność, sumienność, dokładność, odpowiedzialność, dobra organizacja pracy

ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU m. in.:

1. dbanie o ogólny ład i porządek na terenie całego obiektu szkolnego,
2. czynności codzienne: utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach i znajdujących się w nich sprzętów i urządzeń zgodnie z wymogami higieny (wg otrzymanego przydziału),
3. czynności okresowe: mycie okien, pranie firan, w przypadku prac remontowych doprowadzenie pomieszczeń do właściwego stanu.
4. przestrzeganie ustalonego porządku i regulaminu pracy, przepisów ppoż, tajemnicy służbowej oraz norm zawartych w dokumentach wewnętrznych szkoły.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. list motywacyjny.
2. cv z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej.
3. kwestionariusz osobowy.
4. kserokopie świadectw pracy.
5. kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i wykształcenie.
6. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku.
7. oświadczenie o niekaralności, o pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu w pełni praw publicznych oraz o posiadanym obywatelstwie.

Informacje dodatkowe:

1. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Wymagane dokumenty należy składać do dnia **09.08.2024 r.** Wszelkie dodatkowe informacje pod nr telefonu 52/370 73 50.

3. Miejsce składania dokumentów:

- za pośrednictwem poczty: Zespół Szkół Spożywczych, ul. Toruńska 174, 85-844 Bydgoszcz
- osobiście : sekretariat, Zespół Szkół Spożywczych, ul. Toruńska 174, 85-844 Bydgoszcz w godz. 8.00-12.00.

4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, z dopiskiem:

„Oferta pracy na stanowisko sprzątaczką”.

5. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu dokumentów do sekretariatu.

6. Rozmowy z kandydatami wyłoniętymi przez komisję odbędą się po przeprowadzeniu analizy złożonych dokumentów.

7. Wyłonieni kandydaci zostaną powiadomieni o terminie rozmowy telefonicznie na numer wskazany do kontaktu w złożonej dokumentacji.

8. Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą rozpatrywane.

9. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do jego akt osobowych. Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji - odbiór osobisty.

10. Z kandydatem wyłoniętym w drodze rekrutacji zostanie podpisana umowa o pracę na czas określony.

Informacja o wynikach rekrutacji zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.edu.bydgoszcz.pl

11. Posiadane informacje nie służą profilowaniu.

Inspektor danych osobowych Mirosława Zbielska, iod@um.bydgoszcz.pl

DYREKTOR
Zespołu Szkół Spożywczych
w Bydgoszczy
Anna Janecka
Anna Janecka