

**Standardy Ochrony Małoletnich**  
**w**  
**Branżowej Szkole I stopnia nr 6 Specjalnej**  
**im. Powstańców Wielkopolskich**  
**w Bydgoszczy**

**Wersja skrócona**

## **I. Wstęp**

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników szkoły jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.

Celem polityki „Standardów Ochrony Małoletnich” jest zapewnienie Wam sprzyjających warunków do nauki oraz rozwoju zgodnie z Waszymi indywidualnymi możliwościami i potrzebami w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

## **II. Objaśnienie terminów**

- 1. Małoletni, dziecko** – osoba, która nie ukończyła 18 roku życia.
- 2. Krzywdzenie dziecka** - popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Placówki, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym poprzez jego zaniedbywanie lub zaniechanie realizacji ciężącego obowiązku.

## **III. Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci**

1. Wszyscy pracownicy szkoły w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę, kiedy Tobie lub innemu uczniowi dzieje się krzywda.
2. Wyróżnia się 4 podstawowe formy krzywdzenia:
  - a) przemoc fizyczna** to między innymi:
    - popychanie, szarpanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami;
  - b) przemoc psychiczna** to między innymi:
    - poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmienności;
  - c) wykorzystanie seksualne to:**
    - naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądania nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży;
  - d) zaniedbywanie to:**
    - niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub nierespektowanie jego podstawowych praw (niedożywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniedbanie higieniczne, pozostawianie na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych, nie dbanie o higienę snu i odpoczynku, nie posyłanie dziecka do szkoły, nie zapewnia dziecku opieki lekarskiej);
3. Przemocy możecie doświadczyć ze strony innych uczniów, rodziców lub opiekunów, a także osób trzecich (osób, z którymi miałaś kontakt czy pracowników szkoły).

4. Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko i dziecko – dziecko ustalone w szkole:

**Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko**

**Każdy pracownik szkoły:**

1. traktuje każdego z Was z należyty szacunkiem, wspiera w pokonywaniu trudności uwzględniając umiejętności rozwojowe, możliwości wynikające z niepełnosprawności oraz potrzeb edukacyjnych;
2. w stosunku do Was cechuje się życzliwością, wyrozumiałością, cierpliwością, a jednocześnie stanowczością i konsekwencją w zakresie przestrzegania obowiązujących w szkole i społeczeństwie zasad postępowania, norm moralnych oraz przepisów prawa;
3. nie faworyzuje żadnego z Was, wykazuje się obiektywizmem, sprawiedliwością, bezinteresownością i szacunkiem w traktowaniu i ocenie każdego ucznia,
4. szanuje Waszą godność jako osoby: akceptuje, uznaje prawa bez względu na płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
5. rozwija Waszą samodzielność myślenia i refleksyjność oraz pozwala wyrażać własne poglądy w sposób akceptowany społecznie;
6. pamięta, że Waszymi pierwszymi i głównymi wychowawcami są rodzice lub opiekunowie, szanuje ich prawa oraz wspomaga w procesie wychowania;
7. traktuje każdego z Was indywidualnie, starając się rozumieć potrzeby oraz wspomagać możliwości;
8. wychowuje Was w duchu odpowiedzialności za własne czyny i ponoszenia konsekwencji dokonanych wyborów;
9. uczy zasad kultury osobistej oraz wpływa na kształtowanie właściwych postaw;
10. wychowuje w duchu współdziałania i współżycia w grupie, ucząc jednocześnie poszanowania zasad szlachetnego współzawodnictwa;
11. docenia i szanuje, uwzględnia potrzeby i działa w Waszym interesie;
12. nie stosuje żadnej z form przemocy;
13. ujawnia Wasze dane wrażliwe i inne informacje tylko osobom uprawnionym;
14. nie nawiązuje żadnych relacji o niewłaściwym charakterze (w tym uwagi, żarty, zachowania, gesty lub udostępnianie małoletnim nieodpowiednich treści, substancji psychoaktywnych itp.);
15. reaguje niezwłocznie, zgodnie z przyjętymi procedurami na Wasze oraz innych niestosowne zachowania wobec małoletniego;
16. monitoruje sytuację i udziela wsparcia Wam, jeśli zaistniało podejrzenie krzywdzenia lub skrzywdzenie, a także świadkom przemocy.

### **Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi:**

1. obowiązkiem każdego z Was jest przestrzeganie zasad i norm zachowania określonych w statucie Placówki;
2. zabronione jest stosowanie z jakiegokolwiek powodu przemocy słownej, fizycznej i psychicznej agresji;
3. jeżeli jesteś świadkiem stosowania przez innego ucznia/uczniów jakiegokolwiek formy agresji lub przemocy, masz obowiązek reagowania na nią, np: pomóc ofierze, chronić ją, szukać pomocy u osoby dorosłej;
4. jesteś zobowiązany do respektowania praw i wolności osobistych swoich kolegów i koleżanek, ich prawa do własnego zdania, popełniania błędów, do własnych poglądów, wyglądu i zachowania – w ramach społecznie przyjętych norm i wartości;
5. nie możesz naruszać praw innych uczniów – każdy ma prawo do odmienności i zachowania tożsamości ze względu na cechy rodzinne, wiek, płeć, orientację seksualną, cechy fizyczne, niepełnosprawność, pochodzenie etniczne, geograficzne, narodowe, religię, status ekonomiczny;
6. w kontakcie z innymi uczniami wykazujesz się kulturą osobistą - używasz zwrotów grzecznościowych typu proszę, dziękuję, przepraszam;
7. nie kpisz, nie szydzisz ze słabości innych uczniów, nie wyśmiewasz ich, nie krytykujesz;
8. kontrolujesz swoje zachowania i emocje pod kątem wyrażania sądów i opinii, nie stosujesz wulgaryzmów, wypowiadasz się w spokojny sposób, który nikogo nie obraża i nie krzywdzi;
9. akceptujesz i szanujesz innych uczniów - budujesz relacje poprzez niwelowanie konkurencyjności między uczniami w różnych obszarach życia, wzajemne zrozumienie oraz konstruktywne, bez użycia siły rozwiązywanie problemów i konfliktów między sobą;
10. okazujesz zrozumienie dla trudności i problemów kolegów/koleżanek i oferujesz im pomoc;
11. wyrażasz własne poglądy, oceny i spojrzenie na świat w sposób wolny od agresji i przemocy oraz nikomu nie wyrządzasz krzywdy;
12. jeśli stałeś się ofiarą agresji lub przemocy, masz prawo do uzyskania pomocy w Placówce, zgodnie z obowiązującymi w niej procedurami.

### **IV. Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka**

1. W przypadku doświadczenia jakiegokolwiek z wyżej wymienionych form krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub innych uczniów zawiadom pedagoga, psychologa, wychowawcę, nauczyciela lub dyrektora szkoły.
2. Wówczas, stosownie do zgłoszonej sytuacji, zostanie uruchomiona odpowiednia procedura.

## **V. Zasady ochrony wizerunku dziecka**

1. Szkoła uznając Twoje prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych zapewnia najwyższe standardy ochrony Twoich danych osobowych oraz Twojego wizerunku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zgodę na publikację Twojego wizerunku wyrażają w formie pisemnej rodzice lub opiekunowie prawni.

## **VI. Zasady dostępu dzieci do Internetu**

1. Szkoła, zapewnia Ci dostęp do Internetu, jednocześnie podejmuje działania zabezpieczające dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla Twojego prawidłowego rozwoju. W szkole zainstalowane jest i aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające.
2. Ty jesteś zobowiązany do bezpiecznego korzystania z Internetu i urządzeń elektronicznych, w tym telefonów komórkowych zgodnie z zasadami i regulaminami obowiązującymi w naszej Placówce.
3. Placówka nie ponosi odpowiedzialności za sposób korzystania przez Ciebie z zasobów Internetu we własnym urządzeniu mobilnym.

## **VII. Monitoring stosowania Standardów**

1. Raz w na dwa lata dokonywana jest analiza realizacji Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem i w razie potrzeby Dyrektor szkoły wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza nowe jej brzmienie pracownikom szkoły, dzieciom i ich opiekunom.

## **VIII. Zasady udostępniania Rodzicom i Uczniom Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania**

1. Standardy Ochrony Małoletnich są ogólnodostępne: w formie skróconej na stronie internetowej Placówki <http://bs.edu.bydgoszcz.pl> oraz w wersji podstawowej, w formie wydruku, w sekretariacie szkoły, bibliotece szkolnej, w gabinecie pedagoga i psychologa szkolnego.
2. Nauczyciele, mają obowiązek zapoznania Was ze Standardami Ochrony Małoletnich oraz omówienia ich w sposób zrozumiały.

## **IX. Przepisy końcowe**

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje poprzez udostępnienie dla pracowników podstawowej pisemnej wersji dokumentu oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej placówki w zakładce „Szkoła - dokumenty” w wersji skróconej.

## PAMIĘTAJ !!!

1. **KAŻDY** ma prawo do poszanowania swojej godności.
2. Jeśli sam/a doznajesz krzywdy lub jesteś świadkiem krzywdzenia innego ucznia to **NATYCHMIAST** powiedz o tym komuś dorosłemu:
  - ✓ dyrektorowi szkoły
  - ✓ wychowawcy
  - ✓ nauczycielowi
  - ✓ pedagogowi lub psychologowi szkolnemu
  - ✓ innemu dorosłemu, który jest dostępny na terenie szkoły !!!

## TELEFON ZAUFANIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY:

<b>116 111</b>	całodobowy, bezpłatny telefon zaufania dla dzieci, młodzieży
<b>800 70 22 22</b>	centrum wsparcia dla osób w stanie kryzysu psychicznego czynny całą dobę
<b>800 120 002</b>	całodobowy, bezpłatny ogólnopolski telefon dla ofiar przemocy w rodzinie, <b>Niebieska linia</b>
<b>22 425 98 48</b>	Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna czynna pn.- pt.: 17 <sup>00</sup> - 20 <sup>00</sup> , sobota 15 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup>

**Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających**  
**małoletniemu i udzielenie mu wsparcia w Branżowej Szkole I stopnia nr 6 Specjalnej**  
**im. Powstańców Wielkopolskich w Bydgoszczy:**

**Pedagog szkolny:** mgr Katarzyna Doktor, gabinet na II piętrze.  
**Psycholog szkolny:** mgr Joanna Wielgosz-Trokowska, gabinet na I piętrze.  
Godziny pracy dostępne są na stronie szkoły <https://bs06.edu.bydgoszcz.pl>  
**Dyrektor szkoły:** mgr Justyna Pokorska – Kawa, gabinet na I piętrze.  
**Wicedyrektor szkoły:** mgr Maria Chodorowska, gabinet na I piętrze.  
**Kontakt telefoniczny 52 322 33 53 lub przez dziennik elektroniczny.**

Osobą prowadzącą rejestr spraw zgłaszanych jest Katarzyna Doktor.