

UCHWAŁA Nr XXIX/576/12
RADY MIASTA BYDGOSZCZY
z dnia 30 maja 2012 r.

w sprawie utworzenia Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz.777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz.1281), art. 5 ust. 5a i art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2582, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 158, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 858 i Nr 148, poz. 991 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206) w związku z § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 lipca 2002 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. Nr 158, poz.1078)

uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Tworzy się z dniem 1 września 2012 r. Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy, z siedzibą przy ul. Czartoryskiego 18.

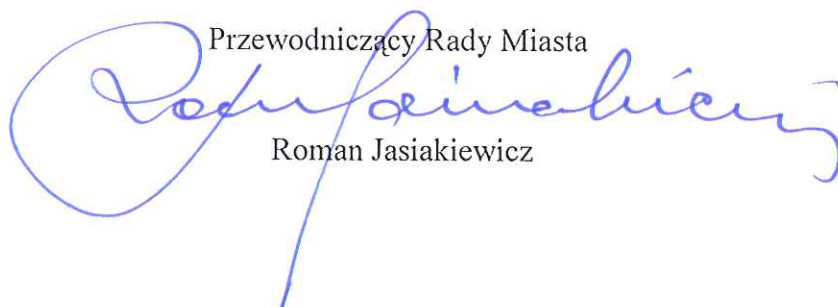
2. Akt założycielski Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Nadaje się Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy pierwszy statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 3. Przeznacza się na funkcjonowanie szkoły wymienionej w § 1 środki finansowe z budżetu Miasta Bydgoszczy dział 801, rozdział 80110 zgodnie z klasyfikacją budżetową i planem finansowym szkoły na dany rok budżetowy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta


Roman Jasiakiewicz

UZASADNIENIE

Dyrektor Zespołu Szkół nr 25 wystąpił z wnioskiem o utworzenie gimnazjum mistrzostwa sportowego. Pomysł ten wyrósł z tradycji sportowej Zespołu Szkół nr 25, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa nr 47 z oddziałami sportowymi oraz Gimnazjum nr 26 Sportowe. Koncepcja utworzenia gimnazjum mistrzostwa sportowego została wyrażona uchwałą Rady Pedagogicznej i uzyskała akceptację powołanego przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy Zespołu ds. Polityki w zakresie rozwoju Sportu Szkolnego w placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz.

Szkolenie sportowe w powoływanym gimnazjum będzie się odbywało według programów szkolenia sportowego opracowanych dla poszczególnych dyscyplin sportu. Praca szkoleniowa oraz zwiększona liczba godzin treningowych to podstawowe warunki oferowane przez szkołę mistrzostwa sportowego. Wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu klas sportowych w Gimnazjum nr 26 Sportowym oraz ścisła współpraca z klubami WKS „Zawisza”, UKS „Kopernik” i WTS „Astoria” dają gwarancję efektywności szkolenia na najwyższym poziomie. Ponadto dodać należy, że szkoła zatrudnia wyspecjalizowaną kadrę trenerów i instruktorów.

Przyjęcie uchwały wywoła skutki finansowe związane z funkcjonowaniem nowej szkoły, ale ograniczy wydatkowanie dotychczas przyznawanych środków na zwiększoną liczbę godzin treningu w klasach sportowych Gimnazjum nr 26 Sportowego.

DYREKTOR WYDZIAŁU
Walczyński
Wojciech Walczyński

DYREKTOR
Wojciech Walczyński
Wojciech Walczyński

SKRZYŻOWANIE
Wojciech Walczyński

Załącznik nr 1 do uchwały
Nr XXIX/576/12
Rady Miasta Bydgoszczy
z dnia 30 maja 2012 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

Z dniem 1 września 2012 r. zakłada się szkołę publiczną o nazwie:

Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy

z siedzibą przy ul. Czartoryskiego 18.

Załącznik nr 2 do uchwały
Nr XXIX/576/12
Rady Miasta Bydgoszczy
z dnia 30 maja 2012 r.

**STATUT
GIMNAZJUM NR 58 MISTRZOSTWA SPORTOWEGO
W BYDGOSZCZY**

Rozdział 1

Pořtanowienia wstępne

§ 1

1. Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy, zwane dalej Gimnazjum, jest szkołą publiczną dla dzieci i młodzieży, absolwentów szkoły podstawowej.
2. Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego realizuje program gimnazjum oraz prowadzi szkolenie sportowe w następujących dyscyplinach: kajakarstwo dziewcząt i chłopców, koszykówka chłopców.
3. Siedzibą Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego jest budynek szkolny przy ul. Adama Czartoryskiego 18 wraz z salą gimnastyczną.

§ 2

Program szkolenia sportowego Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego realizowany jest w obiektach sportowych Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego oraz obiektach sportowych Cywilno-Wojskowego Związku Sportowego „Zawisza” przy ulicy Gdańskiej 163 i przystani wodnej Uczniowskiego Klubu Sportowego „Kopernik” przy ul. Babia Wieś 3-5.

§ 3

1. Organem prowadzącym Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego jest Miasto Bydgoszcz.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny w Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego jest Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty.
3. Czas trwania nauki w gimnazjum wynosi trzy lata. Świadectwo ukończenia gimnazjum uprawnia do dalszego kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych.

§ 4

Postanowienia statutu dotyczące rodziców stosuje się odpowiednio do opiekunów prawnych ucznia.

Rozdział 2

Cele i zadania Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego

§ 5

1. Celem Gimnazjum jest:

- 1) kształcenie i wychowanie dzieci oraz ich przygotowanie do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych i życia we współczesnym świecie;
- 2) zapewnienie niezbędnych warunków do rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, duchowego i fizycznego;
- 3) rozwijanie u uczniów poczucia odpowiedzialności, miłości do Ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego;
- 4) kształcenie i wychowanie w duchu tolerancji, humanizmu i patriotyzmu, przekazywanie wiedzy o społeczeństwie, o problemach społecznych, ekonomicznych kraju, świata, o kulturze i środowisku naturalnym;
- 5) stworzenie uczniom optymalnych warunków umożliwiających łączenie zajęć sportowych z realizacją zajęć dydaktycznych.

2. Cele, o których mowa w ust. 1, osiągnane są poprzez:

- 1) przekazywanie uczniom nowoczesnej wiedzy pomagającej zrozumieć ich miejsce w świecie oraz umożliwiającej twórcze przekształcanie rzeczywistości;
- 2) zapoznawanie z podstawami funkcjonowania państwa i jego instytucji oraz normami współżycia społecznego;
- 3) przygotowanie uczniów do właściwego kształtowania stosunków z otoczeniem oraz świadomego, samodzielnego, aktywnego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w życiu rodzinnym i społecznym;

- 4) wyrabianie wrażliwości społecznej, emocjonalnej i estetycznej oraz umiejętności niesienia pomocy słabszym;
- 5) opracowanie tygodniowego planu zajęć tak, aby rozkład zajęć dydaktycznych był dostosowany do rozkładu zajęć sportowych;
- 6) dążenie do maksymalnego opanowania i utrwalenia przez uczniów wiadomości, objętych programem nauczania, na zajęciach dydaktycznych;
- 7) umożliwienie uczniom osiągnięciem bardzo dobre wyniki sportowe i uczestniczącym w zawodach ogólnopolskich lub międzynarodowych realizowania indywidualnego programu lub toku nauki, na warunkach określonych odrębnymi przepisami;
- 8) organizowanie ferii letnich i zimowych w ciągu całego roku szkolnego, z dostosowaniem ich terminów do terminów zawodów sportowych, przy zachowaniu liczby dni wolnych od nauki, określonej odrębnymi przepisami.

§ 6

1. Do zadań Gimnazjum należy:

- 1) zapewnienie bezpłatnego nauczania w zakresie ramowych planów nauczania;
- 2) kontynuacja kształcenia umiejętności posługiwania się językiem polskim, w tym dbałość o wzbogacenie zasobu słownictwa uczniów;
- 3) przygotowanie uczniów do życia w społeczeństwie informacyjnym;
- 4) wychowanie uczniów do właściwego odbioru i wykorzystywania mediów;
- 5) realizacja ustalonych podstaw programowych;
- 6) zapewnienie uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej.

2. Gimnazjum realizuje zadania poprzez:

- 1) tworzenie przyjaznych i bezpiecznych warunków pracy każdemu uczniowi i nauczycielowi;
- 2) uwzględnianie w swojej działalności indywidualnych potrzeb emocjonalnych i poznawczych uczniów, zapewnienie im bezpieczeństwa i możliwości rozwoju;

- 3) stosowanie systemu pomocy dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 4) umożliwienie uczniom wybitnie uzdolnionym realizowania indywidualnych programów nauczania;
 - 5) dostarczanie uczniom pozytywnych wzorców zachowania i postępowania;
 - 6) dostosowanie metod pracy do wieku i naturalnej aktywności uczniów;
 - 7) umożliwienie uczniom poznawania świata w jego jedności i złożoności, wspomaganie samodzielności uczenia się, rozbudzanie ciekawości poznawczej oraz motywacji do dalszej edukacji;
 - 8) stałe podnoszenie poziomu jakości pracy Gimnazjum w następujących formach:
 - a) uczestnictwo nauczycieli i innych pracowników Gimnazjum w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) stosowanie technik informatycznych i systematyczne unowocześnianie bazy Gimnazjum,
 - c) systematyczne badanie poziomu osiągnięć uczniów, udział w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych,
 - d) monitorowanie i ewaluację poziomu i efektywności pracy Gimnazjum,
 - e) współpracę z rodzicami uczniów, badanie ich opinii i oczekiwań.
3. Gimnazjum realizuje zadania we współpracy z:
- 1) rodzicami uczniów;
 - 2) poradniami psychologiczno –pedagogicznymi;
 - 3) innymi szkołami i placówkami systemu oświaty;
 - 4) strażą miejską, Policją, innymi służbami i instytucjami
 - 5) polskimi związkami sportowymi;
 - 6) okręgowymi związkami sportowymi;
 - 7) klubami sportowymi;
 - 8) stowarzyszeniami kultury fizycznej;
 - 9) ośrodkami medycyny sportowej.

10) szkołami wyższymi prowadzącymi studia na kierunku wychowanie fizyczne.

4. Zasady rekrutacji uczniów:

- 1) gimnazjum przeprowadza rekrutację uczniów zgodnie z zasadą powszechnej dostępności na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. Nr 26, poz. 232 z późn. zm.) oraz na podstawie regulaminu rekrutacji;
- 2) o przyjęciu do klas sportowych decyduje dyrektor szkoły na podstawie opinii trenera lub instruktora prowadzącego zajęcia sportowe oraz opinii lekarza;
- 3) uczniów, którzy nie zostali zakwalifikowani do dalszego szkolenia sportowego, na podstawie opinii trenera lub lekarza przenosi się od nowego roku szkolnego do klasy, w której nie prowadzi się szkolenia sportowego;
- 4) kandydaci do klasy mistrzostwa sportowego powinni posiadać:
 - a) bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony zaświadczeniem lekarskim z przychodni sportowo – lekarskiej,
 - b) zaliczenie ustalonych przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną lub trenera/instruktora prób sprawności fizycznej,
 - c) pisemną, zgodę rodziców (prawnych opiekunów).
- 5) liczba uczniów w klasie mistrzostwa sportowego i w grupie ćwiczeniowej na zajęciach sportowych jest uzależniona od możliwości zebrania uczniów o tym samym poziomie sportowym. Zajęcia z kajakarstwa prowadzone są w grupie liczącej maksymalnie 10 osób;
- 6) podział na grupy na zajęciach sportowych w klasach sportowych dokonywany jest w zależności od poziomu sportowego uczniów, w uzgodnieniu z organem prowadzącym Gimnazjum;

- 7) w ramach programu szkolenia sportowego szkoła organizuje dla uczniów klas sportowych letnie i zimowe obozy szkoleniowo - sportowe;
 - 8) organizacja zajęć dydaktycznych w klasach sportowych powinna stwarzać optymalne warunki umożliwiające uczniom godzenie zajęć sportowych z nauką;
 - 9) organizowanie ferii letnich i zimowych powinno odbywać się w ciągu całego roku szkolnego z dostosowaniem ich do kalendarza imprez sportowych, przy zachowaniu liczby dni wolnych od nauki określonej odrębnymi przepisami.
5. Opieka medyczna i zakwaterowanie:
- 1) zapewnia się uczniom - sportowcom opiekę medyczną (zgodnie z odrębnymi przepisami). Zadania w tym zakresie realizuje lekarz, laborant, dietetyk, specjalista rehabilitacji i odnowy biologicznej;
 - 2) uczniom - sportowcom uczącym się poza miejscem stałego zamieszkania zapewnia się, zakwaterowanie oraz całodobowe wyżywienie, a uczniom uczącym się w miejscu zamieszkania, co najmniej jeden pełnowartościowy posiłek dziennie;
 - 3) zasady odpłatności tych uczniów za zakwaterowanie i wyżywienie określają odrębne przepisy.

Rozdział 3

Organy Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego

§ 7

Organami Gimnazjum są:

- 1) Dyrektor szkoły,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców,
- 4) Samorząd Uczniowski.

§ 8

Dyrektor w szczególności:

- 1) kieruje działalnością Gimnazjum i reprezentuje je na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
- 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Gimnazjum i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Gimnazjum;
- 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Gimnazjum;
- 7) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 8) odpowiada za właściwą organizację i przebieg egzaminu w ostatnim roku nauki, przeprowadzanego w Gimnazjum;
- 9) stwarza warunki do działania w Gimnazjum: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Gimnazjum;
- 10) przewodniczy Radzie Pedagogicznej;
- 11) wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej, podjętych w zakresie jej kompetencji stanowiących, niezgodnych z przepisami prawa i niezwłocznie zawiadamia o tym organ prowadzący Gimnazjum oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
- 12) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Gimnazjum nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami i decyduje w sprawach:

- a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Gimnazjum,
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Gimnazjum,
 - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Gimnazjum;
- 13) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 9

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Gimnazjum w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego.
3. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
4. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor.
5. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb.
6. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy Dyrektora, organu prowadzącego Gimnazjum albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
7. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady.
8. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

9. Osoby biorące udział w zebraniu Rady Pedagogicznej są zobowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Gimnazjum.

§ 10

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) uchwalanie statutu Gimnazjum oraz dokonywanie w nim zmian;
 - 2) zatwierdzanie planów pracy Gimnazjum;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Gimnazjum;
 - 5) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Gimnazjum;
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów.
2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy Gimnazjum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
 - 2) projekt planu finansowego Gimnazjum;
 - 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i wyróżnień;
 - 4) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska Dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Gimnazjum.

§ 11

1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów Gimnazjum.

2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
4. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
5. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady;
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych, oraz przedstawicieli rad oddziałowych, do Rady Rodziców Gimnazjum.
6. Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny ze statutem Gimnazjum.
7. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Gimnazjum, organu prowadzącego Gimnazjum oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Gimnazjum.
8. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Gimnazjum;
 - 2) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Gimnazjum;
 - 3) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczego Gimnazjum obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
9. W celu wspierania działalności statutowej Gimnazjum, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

10. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin Rady Rodziców.

§ 12

1. W Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej „Samorządem.”
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie Gimnazjum.
3. Zasady wybierania i działania organów Samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu tajnym, równym i powszechnym.
4. Samorząd może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Gimnazjum, w szczególności dotyczących podstawowych praw ucznia, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią i celem oraz stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a rozwijaniem i zaspokajaniem własnych zainteresowań;
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami z uwzględnieniem możliwości organizacyjnych Gimnazjum i w porozumieniu z Dyrektorem;
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.

§ 13

1. Organy Gimnazjum informują się wzajemnie o wydanych zarządzeniach albo podjętych uchwałach.

2. Każdy organ może włączyć się do rozwiązywania konkretnych problemów Gimnazjum, przedstawiając opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego do rozwiązania danego problemu.
3. Kolegialne organy Gimnazjum mogą zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli innych organów w celu wymiany informacji i poglądów.
4. Spory między organami rozstrzyga komisja, w skład której wchodzi: po jednym przedstawicielu każdego z organów będących w sporze oraz przedstawiciel organu, który nie pozostaje w sporze. Rozstrzygnięcie komisji zapada bezwzględną większością głosów.

Rozdział 4

Nauczyciele i inni pracownicy Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego

§ 14

W Gimnazjum zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i obsługi.

§ 15

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Nauczyciel jest obowiązany do poszanowania godności ucznia.
3. Do zadań nauczycieli należy w szczególności:
 - 1) realizowanie obowiązującego w zespole programu nauczania i szkolenia sportowego;
 - 2) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań;
 - 3) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
 - 4) systematyczne i obiektywne ocenianie pracy uczniów;

- 5) eliminowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych;
- 6) systematyczne prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania;
- 7) czynny udział w pracy Rady Pedagogicznej, realizowanie jej postanowień i uchwał;
- 8) współpraca z rodzicami.

§ 16

1. W Gimnazjum zatrudnia się pedagoga.
2. Do zadań pedagoga należy w szczególności:
 - 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych;
 - 2) określanie form i sposobów udzielania uczniom, w tym uczniom z wybitnymi uzdolnieniami, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb;
 - 3) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
 - 4) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego Gimnazjum i programu profilaktyki w stosunku do uczniów, z udziałem rodziców i nauczycieli;
 - 5) wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z programu wychowawczego Gimnazjum i programu profilaktyki.

§ 17

Nauczyciel bibliotekarz wykonuje specjalistyczne zadania na swoim stanowisku pracy dostosowując formy ich realizacji do wieku i rozwoju intelektualnego uczniów, a w szczególności:

- 1) zgodnie z potrzebami czytelników, gromadzi zbiory biblioteki dokonując ich ewidencji oraz opracowania bibliotecznego;
- 2) udostępnia zbiory biblioteczne;

- 3) rozbudza i rozwija potrzeby czytelnicze uczniów;
- 4) udziela informacji bibliotecznych, bibliograficznych i tekstowych, informuje o nowych nabytkach lub książkach szczególnie wartościowych;
- 5) udziela pomocy nauczycielom w ich pracy dydaktycznej;
- 6) przeprowadza analizy stanu czytelnictwa;
- 7) opracowuje roczne plany pracy biblioteki uwzględniając wnioski nauczycieli, wychowawców i zespołów samokształceniowych;
- 8) systematycznie zabezpiecza zbiory przed zbyt szybkim zużyciem;
- 9) dokonuje selekcji materiałów zbędnych lub zniszczonych prowadząc odpowiednią dokumentację.

§ 18

Przydziału przedmiotów nauczania, wychowawstw, prowadzenia zajęć dodatkowych i sportowych, opieki nad zespołami, organizacjami i pracownikami oraz zadań dodatkowych dokonuje na początku roku szkolnego Dyrektor.

§ 19

1. Zadaniem pracowników administracji i obsługi jest zapewnienie sprawnego działania Gimnazjum, utrzymanie obiektu i jego otoczenia w sposób zapewniający bezpieczeństwo uczniów, dbanie o ład i czystość w budynkach szkolnych i wokół nich.
2. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników, o których mowa w ust. 1, ustala Dyrektor.

Rozdział 5

Wewnętrzny system oceniania

§ 20

1. Dopuszczalnymi formami sprawdzania wiedzy i umiejętności są:
 - 1) sprawdziany pisemne,
 - 2) prace klasowe,
 - 3) odpowiedzi ustne,
 - 4) zadania domowe,
 - 5) wytwory lub doświadczenia,
 - 6) opracowania lub prezentacje.
2. Ocenie podlegają:
 - 1) przygotowanie do lekcji,
 - 2) wypowiedzi ustne i pisemne,
 - 3) aktywność w czasie lekcji,
 - 4) zeszyty,
 - 5) prace domowe,
 - 6) działania dodatkowe, ponadstandardowe,
 - 7) inne elementy - specyficzne dla określonych zajęć edukacyjnych.

§ 21

1. Ocenę bieżącą i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali ocen:
 - 1) celujący (6),
 - 2) bardzo dobry (5),
 - 3) dobry (4),
 - 4) dostateczny (3),
 - 5) dopuszczający (2),
 - 6) niedostateczny (1).

2. Oceny, o których mowa w ust. 1, mogą być różnicowane dodatkowo poprzez stosowanie znaków "+" i "-".
3. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali ocen:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.

§ 22

1. Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych powinna uwzględniać: stopień osiągnięcia przez ucznia wymagań edukacyjnych, systematyczność pracy ucznia i jego możliwości psychofizyczne.
2. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
 - 1) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania, będące efektem samodzielnej pracy, wynikające z indywidualnych zainteresowań;
 - 2) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z zakresu programu nauczania;
 - 3) rozwiązuje zadania wykraczając poza program nauczania;
 - 4) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.
3. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu;
 - 2) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
 - 3) potrafi korzystać z różnorodnych źródeł informacji;

- 4) łączy wiedzę z różnych przedmiotów i dziedzin nauki oraz stosuje ją w nowych sytuacjach.
4. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- 1) opanował umiejętności i wiadomości określone programem nauczania, w tym opanował treści złożone;
 - 2) samodzielnie rozwiązuje problemy typowe, użyteczne w życiu pozaszkolnym.
5. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- 1) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych;
 - 2) posiada umiejętności pozwalające rozwiązywać z pomocą nauczyciela problemy typowe;
 - 3) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności.
6. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- 1) ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie uniemożliwiają dalszego kształcenia;
 - 2) rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania o niewielkim stopniu trudności.
7. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- 1) nie opanował koniecznych wiadomości i umiejętności objętych programem nauczania, co uniemożliwia mu dalsze zdobywanie wiedzy;
 - 2) nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności i nie wykazuje chęci współpracy z nauczycielem.
8. Specjalistyczne zajęcia treningowe realizowane w Gimnazjum nie podlegają ocenie.

§ 23

Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę poprzez wyjaśnienie zastosowanych kryteriów określonych w § 22.

§ 24

1. Osiągnięcia uczniów z zajęć edukacyjnych nauczyciele podsumowują w postaci ocen semestralnych dwukrotnie w ciągu roku szkolnego.
2. Klasyfikowanie uczniów prowadzone jest w zespołach nauczycieli uczących w danym oddziale, w terminie określonym przez Dyrektora. Sprawy sporne rozstrzygane są przez głosowanie.
3. Klasyfikacji semestralnej i końcoworocznej nie podlegają specjalistyczne zajęcia treningowe.

§ 25

1. Wychowawca oddziału przeprowadza w ciągu roku szkolnego co najmniej cztery spotkania ogólne (wywiadówki) z rodzicami i nauczycielami prowadzącymi poszczególne zajęcia edukacyjne celem przedstawienia i omówienia osiągnięć w nauce i zachowania uczniów.
2. Nie później niż na miesiąc przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania.

Rozdział 6

Organizacja Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego

§ 26

1. Podstawową jednostką organizacyjną Gimnazjum jest oddział.
2. Oddziałem opiekuje się wychowawca.
3. Funkcję wychowawcy powierza Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

4. Funkcję trenera danego oddziału powierza Dyrektor po zasięgnięciu opinii klubu sportowego, dla którego prowadzone jest szkolenie sportowe.
5. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej, wychowawca opiekuje się oddziałem, w miarę możliwości, w ciągu całego etapu edukacyjnego.

§ 27

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Gimnazjum opracowany przez Dyrektora, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania.
2. W arkuszu organizacji zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników Gimnazjum, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych i treningowych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.

§ 28

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Dyrektor może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez Dyrektora, na wniosek zespołu.
3. Zespoły przedmiotowe tworzą nauczyciele danego przedmiotu lub nauczyciele grupy przedmiotów.
4. Do zadań zespołu przedmiotowego należy w szczególności:
 - 1) wybór programów nauczania i współdziałanie w ich realizacji;

- 2) opracowanie kryteriów oceniania uczniów i badanie osiągnięć uczniów;
 - 3) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli;
 - 4) współdziałanie w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia.
5. Do zadań zespołu wychowawczego należy analizowanie i rozwiązywanie problemów dydaktyczno – wychowawczych w Gimnazjum.
 6. W skład zespołu wychowawczego wchodzi: pedagog szkolny oraz wychowawcy oddziałów.

§ 29

1. W Gimnazjum działa biblioteka szkolna.
2. Zadaniem biblioteki jest:
 - 1) wspomaganie procesu nauczania i wychowania;
 - 2) wspomaganie edukacji informatycznej uczniów poprzez zajęcia w sali multimedialnej;
 - 3) rozwijanie potrzeb i zainteresowań czytelniczych i kulturalnych uczniów poprzez podejmowanie działań popularyzujących czytelnictwo i kulturotwórczych, takich jak: organizowanie konkursów, wystaw tematycznych, imprez i warsztatów czytelniczych oraz indywidualną pracę z uczniem;
 - 4) wspieranie inicjatyw twórczych uczniów;
 - 5) przygotowanie uczniów do samokształcenia poprzez tworzenie warunków do poszukiwania i porządkowania informacji z różnych źródeł;
 - 6) udział w realizacji edukacji czytelniczo-medialnej;
 - 7) popularyzacja wiedzy pedagogicznej i wspieranie pracy nauczycieli i rodziców oraz kształcenie ustawiczne nauczycieli.
3. Biblioteka działa na podstawie regulaminu biblioteki, który określa m.in. prawa i obowiązki osób korzystających ze zbioru biblioteki.
4. Godziny pracy biblioteki są dostosowane do potrzeb uczącej się młodzieży.

5. Biblioteka szkolna współpracuje z uczniami, nauczycielami, rodzicami i innymi bibliotekami.
6. We współpracy z nauczycielami gromadzony jest księgozbiór w celu unowocześniania procesu dydaktyczno – wychowawczego.
7. Współpraca z innymi bibliotekami polega na:
 - 1) wspólnym organizowaniu imprez czytelniczych;
 - 2) wymianie wiedzy i doświadczeń;
 - 3) udziale w targach i kiernaszach.

§ 30

1. Dla uczniów, którzy muszą przebywać w Gimnazjum przed zajęciami lub po ich zakończeniu ze względu na czas pracy rodziców, Gimnazjum organizuje opiekę w świetlicy.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych.
3. Uczniowie przyjmowani są do świetlicy na wniosek rodziców.
4. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki, pomocy w nauce, warunków do nauki własnej, wypoczynku i rekreacji.

§ 31

W Gimnazjum organizowane są:

- 1) obowiązkowe zajęcia edukacyjne o charakterze dydaktyczno-wychowawczym;
- 2) dodatkowe zajęcia edukacyjne;
- 3) zajęcia o charakterze terapeutyczno – wychowawczym, z uwzględnieniem zajęć rozwijających, kompensacyjnych i usprawniających.

§ 32

1. Gimnazjum prowadzi zajęcia dodatkowe wspierające proces edukacyjny, z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych uczniów.
2. Uczeń uczestniczy w zajęciach, o których mowa w ust. 1, za zgodą rodziców.

3. Udział uczniów w zajęciach dodatkowych jest nieodpłatny.

§ 33

Gimnazjum umożliwia uczniom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia i planowania kariery zawodowej m. in. poprzez:

- 1) organizowanie warsztatów zawodoznawczych wspólnie z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc młodzieży i rodzicom;
- 2) organizowanie wycieczek do szkół ponadgimnazjalnych podczas dni otwartych, spotkań z uczniami szkół ponadgimnazjalnych;
- 3) realizację tematyki zawodoznawczej podczas godzin wychowawczych;
- 4) przekazywanie informacji o kierunkach kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych;
- 5) pomoc uczniom w odkrywaniu ich predyspozycji i świadomym wyborze dalszej drogi edukacyjnej.

§ 34

Współpraca Gimnazjum z rodzicami uczniów polega w szczególności na:

- 1) kontaktach z wychowawcą oddziału i nauczycielami;
- 2) poradach pedagoga szkolnego;
- 3) zgłaszaniu wniosków i propozycji do Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców;
- 4) wyrażaniu opinii dotyczących pracy Gimnazjum i poszczególnych nauczycieli Dyrektorowi bezpośrednio lub za pośrednictwem swych reprezentantów.

§ 35

1. Gimnazjum zapewnia bezpieczeństwo uczniów i ochrania ich zdrowie:

- 1) w czasie pobytu w Gimnazjum poprzez:
 - a) dyżury nauczycieli i innych pracowników w budynku i jego otoczeniu zgodnie z ustalonym harmonogramem dyżurów,

- b) prowadzenie wszelkich zajęć pod nadzorem nauczycieli,
 - c) uwzględnienie w tygodniowym rozkładzie zajęć równomiernego rozłożenia zajęć w każdym dniu,
 - d) zapewnienie różnorodności zajęć w każdym dniu.
- 2) w czasie pobytu poza Gimnazjum poprzez:
- a) przydzielanie opiekunów wycieczek szkolnych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) zgłaszanie właściwym służbom autokarów wycieczkowych celem dokonania kontroli technicznej,
 - c) zaopatrzenie uczniów w odpowiedni sprzęt i środki ochrony indywidualnej w czasie prac na rzecz Gimnazjum lub środowiska.
2. W budynku Gimnazjum zapewnia się:
- 1) oznaczenie dróg ewakuacyjnych i wywieszenie planu ewakuacji w widocznych miejscach;
 - 2) odpowiednią wentylację i ogrzewanie oraz właściwe oświetlenie sal lekcyjnych;
 - 3) odpowiednie oznakowanie miejsc pracy oraz pomieszczeń, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym;
 - 4) wyposażenie świetlicy, pokoju nauczycielskiego i sekretariatu w apteczki.
3. Wejście na teren Gimnazjum zabezpiecza się w sposób uniemożliwiający przebywanie na terenie osób nieuprawnionych.
4. Gimnazjum prowadzi działania profilaktyczne polegające na:
- 1) szkoleniu wszystkich pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz udzielania pierwszej pomocy,
 - 2) dostosowaniu wymiarów stolików uczniowskich, krzeseł i innego sprzętu szkolnego do wzrostu uczniów, rodzaju pracy oraz wymagań ergonomii,
 - 3) omawianiu zasad bezpieczeństwa podczas godzin wychowawczych.

§ 36

1. Dla uczniów Gimnazjum prowadzi stołówkę.
2. Uczniom - sportowcom zapewnia się opiekę medyczną (zgodnie z odrębnymi przepisami). Zadania w tym zakresie realizuje lekarz, laborant, dietetyk, specjalista rehabilitacji i odnowy biologicznej.
3. Uczniom - sportowcom uczącym się poza miejscem stałego zamieszkania zapewnia się, zakwaterowanie oraz całodobowe wyżywienie, a uczniom uczącym się w miejscu zamieszkania, co najmniej jeden pełnowartościowy posiłek dziennie.
4. Zasady odpłatności tych uczniów za zakwaterowanie i wyżywienie określają odrębne przepisy.

Rozdział 7

Uczniowie Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego

§ 37

Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
- 2) zapoznania się z programami nauczania poszczególnych przedmiotów;
- 3) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie kształcenia i wychowania;
- 4) opieki wychowawczej i zapewnienia warunków bezpieczeństwa;
- 5) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań;
- 6) sprawiedliwej, umotywowanej i jawnej oceny ustalonej na podstawie znanych kryteriów;
- 7) powiadamiania go o terminie i zakresie pisemnych sprawdzianów wiadomości;
- 8) rozwijania swych zainteresowań i zdolności;

- 9) odpoczynku w czasie przerw międzylekcyjnych oraz w czasie przerw świątecznych i ferii (na czas ich trwania nie zadaje się prac domowych);
- 10) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce;
- 11) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbioru biblioteki;
- 12) korzystania z opieki zdrowotnej, poradnictwa i terapii pedagogicznej oraz psychologicznej;
- 13) uczestnictwa i organizowania imprez kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych na terenie Gimnazjum;
- 14) wpływania na życie Gimnazjum poprzez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających na terenie Gimnazjum;
- 15) odwołania się od oceny z zachowania na zasadach określonych w szczegółowych kryteriach oceny z zachowania.

§ 38

W przypadku naruszenia praw ucznia skargi przyjmowane są przez dyrektora szkoły zgodnie z trybem przyjmowania i rozpatrywania skarg oraz wniosków obowiązującym w Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy.

§ 39

Uczeń ma obowiązek:

- 1) uczęszczać na zajęcia edukacyjne i treningowe, należycie przygotowywać się oraz aktywnie w nich uczestniczyć, a także nie zakłócać ich przebiegu przez niewłaściwe zachowanie;
- 2) dostarczyć od rodziców pisemne usprawiedliwienie swojej nieobecności bezpośrednio po ustaniu przyczyny nieobecności;
- 3) dbania o schludny wygląd oraz noszenia odpowiedniego stroju ustalonego przez szkołę;

- 4) przestrzegania zakazu używania telefonów komórkowych podczas zajęć szkolnych;
- 5) godnie reprezentować Gimnazjum;
- 6) odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników Gimnazjum;
- 7) dbać o ład, porządek oraz mienie szkolne, własne i innych;
- 8) pilnować własne mienie, przedmioty wartościowe i pieniądze przynoszone do Gimnazjum;
- 9) chronić własne życie i zdrowie, przestrzegać zasad higieny;
- 10) starać się o uzyskanie jak najwyższej oceny własnego zachowania;
- 11) przestrzegać postanowień statutu Gimnazjum oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
- 12) przestrzegać zarządzeń Dyrektora oraz poleceń nauczyciela.

§ 40

Uczeń może otrzymać nagrodę za:

- 1) wzorowe zachowanie,
- 2) pracę na rzecz Gimnazjum,
- 3) wybitne osiągnięcia w nauce, sporcie lub sztuce.

§ 41

Ustala się następujące rodzaje nagród:

- 1) pochwała ustna nauczyciela w oddziale w obecności uczniów,
- 2) pochwała pisemna nauczyciela skierowana do ucznia i jego rodziców,
- 3) pochwała ustna Dyrektora w obecności uczniów,
- 4) pochwała pisemna Dyrektora skierowana do ucznia i jego rodziców,
- 5) dyplom, nagroda książkowa lub rzeczowa,
- 6) list pochwalny.

§ 42

1. Uczeń podlega karze za naruszenie obowiązujących w Gimnazjum przepisów.
2. Kara powinna być adekwatna do popełnionego naruszenia.
3. Karę wymierza Dyrektor na wniosek wychowawcy.
4. O zastosowanej wobec ucznia karze zawiadamia się rodziców.

§ 43

1. Ustala się następujące rodzaje kar:
 - 1) upomnienie;
 - 2) nagana z ostrzeżeniem;
 - 3) zawieszenie w prawach do uczestniczenia w zajęciach dodatkowych oraz imprezach szkolnych na okres od jednego do dwunastu miesięcy;
 - 4) przeniesienie do innego oddziału.
2. Dyrektor może wystąpić do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do innego Gimnazjum w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia obowiązujących w Gimnazjum przepisów, lub
 - 2) popełnienie przez ucznia czynu zabronionego w rozumieniu Kodeksu karnego - jeżeli dalszy pobyt ucznia w Gimnazjum stanowi poważne zagrożenie dla zdrowia lub życia innych uczniów, nauczycieli lub innych pracowników albo ma demoralizujący wpływ na innych.

§ 44

1. Uczeń ma prawo odwołania się od nałożonej kary.
2. Odwołanie składa uczeń lub jego rodzic na piśmie lub ustnie do Dyrektora w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania informacji o wymierzeniu kary.
3. Odwołanie rozpatruje komisja, w skład której wchodzi:
 - 1) pedagog szkolny jako przewodniczący,
 - 2) dwóch nauczycieli wybranych przez Radę Pedagogiczną,
 - 3) przedstawiciel Rady Rodziców,

- 4) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.
4. Członkami komisji nie mogą być osoby zainteresowane w sprawie. Jeżeli pedagog szkolny nie może brać udziału w postępowaniu, komisji przewodniczy nauczyciel wybrany przez Radę Rodziców w porozumieniu z Samorządem Uczniowskim.
5. Komisja rozstrzyga odwołanie w terminie dwóch tygodni od dnia wniesienia odwołania poprzez utrzymanie w mocy, uchylenie albo zmianę na łagodniejszą nałożonej kary.
6. Rozstrzygnięcie komisji zapada bezwzględną większością głosów.
7. Przed podjęciem rozstrzygnięcia komisja wysłuchuje ukaranego ucznia i Dyrektora. Rozstrzygnięcie komisji jest ostateczne.
8. Z czynności postępowania przed komisją sporządza się protokół.

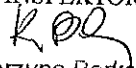
Rozdział 8

Postanowienia końcowe

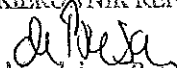
§ 45

1. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej Gimnazjum określają odrębne przepisy.
3. Gimnazjum używa pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami, o brzmieniu:
Gimnazjum nr 58 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy.


INSPEKTOR


Katarzyna Borkowska

KIEROWNIK REFERATU


Magdalena Buschmann

Strona 29 z 29


Maciej Skwierczyński

Radca prawny
Bd-799

INSPEKTOR


mgr Wiesław Fisza