

Dyrektor Przedszkola nr 11 w Bydgoszcy

ogłasza nabór na stanowisko:

POMOC NAUCZYCIELA

- 1. Miejsce wykonywania pracy:** Przedszkole nr 11, ul. A. Chołoińskiego 9, 85 – 127 Bydgoszcz, tel. 887-706-420
- 2. Wymiar zatrudnienia:** ½ etatu (20h)
- 3. Forma zatrudnienia:** Umowa na czas określony
- 4. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:**
 - a) Posiada obywatelstwo polskie,
 - b) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych,
 - c) Nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - d) Nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub dyscyplinarne,
 - e) Nie była skazana za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości, przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz nie toczy się przeciwko niej żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie,
 - f) Spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku pomoc nauczyciela,
 - g) Posiada wykształcenie min. średnie.
- 5. Wymagania dodatkowe:**
 - a) Umiejętności interpersonalne, praca w zespole.
 - b) Odpowiedzialność, kreatywność, dyspozycyjność.
 - c) Łatwość nawiązywania kontaktów, wysoka kultura osobista.
 - d) Mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci ze spektrum autyzmu.
- 6. Wymagane dokumenty:**
 - a) List motywacyjny,
 - b) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - c) CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
 - d) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
 - e) Kserokopie świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
 - f) Oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie polskim,
 - g) Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - h) Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- i) Oświadczenie kandydata, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko pomoc nauczyciela prowadzonym przez Przedszkole nr 11 w Bydgoszczy, zawierające klauzulę:

„Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne”. Podstawa Prawna: pkt 32, pkt 42, pkt 43, pkt 171 preambuły, art. 4 pkt 11 art.5 ust. 1 lit.b art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z 27 kwietnia 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy dostarczyć do Przedszkola nr 11, ul. A. Chołoniewskiego 9 w Bydgoszczy, w zamkniętych kopertach wraz z dopiskiem „Nabór na stanowisko – pomoc nauczyciela” w terminie do 06. 06. 2025r. do godziny 12.00. Dokumenty, które wpłyną po upływie tego terminu lub będą niekompletne - nie będą rozpatrywane. **O zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.** Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych. Dokumenty pozostałych osób zostaną zniszczone komisyjnie lub będą zwracane na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od zakończenia rekrutacji (odbior osobisty).

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
Klinikowska
mgr Ilona Klinikowska