

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 27 w Bydgoszczy, ul. Sielska 34, 85-790 Bydgoszcz ogłasza **nabór na stanowisko starsza/y woźna/woźny**

I. Miejsce wykonywania pracy: Szkoła Podstawowa nr 27 w Bydgoszczy, ul. Sielska 34, 85-790 Bydgoszcz tel. 52-343 93 97

1. Forma i rodzaj zatrudnienia: umowa na czas określony.

2. Wymiar etatu: pełen etat.

II. Wynagrodzenie:

Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze wynikające z przyznanej kategorii zaszczerowania. Przedział wynagrodzenia zasadniczego od 4150 zł do 8300 zł brutto wynikający z zapisów załącznika nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych obowiązującego w Szkole Podstawowej nr 27 w Bydgoszczy. Pracownikowi z tytułu zatrudnienia poza ww. wynagrodzeniem zasadniczym przysługuje zgodnie z zasadami określonymi w obowiązującym w placówce Regulaminie wynagradzania:

- dodatek za wieloletnią pracę - po 5 latach pracy w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy następny rok pracy, aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.
- premia w wysokości od 6% do 50% wynagrodzenia zasadniczego,
- dodatkowe świadczenia pracownicze: świadczenia socjalne, nagroda jubileuszowa.

III. Do składania oferty może przystąpić osoba, która spełnia poniższe wymagania.

1. Wymagania niezbędne:

- 1) Posiada obywatelstwo polskie,
- 2) Wykształcenie zawodowe (preferowane jest wykształcenie średnie).
- 3) Pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie (kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigany z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe).
- 5) Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku starszej/starszego woźnej/woźnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) Wysoka kultura osobista,
- 2) Umiejętność pracy w zespole,
- 3) Dyspozycyjność, odpowiedzialność, sumienność.

IV. Zakres obowiązków na stanowisku starsza/y woźna/woźny

1. Codzienne utrzymywanie w czystości sali i innych pomieszczeń przydzielonych do sprzątnia,
2. Dbłość o sprzęt i zabawki w sali,
3. Odpowiedzialność materialna za powierzone mienie,
4. Podawanie dzieciom posiłków,
5. Rozkładanie i składanie leżaków,
6. Wspieranie nauczyciela w zakresie opieki i bezpieczeństwa dzieci.

V. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z opisem przebiegu pracy zawodowej.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
4. Kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc zatrudnienia,
5. Oświadczenie, że kandydat/kandydatka posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
7. Oświadczenie, że kandydat/kandydatka wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako „ RODO” w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko starszej/starszego woźnej/woźnego.

V. Termin i miejsce składania ofert :

- do 6.02.2025 r.

- Sekretariat Szkoły Podstawowej nr 27 w Bydgoszczy, ul. Sielska 34
Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny znajdować się w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata/kandydatki z dopiskiem "Nabór na stanowisko starsza/y
woźna/woźny".

Dokumenty osoby, która zostanie wyłoniona w procesie rekrutacji dołącza się do jej akt osobowych. Dokumenty pozostałych osób będą zniszczone komisyjnie lub zwracane do rąk własnych na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji.