

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO NAUCZYCIELA WSPOMAGAJĄCEGO

Dyrektor Przedszkola nr 12 „Sówka” w Bydgoszczy ogłasza nabór na stanowisko  
**NAUCZYCIELA WSPOMAGAJĄCEGO**

Nazwa i adres jednostki: **Przedszkole nr 12 „Sówka” w Bydgoszczy, ul. Kruszyńska 52**

Wymiar etatu: **0,5 etatu**

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony

I. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania związane ze stanowiskiem nauczyciela:

### wymagania niezbędne:

- posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z przygotowaniem pedagogicznym oraz kwalifikacje do pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych;
- posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego kraju z nostryfikowanymi dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje oraz dobrą znajomość języka polskiego;
- spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania zawodu nauczyciela;
- jest sumienna, dokładna;
- ma dobry kontakt z dziećmi;
- szybko reaguje w sytuacjach zagrożenia;
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub dyscyplinarne;
- przestrzega podstawowe zasady moralne.

### wymagania dodatkowe:

- jest dyspozycyjna, odpowiedzialna, sumienna i dokładna,
- wykazuje umiejętności pracy z dziećmi oraz pracy w grupie,
- szybko i sprawnie reaguje w sytuacji zagrożenia,
- reprezentuje wysoki poziom kultury osobistej.

### II. Wymagane dokumenty:

1. CV
2. List motywacyjny
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz dodatkowe uprawnienia, umiejętności
5. Kserokopie świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej
6. Oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie

7. Oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne
8. Oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych
9. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) DZ.U. UE L.2016.119.1
10. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy
11. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku nauczyciela
12. Wskazane referencje dotychczasowych pracodawców

### III. Informacje dodatkowe:

1. zakwalifikowaniu się na rozmowę kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
2. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, dołącza się do jego akt osobowych.
3. Dokumenty pozostałych osób zostaną zwrócone na wniosek zainteresowanych poprzez odbiór osobisty w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyniku naboru, który zostanie zamieszczony na stronie internetowej: [bip.oswiata.bydgoszcz.pl](http://bip.oswiata.bydgoszcz.pl). Po upływie terminu odbioru dokumenty pozostałych osób zostaną komisyjnie zniszczone.
4. Dokumenty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Z kandydatem wyłonionym w drodze konkursu zostanie zawarta umowa o pracę.
6. Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.
7. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP Oświata (<https://bip.edu.bydgoszcz.pl/>).

### V. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane oferty wraz z niezbędnymi dokumentami w zamkniętych kopertach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata oraz dopiskiem „**NABÓR NA STANOWISKO NAUCZYCIELA WSPOMAGAJĄCEGO - wymiar 0,5 etatu**” należy dostarczyć do sekretariatu Przedszkola nr 12 „Sówka” w Bydgoszczy ul. Kruszyńska 52, 85 – 448 Bydgoszcz

w godzinach: **09.00 – 14.00**, do dnia **17 marca 2023 r.**, do godz. **12:00**.

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu dokumentów do przedszkola. Aplikacje, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie lub będą niekompletne, nie będą rozpatrywane.

O wyborze na stanowisko nauczyciela kandydat zostanie powiadomiony telefonicznie.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
  
Róża Antoniak-Dawidowicz