

Szkoła Podstawowa nr 35 im. Jarosława Dąbrowskiego w Bydgoszczy

ul. Nakielska 273, 85-391 Bydgoszcz

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Stanowisko: RZEMIEŚLNIK / RZEMIEŚLNICZKA

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 35
im. Jarosława Dąbrowskiego
ul. Nakielska 273, 85-391 Bydgoszcz
tel./fax 52 379 68 99

1. Wymiar zatrudnienia i warunki zatrudnienia

- Wymiar czasu pracy: 1/2 etatu (wymiar czasu pracy: 20h/tygodniowo)
- Rodzaj umowy: umowa o pracę na czas określony od 01.09.2026 r. do 30.11.2026 r. z możliwością przedłużenia
- Wynagrodzenie zasadnicze ustalone według kategorii zaszeregowania V–IX zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1638 ze zm., ze stawkami aktualizowanymi od 1 stycznia 2026 r. zgodnie z Dz.U. 2026 poz. 246), w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy (1/2 etatu, tj. 20 godzin tygodniowo).
- Ponadto przysługują: dodatek za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowe oraz inne świadczenia przewidziane w Regulaminie Wynagradzania pracowników samorządowych SP 35 w Bydgoszczy

2. Wymagania związane ze stanowiskiem

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na ww. stanowisku,
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- wykształcenie co najmniej zawodowe

Wymagania dodatkowe (pożądane):

- doświadczenie zawodowe w pracach konserwacyjno-remontowych lub pokrewnych
- uprawnienia elektryczne (SEP) – mile widziane
- wysoki poziom kultury osobistej
- dyspozycyjność, sumienność, dokładność i odpowiedzialność za realizację zadań
- posiada umiejętność organizacji czasu pracy, pracy w zespole i zarządzania zespołem.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku

- wykonywanie prac remontowych w pomieszczeniach szkolnych i na terenach szkolnych

- usuwanie wszelkich usterek technicznych (małych awarii instalacji elektrycznej, urządzeń sanitarnych i hydraulicznych) oraz ogólny nadzór nad sprawnością techniczną obiektu i sprzętu szkoły
- utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach magazynowych i gospodarczych szkoły oraz wokół budynku szkolnego
- dokonywanie obchodu terenu i budynku szkoły
- koszenie trawników szkolnych, grabienie liści, przycinanie drzew i krzewów
- odśnieżanie i wykonywanie innych prac porządkowych na terenie przylegającym do szkoły
- pomoc przy przenoszeniu, przywożeniu, przewożeniu oraz wnoszeniu do budynku sprzętu szkolnego, narzędzi i materiałów
- nadzór nad stanem technicznym i właściwa eksploatacja powierzonych narzędzi
- wykonywanie innych czynności wynikających z potrzeb szkoły zleconych przez dyrekcję

4. Wymagane dokumenty

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- CV oraz list motywacyjny
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej
- aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego
- oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata, iż nie był(a) skazany/skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych kandydata związanych z naborem, zgodnie z art. 4 pkt 11, art. 5 ust. 1 lit. b, art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)

5. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć do dnia 28.08.2026 r. do godz. 12:00:

- osobiście – w sekretariacie SP 35 w Bydgoszczy, ul. Nakielska 273, 85-391 Bydgoszcz, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko rzemieślnika/rzemieślniczki”
- lub pocztą.

6. Informacje dodatkowe

- Kandydaci, których dokumenty spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.
- O terminie przeprowadzenia ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz o wynikach rekrutacji placówka powiadomi telefonicznie.
- Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji (odbiór tylko osobisty).
- Pracodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu wyłącznie z wybranymi kandydatami.
- Termin rozpoczęcia pracy: 01.09. 2026 r.

Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych w procesie rekrutacji

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że Administratorem danych osobowych jest SP 35 w Bydgoszczy. Dane osobowe przetwarzane są w celach rekrutacyjnych wyłącznie w zakresie określonym przepisami art. 22¹ Kodeksu pracy. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody w każdym czasie oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane będą przechowywane do momentu zakończenia rekrutacji i nie będą wykorzystywane do profilowania. Wszelkie wnioski i zapytania: sp35@edu.bydgoszcz.pl

p. o. Dyrektor Szkoły
Dorota Jasieniecka
mgr Dorota Jasieniecka