



SP47. 261.2.2021

Zapytanie ofertowe

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Bydgoszcz

ul. Jezuicka 1

85 – 102 Bydgoszcz

Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 47 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego im. Bronisława Malinowskiego

ul. Adama Czartoryskiego 18

85 – 222 Bydgoszcz

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywna dostawa niżej wymienionych artykułów biurowych do Szkoły Podstawowej nr 47 w Bydgoszczy w 2021 r. w podanych szacunkowych ilościach:

Lp.	Opis artykułów biurowych	Roczna szacunkowa ilość
1.	Papier Polspeed biały, format A4, 80 g/m ²	80 ryz
2.	Marker suchościernalny marki PILOT kolor czarny	50 szt.
3.	Marker suchościernalny marki PILOT kolor niebieski	25 szt.
4.	Marker suchościernalny marki PILOT kolor zielony	25 szt.
5.	Marker suchościernalny marki PILOT kolor czerwony	25 szt.
6.	Wkłady do markerów suchościernalnych marki PILOT kolor czarny	60 szt.
7.	Wkłady do markerów suchościernalnych marki PILOT kolor niebieski	60 szt.
8.	Wkłady do markerów suchościernalnych marki PILOT kolor zielony	60 szt.
9.	Wkłady do markerów suchościernalnych marki PILOT kolor czerwony	60 szt.
10.	Biuwar na biurko (podkład na biurko papierowy bez listwy)	3 sztuki
11.	Długopis niebieski dobrej jakości z systemem przyciskowym	20 szt.
12.	Ołówek HB	6 szt.
13.	Gumka Pentel	6 szt.
14.	Zakreślacz żółty	6 szt.
15.	Zakreślacz pomarańczowy	6 szt.
16.	Zakreślacz zielony	6 szt.
17.	Karteczki samoprzylepne wymiar ok. 38x51 mm (bloczek 100 szt.)	24 szt.
18.	Karteczki samoprzylepne wymiar ok. 75x75 mm (bloczek 100 szt.)	24 szt.
19.	Folia do segregatora A4 groszkowa (opakowanie 100 szt.)	10 opakowań
20.	Koperta C-4 biała, klej samoprzylepny z odrywaniem paskiem (opakowanie 50 szt.)	2 opakowania
21.	Koperta C-5 biała, klej samoprzylepny z odrywaniem paskiem (opakowanie 50 szt.)	4 opakowania
22.	Koperta C-6 biała, klej samoprzylepny z odrywaniem paskiem (opakowanie 50 szt.)	6 opakowań

23.	Taśma klejąca, przezroczysta szerokość ok. 20 mm	6 szt.
24.	Skoroszyt wpinany plastikowy format A4, przednia okładka przezroczysta	20 szt.
25.	Tusz do pieczętek czerwony	2 szt.
26.	Taśma pakowa przezroczysta szerokość ok 50 mm	2 szt.
27.	Teczka kartonowa biała, wiązana, format A4, gramatura 400 g/m ²	100 szt.
28.	Skoroszyt A4 papierowy do wpinania	100 szt.
29.	Brulion A4 w kratkę (blok notatnikowy)	5 szt.
30.	Papier kolorowy/ozdobny A4 (opakowanie 25 szt.)	2 opakowania
31.	Ofertówki krystaliczne A4 (opakowanie 25 sztuk)	1 opakowanie

3. Kryteria ocen i ich znaczenie przy wyborze oferty:

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryterium najtańszej ceny na każdy artykuł biurowy z przedmiotu zamówienia.

4. Ceny w okresie obowiązywania umowy oraz zamawiane ilości:

Zamawiający nie dopuszcza do zmiany cen w okresie obowiązywania umowy oraz zastrzega, że określone ilości artykułów biurowych są ilościami szacunkowymi, mogącymi ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, wynikających z bieżącego zużycia określonych artykułów. Określone ilości szacunkowe w opisie przedmiotu zamówienia nie stanowią zobowiązania do zakupu wskazanych ilości z góry przez Zamawiającego. Niewykonanie pełnego zakresu ilościowego z zapytania ofertowego nie rodzi roszczenia Wykonawcy o zakup niezrealizowanej części.

5. Składanie ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na wybrane lub na wszystkie artykuły biurowe w pkt. 1 – 31 tabeli opisu przedmiotu zamówienia.

6. Termin realizacji zamówienia:

Sukcesywne dostawy do sekretariatu Szkoły Podstawowej nr47 w Bydgoszczy, ul. Adama Czartoryskiego 18 od 01/06/2021 r. do 31/12/2021 r. zamówionych zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego artykułów biurowych.

7. Dostawa:

Przedmiot zamówienia Wykonawca będzie dostarczał bezpłatnie po wcześniejszym telefonicznym lub e-mailowym zamówieniu przez Zamawiającego, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

8. Reklamacje:

W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę wad dostarczonych artykułów, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany i dostawy przedmiotu zamówienia wolnego od jakichkolwiek wad w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji.

9. Termin składania odpowiedzi na zapytania ofertowe: 20/05/2021 r. do godziny 12.00.

10. Składanie odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

Odpowiedzi na zapytanie ofertowe należy przesłać mailem na adres mailowy: sp47@edu.bydgoszcz.pl lub złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego – sekretariat szkoły.

11. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Małgorzata Budny – Bethke, Wioleta Iwon, tel. 52 322 62 12

Szkoła Podstawowa nr 47
im. Bronisława Malinowskiego
z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego
85-222 Bydgoszcz, ul. Czartoryskiego 18
tel. (52) 322 62 12 fax (52) 322 22 30
NIP 9531650847 Regon 000218360

Dyrektor Szkoły
Kierownik
mgr Tomasz Wierzewski

.....
(podpis Dyrektora – zatwierdzającego treść dokumentu)