**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO PRACOWNIKA OBSŁUGI NA BOISKU ORLIK**

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 67 w Bydgoszczy przy ul. Kromera 11 ogłasza nabór na stanowisko**pracownika obsługi na boisku Orlik przy SP67.**

1. Nazwa i adres jednostki: Szkoła Podstawowa nr 67 ul. Kromera 11, 85-790 Bydgoszcz
2. Umowa zlecenie - od 1.04.2019 r.
3. Tygodniowy czas pracy: marzec- czerwiec oraz wrzesień - listopad - 28h tygodniowo, lipiec-sierpień - 40h tygodniowo
4. Wynagrodzenie 14,7 zł brutto
5. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania związane z w/w stanowiskiem.

**Wymagania niezbędne:**

* obowiązkowość, uczciwość, sumienność,
* umiejętności organizacji prac,
* poczucie odpowiedzialności za realizację zadań,
* posiada obywatelstwo polskie,
* posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
* nie był/a karana za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne,
* przestrzega podstawowych zasad moralnych.

**Wymagane dokumenty:**

* list motywacyjny,
* CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
* oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
* oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pracownika obsługi na boisku Orlik (załącznik nr 1).

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

**Oferty należy składać w sekretariacie** Szkoły Podstawowej nr 67 w Bydgoszczy przy
ul. Kromera 11 **do dnia 20 III 2019 r. do godz. 12.00** lub przesłać na adres szkoły. Dokumenty, które wpłyną po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane. Dokumenty powinny znajdować się w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem: „Nabór na stanowisko pracownika obsługi na boisku Orlik”. O terminie dalszego postępowania kandydaci spełniający wymagania zostaną poinformowani telefonicznie.