

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO NAUCZYCIELA/LKI
WSPOMAGAJĄCEGO/CEJ**

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 17 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy ogłasza nabór na stanowisko nauczyciela/lki wspomagającego/cej

Nazwa i adres jednostki:

**Szkoła Podstawowa nr 17 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy,
ul. gen. Augusta Emila Fieldorfa „Nila” 17, 85-796 Bydgoszcz.**

Wymiar zatrudnienia: 1/2 etatu

Do składania oferty może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania związane ze stanowiskiem nauczyciela/lki wspomagającego/cej:

wymagania niezbędne:

- posiada obywatelstwo polskie,
- posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z przygotowaniem pedagogicznym oraz kwalifikacje do pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych
- spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania zawodu nauczyciela,
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- nie była karana za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne,
- przestrzega podstawowych zasad moralnych.

wymagania dodatkowe:

- jest dyspozycyjna, odpowiedzialna, sumienna i dokładna,
- wykazuje umiejętności pracy z dziećmi,
- szybko reaguje w sytuacji zagrożenia,
- reprezentuje wysoki poziom kultury osobistej.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kserokopie świadectw potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy UE PL) w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko nauczyciela/lki wspomagającego/cej.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 17 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy do dnia **24. 04. 2026** roku do godz. 12:00 (decyduje data i godzina wpływu). Oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

Dokumenty powinny znajdować się w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem „Nabór na stanowisko nauczyciela/lki wspomagającego/cej w Szkole Podstawowej nr 17 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy”.

O zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych.

Dokumenty pozostałych osób będą zniszczone komisyjnie lub zwracane na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji (odbior osobisty).

Wynagrodzenie:

Wynagrodzenie zasadnicze od 5178 zł do 6397 zł (kwota za cały etat) wynika z aktualnego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2024r. poz. 755 z późn. zm.). Poza ww. wynagrodzeniem zasadniczym przysługuje: dodatek za wysługę lat (w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego) oraz dodatki: funkcyjny i motywacyjny – zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLVII/1015/13 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 30 października 2013 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia.

Oświadczenie:

Pracodawca oświadcza, że: w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo nie jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art. 83 ust. 12 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia)

Dyrektor Szkoły


mgr Ewa Brożyna-Kozanowska