

Szkoła Podstawowa nr 30  
im. Szarych Szeregów  
z Oddziałami Dwujęzycznymi  
ul. Tadeusza Czackiego 8  
85-138 BYDGOSZCZ  
tel. 52 379 57 71

## DYREKTOR

Szkoły Podstawowej nr 30 im. Szarych Szeregów  
z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy  
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

### NAUCZYCIELA WSPÓLORGANIZUJĄCEGO PROCES KSZTAŁCENIA

wymiar zatrudnienia – etat

#### 1. Adres jednostki:

Szkoła Podstawowa nr 30 im. Szarych Szeregów z Oddziałami Dwujęzycznymi  
ul. T. Czackiego 8, 85-138 Bydgoszcz  
tel. 52 379-57-71; mail: [sp30@edu.bydgoszcz.pl](mailto:sp30@edu.bydgoszcz.pl)

#### 2. Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę na czas określony do 27.06.2025 r.

#### 3. Wymagania dla osoby ubiegającej się o przyjęcie na stanowisko nauczyciela współorganizującego proces kształcenia:

##### NIEZBĘDNE:

- a) posiada obywatelstwo polskie,
- b) posiada kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania procesu kształcenia,
- c) posiada wykształcenie wyższe kierunkowe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym,
- d) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania zawodu nauczyciela,
- e) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- f) nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne,
- g) przestrzega podstawowych zasad moralnych.

##### DODATKOWE:

- a) mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi ze spektrum autyzmu,
- b) sprawne reagowanie w sytuacji zagrożenia,
- c) posiada umiejętność współpracy w zespole,
- d) samodzielność.

#### 4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) CV, kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę
- c) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe oraz dodatkowe uprawnienia, umiejętności,
- d) kopie świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- e) kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie,
- f) oświadczenie, że kandydat nie był karany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## 5. Forma i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 30 im. Szarych Szeregów z Oddziałami Dwujęzycznymi przy ul. T. Czackiego 8 w Bydgoszczy, zawartych w przekazanych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych, dla potrzeb rekrutacji na stanowisko nauczyciela matematyki, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”*

**Wymagane dokumenty należy przesłać pocztą na adres szkoły:**

Szkoła Podstawowa nr 30 im. Szarych Szeregów z Oddziałami Dwujęzycznymi  
ul. T. Czackiego 8  
85 - 138 Bydgoszcz

w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

**„Nabór na stanowisko nauczyciela współorganizującego proces kształcenia”.**

lub przesłać drogą elektroniczną w formacie zabezpieczonym hasłem (7zip) na adres mailowy szkoły: [sp30@edu.bydgoszcz.pl](mailto:sp30@edu.bydgoszcz.pl) (Hasło prosimy przekazać do sekretariatu szkoły, tel. 52 379-57-71 w godz. 9.00 – 13.00 )

Temat wiadomości: **„Nabór na stanowisko nauczyciela współorganizującego proces kształcenia, imię i nazwisko kandydata”.**

## 6. Termin składania dokumentów:

07 marca 2025 r. – 24 marca 2025 r.

## 7. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

a) o zakwalifikowaniu się na rozmowę kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie,

b) wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej [www.bip.oswiata.pl](http://www.bip.oswiata.pl)

c) oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane,

d) dokumenty kandydatów nie zakwalifikowanych będzie można odebrać w sekretariacie szkoły, w terminie do 14 dni od daty zakończenia procesu rekrutacji, w przeciwnym razie zostaną zniszczone komisyjnie,

e) dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych.

DYREKTOR SZKOŁY

*Grażyna Zielinska*  
Grażyna Zielinska