

Dyrektor Przedszkola Nr 16 w Bydgoszczy ogłasza nabór na stanowisko:
POMOC NAUCZYCIELA (dla dziecka z orzeczeniem)

1. Adres jednostki:

Przedszkole Nr 16
ul. Bukowa 3
85 - 625 Bydgoszcz

2. Wymiar zatrudnienia: 1/2 etatu

3. Forma zatrudnienia:

- Umowa o pracę na czas określony
- Wymiar czasu pracy: 1/2 etatu (4 godziny dziennie/20 godzin tygodniowo)

4. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

- a) Posiada wykształcenie co najmniej średnie,
- b) Posiada obywatelstwo polskie,
- c) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- d) Kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub dyscyplinarne.

5. Wymagania dodatkowe:

- a) Umiejętność pracy z dzieckiem z orzeczeniem,
- b) Empatia,
- c) Wysoka kultura osobista,
- d) Dyspozycyjność, odpowiedzialność, sumienność,

6. Oferty osób powinny zawierać następujące dokumenty:

- a) List motywacyjny,
- b) CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- c) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (w załączeniu poniżej),
- d) Oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- e) Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnionych danych osobowych związanych z naborem zgodnie z ustawą pkt 32, pkt 42, pkt 43, pkt 171 preambuły, art. 5 ust.1 lit. B art.7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (Dz. U. UE.L.2016.119/1) w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pomocy nauczyciela.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy dostarczyć do **Przedszkola nr 16, ul. Bukowa 3 w Bydgoszczy**, w zamkniętych kopertach **wraz z dopiskiem: „Nabór na stanowisko pomoc nauczyciela”** w terminie **do 06.10.2026 r. do godziny 14:00.**

Dokumenty, które wpłyną po upływie tego terminu lub będą niekompletne - nie będą rozpatrywane. O zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

8. Pobierane od kandydatów dane nie służą profilowaniu.

Inspektor danych osobowych- Mirosława Zbielska, iod@um.bydgoszcz.pl

Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę

1. Imię (imiona) i nazwisko

a) nazwisko rodowe.....

b) imiona rodziców.....

2. Data urodzenia

3. Obywatelstwo

4. Miejsce zameldowania.....
(dokładny adres)

.....
(adres do korespondencji)

5. Wykształcenie

- nazwa szkoły i rok ukończenia

Zawód

Specjalność

Stopień naukowy

Tytuł zawodowy - naukowy

6. Wykształcenie uzupełniające, podać datę ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania

kursy

studia podyplomowe

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (i okresy pobierania zasiłku dla bezrobotnych)

okres		Nazwa i adres pracodawcy	Stanowisko
Od	do		

8. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

Znajomość języków obcych

Prawo jazdy, obsługa komputera, inne umiejętności

.....

9. Oświadczam, że dane zawarte w pkt. 1, 2, 3, 4, są zgodnie z dowodem osobistym seria

nr..... wydanym przez

w..... albo innym dowodem tożsamości
data wydania dowodu osobistego

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby składającej kwestionariusz)