

1	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:
1.1	nazwę jednostki
1.2	siedzibę jednostki
1.3	adres jednostki
1.4	podstawowy przedmiot działalności
2	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
3	wskazanie ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
5	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zwierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
1.5	wartość niemortyzowanych lub niemiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 od 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i form tych zabezpieczeń
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i form tych zabezpieczeń
1.13	wykaz istotnych pojezy czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązań
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16	inne informacje
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	88 683,00 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska
Iwona Jaworska

(główny księgowy)

25.03.2019

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Męzfler
Marek Męzfler

(kierownik jednostki)

Pałac Młodzieży

(nazwa jednostki)

Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty
ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 5
85-805 Bydgoszcz
tel. 52-56-56-808

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2018 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2018	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2018
			nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przekazania wewnętrzne (przekazania do innych jednostek miasta)	10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Wartości niematerialne i prawne	21 430,91	4 285,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 716,53	
2.	Środki trwałe w tym:	7 634 173,98	88 683,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 722 856,98	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	3 293 682,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 293 682,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 507 983,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 507 983,86	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	544 412,03	88 683,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	633 095,03	
d)	środki transportu	90 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90 800,00	
e)	inne środki trwałe	197 296,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197 296,09	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	88 683,00	0,00	0,00	0,00	88 683,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

27-03-2018
data

CLÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska

główny księgowy

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szafar
kierownik jednostki

Pałac Młodzieży
.....
(nazwa jednostki)

Tabela 1b

Bydgoskie Piłki Fitnessowe Osiedla
ul. Książnic 5
85-112 Bydgoszcz
www.pilkifitness.pl

lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2018		Wartość netto składników majątku trwałego		
		amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2018	stan na początek roku obrotowego 01.01.2018	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2018	13	14
3	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.	Wartości niematerialne i prawne	21 430,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 716,53	13	14	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	4 314 447,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 318 877,00	3 319 726,70	3 403 979,98	0,00	0,00
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 319 726,70	3 403 979,98	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 482 466,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 293 682,00	3 293 682,00	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	544 412,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 484 151,80	25 517,62	23 832,06	0,00	0,00
d)	środki transportu	90 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	546 629,11	0,00	86 465,92	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	196 769,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197 296,09	527,08	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Był(0,00)		Był(0,00)								

27.02.2013
data

Iwona Jaworska
.....
główny księgowy

Marek Szejer
.....
kierownik jednostki

BYDGOSKI PIŁKI FITNESS OSIEDLA
BYDGOSKI PIŁKI FITNESS OSIEDLA
BYDGOSKI PIŁKI FITNESS OSIEDLA

