

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 65 im. Czesława Tańskiego z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi Tomasza Golloba 7 85-791 Bydgoszcz	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2019	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00250089900000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	12 673 286,81	12 159 495,31	<b>A. Fundusze</b>	11 681 034,48	11 001 302,75
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	23 951 852,43	24 952 296,60
II. Rzeczowe aktywa trwałe	12 673 286,81	12 159 495,31	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-12 270 817,95	-13 950 993,85
1. Środki trwałe	12 673 286,81	12 145 995,31	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-12 270 817,95	-13 950 993,85
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	12 565 773,71	11 961 269,56	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	62 262,81	150 092,15	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	45 250,29	34 633,60	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	1 128 640,52	1 298 386,84
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	13 500,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	1 128 640,52	1 298 386,84
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	119 431,92	96 982,84
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	67 883,47	57 993,54
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	260 461,42	393 900,60
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	576 094,62	650 524,94
Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	333,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	136 388,19	140 194,28	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	1 296,84	3 436,59	8. Fundusze specjalne	104 436,09	98 984,92
1. Materiały	1 296,84	3 436,59	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	104 436,09	98 984,92
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	126 656,26	129 910,77			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	23 615,33	30 838,62			
2. Należności od budżetów	2 401,96	714,53			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	100 638,97	98 357,62			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	8 435,09	6 846,92			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	8 435,09	6 846,92			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>12 809 675,00</b>	<b>12 299 689,59</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>12 809 675,00</b>	<b>12 299 689,59</b>

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:02:28, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:12:23

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:12:23

KLÓWNI KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA PRACOWNIKÓW  
Iwona Jaworska

Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA PRACOWNIKÓW  
Marek Szeffler

Marek Szeffler

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 65 im. Czesława Tańskiego z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi Tomasza Golloba 7 85-791 Bydgoszcz	<b>Rachunek zysków i strat jednostki</b>  <b>sporządzony na dzień 31.12.2019</b> Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00250089900000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	217 807,56	216 730,90
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	214 189,80
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	217 807,56	2 541,10
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	12 975 273,02	14 736 365,27
I. Amortyzacja	617 068,93	643 595,45
II. Zużycie materiałów i energii	1 612 528,79	1 988 198,41
III. Usługi obce	429 529,28	537 005,62
IV. Podatki i opłaty	23 302,88	30 859,32
V. Wynagrodzenia	8 249 150,66	9 282 309,62
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	2 028 834,55	2 229 557,67
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	14 857,93	24 539,18
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	300,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-12 757 465,46	-14 519 634,37
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	498 156,67	569 040,94
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	498 156,67	569 040,94
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	7 864,63	1 086,39
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	7 864,63	1 086,39
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-12 267 173,42	-13 951 679,82
<b>G. Przychody finansowe</b>	1 445,20	1 393,75
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	1 445,20	1 393,75
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	1 362,88	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	1 362,88	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-12 267 091,10	-13 950 286,07
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	3 726,85	707,78
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-12 270 817,95	-13 950 993,85

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:02:37, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:12:58  
Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:12:58

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
Marek Szeffler

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 65 im. Czesława Tańskiego z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi Tomasza Golloba 7 85-791 Bydgoszcz	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2019</b>	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00250089900000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	23 500 206,67	23 951 852,43
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	12 104 004,56	13 309 412,08
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	11 813 830,27	13 179 608,13
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	290 174,29	13 500,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	116 303,95
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	11 652 358,80	12 308 967,91
2. 1. Strata za rok ubiegły	11 337 640,33	12 270 817,95
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	23 233,36	24 649,96
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	925,19	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	290 174,29	13 500,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	385,63	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	23 951 852,43	24 952 296,60
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-12 270 817,95	-13 950 993,85
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-12 270 817,95	-13 950 993,85
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	11 681 034,48	11 001 302,75

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:02:46, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:14:57  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:14:57

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szeffler

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności :
1.	
1.1	nazwę jednostki  Szkoła Podstawowa nr 65
1.2	siedzibę jednostki  ul. Tomasza Golloba 7 , 85-791 Bydgoszcz
1.3	adres jednostki  ul. Tomasza Golloba 7 , 85-791 Bydgoszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności  oświata i wychowanie
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem  01.01.2019r. - 31.12.2019r.
3.	wskazanie że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne  nie dotyczy
4.	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 4000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywany; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy; 6) środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c) , odnosi się w m-c nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) . Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł liczone na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-c). f) wszystkie nakłady na ulpszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. 4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób : a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania. b) pomoc dydaktyczne finansowane ze środków unijnych dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania. c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji : a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności. c) odsetki przysługujące do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału. d) wartości należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. e) środki czystości, środki żywności, paliwa płynne zalicza ewidencjonując się na koniec 310 w momencie ich zakupu. 6. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się je w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych. 8. Nie dokonuje się bieżących rozliczeń międzyokresowych kosztów wynalajcych z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących premumant , ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zwieryający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. <i>Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b</i>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami  nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych  nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto  nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu  nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych  nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)  nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym  nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty :
a)	powyżej 1 roku do 3 lat  " 0 "
b)	powyżej 3 od 5 lat  " 0 "
c)	powyżej 5 lat  " 0 "
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego  nie dotyczy
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń  nie dotyczy
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń  "0"
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami  "0"
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie  "0"
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze  364 689,57 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	13 500,00 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

*Iwona Szewcowska*  
(główny księgowy)

23 -03- 2020

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

*Marek Szejber*  
(kierownik jednostki)

**Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2019 (wartość brutto)**

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019
			nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przejścia wewnętrzne (przejścia od innych jednostek miasta)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Wartości niematerialne i prawne	56 791,89	8 626,20	0,00	0,00	0,00	10 323,93	0,00	0,00	55 094,16	
2.	Środki trwałe w tym:	24 155 845,38	0,00	0,00	116 303,95	0,00	0,00	0,00	0,00	24 272 149,33	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	23 424 095,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 424 095,53	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	596 136,46	0,00	0,00	116 303,95	0,00	0,00	0,00	0,00	712 440,41	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	135 613,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135 613,39	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 500,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

23-03-2020  
 data

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

.....  
 główny księgowy

DYREKTOR  
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

.....  
 kierownik jednostki

**Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2019 (umorzenie i wartość netto)**

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019		Wartość netto składników majątku trwałego	
			amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	12	13	stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Wartości niematerialne i prawne	56 791,89	8 626,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 094,16	0,00	0,00	
2.	<b>Środki trwałe w tym:</b>	11 482 558,57	643 595,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 126 154,02	12 673 286,81	12 145 995,31	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10 858 321,82	604 504,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 462 825,97	12 565 773,71	11 961 269,56	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	533 873,65	28 474,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	562 348,26	62 262,81	150 092,15	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	90 363,10	10 616,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 979,79	45 250,29	34 633,60	
3.	<b>Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

.....  
 data  
**23-03-2020**

.....  
 główny księgowy

**JWolna Jaworska**

**DYREKTOR**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

.....  
 kierownik jednostki

**Marek Zieliński**