

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Budowlanych Jana Pestalozzkiego 18 85-095 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2019	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00019475400000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 689 286,38	1 683 131,73	A. Fundusze	1 240 617,96	1 001 066,99
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	7 267 513,70	8 573 692,10
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 689 286,38	1 683 131,73	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-6 026 895,74	-7 572 625,11
1. Środki trwałe	1 689 286,38	1 683 131,73	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-6 026 895,74	-7 572 625,11
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 651 539,54	1 528 165,35	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	33 966,64	154 966,38	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	3 780,20	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	480 670,08	713 507,86
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	480 670,08	713 507,86
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	21 874,45	25 487,04
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	22 191,00	36 490,96
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	124 729,01	267 916,42
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	291 956,08	367 856,88
Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	681,86	681,86
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	1 794,80	1 813,46
B. Aktywa obrotowe	32 001,66	31 443,12	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	10 468,39	11 945,09	8. Fundusze specjalne	17 442,88	13 261,24
1. Materiały	10 468,39	11 945,09	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	17 442,88	13 261,24
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	15 961,73	17 398,47			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	1 033,20	3 143,42			
2. Należności od budżetów	61,81	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	14 866,72	14 255,05			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	5 571,54	2 099,56			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	5 571,54	2 099,56			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
V. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 721 288,04	1 714 574,85	Suma pasywów	1 721 288,04	1 714 574,85

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:09:37, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:36:18
Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:36:18

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA PRACOWNIKÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA PRACOWNIKÓW OŚWIATY

Marek Szeffler

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Budowlanych Jana Pestalozzkiego 18 85-095 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2019 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00019475400000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	1 149,00	1 290,25
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	26,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	1 149,00	1 264,25
B. Koszty działalności operacyjnej	6 094 238,66	7 620 868,28
I. Amortyzacja	150 510,71	151 826,15
II. Zużycie materiałów i energii	386 277,04	477 255,37
III. Usługi obce	174 311,96	528 890,99
IV. Podatki i opłaty	20 966,00	39 627,00
V. Wynagrodzenia	4 183 811,70	5 041 267,42
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 101 141,64	1 306 979,70
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	19 862,71	12 407,58
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	57 356,90	62 614,07
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-6 093 089,66	-7 619 578,03
D. Pozostałe przychody operacyjne	66 094,22	55 427,71
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	66 094,22	55 427,71
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	14,94
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	14,94
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-6 026 995,44	-7 564 165,26
G. Przychody finansowe	99,70	84,90
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	99,70	84,90
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	8 540,77
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	8 540,77
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-6 026 895,74	-7 572 621,13
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	3,98
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-6 026 895,74	-7 572 625,11

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:09:47, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:36:26

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:36:26

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Marek Szeffler

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Budowlanych Jana Pestalozziego 18 85-095 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2019	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00019475400000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	6 919 317,66	7 267 513,70
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	5 849 892,71	7 488 973,16
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	5 849 892,71	7 343 301,66
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	0,00	145 671,50
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	5 501 696,67	6 182 794,76
2. 1. Strata za rok ubiegły	5 492 367,60	6 026 895,74
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	9 323,40	10 227,52
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	5,67	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	145 671,50
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	7 267 513,70	8 573 692,10
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-6 026 895,74	-7 572 625,11
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-6 026 895,74	-7 572 625,11
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	1 240 617,96	1 001 066,99

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:09:57, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:36:36
Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 10:36:36

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Marek Szeffler

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności :
1.	
1.1	nazwę jednostki Zespół Szkół Budowlanych
1.2	siedzibę jednostki ul. Jana Pestalozziego 18,85-095 Bydgoszcz
1.3	adres jednostki ul. Jana Pestalozziego 18,85-095 Bydgoszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności oświata i wychowanie
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019r. - 31.12.2019r.
3.	wskazanie że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne nie dotyczy
4.	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia : a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) składnik majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywany; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, skanery), sprzęt komputerowy; Środki trwałe o wartości większej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) . Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 %. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tzn. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cy). f) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość: 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczając 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wyceniane są je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. 4. Odpisy amortyzacyjne dokonuje się w następujący sposób : a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonuje się jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania. b) pomoc dydaktyczne finansowane ze środków uniijnych dla projektów , w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji zaliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania. c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonuje się w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji : a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich posiadania b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności. c) odsetki przypisane do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ustalającą dzień kwartału. d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego: e) środki czystości, środki żywności, paliwa płynne zalicza ewidencjonuje się na koniec 310 w momencie ich zakupu. 6. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych. 8. Nie dokonuje się bieżących realizacji międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc . Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zwierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty : a) powyżej 1 roku do 3 lat " 0 " b) powyżej 3 od 5 lat " 0 " c) powyżej 5 lat " 0 "
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń "0"
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami "0"
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie "0"
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 104 489,79 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	145 671,50 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

[Signature]
Marek Szczerba
(główny księgowy)

23 -03- 2020

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

(kierownik jednostki)

[Signature]
Marek Szczerba

Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty
 ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 5
 85-805 Bydgoszcz
 tel. 52-58-55-888

Zespół Szkół Budowlanych

.....
 (nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2019 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	217 752,01	14 862,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232 614,01
2.	Środki trwałe w tym:	4 315 834,00	145 671,50	0,00	0,00	0,00	6 989,13	0,00	0,00	4 454 516,37
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 172 641,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 172 641,87
c)	urządzenia techniczne i maszyny	86 489,13	145 671,50	0,00	0,00	0,00	6 989,13	0,00	0,00	225 171,50
d)	środki transportu	56 703,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 703,00
e)	inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	145 671,50	0,00	0,00	145 671,50	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

23-03-2020

.....
 data

GAŁĘZIOWY KIEROWNIK
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jwona Kaworska

.....
 główny księgowy

DYREKTOR
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szejter

.....
 kierownik jednostki

Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty
 ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 5
 85-805 Bydgoszcz
 tel. 52-58-56-888

Zespół Szkół Budowlanych

 (nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2019 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	Zwiększenia umorzenia z tytułu:					Zmniejszenia umorzenia tytułu:					Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019		Wartość netto składników majątku trwałego	
			amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	na koniec roku obrotowego 31.12.2019	stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019	13	14	
1.	Wartości niematerialne i prawne	217 752,01	14 862,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym: grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	2 626 547,62	151 826,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 989,13	0,00	0,00	0,00	2 771 384,64	1 689 286,38	1 683 131,73
a)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 521 102,33	123 374,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	52 522,49	24 671,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 989,13	0,00	0,00	0,00	2 644 476,52	1 651 539,54	1 528 165,35
d)	środki transportu	52 922,80	3 780,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 205,12	33 966,64	154 966,38
e)	inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 703,00	3 780,20	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

.....
 główny księgowy
Jwona Jabłowska

BYDGOSKIE BIURO FINANSÓW OŚWIATY
 Dyrektor

.....
 kierownik jednostki
Janusz Kowalczyk

.....
 data

23-03-2020