

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 07 im. 16 Pułku Ułanów Wielk Ludwika Waryńskiego 1 85-320 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2019	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09246764000000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	8 301 733,85	8 058 709,53	A. Fundusze	7 741 181,92	7 434 463,13
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	14 320 025,04	14 475 033,25
II. Rzeczowe aktywa trwałe	8 301 733,85	8 058 709,53	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-6 578 843,12	-7 040 570,12
1. Środki trwałe	8 301 733,85	8 058 709,53	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-6 578 843,12	-7 040 570,12
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	8 279 814,28	7 984 425,92	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	21 919,57	74 283,61	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	646 292,13	712 483,46
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	646 292,13	712 483,46
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	46 543,26	34 692,63
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	31 608,31	27 801,12
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	153 688,60	218 230,33
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	337 290,16	353 040,07
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	85 740,20	88 237,06	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	77 161,80	78 719,31
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	73 668,40	71 052,75			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	8 353,61	9 387,95			
2. Należności od budżetów	224,79	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	65 090,00	61 664,80			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	12 071,80	17 184,31			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	12 071,80	17 184,31			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	8 387 474,05	8 146 946,59	Suma pasywów	8 387 474,05	8 146 946,59

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:18:15, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:29:15
Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:29:15

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA PRACOWNIÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA PRACOWNIÓW OŚWIATY
Marek Szeffler

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 07 im. 16 Pułku Ułanów Wielk Ludwika Waryńskiego 1 85-320 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2019 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09246764000000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	79 289,31	73 849,30
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	72 471,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	79 289,31	1 378,30
B. Koszty działalności operacyjnej	6 742 810,23	7 185 664,39
I. Amortyzacja	303 624,61	307 999,06
II. Zużycie materiałów i energii	389 432,73	377 035,96
III. Usługi obce	347 551,03	313 245,73
IV. Podatki i opłaty	22 372,96	22 681,16
V. Wynagrodzenia	4 540 364,34	4 949 511,98
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 125 498,76	1 203 138,63
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	10 870,83	9 826,87
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	3 094,97	2 225,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-6 663 520,92	-7 111 815,09
D. Pozostałe przychody operacyjne	86 633,60	71 520,50
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	86 633,60	71 520,50
E. Pozostałe koszty operacyjne	1 553,87	349,93
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	1 553,87	349,93
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-6 578 441,19	-7 040 644,52
G. Przychody finansowe	393,96	354,20
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	393,96	354,20
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-6 578 047,23	-7 040 290,32
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	795,89	279,80
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-6 578 843,12	-7 040 570,12

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:18:24, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:29:23
Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:29:23

KLÓWINY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Marek Szeffler

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 07 im. 16 Pułku Ułanów Wielk Ludwika Waryńskiego 1 85-320 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2019	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09246764000000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	14 427 060,88	14 320 025,04
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	6 268 305,89	6 735 892,05
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	6 225 585,53	6 670 917,31
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	42 720,36	0,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	64 974,74
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	6 375 341,73	6 580 883,84
2. 1. Strata za rok ubiegły	6 331 350,19	6 578 843,12
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	1 237,31	2 040,72
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	33,87	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	42 720,36	0,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	14 320 025,04	14 475 033,25
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-6 578 843,12	-7 040 570,12
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-6 578 843,12	-7 040 570,12
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	7 741 181,92	7 434 463,13

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:18:33, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:29:32
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:29:32

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Marek Szeffler

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności :
1.	
1.1	nazwę jednostki <p style="text-align: center;">Zespół Szkół nr 7</p>
1.2	siedzibę jednostki <p style="text-align: center;">ul. Ludwika Waryńskiego 1 , 85-320 Bydgoszcz</p>
1.3	adres jednostki <p style="text-align: center;">ul. Ludwika Waryńskiego 1 , 85-320 Bydgoszcz</p>
1.4	podstawowy przedmiot działalności <p style="text-align: center;">oświata i wychowanie</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <p style="text-align: center;">01.01.2019r. - 31.12.2019r.</p>
3.	wskazanie że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
4.	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej; 2. Dla potrzeb umiarkowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia : a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 600,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywany; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy; Środki trwałe o wartości nie niższej niż 1000,00 zł z wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-c nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (z wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tzw. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-ce). f) wszystkie nakłady na spełnienie środków trwałych przekraczające 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały nie są objęte ewidencją ilościowo-wartościową 4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób : a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 0,00 zł do 10 000, 00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania. b) pomoc dydaktyczne finansowane ze środków umiark. dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji należącej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datę przyjęcia do użytkowania. c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody umiarkowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji : a) materiały biurowe są bezpośrednio na zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności. c) odepisy przypisane do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału. 6. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych. 8. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń za pracę pracownika, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zwierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. <i>Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b</i>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty : a) powyżej 1 roku do 3 lat <p style="text-align: center;">" 0 "</p> b) powyżej 3 od 5 lat <p style="text-align: center;">" 0 "</p> c) powyżej 5 lat <p style="text-align: center;">" 0 "</p>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <p style="text-align: center;">"0"</p>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami <p style="text-align: center;">"0"</p>
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <p style="text-align: center;">"0"</p>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze <p style="text-align: center;">194 348,72 zł</p>
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	"0"
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty


 (główny księgowy)
 Wioletta Gaworska

23 -03- 2020

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY


 (kierownik jednostki)
 Marek Szefler

Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty
ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 5
85-815 Bydgoszcz
tel. 52-58-56-888

Zespół Szkół nr 07 im. 16 Pułku Ułanów Wielk

.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2019 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:						Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	8	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Wartości niematerialne i prawne	3 472,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 472,45
2.	Środki trwałe w tym:	11 819 845,92	0,00	0,00	64 974,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 884 820,66
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10 753 656,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 753 656,27
c)	urządzenia techniczne i maszyny	359 002,29	0,00	0,00	64 974,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	423 977,03
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	707 187,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	707 187,36
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

23-01-2020
data

GLÓWNY KASJER
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

.....
Iwona Umorska
główny kasjerowy

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

.....
Marek Szefler
kierownik jednostki

Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty
 ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 5
 85-805 Bydgoszcz
 tel. 52-58-56-888

Zespół Szkół nr 07 im. 16 Pułku Ułanów Wielk

(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2019 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019		Wartość netto składników majątku trwałego		
			amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	na koniec roku obrotowego 31.12.2019	stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.	Wartości niematerialne i prawne	3 472,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 472,45	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	3 518 112,07	307 999,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 826 111,13	8 301 733,85	8 058 709,53		
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 473 841,99	295 388,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 769 230,35	8 279 814,28	7 984 425,92		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	337 082,72	12 610,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349 693,42	21 919,57	74 283,61		
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	707 187,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	707 187,36	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

23-03-2020
 data

główny księgowy

Maria Jaworska

DYREKTOR
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

kierownik jednostki