

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 16 Koronowska 74 85-405 Bydgoszcz	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2019	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09304255200000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	17 426 267,23	16 771 564,28	<b>A. Fundusze</b>	16 860 155,10	16 122 050,44
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	23 915 323,48	23 757 572,47
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	17 426 267,23	16 771 564,28	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-7 055 168,38	-7 635 522,03
1. Środki trwałe	17 426 267,23	16 771 564,28	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	3 841,67	3 841,67	2. Strata netto (-)	-7 055 168,38	-7 635 522,03
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	17 352 963,22	16 715 910,51	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	26 683,28	18 851,24	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	42 779,06	32 960,86	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	600 217,10	685 268,49
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	600 217,10	685 268,49
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	68 869,33	61 531,62
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	30 663,43	26 540,58
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	151 729,65	216 962,38
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	325 583,29	353 981,20
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
... Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	34 104,97	35 754,65	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	1 185,50	1 090,50	8. Fundusze specjalne	23 371,40	26 252,71
1. Materiały	1 185,50	1 090,50	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	23 371,40	26 252,71
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	25 515,87	13 711,44			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	9 009,53	7 831,09			
2. Należności od budżetów	360,34	180,51			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	16 146,00	5 699,84			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	7 403,60	20 952,71			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	7 403,60	20 952,71			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
... Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>17 460 372,20</b>	<b>16 807 318,93</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>17 460 372,20</b>	<b>16 807 318,93</b>

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:19:16, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:30:17  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:30:17

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA MIĘDZYSZKOLNYCH  
Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA MIĘDZYSZKOLNYCH  
Marek Szeffler



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 16 Koronowska 74 85-405 Bydgoszcz	<b>Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2019</b> Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09304255200000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	147 110,80	160 592,57
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	158 548,20
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	147 110,80	2 044,37
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	7 540 679,18	8 025 862,05
I. Amortyzacja	628 339,71	654 702,95
II. Zużycie materiałów i energii	879 228,37	854 224,20
III. Usługi obce	307 907,93	285 059,03
IV. Podatki i opłaty	123 823,28	127 472,28
V. Wynagrodzenia	4 515 689,28	4 931 072,24
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 079 125,93	1 162 037,69
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	5 564,68	10 293,66
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	1 000,00	1 000,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-7 393 568,38	-7 865 269,48
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	340 766,45	229 652,97
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	340 766,45	229 652,97
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	1 877,06	376,61
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	1 877,06	376,61
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-7 054 678,99	-7 635 993,12
<b>G. Przychody finansowe</b>	409,67	477,85
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	409,67	477,85
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-7 054 269,32	-7 635 515,27
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	899,06	6,76
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-7 055 168,38	-7 635 522,03

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:19:25, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:30:26

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:30:26

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szeffler



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 16 Koronowska 74 85-405 Bydgoszcz	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2019</b>	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09304255200000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	23 233 446,43	23 915 323,48
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	7 167 402,27	6 913 812,75
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	6 366 221,27	6 913 812,75
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	34 523,00	0,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	766 658,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	6 485 525,22	7 071 563,76
2. 1. Strata za rok ubiegły	6 436 731,32	7 055 168,38
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	14 150,90	16 395,38
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	120,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	34 523,00	0,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	23 915 323,48	23 757 572,47
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-7 055 168,38	-7 635 522,03
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-7 055 168,38	-7 635 522,03
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	16 860 155,10	16 122 050,44

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 26.03.2020 15:19:34, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:30:34  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 26.03.2020 12:30:34

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Iwona Jaworska*

**DYREKTOR**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Marek Szeffler*



INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności :
1.	
1.1	nazwę jednostki  Zespół Szkół nr 16
1.2	siedzibę jednostki  ul. Koronowska 74 , 85-405 Bydgoszcz
1.3	adres jednostki  ul. Koronowska 74 , 85-405 Bydgoszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności  oświata i wychowanie
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem  01.01.2019r. - 31.12.2019r.
3.	wskazanie że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne  nie dotyczy
4.	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia : a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 złalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 100,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywany; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informacyjny (drukarki, niszczaki) , sprzęt komputerowy; 6) środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c) , odnosi się w m-c nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; 7) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. 8) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tym. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-c). 9) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 10) Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. 11) Odpisy amortyzacyjne dokonwane są w następujący sposób : a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000, 00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania. b) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednokwartalowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 12) Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji : a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności. c) odsetki przypisane do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału. d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. e) środki czystości, środki żywności, paliwa płynne zalicza ewidencjonując się na koniec 310 w momencie ich zakupu. 13) Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 14) Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych. 15) Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 16) Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat , ubezpieczeń majątkowych, opłat abonenmentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. <b>Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b</b>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami  nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych  nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto  nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu  nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych  nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)  nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym  nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty : a) powyżej 1 roku do 3 lat  " 0 " b) powyżej 3 od 5 lat  " 0 " c) powyżej 5 lat  " 0 "
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego  nie dotyczy
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń  nie dotyczy
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń  "0"
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami  "0"
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie  "0"
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze  134 716,82 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów



	<b>nie dotyczy</b>
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	"0"
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>nie dotyczy</b>
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>nie dotyczy</b>
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Finansów w Oświacie  
*Iwona Kozłowska*  
(główny księgowy)

23-03-2020

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW W OŚWIATY  
*Marek Błażewski*  
(Kierownik jednostki)



**Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty**  
 ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 5  
 55-805 Bydgoszcz  
 tel. 52-58-56-888

Zespół Szkół nr 16

.....  
 (nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2019 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	24 935,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 935,92
2.	<b>Środki trwałe w tym:</b>	22 963 162,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 963 162,17
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	3 841,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 841,67
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	22 750 030,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 750 030,50
c)	urządzenia techniczne i maszyny	109 188,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109 188,87
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	100 101,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 101,13
3.	<b>Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	<b>Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

.....  
 23 - data 2020

.....  
 GŁÓWNY KASJER  
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

.....  
 .....

.....  
 .....

.....  
 DYREKTOR  
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

.....  
 .....

.....  
 .....



Zespół Szkół nr 16  
 .....  
 (nazwa jednostki)

**Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2019 (umorzenie i wartość netto)**

Lp.	Opis	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	Zwiększenia umorzenia z tytułu:					Zmniejszenia umorzenia tytułu:					Wartość netto składników majątku trwałego	
			amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019	stan na początek roku obrotowego 01.01.2019	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	24 935,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 935,92	0,00	0,00	
2.	<b>Środki trwałe w tym:</b>	5 536 894,94	654 702,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 191 597,89	17 426 267,23	16 771 564,28	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 841,67	3 841,67	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 397 067,28	637 052,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 034 119,99	17 352 963,22	16 715 910,51	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	82 505,59	7 832,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90 337,63	26 683,28	18 851,24	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	57 322,07	9 818,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67 140,27	42 779,06	32 960,86	
3.	<b>Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	<b>Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**  
 .....  
 główny księgowy  
*Jwona Jaworska*

**DYREKTOR**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**  
 .....  
 kierownik jednostki  
*Marek Skogler*

.....  
 data  
**23 -03- 2020**