

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 48 "Pod Sosnami" Jana Kleina 3 85-796 Bydgoszcz	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09051158400000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	2 303 672,63	2 246 967,18	<b>A. Fundusze</b>	2 128 693,45	2 066 311,52
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	4 223 511,72	4 220 894,08
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	2 303 672,63	2 246 967,18	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-2 094 818,27	-2 154 582,56
1. Środki trwałe	2 303 672,63	2 246 967,18	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-2 094 818,27	-2 154 582,56
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 302 101,16	2 246 205,05	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	1 571,47	762,13	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	209 665,09	219 359,49
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	209 665,09	219 359,49
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	10 596,54	10 117,79
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	8 997,41	7 879,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	58 284,25	61 819,15
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	111 559,91	113 851,23
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	34 685,91	38 703,83	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	12 295,02	12 330,51	8. Fundusze specjalne	20 226,98	25 692,32
1. Materiały	12 295,02	12 330,51	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	14 711,63	13 804,47
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	5 515,35	11 887,85
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	10 499,99	9 428,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	1 329,99	681,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	9 170,00	8 747,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	11 890,90	16 945,32			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	11 890,90	16 945,32			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	2 338 358,54	2 285 671,01	<b>Suma pasywów</b>	2 338 358,54	2 285 671,01

Dokument oparty o elektroniczny podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 15:08:53, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:13:44  
Dokument oparty o elektroniczny podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:13:44

**GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Iwona Jaworska*

**DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Marek Szeffler*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 48 "Pod Sosnami" Jana Kleina 3 85-796 Bydgoszcz	<b>Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2020</b> Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09051158400000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	254 858,39	151 650,13
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	254 442,00	151 223,60
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	416,39	426,53
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	2 353 054,00	2 307 515,82
I. Amortyzacja	91 879,34	103 199,45
II. Zużycie materiałów i energii	280 395,82	224 415,80
III. Usługi obce	65 642,02	39 665,06
IV. Podatki i opłaty	2 805,88	2 805,84
V. Wynagrodzenia	1 525 606,84	1 574 992,42
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	384 008,10	360 494,25
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 716,00	1 943,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-2 098 195,61	-2 155 865,69
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	3 130,42	1 238,06
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	3 130,42	1 238,06
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	44,41	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	44,41	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-2 095 109,60	-2 154 627,63
<b>G. Przychody finansowe</b>	303,63	46,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	303,63	46,00
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-2 094 805,97	-2 154 581,63
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	12,30	0,93
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-2 094 818,27	-2 154 582,56

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 15:09:07, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:17:44  
Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:17:44

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska

**DYREKTOR**  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szeffler

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 48 "Pod Sosnami" Jana Kleina 3 85-796 Bydgoszcz	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2020</b>	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09051158400000		

Treść	Stan na koniec	Stan na koniec
	roku poprzedniego	roku bieżącego
0	1	2
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	4 132 527,41	4 223 511,72
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 992 957,24	2 139 162,00
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 992 957,24	2 092 668,00
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	0,00	46 494,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 901 972,93	2 141 779,64
2. 1. Strata za rok ubiegły	1 901 371,71	2 094 818,27
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	587,93	467,37
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	46 494,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	13,29	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	4 223 511,72	4 220 894,08
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-2 094 818,27	-2 154 582,56
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-2 094 818,27	-2 154 582,56
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	2 128 693,45	2 066 311,52

Dokument opatrzoney elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 15:09:22, Szefer Marek [Marek Szefer] dn. 25.03.2021 14:21:28  
Dokument opatrzoney elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szefer Marek [Marek Szefer] dn. 25.03.2021 14:21:28

GLÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szefer

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności :</b>
1	
1.1	nazwę jednostki  Przedszkole nr 48 "Pod Sosnami"
1.2	siedzibę jednostki  ul. Jana Kleina 3 , 85-796 Bydgoszcz
1.3	adres jednostki  ul. Jana Kleina 3 , 85-796 Bydgoszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności  oswiata i wychowanie
2	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem  01.01.2020r. - 31.12.2020r.
3	wskazanie że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne  nie dotyczy
4	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza do ewidencji pozabilansowej. b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, 3) meble i dywany, 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informacyjny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy. d) środki trwałe o wartości poniżej 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-c nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; e) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 %. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. f) wszystkie nakłady na odepisanie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. 4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób: a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania, b) pomoce dydaktyczne finansowane ze środków unijnych dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania, c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji: a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich pomieszczenia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności, c) odepisy przypisane do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datę ostatniego dnia kwartału, d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, e) środki czystości, środki żywności, paliwa płynne - zalicza ewidencyjnie się na koniec 310 w momencie ich zakupu, 6. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych. 8. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencyjnie są w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5	inne informacje
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :</b>
1	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zwierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. <b>Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b</b>
1.2	aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami  nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych  nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto  nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu  nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych  nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)  nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym  nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty : a) powyżej 1 roku do 3 lat  " 0 " b) powyżej 3 od 5 lat  " 0 " c) powyżej 5 lat  " 0 "
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego  nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń  nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń  "0"
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami  "0"
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie  "0"
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze  77 181,54 zł
1.16	inne informacje
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym 46 494,00 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Działania profilaktyczne mające na celu zapobieżenie zarażeniu COVID-19: 2 015,86 zł. Zwolnienie z opłacenia składek ZUS (Ustawą z 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19...): 314,58 zł. 68
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

( główny księgowy )

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Iwona Jaworska*

( rok, miesiąc, dzień )

2 6 -03- 2021

( kierownik jednostki )

**DYREKTOR**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Marcel Szeflik*

## Przedszkole nr 48 "Pod Sosnami"

.....  
(nazwa jednostki)

## Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (wartość brutto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 570,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 570,22
2.	Środki trwałe w tym:	3 765 740,30	46 494,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 812 234,30
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 733 073,73	46 494,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 779 567,73
c)	urządzenia techniczne i maszyny	10 004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 004,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	22 662,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 662,57
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	46 494,00	0,00	0,00	46 494,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

25.03.2021

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Finansów OświatyIwona Jaworska  
główny księgowyDYREKTOR  
Bydgoskiego Biura Finansów OświatyMarek Stejfer  
kierownik jednostki

Przedzskole nr 48 "Pod Sosnami"  
 .....  
 (nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opis grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Wartość netto składników majątku trwałego			
		Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020	stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 570,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 570,22	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	1 462 067,67	103 199,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 565 267,12	2 303 672,63	2 246 967,18
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 430 972,57	102 390,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 533 362,68	2 302 101,16	2 246 205,05
c)	urządzenia techniczne i maszyny	10 004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 004,00	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	21 091,10	809,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 900,44	1 571,47	762,13
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

25.03.2021  
 data

.....  
 GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

*Iwona Jaworska*

.....  
 kierownik jednostki

DYREKTOR  
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

*Marek Sztyber*