

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 15 im. Teresy Ciepły z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego Czerkaska 8 85-641 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00021171900000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	11 761 190,28	11 563 882,04	A. Fundusze	11 046 658,85	10 787 959,56
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	19 327 443,61	19 789 530,96
II. Rzeczowe aktywa trwałe	11 761 190,28	11 563 882,04	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-8 280 784,76	-9 001 571,40
1. Środki trwałe	11 761 190,28	11 563 882,04	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-8 280 784,76	-9 001 571,40
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	11 727 235,06	11 539 264,77	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	8 125,00	4 225,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	25 830,22	20 392,27	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	771 443,88	819 798,47
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	771 443,88	819 798,47
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	37 761,46	29 159,97
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	34 636,84	36 090,19
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	243 028,25	276 608,97
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	409 806,14	455 800,02
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	1 554,58	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	56 912,45	43 875,99	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	1 117,94	11 094,89	8. Fundusze specjalne	44 656,61	22 139,32
1. Materiały	1 117,94	11 094,89	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	44 656,61	22 139,32
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	43 558,32	29 561,78			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	9 246,75	9 873,88			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	34 311,57	19 687,90			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	12 236,19	3 219,32			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	12 236,19	3 219,32			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	11 818 102,73	11 607 758,03	Suma pasywów	11 818 102,73	11 607 758,03

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 15:52:14; Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:13:47
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:13:47

**GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

Iwona Jaworska

**DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

Marek Szeffler

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 15 im. Teresy Ciepły z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego Czerkaska 8 85-641 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00021171900000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	262 443,08	171 553,22
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	234 699,00	162 952,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	27 744,08	8 601,22
B. Koszty działalności operacyjnej	8 634 504,24	9 269 110,70
I. Amortyzacja	443 199,06	437 307,49
II. Zużycie materiałów i energii	556 263,15	652 449,08
III. Usługi obce	335 644,11	234 580,39
IV. Podatki i opłaty	19 059,16	14 461,70
V. Wynagrodzenia	5 810 942,09	6 307 803,27
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 460 295,88	1 609 177,92
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	9 100,79	13 330,85
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-8 372 061,16	-9 097 557,48
D. Pozostałe przychody operacyjne	91 150,11	97 085,84
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	91 150,11	97 085,84
E. Pozostałe koszty operacyjne	140,30	1 213,49
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	140,30	1 213,49
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-8 281 051,35	-9 001 685,13
G. Przychody finansowe	286,15	115,81
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	286,15	115,81
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	2,01
I. Odsetki	0,00	2,01
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-8 280 765,20	-9 001 571,33
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	19,56	0,07
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-8 280 784,76	-9 001 571,40

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 15:52:29, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:17:46
Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:17:46

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 15 im. Teresy Ciepły z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego Czerkaska 8 85-641 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2020	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00021171900000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	19 348 362,99	19 327 443,61
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	8 044 013,21	8 991 907,62
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	7 903 048,50	8 751 908,37
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	140 964,71	239 999,25
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	8 064 932,59	8 529 820,27
2. 1. Strata za rok ubiegły	7 781 673,70	8 280 784,76
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	28 519,18	9 036,26
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	140 964,71	239 999,25
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	113 775,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	19 327 443,61	19 789 530,96
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-8 280 784,76	-9 001 571,40
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-8 280 784,76	-9 001 571,40
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	11 046 658,85	10 787 959,56

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 15:52:44, Szefer Marek [Marek Szefer] dn. 25.03.2021 14:21:31
Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szefer Marek [Marek Szefer] dn. 25.03.2021 14:21:31

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szefer

INFORMACJA DODATKOWA

1	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności :
1.1	nazwę jednostki
	Szkola Podstawowa nr 15
1.2	siedzibę jednostki
	ul Czerkaska 8 , 85- 641 Bydgoszcz
1.3	adres jednostki
	ul Czerkaska 8 , 85- 641 Bydgoszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności
	oświata i wychowanie
2	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020r. - 31.12.2020r.
3	wskazanie ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb upomowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, 3) meble i dywany; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy; Środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 %. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tm. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-ce), f) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnośne są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały nie są objęte ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu 4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób : a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000, 00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania, b) pomoce dydaktyczne finansowane ze środków unijnych dla projektów - w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania, c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych 5. Metody upomowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji: a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i umuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności, c) odepki przypisane do należności a nie zapłacone umuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału, d) wartości należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego; 6. Zobowiązania umuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania - klire sległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych 8. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat , ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zwieryający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultur - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty :
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	" 0 "
b)	powyżej 3 od 5 lat
	" 0 "
c)	powyżej 5 lat
	" 0 "
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i form tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i form tych zabezpieczeń
	"0"
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązań
	"0"
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	"0"
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	153 129,56 zł
1.16	inne informacje
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	239 999,26 zł
2.3	kwoty i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Działania profilaktyczne mające na celu zapobieżenie zaradzeniu COVID-19: 1 852,07 zł. Rządowe wsparcie 500+ dla nauczycieli (Rozporządzenia MEN z 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19): 38 886,14 zł. Przetknięcie niezużytych art. spożywczych na skutek zamknięcia jednostki podczas epidemii COVID-19: 1 213,49 zł
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

26 -03- 2021

(główny księgowy)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jaworska
Iwona Jaworska

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Szefir
Marek Szefir

Szkola Podstawowa nr 15 im. Teresy Ciepły z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego

.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (wartość brutto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:			Zmniejszenia z tytułu:					Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	21 630,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 630,02
2.	Środki trwałe w tym:	16 093 120,20	239 999,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 333 119,45
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	15 421 364,09	239 999,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 661 363,34
c)	urządzenia techniczne i maszyny	211 215,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211 215,63
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	460 540,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460 540,48
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	239 999,25	0,00	0,00	239 999,25	0,00	0,00	0,00	460 540,48
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

25.03.2021

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska
.....
główny księgowy

DYREKTOR
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Marek Sztybel
.....
kierownik jednostki

.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Umożliwienie umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umożliwienie - stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020		Wartość netto składników majątku trwałego	
		amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020	stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	21 630,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 630,02	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	4 331 929,92	437 307,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 769 237,41	11 761 190,28	11 563 882,04
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 694 129,03	427 969,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 122 098,57	11 727 235,06	11 539 264,77
c)	urządzenia techniczne i maszyny	203 090,63	3 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206 990,63	8 125,00	4 225,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	434 710,26	5 437,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	440 148,21	25 830,22	20 392,27
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

25.03.2021
data.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY.....
Iwona Jaworska.....
kierownik jednostkiDYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY.....
Marek Szejter