

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 43 im. adm. Kazimierza Porębskiego Łowicka 45 85-776 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09291512700001		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	972 961,62	905 977,81	A. Fundusze	834 461,38	716 242,88
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	2 756 356,16	2 982 815,64
II. Rzeczowe aktywa trwałe	972 961,62	905 977,81	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 921 894,78	-2 266 572,76
1. Środki trwałe	952 961,62	905 977,81	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	189 119,89	189 119,89	2. Strata netto (-)	-1 921 894,78	-2 266 572,76
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	759 973,83	703 255,60	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	12 283,99	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	3 867,90	1 318,33	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	185 008,16	210 002,42
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	20 000,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	185 008,16	210 002,42
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	16 819,64	18 175,60
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	8 489,58	9 390,19
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	62 314,92	68 477,03
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	94 244,33	111 621,37
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	46 507,92	20 267,49	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	4 927,61	1 504,26	8. Fundusze specjalne	3 139,69	2 338,23
1. Materiały	4 927,61	1 504,26	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 139,69	2 338,23
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	40 815,62	18 070,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	34 548,14	13 874,28			
2. Należności od budżetów	767,90	938,23			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	5 499,58	3 257,49			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	764,69	693,23			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	764,69	693,23			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 019 469,54	926 245,30	Suma pasywów	1 019 469,54	926 245,30

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgową: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:06:29. Szefler Marek [Marek Szeffer] dn. 25.03.2021 14:13:47
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffer Marek [Marek Szeffer] dn. 25.03.2021 14:13:47

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szeffer

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkola Podstawowa nr 43 im. adm. Kazimierza Porębskiego Łowicka 45 85-776 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09291512700001		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	35 832,65	15 192,75
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	29 659,87	14 875,30
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	6 172,78	317,45
B. Koszty działalności operacyjnej	2 229 909,48	2 499 150,94
I. Amortyzacja	39 891,74	61 435,57
II. Zużycie materiałów i energii	407 650,70	412 425,79
III. Usługi obce	100 827,47	183 393,74
IV. Podatki i opłaty	3 572,52	3 441,52
V. Wynagrodzenia	1 351 047,43	1 502 523,90
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	325 216,42	335 144,42
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 703,20	786,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-2 194 076,83	-2 483 958,19
D. Pozostałe przychody operacyjne	293 887,76	217 436,91
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	293 887,76	217 436,91
E. Pozostałe koszty operacyjne	22 373,93	352,40
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	20 000,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	2 373,93	352,40
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1 922 563,00	-2 266 873,68
G. Przychody finansowe	804,08	300,92
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	804,08	300,92
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 921 758,92	-2 266 572,76
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	135,86	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 921 894,78	-2 266 572,76

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:06:46, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:17:46
Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:17:46

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 43 im. adm. Kazimierza Porębskiego Łowicka 45 85-776 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2020	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09291512700001		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	1 935 015,48	2 756 356,16
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 386 748,31	2 186 959,46
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 846 002,16	2 172 507,70
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	20 000,00	5 482,96
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	520 746,15	8 968,80
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 565 407,63	1 960 499,98
2. 1. Strata za rok ubiegły	1 551 168,55	1 921 894,78
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	14 239,08	13 122,24
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	5 482,96
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	20 000,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 756 356,16	2 982 815,64
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 921 894,78	-2 266 572,76
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-1 921 894,78	-2 266 572,76
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	834 461,38	716 242,88

Dokument opatrzoney elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:07:01, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:21:31
Dokument opatrzoney elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:21:31

GLÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Planowania Osulaty

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA PLANOWANIA OSULATY

Marek Szeffler

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności :
1.	
1.1	nazwę jednostki <p style="text-align: center;">Szkoła Podstawowa nr 43</p>
1.2	siedzibę jednostki <p style="text-align: center;">ul. Łowicka 45 , 85-776 Bydgoszcz</p>
1.3	adres jednostki <p style="text-align: center;">ul. Łowicka 45 , 85-776 Bydgoszcz</p>
1.4	podstawowy przedmiot działalności <p style="text-align: center;">oświata i wychowanie</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <p style="text-align: center;">01.01.2020r. - 31.12.2020r.</p>
3.	wskazanie ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
4.	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb upomowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia : a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywany; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki) , sprzęt komputerowy. Środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt 2 pkt. c) , odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) . Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 % . Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tzn. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cie). f) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnośzone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. g) Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIPO do wyceny zapasu. 4. Odpisy amortyzacyjne dokonujemy w następujący sposób : a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt 2 pkt. c) dokonujemy w miesiącu wydania ich do użytkowania. b) pomoce dydaktyczne finansowane ze środków unijnych dla projektów , w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania. c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonujemy w czasie metoda liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody upomowania rzeczonych aktywów obrotowych w ewidencji : a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i umyje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności, c) odeśki przypisane do należności a nie zapłacone umyje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału, d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, e) środki krytyczne, środki żywności, paliwa płynne zalicza ewidencjonuje się na koniec 310 w momencie ich zakupu, 6. Zobowiązania umyje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania , które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych. 8. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat , ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności :
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zwierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
1.2	aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pozostających do zapłaty) <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty : a) powyżej 1 roku do 3 lat <p style="text-align: center;">" 0 "</p>
	b) powyżej 3 od 5 lat <p style="text-align: center;">" 0 "</p>
	c) powyżej 5 lat <p style="text-align: center;">" 0 "</p>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości były to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i form tych zabezpieczeń <p style="text-align: center;">nie dotyczy</p>
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <p style="text-align: center;">"0"</p>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązań <p style="text-align: center;">"0"</p>
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <p style="text-align: center;">"0"</p>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze <p style="text-align: center;">33 296,42 zł</p>
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym 5 482,96 zł
2.3	kwoty i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Działania profilaktyczne mające na celu zapobiegienie zaradzeniu COVID-19: 1 485,58 zł. Rządowe wsparcie 500+ dla nauczycieli (Rozporządzenia MEN z 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19...): 67 309,69 zł.
2.4	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

26 -03- 2021

(rok, miesiąc, dzień)

(główny księgowy)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

(kierownik jednostki)
DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Marek Saeftler

Szkoła Podstawowa nr 43 im. adm. Kazimierza Porębskiego

.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 058,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 058,09
2.	Środki trwałe w tym:	1 949 597,88	14 451,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 964 049,64
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	189 119,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	189 119,89
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 683 147,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 683 147,92
c)	urządzenia techniczne i maszyny	66 498,10	14 451,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 949,86
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	10 831,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 831,97
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	20 000,00	5 482,96	0,00	0,00	5 482,96	20 000,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

25.03.2021
data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Lucyna Jaworska
główny księgowy

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szepiet
kierownik jednostki

Szkola Podstawowa nr 43 im. adm. Kazimierza Porębskiego

(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na		Zwiększenia umorzenia z tytułu:							Zmniejszenia umorzenia tytułu:			Umorzenie- stan na		Wartość netto składników majątku	
		początek roku obrotowego 01.01.2020	3	amortyzacji za rok obrotowy	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 058,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 058,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	996 636,26	0,00	61 435,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 058 071,83	0,00	952 961,62	0,00	905 977,81	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	189 119,89	0,00	189 119,89	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	923 174,09	0,00	56 718,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	979 892,32	0,00	759 973,83	0,00	703 255,60	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	66 498,10	0,00	2 167,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 665,87	0,00	0,00	0,00	12 283,99	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	6 964,07	0,00	2 549,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 513,64	0,00	3 867,90	0,00	1 318,33	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

25.03.2021

data

.....

GŁÓWNY KOSZTYWCA
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

.....

.....
kierownik jednostki
DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szafer