

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 56 im. Arkadego Fiedlera z Oddziałami Integracyjnymi Karpacka 30 85-164 Bydgoszcz BYDGOSZCZ Numer identyfikacyjny REGON 000219230	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
---	---	--

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	2 048 896,97	2 103 481,07	<b>A. Fundusze</b>	1 478 310,60	1 504 416,46
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	8 614 021,29	8 768 102,15
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	2 048 896,97	2 103 481,07	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-7 135 710,69	-7 263 685,69
1. Środki trwałe	2 048 896,97	2 103 481,07	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	5 786,51	5 786,51	2. Strata netto (-)	-7 135 710,69	-7 263 685,69
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 977 445,35	2 019 199,15	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	40 592,47	60 419,78	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	25 072,64	18 075,63	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	671 652,25	686 344,45
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	671 652,25	686 344,45
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	36 200,26	27 596,67
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	27 821,20	33 370,88
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	210 772,27	218 409,43
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	361 137,62	373 052,01
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	101 065,88	87 279,84	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	10 530,99	7 278,58	8. Fundusze specjalne	35 720,90	33 915,46
1. Materiały	10 530,99	7 278,58	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	35 720,90	33 915,46
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	73 693,99	70 980,80			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	10 395,81	1 968,00			
2. Należności od budżetów	0,00	37,44			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	63 298,18	68 975,36			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	16 840,90	9 020,46			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	16 840,90	9 020,46			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>2 149 962,85</b>	<b>2 190 760,91</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>2 149 962,85</b>	<b>2 190 760,91</b>

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:10:42, Szefler Marek [Marek Szefer] dn. 25.03.2021 14:13:45  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szefler Marek [Marek Szefer] dn. 25.03.2021 14:13:45

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**  
*Iwona Jaworska*

**DYREKTOR**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**  
*Marek Szefer*



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 56 im. Arkadego Fiedlera z Oddziałami Integracyjnymi Karpacka 30 85-164 Bydgoszcz BYDGOSZCZ	<b>Rachunek zysków i strat jednostki</b>  <b>sporządzony na dzień 31.12.2020</b> Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000219230		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	146 927,63	73 869,25
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	140 283,39	72 137,70
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	6 644,24	1 731,55
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	7 438 068,45	7 411 319,20
I. Amortyzacja	158 379,61	140 961,94
II. Zużycie materiałów i energii	779 127,80	622 154,81
III. Usługi obce	190 872,94	107 109,91
IV. Podatki i opłaty	27 313,32	17 199,36
V. Wynagrodzenia	5 010 572,66	5 201 873,06
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 265 702,24	1 317 357,12
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	6 099,88	4 663,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-7 291 140,82	-7 337 449,95
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	155 287,22	74 927,51
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	155 287,22	74 927,51
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	58,54	843,22
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	58,54	843,22
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-7 135 912,14	-7 263 365,66
<b>G. Przychody finansowe</b>	282,38	60,54
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	282,38	60,54
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	6,59
I. Odsetki	0,00	6,59
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-7 135 629,76	-7 263 311,71
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	80,93	373,98
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-7 135 710,69	-7 263 685,69

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:10:58, Szefer Marek [Marek Szefer] dn. 25.03.2021 14:17:45  
Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szefer Marek [Marek Szefer] dn. 25.03.2021 14:17:45



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 56 im. Arkadego Fiedlera z Oddziałami Integracyjnymi Karpacka 30 85-164 Bydgoszcz BYDGOSZCZ	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki  sporządzone na dzień 31.12.2020</b>	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000219230		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	9 924 352,78	8 614 021,29
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	7 300 843,51	7 361 097,14
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	6 987 344,51	7 165 551,10
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	60 000,00	68 238,94
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	253 499,00	127 307,10
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	8 611 175,00	7 207 016,28
2. 1. Strata za rok ubiegły	6 731 510,18	7 135 710,69
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	9 615,19	2 968,61
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	60 000,00	68 238,94
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	1 810 049,63	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	98,04
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	8 614 021,29	8 768 102,15
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-7 135 710,69	-7 263 685,69
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-7 135 710,69	-7 263 685,69
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	1 478 310,60	1 504 416,46

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:11:12, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:21:29  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:21:29

GLÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Spraw Oświaty

Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA SPRAW OŚWIATY

Marek Szeffler

INFORMACJA DODATKOWA

1	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:
1.1	nazwę jednostki <b>Szkola Podstawowa nr 56</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>ul. Karpacka 30 , 85-164 Bydgoszcz</b>
1.3	adres jednostki <b>ul. Karpacka 30 , 85-164 Bydgoszcz</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności <b>oświata i wychowanie</b>
2	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>01.01.2020r. - 31.12.2020r.</b>
3	wskazanie ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <b>nie dotyczy</b>
4	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, samorządowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb uproszczenia w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, 3) meble i dywany, 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy, Środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt 2 pkt. c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów, d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się w % stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tm. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-ce). f) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. 4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób: a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania, b) pomoce dydaktyczne finansowane ze środków umiarych dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania, c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody uproszczenia rzeczonych aktywów obrotowych w ewidencji: a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich pomieszczenia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i umiary w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności, c) odsetki przypisane do należności a nie zapłacone umiary się na koniec 310 w momencie ich zakupu, d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, e) środki czystości, środki żywności, paliwa płynne zalicza ewidencjonuje się na koniec 310 w momencie ich zakupu, 6. Zobowiązania umiary się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych. 8. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących premii i ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <b>Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b</b>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takim informacjami <b>nie dotyczy</b>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <b>nie dotyczy</b>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto <b>nie dotyczy</b>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <b>nie dotyczy</b>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <b>nie dotyczy</b>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pozostaje zagrożonych) <b>nie dotyczy</b>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <b>nie dotyczy</b>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat <b>" 0 "</b>
b)	powyżej 3 od 5 lat <b>" 0 "</b>
c)	powyżej 5 lat <b>" 0 "</b>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego <b>nie dotyczy</b>
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń <b>nie dotyczy</b>
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <b>"0"</b>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami <b>"0"</b>
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <b>"0"</b>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze <b>187 071,82 zł</b>
1.16	inne informacje
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów



	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	68 238,94 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Działania profilaktyczne mające na celu zapobieganie zarażeniu COVID-19: 5 835,85 zł. Rządowe wsparcie 500+ dla nauczycieli (Rozporządzenia MEN z 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19): 24 612,94 zł.
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
**WYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Ilwona Jaworska*  
Ilwona Jaworska

26-03-2021

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
**WYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Marek Szefler*  
Marek Szefler

(kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa nr 56 im. Arkadego Fiedlera z Oddziałami Integracyjnymi  
 .....  
 (nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (wartość brutto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
		3	4	5	6	7	8	9	10		
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Wartości niematerialne i prawne	27 524,95	8 536,20	0,00	0,00	0,00	1 750,00	0,00	0,00	34 311,15	
2.	Środki trwałe w tym:	2 909 668,63	195 546,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 105 214,67	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	5 786,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 786,51	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 762 654,34	164 980,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 927 634,84	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	91 482,14	30 565,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122 047,68	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	49 745,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 745,64	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	68 238,94	0,00	0,00	68 238,94	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

25.03.2021  
data

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

*Iwona Jaworska*  
.....  
główny księgowy

**DYREKTOR**  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

*Marek Szeffler*  
.....  
kierownik jednostki

Szkola Podstawowa nr 56 im. Arkadego Fiedlera z Oddziałami Integracyjnymi  
 .....  
 (nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia umorzenia z tytułu:					Zmniejszenia umorzenia tytułu:					Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020		Wartość netto składników majątku trwałego		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020	
1.	Wartości niematerialne i prawne	27 524,95	8 536,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1 750,00	0,00	0,00	34 311,15	0,00	0,00	2 048 896,97	2 103 481,07	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	860 771,66	140 961,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 001 733,60	0,00	0,00	5 786,51	5 786,51	0,00
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 977 445,35	2 019 199,15	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	785 208,99	123 226,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	908 435,69	0,00	0,00	40 592,47	60 419,78	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	50 889,67	10 738,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 627,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	24 673,00	6 997,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 670,01	0,00	0,00	25 072,64	18 075,63	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

25.03.2021  
 data

.....  
 GŁÓWNY KSIĘGOWY .....  
 GOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
 Iwona Jaworska

.....  
 kierownik jednostki  
 DYREKTOR  
 GOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
 Marek Sztyler