

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 58 Niecała 20 85-516 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 01.09.2021	Adresat URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY Prezydent Miasta Bydgoszczy Wydział Zarządzania Budżetem Miasta
		wpływ dnia 29.11.2021
Numer identyfikacyjny REGON 00085017000000		nr wpływu Pasywa ilość załączników

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	nr wpływu Pasywa ilość załączników	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	2193171,54	0	A. Fundusze	2087590,83	0
I. Wartości niematerialne i prawne	0	0	I. Fundusz jednostki	3570833,65	949759,56
II. Rzeczowe aktywa trwałe	2193171,54	0	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1483242,82	-949759,56
1. Środki trwałe	2193171,54	0	1. Zysk netto (+)	0	0
1.1. Grunty	0	0	2. Strata netto (-)	-1483242,82	-949759,56
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0	0
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2192938,09	0	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0	0
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	B. Fundusze placówek	0	0
1.4. Środki transportu	0	0	C. Państwowe fundusze celowe	0	0
1.5. Inne środki trwałe	233,45	0	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	118798,52	0
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	I. Zobowiązania długoterminowe	0	0
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	II. Zobowiązania krótkoterminowe	118798,52	0
III. Należności długoterminowe	0	0	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	12958,76	0
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0	0	2. Zobowiązania wobec budżetów	6725	0
1. Akcje i udziały	0	0	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	19767,51	0
2. Inne papiery wartościowe	0	0	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	75254,43	0
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	5. Pozostałe zobowiązania	0	0
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0	0	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0	0
B. Aktywa obrotowe	13217,81	0	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0	0
I. Zapasy	8959,58	0	8. Fundusze specjalne	4092,82	0
1. Materiały	8959,58	0	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	925,51	0
2. Półprodukty i produkty w toku	0	0	8.2. Inne Fundusze	3167,31	0
3. Produkty gotowe	0	0	III. Rezerwy na zobowiązania	0	0
4. Towary	0	0	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0	0
II. Należności krótkoterminowe	865,5	0			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	5,5	0			
2. Należności od budżetów	0	0			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0	0			
4. Pozostałe należności	860	0			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0	0			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	3392,73	0			
1. Środki pieniężne w kasie	0	0			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3392,73	0			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0	0			
4. Inne środki pieniężne	0	0			
5. Akcje lub udziały	0	0			
6. Inne papiery wartościowe	0	0			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0	0			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0	0			
Suma aktywów	2206389,35	0	Suma pasywów	2206389,35	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty
Główny księgowy
Iwona Jaworska
26-11-2021
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty
h. opey
Kierownik jednostki
Jadwiga Zage: t

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 58 Niecała 20 85-516 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 01.09.2021 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00085017000000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	83858,25	74978,81
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	83591,82	74732,25
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0	0
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0	0
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0	0
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0	0
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	266,43	246,56
B. Koszty działalności operacyjnej	1573608,85	1025150,87
I. Amortyzacja	96857,24	55142,62
II. Zużycie materiałów i energii	146161,14	114536,4
III. Usługi obce	22971,79	15672,83
IV. Podatki i opłaty	3619,56	3167,92
V. Wynagrodzenia	1077314,02	677641,58
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	224422,97	158839,52
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2262,13	150
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0	0
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0	0
X. Pozostałe obciążenia	0	0
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-1489750,6	-950172,06
D. Pozostałe przychody operacyjne	6507,04	412,5
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0	0
II. Dotacje	0	0
III. Inne przychody operacyjne	6507,04	412,5
E. Pozostałe koszty operacyjne	0	0
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0	0
II. Pozostałe koszty operacyjne	0	0
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1483243,56	-949759,56
G. Przychody finansowe	20,64	0
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0	0
II. Odsetki	20,64	0
III. Inne	0	0
H. Koszty finansowe	0	0
I. Odsetki	0	0
II. Inne	0	0
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1483222,92	-949759,56
J. Podatek dochodowy	0	0
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	19,9	0
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1483242,82	-949759,56

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Jasna
Jasna Jankowska

Główny księgowy

26 -11- 2021

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Kapcia
Jasna Zapert

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 58 Niecała 20 85-516 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 01.09.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00085017000000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3594522,91	3570833,65
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1405596,36	1028460,26
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0	0
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1405596,36	1013471,74
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0	0
1. 4. Środki na inwestycje	0	10030
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0	0
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0	0
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0	0
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0	0
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0	0
1. 10. Inne zwiększenia	0	4958,52
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1429285,62	3649534,35
2. 1. Strata za rok ubiegły	1429019,19	1483242,82
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	266,43	246,56
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0	0
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	0	10030
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0	0
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0	2148058,92
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0	0
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0	0
2. 9. Inne zmniejszenia	0	7956,05
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3570833,65	949759,56
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1483242,82	-949759,56
1. zysk netto (+)	0	0
2. strata netto (-)	-1483242,82	-949759,56
3. nadwyżka środków obrotowych	0	0
IV. Fundusz (II+, -III)	2087590,83	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

26 -11- 2021

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Przedszkole nr 58
1.2	siedzibę jednostki ul. Niecała 20, 85-516 Bydgoszcz
1.3	adres jednostki ul. Niecała 20, 85-516 Bydgoszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności oświata i wychowanie
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2021r. - 01.09.2021r.
3.	wskazanie że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne nie dotyczy
4.	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji): 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywan; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy; Środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymierzonych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 13 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 %. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł zzn. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cy). f) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób: a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymierzonych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania, b) pomoc dydaktyczne finansowane ze środków unijnych dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datę przyjęcia do użytkowania, c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metody liniowej z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji: a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności, c) odepiski przypisane do należności a nie zapłacone ujmuje się na koniec 310 w momencie ich zakupu, d) wartości należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, e) środki czystości, środki żywności, paliwa płynne zalicza ewidencjonuje się na koniec 310 w momencie ich zakupu, 6. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzenia na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną (w tym zmniejszenie kosztów środków trwałych). 8. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązków wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących premerali, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonentowych oraz innych płatności ponoszonych za okres dłuższy niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmujące w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości: grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabywania, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. <i>Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b</i>
1.2	aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odrębnych aktualizacji wartości aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4	wartość gruntu użytkowanego wieczysto nie dotyczy
1.5	wartość nieruchomości lub nieruchomości przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan początek i końcowy) nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wyliczającym z innego tytułu prawego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat " 0 " b) powyżej 3 od 5 lat " 0 " c) powyżej 5 lat " 0 "
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń "0"
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami "0"
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie "0"
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 4 322,68 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odnośno aktualizacji wartości aktywów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym 10 030,00 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty
[Podpis]
(główny księgowy)
Mona Jaworska

26 -11- 2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
[Podpis]
(kierownik jednostki)
Jadwiga Zagert

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	Zwiększenia umorzenia z tytułu:							Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 01.09.2021	Wartość netto składników majątku trwałego	
			amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przejęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	stan na koniec roku obrotowego 01.09.2021				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1.	Wartości niematerialne i prawne	674,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	674,66	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Środki trwałe w tym:	1 174 127,87	55 142,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 229 270,49	0,00	0,00	2 193 171,54	0,00			
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 147 250,20	54 742,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 201 992,20	0,00	0,00	2 192 938,09	0,00			
c)	urządzenia techniczne i maszyny	7 073,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 073,04	0,00	0,00	0,00	0,00			
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
e)	inne środki trwałe	19 804,63	400,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 205,25	0,00	0,00	233,45	0,00			
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

2021-11-02
 data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Wioletta Jankowska
 Wioletta Jankowska

DYREKTOR
Wioletta Jankowska
 Wioletta Jankowska

Przedstoskole nr 58

(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:				
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	Stan na koniec roku obrotowego 01.09.2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Wartości niematerialne i prawne	674,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	674,66	0,00	
2.	Środki trwałe w tym:	3 367 299,41	10 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 377 329,41	0,00	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 340 188,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 340 188,29	0,00	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	7 073,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 073,04	0,00	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	20 038,08	10 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 068,08	0,00	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	10 030,00	0,00	0,00	10 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

nabyć: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

2021-11-02

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Anna Jaworska
 Główny księgowy

DYREKTOR
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Jadwiga Zagert
 kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 58 Niecała 20 85-516 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.08.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy wpływ dnia 29. 11. 2021 nr wpływu ilość załączników
Numer identyfikacyjny REGON 00085017000000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	2193171,54	2148058,92	A. Fundusze	2087590,83	2151056,45
I. Wartości niematerialne i prawne	0	0	I. Fundusz jednostki	3570833,65	3100816,01
II. Rzeczowe aktywa trwałe	2193171,54	2148058,92	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1483242,82	-949759,56
1. Środki trwałe	2193171,54	2148058,92	1. Zysk netto (+)	0	0
1.1. Grunty	0	0	2. Strata netto (-)	-1483242,82	-949759,56
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0	0
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2192938,09	2138196,09	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0	0
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	B. Fundusze placówek	0	0
1.4. Środki transportu	0	0	C. Państwowe fundusze celowe	0	0
1.5. Inne środki trwałe	233,45	9862,83	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	118798,52	5130,52
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	I. Zobowiązania długoterminowe	0	0
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	II. Zobowiązania krótkoterminowe	118798,52	5130,52
III. Należności długoterminowe	0	0	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	12958,76	4958,52
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0	0	2. Zobowiązania wobec budżetów	6725	0
1. Akcje i udziały	0	0	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	19767,51	0
Inne papiery wartościowe	0	0	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	75254,43	0
Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	5. Pozostałe zobowiązania	0	0
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0	0	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0	0
B. Aktywa obrotowe	13217,81	8128,05	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0	0
I. Zapasy	8959,58	4861,05	8. Fundusze specjalne	4092,82	172
1. Materiały	8959,58	4861,05	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	925,51	172
2. Półprodukty i produkty w toku	0	0	8.2. Inne Fundusze	3167,31	0
3. Produkty gotowe	0	0	III. Rezerwy na zobowiązania	0	0
4. Towary	0	0	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0	0
II. Należności krótkoterminowe	865,5	3267			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	5,5	3095			
2. Należności od budżetów	0	0			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0	0			
4. Pozostałe należności	860	172			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0	0			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	3392,73	0			
1. Środki pieniężne w kasie	0	0			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3392,73	0			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0	0			
4. Inne środki pieniężne	0	0			
5. Akcje lub udziały	0	0			
6. Inne papiery wartościowe	0	0			
Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0	0			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0	0			
Suma aktywów	2206389,35	2156186,97	Suma pasywów	2206389,35	2156186,97

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty
Główny księgowy
Iwona Jaworska

2.6.11.2021
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Kierownik jednostki
Jadwiga Zagórska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 58 Niecała 20 85-516 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.08.2021 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00085017000000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	83858,25	74978,81
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	83591,82	74732,25
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0	0
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0	0
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0	0
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0	0
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	266,43	246,56
B. Koszty działalności operacyjnej	1573608,85	1025150,87
I. Amortyzacja	96857,24	55142,62
II. Zużycie materiałów i energii	146161,14	114536,4
III. Usługi obce	22971,79	15672,83
IV. Podatki i opłaty	3619,56	3167,92
V. Wynagrodzenia	1077314,02	677641,58
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	224422,97	158839,52
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2262,13	150
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0	0
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0	0
X. Pozostałe obciążenia	0	0
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-1489750,6	-950172,06
D. Pozostałe przychody operacyjne	6507,04	412,5
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0	0
II. Dotacje	0	0
III. Inne przychody operacyjne	6507,04	412,5
E. Pozostałe koszty operacyjne	0	0
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0	0
II. Pozostałe koszty operacyjne	0	0
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1483243,56	-949759,56
G. Przychody finansowe	20,64	0
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0	0
II. Odsetki	20,64	0
III. Inne	0	0
H. Koszty finansowe	0	0
I. Odsetki	0	0
II. Inne	0	0
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1483222,92	-949759,56
J. Podatek dochodowy	0	0
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	19,9	0
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1483242,82	-949759,56

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska
Iwona Jaworska
Główny księgowy

2.6 -11- 2021
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
h. opcu
Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 58 Niecała 20 85-516 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.08.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00085017000000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3594522,91	3570833,65
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1405596,36	1023501,74
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0	0
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1405596,36	1013471,74
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0	0
1. 4. Środki na inwestycje	0	10030
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0	0
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0	0
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0	0
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0	0
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0	0
1. 10. Inne zwiększenia	0	0
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1429285,62	1493519,38
2. 1. Strata za rok ubiegły	1429019,19	1483242,82
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	266,43	246,56
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0	0
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	0	10030
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0	0
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0	0
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0	0
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0	0
2. 9. Inne zmniejszenia	0	0
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3570833,65	3100816,01
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1483242,82	-949759,56
1. zysk netto (+)	0	0
2. strata netto (-)	-1483242,82	-949759,56
3. nadwyżka środków obrotowych	0	0
IV. Fundusz (II+, -III)	2087590,83	2151056,45

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

26 -11- 2021

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

KIEROWNIK
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Przedszkole nr 58
1.2	siedzibę jednostki ul. Niecała 20, 85-516 Bydgoszcz
1.3	adres jednostki ul. Niecała 20, 85-516 Bydgoszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności oświata i wychowanie
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2021r. - 31.08.2021r.
3.	wskazanie ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne nie dotyczy
4.	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb umiarkowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cen nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rozcazu składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywany; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy; d) środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; e) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. f) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł stan. liczące na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cie). g) wysokie składki na ubezpieczenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. 4. Odpisy amortyzujące dokonywane są w następujący sposób: a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania. b) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody umiarkowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji: a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności, c) odsetki przypisane do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału, d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, e) środki czystości, środki żywności, paliwa płynne zalicza ewidencjonując się na koniec 310 w momencie ich zakupu, 6. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązania związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną umniejszają koszty środków trwałych. 8. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonenamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zmieniający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia: wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <i>Załącznik: Tabela 1a, Tabela 1b</i>
1.2	aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4	wartość umiarkowanych wycen wycen nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub umiarkowanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan powizek zapozzonych) nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu i stanie końcowym nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym do dnia bilansowego, przewidzianym umowami lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 7 roku do 3 lat " 0 " b) powyżej 3 od 5 lat " 0 " c) powyżej 5 lat " 0 "
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń "0"
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami "0"
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie "0"
1.15	kwotę wyliczonych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 4 322,68 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	10 030,00 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska
(główny księgowy)
Iwona Jaworska

26-11-2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jadwiga Zagert
(kierownik jednostki)
Jadwiga Zagert

.....
 (nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.08.2021
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Wartości niematerialne i prawne	674,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	674,66	
2.	Środki trwałe w tym: grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	3 367 299,41	10 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 377 329,41	
a)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej;	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	urządzenia techniczne i maszyny	3 340 188,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 340 188,29	
c)	środki transportu	7 073,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 073,04	
d)	inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	20 038,08	10 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 068,08	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	10 030,00	0,00	0,00	10 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

nabytce: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

2021-11-02
 data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

 główny księgowy
Monika Zaworska

DYREKTOR
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Monika Zagert
 kierownik jednostki

Przedstakole nr 58

.....
 (nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	Zwiększenia umorzenia z tytułu:							Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.08.2021	Wartość netto składników majątku trwałego	
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1.	Wartości niematerialne i prawne	674,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	674,66	0,00	0,00	
2.	Środki trwałe w tym: 1.174.127,87 grunty (w tym prawo wliczonego użytkownika gruntu) 0,00	1.174.127,87	55.142,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.229.270,49	2.193.171,54	2.148.058,92	
a)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1.147.250,20	54.742,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.201.992,20	2.197.938,09	2.138.196,09	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	7.073,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.073,04	0,00	0,00	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	Inne środki trwałe	19.804,63	400,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.205,25	233,45	9.862,83	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

2021-11-02
 data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

 Iwona Jaworska

DYREKTOR
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

 Jadwiga Zagert