

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 70 "Stokrotka" Bielicka 41 85-135 Bydgoszcz	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00107406400000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	148 265,05	141 899,92	<b>A. Fundusze</b>	47 335,71	37 498,63
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	1 382 466,70	1 442 494,84
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	148 265,05	141 899,92	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-1 335 130,99	-1 404 996,21
1. Środki trwałe	148 265,05	141 899,92	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-1 335 130,99	-1 404 996,21
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)</b>	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	148 265,05	141 899,92	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	118 122,53	115 089,14
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	118 122,53	115 089,14
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	8 481,19	9 319,11
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	6 222,00	5 389,41
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	30 169,13	21 839,03
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	65 671,82	75 184,52
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,50	169,57
<b>Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	17 193,19	10 687,85	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	9 545,80	7 482,35	8. Fundusze specjalne	7 577,89	3 187,50
1. Materiały	9 545,80	7 482,35	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	7 577,89	3 187,50
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	69,00	18,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	69,00	18,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	7 578,39	3 187,50			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	7 578,39	3 187,50			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>165 458,24</b>	<b>152 587,77</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>165 458,24</b>	<b>152 587,77</b>

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:28:36  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:28:47

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

*Iwona Jaworska*  
Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Jadwiga Zagert*  
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 70 "Stokrotka" Bielicka 41 85-135 Bydgoszcz	<b>Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2021</b> Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00107406400000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	96 414,40	128 992,05
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	96 059,00	128 717,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	355,40	275,05
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	1 431 569,25	1 533 986,30
I. Amortyzacja	7 746,00	6 365,13
II. Zużycie materiałów i energii	131 705,01	169 683,68
III. Usługi obce	27 330,93	35 655,59
IV. Podatki i opłaty	2 416,24	3 158,75
V. Wynagrodzenia	1 029 562,98	1 058 711,49
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	232 808,09	260 411,66
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	0,00	0,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-1 335 154,85	-1 404 994,25
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	0,29	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,29	0,00
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,75
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,75
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-1 335 154,56	-1 404 995,00
<b>G. Przychody finansowe</b>	26,87	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	26,87	0,00
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-1 335 127,69	-1 404 995,00
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	3,30	1,21
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-1 335 130,99	-1 404 996,21

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:28:46  
Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:31:14

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 70 "Stokrotka" Bielicka 41 85-135 Bydgoszcz	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021</b>	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00107406400000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	1 277 809,23	1 382 466,70
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 335 716,97	1 395 434,18
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 335 716,97	1 395 434,18
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 231 059,50	1 335 406,04
2. 1. Strata za rok ubiegły	1 230 704,10	1 335 130,99
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	355,40	275,05
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	1 382 466,70	1 442 494,84
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-1 335 130,99	-1 404 996,21
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-1 335 130,99	-1 404 996,21
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	47 335,71	37 498,63

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:28:58

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:33:40

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Iwona Jaworska*

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Jadwiga Zagert*

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje	
I.1.		
I.1.1.	nazwę jednostki	<b>Przedszkole nr 70 "Stokrotka"</b>
I.1.2.	siedzibę jednostki	ul. Bielicka 41, 85-135 Bydgoszcz
I.1.3.	adres jednostki	ul. Bielicka 41, 85-135 Bydgoszcz
I.1.4.	podstawy przedmiotu działalności jednostki	oświata i wychowanie
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywne pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu następujących zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla pozostałych ujęciomiarów w bilansie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostki przyjęte następujące ustalenia:</p> <p>a) środki trwałe o wartości początkowej powyżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty, jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł, jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji posiadaniowej;</p> <p>b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej aktywów. Od tego rozstrząsania składników majątku jednostki odstępuje, jeżeli przynależą do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania;</p> <p>c) jednorazowo, przez spłatanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <p>1) książki i inne zbiory biblioteczne;</p> <p>2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;</p> <p>3) meble biurowe;</p> <p>4) urządzenia i sprzęt RTV;</p> <p>5) sprzęt informacyjny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy;</p> <p>Środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł są wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odróżni się w tym nabycie bezpośrednio w koszty bilansowej działalności operacyjnej. Jako wartość rynkową materiałów, amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania;</p> <p>e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tym. liczenie na programy komputerowe i prawa autorów amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (poza amortyzację 24 msc.);</p> <p>f) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczająca 10 000,00 zł odnosi się w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</p> <p>3. Materiały ujęte są ewidencją bilansową-wartościową i ujęte są w koszty w momencie zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.</p> <p>4. Odpisy amortyzacyjne dokonuje się w następujący sposób:</p> <p>a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonuje się jednorazowo w miesiącu wyjęcia ich do użytkowania;</p> <p>b) pomoc dydaktyczne finansowane ze środków unijnych: dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczane są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spłatanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania;</p> <p>c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości bilansowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonuje się w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnych z przepisami ustawy w postaci, dochodowym od osób prawnych;</p> <p>5. Metody ujęciomiarów rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji:</p> <p>a) materiały bilansowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich przechowywania;</p> <p>b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujęte w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej, oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności;</p> <p>c) należności przysługujące aktualizuje się, uwzględniając ujemne w kosztach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału;</p> <p>d) wartości należności aktualizuje się, uwzględniając ujemne w kosztach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału, z tytułu zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego;</p> <p>6. Zobowiązania ujęte są w księgach rachunkowych według wartości nominalnej i na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty;</p> <p>7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązania związane z niezrealizowaną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych;</p> <p>8. Nie dokonuje się bilansu realizowanych międzyokresowych kosztów wynikających z zobowiązań wykonania pracowych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych;</p> <p>9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prężniarstwa, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesięcznych, w którym dokonano zapłaty.</p>
I.5.	inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia	<b>Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b</b>
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pozycji zagrożonych)	<b>0,00 zł</b>
II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umow lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	<b>0,00 zł</b>
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	<b>0,00 zł</b>
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości: byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	<b>0,00 zł</b>
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	<b>0,00 zł</b>
II.1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	<b>0,00 zł</b>
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	<b>35 960,54 zł</b>
II.1.16.	Inne informacje	
II.2.		

## INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	0,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00 zł
II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	inne informacje	
II.3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

*Jaworska*  
Jaworska

(główny księgowy)

24.03.2022  
(data sporządzenia)

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

*Zagert*  
Jadwiga Zagert

(kierownik jednostki)

## Przedszkole nr 70 "Stokrotka"

.....  
(nazwa jednostki)

Tabela 1a

## Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Okreslenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	1 874,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 874,65
2.	Środki trwałe w tym:	415 164,25	1 998,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	417 163,00
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	262 254,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262 254,77
c)	urządzenia techniczne i maszyny	11 588,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 588,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	141 321,48	1 998,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 320,23
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty.....  
Krzysztof Jaworski  
Główny KsięgowyDYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY.....  
Jadwiga Ziąbert  
kierownik jednostki

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021		Wartość netto składników majątku trwałego	
		amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	1 874,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 874,65	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	266 899,20	8 363,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	275 263,08	148 265,95	141 899,92
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	113 989,72	6 365,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 354,85	148 265,05	141 899,92
c)	urządzenia techniczne i maszyny	11 588,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 588,00	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	141 321,48	1 998,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 320,23	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświat

DYREKTOR  
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświat

24.03.2022  
 data

.....  
 kierownik jednostki gert