

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 19 im. Mikołaja Kopernika Kapliczna 7 85-775 Bydgoszcz	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 0002128600000		

Aktywa		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa		Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>		5 799 673,64	5 601 210,04	<b>A. Fundusze</b>		5 596 004,51	5 390 811,20
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>		0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>		7 927 839,75	7 837 043,16
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>		5 799 673,64	5 601 210,04	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>		-2 331 835,24	-2 446 231,96
1. Środki trwałe		5 783 683,64	5 585 220,04	1. Zysk netto (+)		0,00	0,00
1.1. Grunty		0,00	0,00	2. Strata netto (-)		-2 331 835,24	-2 446 231,96
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)</b>		0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		5 760 121,51	5 569 461,79	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny		20 174,37	14 632,83	<b>B. Fundusze placówek</b>		0,00	0,00
1.4. Środki transportu		0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe		3 387,76	1 125,42	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>		213 945,94	216 397,58
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)		15 990,00	15 990,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>		0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>		213 945,94	216 397,58
<b>III. Należności długoterminowe</b>		0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		19 982,35	23 065,14
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>		0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		8 682,97	9 775,53
1. Akcje i udziały		0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		65 454,05	61 925,51
2. Inne papiery wartościowe		0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		112 938,32	116 489,32
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe		0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania		0,00	2 601,40
<b>Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>		0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>		10 276,81	5 998,74	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>		1 712,72	1 921,99	8. Fundusze specjalne		6 888,25	2 540,68
1. Materiały		1 712,72	1 921,99	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		6 888,25	2 540,68
2. Półprodukty i produkty w toku		0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze		0,00	0,00
3. Produkty gotowe		0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		0,00	0,00
4. Towary		0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>		3 446,84	3 955,07				
1. Należności z tytułu dostaw i usług		1 675,84	1 505,73				
2. Należności od budżetów		0,00	30,34				
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		0,00	0,00				
4. Pozostałe należności		1 771,00	2 419,00				
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00	0,00				
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>		5 117,25	121,68				
1. Środki pieniężne w kasie		0,00	0,00				
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych		5 117,25	121,68				
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego		0,00	0,00				
4. Inne środki pieniężne		0,00	0,00				
5. Akcje lub udziały		0,00	0,00				
6. Inne papiery wartościowe		0,00	0,00				
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe		0,00	0,00				
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		0,00	0,00				
<b>Suma aktywów</b>		<b>5 809 950,45</b>	<b>5 607 208,78</b>	<b>Suma pasywów</b>		<b>5 809 950,45</b>	<b>5 607 208,78</b>

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:37:23  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zager J. Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zager] dn. 25.03.2022 10:28:50

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Jaworska*  
Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Zager*  
Jadwiga Zager

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 19 im. Mikołaja Kopernika Kapliczna 7 85-775 Bydgoszcz	<b>Rachunek zysków i strat jednostki</b> <b>sporządzony na dzień 31.12.2021</b> Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00021286000000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	28 056,84	38 955,12
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	27 637,55	38 287,60
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	419,29	667,52
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	2 368 685,61	2 512 296,41
I. Amortyzacja	205 032,04	198 463,60
II. Zużycie materiałów i energii	133 573,42	169 314,07
III. Usługi obce	68 437,62	45 434,07
IV. Podatki i opłaty	5 802,24	14 236,08
V. Wynagrodzenia	1 595 585,40	1 652 668,75
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	355 503,13	427 449,84
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	4 751,76	4 730,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-2 340 628,77	-2 473 341,29
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	9 677,62	27 527,24
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	9 677,62	27 527,24
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	867,44	417,91
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	867,44	417,91
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-2 331 818,59	-2 446 231,96
<b>Przychody finansowe</b>	9,36	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	9,36	0,00
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-2 331 809,23	-2 446 231,96
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	26,01	0,00
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-2 331 835,24	-2 446 231,96

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:38:11

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:31:18

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Jaworska*  
Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Jadwiga Zagert*  
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 19 im. Mikołaja Kopernika Kapliczna 7 85-775 Bydgoszcz	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021</b>	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 0002128600000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	8 025 341,23	7 927 839,75
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 149 346,23	2 241 912,01
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 128 829,83	2 241 912,01
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	20 516,40	0,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości materialne i prawne	0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 246 847,71	2 332 708,60
2. 1. Strata za rok ubiegły	2 225 823,59	2 331 835,24
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	507,72	873,36
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	20 516,40	0,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	7 927 839,75	7 837 043,16
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-2 331 835,24	-2 446 231,96
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-2 331 835,24	-2 446 231,96
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	5 596 004,51	5 390 811,20

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:38:23

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:33:43

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Jaworska*  
Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Zagert*  
Jadwiga Zagert

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
I.1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje	
I.1.1	nazwę jednostki	<b>Szkoła Podstawowa nr 19 im. Mikołaja Kopernika</b>
I.1.2	siedzibę jednostki	ul. Kapliczna 7, 85-775 Bydgoszcz
I.1.3	adres jednostki	ul. Kapliczna 7, 85-775 Bydgoszcz
I.1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	oświata i wychowanie
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdanie finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości; a uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w bilansach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (jednostka przyjęła następujące użyczenia:</p> <p>a) środki trwałe o wartości początkowej powyżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty, jeżeli ich nabycie nie przekracza 1000,00 zł (jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji rzeczowej);</p> <p>b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu, przyjęcia do użytkowania;</p> <p>c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu, przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <p>1) księgi i inne zbiory biblioteczne;</p> <p>2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;</p> <p>3) meble i wyposażenie;</p> <p>4) urządzenia i sprzęt RTV;</p> <p>5) sprzęt informacyjny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy;</p> <p>6) środki trwałe o wartości nominalnej nie 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w momencie nabycia bezpośrednio w koszty bilansowej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów;</p> <p>d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (ze wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania;</p> <p>e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł stan. liczące na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50% (jeżeli amortyzacja 24 m-cia);</p> <p>f) wartości materialne i niematerialne środków trwałych przenosi się w koszty, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu inwestycyjnego; w kosztach tych środków trwałych, a nieprzekraczających 10 000,00 zł odnośnie do w koszty bilansowej jako koszty remontu.</p> <p>4. Odpisy amortyzacyjne dokonuje się w następujący sposób:</p> <p>a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są miesięcznie w miesiącu wydania ich do użytkowania;</p> <p>b) odpisy amortyzacyjne finansowane ze środków budżetowych dokonywane są w kwocie wymaganej przez zarządcę, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu inwestycyjnego; w kosztach tych środków trwałych, a nieprzekraczających 10 000,00 zł odnośnie do w koszty bilansowej jako koszty remontu;</p> <p>c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji:</p> <p>a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia;</p> <p>b) wartości niematerialne i prawne kwalifikowane do kosztów bilansowych ujmowane w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności;</p> <p>c) wartości materialne kwalifikowane do kosztów bilansowych ujmowane w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności;</p> <p>d) wartości materialne kwalifikowane do kosztów bilansowych ujmowane w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności;</p> <p>e) wartości materialne kwalifikowane do kosztów bilansowych ujmowane w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności;</p> <p>f) wartości materialne kwalifikowane do kosztów bilansowych ujmowane w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności;</p> <p>6. Zobowiązania ujmowane są w księgach rachunkowych według wartości nominalnej na koniec każdego kwartału wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty;</p> <p>7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku umorzeniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, z zobowiązań związanych z nieruchomością działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych;</p> <p>8. Nie dokonuje się bilansu rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązków wykonania przyjętych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych;</p> <p>9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących przerwania, uiszczenia majątkowych, opłat asonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesięcznych, w którym dokonano zakupu.</p>
I.5.	Inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz różnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeń, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pozycyk zagrożonych)	0,00 zł
II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00 zł
II.1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	113 687,29 zł
II.1.16.	inne informacje	
II.2.		

## INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	0,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	21,96 zł Działania profilaktyczne mające na celu zapobieżeniu zarażeniu COVID
II.2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	Inne informacje	
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

*Jaworska*  
Jaworska

(główny księgowy)

24.03.2022  
(data sporządzenia)

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*hagcu*  
Jadwiga Zagert  
(kierownik jednostki)



Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
			nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Wartości niematerialne i prawne	9 563,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 563,47		
2.	Środki trwałe w tym:	7 701 193,70	23 889,14	0,00	24 783,71	0,00	0,00	0,00	0,00	7 749 866,55		
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 985 608,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 985 608,83		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	55 415,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 415,40		
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
e)	inne środki trwałe	660 169,47	23 889,14	0,00	24 783,71	0,00	0,00	0,00	0,00	708 842,32		
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	15 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 990,00		
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświat

*[Podpis]*  
główny księgowy/ska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

*[Podpis]*  
kierownik jednostki

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opis grupy składników majątku trwałego	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	Zwiększenia umorzenia z tytułu:					Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021	Wartość netto składników majątku trwałego	
			amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przeleżania do innych jednostek miasta	inne	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021		stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Wartości niematerialne i prawne	9 563,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 563,47	0,00	0,00	
2.	Środki trwałe w tym:	1 917 510,06	222 352,74	0,00	24 783,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 164 646,51	5 783 683,64	5 585 220,04	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 225 487,32	190 659,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 416 147,04	5 760 121,51	5 569 461,79	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	35 241,03	5 541,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 782,57	20 174,37	14 632,83	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	656 781,71	26 151,48	0,00	24 783,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	707 716,90	3 387,76	1 125,42	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 990,00	15 990,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

24.03.2022  
 data

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 Bydgoszcz, ul. Żelazna 10, 85-201 Bydgoszcz  
 Główny księgowy  
 Iwona Jaworska

DYREKTOR  
 Bydgoszcz, ul. Żelazna 10, 85-201 Bydgoszcz  
 kierownik jednostki  
 Jadwiga Zagert