

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 24 im. Mariana Rejewskiego Puszczykowa 11 85-446 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09304254600000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	6 351 753,92	6 283 597,92	A. Fundusze	5 834 966,77	5 701 374,63
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	11 584 616,90	11 803 000,41
II. Rzeczowe aktywa trwałe	6 351 753,92	6 283 597,92	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-5 749 650,13	-6 101 625,78
1. Środki trwałe	6 351 753,92	6 283 597,92	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-5 749 650,13	-6 101 625,78
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 317 973,83	6 210 135,25	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	21 239,98	65 163,84	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	12 540,11	8 298,83	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	570 975,19	641 646,03
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	570 975,19	641 646,03
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	43 508,79	50 129,98
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	21 862,79	27 306,15
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	170 032,89	193 985,52
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	286 942,50	317 833,38
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	2 752,77
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
VI. Aktywa obrotowe	54 188,04	59 422,74	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	1 301,27	4 028,35	8. Fundusze specjalne	48 628,22	49 638,23
1. Materiały	1 301,27	4 028,35	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	48 628,22	49 638,23
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	22 435,55	26 138,55			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	3 746,90	5 449,44			
2. Należności od budżetów	42,85	49,85			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	18 645,80	20 639,26			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	30 451,22	29 255,84			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	30 451,22	29 255,84			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	6 405 941,96	6 343 020,66	Suma pasywów	6 405 941,96	6 343 020,66

Dokument opłacony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:25:41
Dokument opłacony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zager Ładwiga [Ładwiga Krystyna Zager] dn. 25.03.2022 10:28:48

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Ładwiga Zager

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 24 im. Mariana Rejewskiego Puszczykowa 11 85-446 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2021 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 0930425460000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	53 430,25	101 186,97
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	52 410,50	96 087,50
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	1 019,75	5 099,47
B. Koszty działalności operacyjnej	5 837 915,78	6 242 889,00
I. Amortyzacja	256 808,24	267 227,12
II. Zużycie materiałów i energii	450 215,71	459 391,86
III. Usługi obce	69 205,63	66 980,52
IV. Podatki i opłaty	8 745,12	9 017,12
V. Wynagrodzenia	4 021 254,88	4 335 438,60
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 021 565,01	1 080 614,21
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	9 231,19	23 774,57
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	890,00	445,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-5 784 485,53	-6 141 702,03
D. Pozostałe przychody operacyjne	34 778,63	40 094,14
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	34 778,63	40 094,14
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-5 749 706,90	-6 101 607,89
G. Przychody finansowe	59,75	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	59,75	0,00
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-5 749 647,15	-6 101 607,89
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	2,98	17,89
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-5 749 650,13	-6 101 625,78

Dokument opatrzonelektronicznypodpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:25:53

Dokument opatrzonelektronicznypodpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:31:16

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 24 im. Mariana Rejewskiego Puszczykowa 11 85-446 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 09304254600000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	11 501 722,85	11 584 616,90
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	5 676 243,29	6 172 644,63
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	5 544 295,15	5 973 573,51
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	119 645,34	199 071,12
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	12 302,80	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	5 593 349,24	5 954 261,12
2. 1. Strata za rok ubiegły	5 472 093,23	5 749 650,13
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	1 610,67	5 539,87
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	119 645,34	199 071,12
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	11 584 616,90	11 803 000,41
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-5 749 650,13	-6 101 625,78
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-5 749 650,13	-6 101 625,78
nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	5 834 966,77	5 701 374,63

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:26:04
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:33:41

BEŁOWY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW GOSPODARSTWA
Jaworska Iwona
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW GOSPODARSTWA
Jadwiga Zagert
Jadwiga Zagert

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje	
I.1.		
I.1.1.	nazwę jednostki	Zespół Szkół nr 24 im. Mariana Rejewskiego
I.1.2.	siedzibę jednostki	ul. Puszczykowa 11 , 85 446 Bydgoszcz
I.1.3.	adres jednostki	ul. Puszczykowa 11 , 85 446 Bydgoszcz
I.1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki	oświata i wychowanie
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywne i pasywne wycenienie są przy uwzględnieniu następujących zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty, jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji posiadaniowej;</p> <p>b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od rego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</p> <p>c) jednorazowo, przez splatę w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sprzęt i inne drobne bibeloty; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu i realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywany; 4) urzędnika i sprzęt RTV; 5) sprzęt informacyjny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy; <p>Środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł ze wyjątkiem środków wymierzonych w pkt 2 pkt c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów;</p> <p>d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się w stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.</p> <p>e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł stan. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cy).</p> <p>f) wszystkie należny na ulepszenia środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nie przekraczające 10 000,00 zł odnosi się w koszty bieżącej działalności operacyjnej.</p> <p>g) odpisy amortyzacyjne dokonuje się w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymierzonych w pkt 2 pkt c) dokonuje się jednorazowo w miesiącu wyznaczenia ich do użytkowania, b) pomoce dydaktyczne finansowane ze środków unijnych dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez splatę w koszty pod datę przyjęcia do użytkowania, c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednorazowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonuje się w czasie metody liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. <p>h) materiały blusowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia</p> <p>i) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymagającej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności.</p> <p>j) odsetki przysługujące do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału,</p> <p>k) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawopodmiotowości ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego;</p> <p>l) przydatność, świeżość, państwa plynne zalicza ewidencjonując się na koncie 310 w momencie ich zakupu,</p> <p>m) zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wyznacza się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązanie związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na umorzenie kosztów środków trwałych.</p> <p>8. Nie dokonuje się bilansu rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyjętych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.</p> <p>9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących pryncypała, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w debet kosztów miesiąca, w którym dokonano zapłaty.</p>
I.5.	Inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00 zł
II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z Innego tytułu <u>prawego okresie spłaty:</u>	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników <u>aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie</u>	0,00 zł
II.1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	128 511,93 zł
II.1.16.	Inne informacje	
II.2.		

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	199 071,12 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00 zł
II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	Inne informacje	
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy Jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Jaworska
Jadwiga Jaworska

(główny księgowy)

24.03.2022
(data sporządzenia)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
h. Zagert
Jadwiga Zagert
(kierownik jednostki)

Zespół Szkół nr 24 im. Mariana Rejewskiego

.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:					Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	10	11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Wartości niematerialne i prawne	75 017,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 017,01		
2.	Środki trwałe w tym:	11 457 827,09	271 877,87	0,00	0,00	0,00	32 597,89	0,00	0,00	11 697 107,07		
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	9 627 920,54	145 271,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 773 191,66		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	195 337,16	53 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249 137,16		
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
e)	inne środki trwałe	1 634 569,39	72 806,75	0,00	0,00	0,00	32 597,89	0,00	0,00	1 674 778,25		
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	199 071,12	0,00	0,00	199 071,12	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Związku Finansów Oświaty*Janina*
główny księgowy
Bydgoskiego Związku Finansów OświatyDYREKTOR
BYDGOSKIEGO ZWIĄZKU FINANSÓW OŚWIATY*Małgorzata Zagert*
Małgorzata Zagert
kierownik jednostki

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na		Zwiększenia umorzenia z tytułu:							Zmniejszenia umorzenia tytułu:			Wartość netto składników majątku trwałego	
		początek roku obrotowego 01.01.2021	3	amortyzacji za rok obrotowy	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	75 017,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 017,01	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	5 106 073,17	340 033,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 597,89	0,00	0,00	5 413 509,15	6 351 753,92	6 283 597,92	0,00
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 309 946,71	253 109,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 563 056,41	6 317 973,83	6 210 135,25	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	174 097,18	9 876,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183 973,32	21 239,98	65 163,84	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	1 622 025,28	77 048,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 597,89	0,00	0,00	1 666 479,42	12 540,11	8 298,83	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Sydgoskiego Edukacji i Kultury.....
główny księgowy

Jadwiga Jaworska

DYREKTOR

Sydgoskiego Edukacji i Kultury

.....
kierownik jednostki

Jadwiga Zagert