

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej VII Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Kusocińskiego w Bydgoszczy	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000223444		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	676 647,13	701 640,86	A. Fundusze	244 372,09	263 531,49
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	4 814 080,94	5 190 312,75
II. Rzeczowe aktywa trwałe	676 647,13	701 640,86	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-4 569 708,85	-4 926 781,26
1. Środki trwałe	676 647,13	701 640,86	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-4 569 708,85	-4 926 781,26
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	675 269,53	642 553,34	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	1 377,60	39 640,44	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	19 447,08	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	474 794,12	475 845,08
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	474 794,12	475 845,08
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	16 735,29	5 800,21
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	21 626,71	24 861,47
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	153 494,97	151 353,10
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	253 267,64	263 667,18
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	364,85
Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
Aktywa obrotowe	42 519,08	37 735,71	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	29 669,51	29 798,27
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	29 669,51	29 798,27
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	23 852,57	20 008,44			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	11 895,70	5 417,82			
2. Należności od budżetów	38,54	16,66			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	11 918,33	14 573,96			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	18 666,51	17 727,27			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	18 666,51	17 727,27			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	719 166,21	739 376,57	Suma pasywów	719 166,21	739 376,57

Dokument oparty elektronicznie podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:07:04
Dokument oparty elektronicznie podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zager Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zager] dn. 25.03.2022 10:28:31

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jadwiga Zager

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej VII Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Kusocińskiego w Bydgoszczy	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000223444		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 277 623,90	4 814 080,94
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	4 567 633,88	4 981 526,91
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	4 522 633,89	4 910 275,51
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	44 999,99	31 301,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości materialne i prawne	0,00	39 950,40
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4 031 176,84	4 605 295,10
2. 1. Strata za rok ubiegły	3 983 108,40	4 569 708,85
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	3 068,45	4 285,25
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	44 999,99	31 301,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 814 080,94	5 190 312,75
Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-4 569 708,85	-4 926 781,26
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-4 569 708,85	-4 926 781,26
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	244 372,09	263 531,49

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:01:27

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:33:44

BIURO KSIĘGOWE
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW O.O.
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej VII Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Kusocińskiego w Bydgoszczy	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2021 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000223444		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	1 273,03	1 359,43
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	510,00	590,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	763,03	769,43
B. Koszty działalności operacyjnej	4 629 365,69	5 021 100,47
I. Amortyzacja	47 562,69	46 257,67
II. Zużycie materiałów i energii	299 099,91	533 577,57
Usługi obce	56 936,93	69 144,68
Podatki i opłaty	9 321,48	9 139,44
V. Wynagrodzenia	3 372 261,77	3 522 513,68
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	831 153,62	835 062,43
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	11 249,29	3 015,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	1 780,00	2 390,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-4 628 092,66	-5 019 741,04
D. Pozostałe przychody operacyjne	58 613,11	93 073,64
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	58 613,11	93 073,64
E. Pozostałe koszty operacyjne	350,12	118,30
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	350,12	118,30
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-4 569 829,67	-4 926 785,70
G. Przychody finansowe	120,82	11,48
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	120,82	11,48
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 569 708,85	-4 926 774,22
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	7,04
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 569 708,85	-4 926 781,26

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:01:15
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:31:19

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jadwiga Zagert

INFORMACJA DODATKOWA

Poz		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje	
I.1.		
I.1.1.	nazwę jednostki	VII Liceum Ogólnokształcące
I.1.2.	siedzibę jednostki	ul. 11 Listopada, 85-643 Bydgoszcz
I.1.3.	adres jednostki	ul. 11 Listopada, 85-643 Bydgoszcz
I.1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki	oświata i wychowanie
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 01.01.2021
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityk) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej i Przemysłu z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, parafialnych funduszy celowych oraz parafialnych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb uproszczenia w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się saldnik do ewidencji pozostałościowej,</p> <p>b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w momencie przyjęcia do użytkowania,</p> <p>c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w okresie przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ol style="list-style-type: none"> książki i inne zbiory biblioteczne; środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; biżuteria i dywan; urządzenia i sprzęt RTV sprzęt informatyczny (drukarki, mierniki), sprzęt komputerowy; <p>Środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnotowuje się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów;</p> <p>d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się w stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu odnotowania składnika do użytkowania,</p> <p>e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tzn. liczone na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cy).</p> <p>f) wszystkie materiały na wyposażenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnotowuje się w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</p> <p>3. Materiały cze są objęte ewidencją bilansowo-wartościową.</p> <p>4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł, środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania im do użytkowania, podobne dydaktyczne finansowane ze środków budżetu dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji realizowanej tylko w okresie realizacji danego projektu i dokonuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania, odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 20 000,00 zł dokonuje się w czasie między innymi z zastosowaniem zapisów z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. <p>5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów poroższych w ewidencji:</p> <ol style="list-style-type: none"> materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności, odsetki przybliżone do należności i nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datę ostatniego dnia kwartału. wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. zobowiązania, które nielegy w ciągu roku obrotowego przedawnienia lub umorzenia na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązania związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zewnętrznym koncie środków trwałych. Nie dokonuje się bilansowych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązków wykonania przeszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okres dłuższy niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w deklaracjach miesięcznych, w którym bilansuje się koszty.
I.5.	inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczącej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00 zł
II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 3 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00 zł
II.1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	46 839,97 zł
II.1.16.	inne informacje	
II.2.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy

INFORMACJA DODATKOWA

Poz		
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	31 301,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00 zł
II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	n/e dotyczy
II.2.5.	Inne informacje	
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty
Jaworska
 Iwona Jaworska

(główny księgowy)

24.03.2022
(data sporządzenia)

DYREKTOR
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Zagert
 Jerzy Zagert
 (kierownik jednostki)

VII Liceum Ogólnokształcące

(nazwa jednostki)

Tabela 1a

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.	Wartości niematerialne i prawne	19 597,66	1 596,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 194,20
2.	Środki trwałe w tym:	2 934 621,20	270 729,60	0,00	0,00	0,00	88 242,89	0,00	0,00	0,00	3 117 107,91
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 779 121,40	10 086,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 789 207,40
c)	urządzenia techniczne i maszyny	37 835,31	39 950,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 785,71
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	1 117 664,49	220 693,20	0,00	0,00	0,00	88 242,89	0,00	0,00	0,00	1 250 114,80
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	31 301,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY i
dyrektora Biura Finansów Oświ

Janina Jankowska
główny księgowy

DYREKTOR

BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Małgorzata

Janina Zagert
Kierownik jednostki

VII Liceum Ogólnokształcące

(nazwa jednostki)

Tabela 1b

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opis grupy składników majątku trwałego	Zmniejszenia umorzenia z tytułu:				Zwiększenia umorzenia tytułu:				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021		Wartość netto składników majątku trwałego	
		amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	19 597,66	1 596,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 194,20	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	2 257 974,07	245 735,87	0,00	0,00	0,00	0,00	88 242,89	0,00	0,00	2 415 467,05	676 647,13	701 640,86
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 103 851,87	42 802,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 146 654,06	675 269,53	642 553,34
c)	urządzenia techniczne i maszyny	36 457,71	1 687,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 145,27	1 377,60	39 640,44
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	1 117 664,49	201 246,12	0,00	0,00	0,00	0,00	88 242,89	0,00	0,00	1 230 567,72	0,00	19 447,08
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY I
Zydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Brówny księgowy
100 010 JAWORSKI

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

kierownik jednostki

Jadwiga Zagert