

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Młodzieżowy Dom Kultury nr 1

ul. Kzysztola Kamila Baczyńskiego 3

85-805 Bydgoszcz

Numer identyfikacyjny REGON

000255533

BILANS

Jednostki budżetowej

Prezydent Miasta Bydgoszcz

Wysłać bez pisma przewodniego

C580D74307318BA6



Adresat:

000255533 sporządzony na dzień 31-12-2024 r.

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	289 257,59	265 559,29	A Fundusz	88 551,07	58 864,82
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	2 327 893,65	2 775 645,44
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	289 257,59	265 559,29	A.II Wynik finansowy netto (+/-)	-2 235 342,58	-2 716 780,82
A.II.1 Środki trwałe	289 257,59	265 559,29	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	111 178,61	111 178,61	A.II.2 Strata netto (-)	-2 235 342,58	-2 716 780,82
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	178 078,98	154 380,68	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze płacówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	206 186,20	215 836,39
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	206 186,20	215 836,39
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	6 079,44	6 064,54
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	7 014,64	12 114,20
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	67 826,13	40 483,13
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	119 046,49	148 484,78

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	1 251,43	1 592,87
A.V Wartości mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	5 479,68	7 141,72	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	4 988,07	5 086,87	
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	4 988,07	5 086,87	
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	511,61	1 054,85				
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	488,61	368,07				
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00				
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00				
B.II.4 Pozostałe należności	23,00	686,78				
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00				
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	4 988,07	6 086,87				
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00				
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	4 988,07	6 086,87				
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00				
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00				
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00				
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00				
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				

Barbara Pasterska
(główny księgowy)

BeSTia

2025-03-26
(rok, miesiąc, dzień)

C580D74307318BA6

Jadwiga Krystyna Zagert
(kierownik jednostki)

Barbara Pasterska
(główny księgowy)

BeSTia

2025-03-26
(rok, miesiąc, dzień)

C580D74307318BA6

Jadwiga Krystyna Zagert
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	294 737,27	272 701,01	Suma pasywów	294 737,27	272 701,01

Wyjaśnienia do bilansu

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:	
MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY NR 1		Prezydent Miasta Bydgoszczy	
ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 3 85-806 Bydgoszcz		Wysłać bez pisma przewodniego CA527CBD50362C95	
Numer identyfikacyjny REGON 000255533			
		sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	
Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		80 399,17	83 840,00
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		79 820,00	83 340,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodania, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		579,17	500,00
B. Koszty działalności operacyjnej		2 346 217,78	2 835 765,43
B.I. Amortyzacja		23 768,30	23 698,30
B.II. Zużycie materiałów i energii		161 550,90	132 507,67
B.III. Usługi obce		137 157,96	147 965,48
B.IV. Podatki i opłaty		3 045,52	3 448,70
B.V. Wynagrodzenia		1 597 606,76	2 009 133,14
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		400 331,35	508 632,61
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		7 006,99	9 379,54
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		15 750,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-2 265 818,61	-2 751 925,43
D. Pozostałe przychody operacyjne		26 476,56	35 170,16
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II. Dotacje		0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne		26 476,56	35 170,16
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00

Barbara Pastarska

główny księgowy

2025-03-26

rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Krystyna Zagert

kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych za środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)		-2 239 342,05	-2 716 755,27
G.	Przychody finansowe		0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach		0,00	0,00
G.II.	Odsutki		0,00	0,00
G.III.	Inne		0,00	0,00
H.	Koszty finansowe		0,00	0,00
H.I.	Odsutki		0,00	0,00
H.II.	Inne		0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-2 239 342,05	-2 716 755,27
J.	Podatek dochodowy		0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		0,63	25,55
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)		-2 239 342,58	-2 716 780,82

Barbara Pastarska

główny księgowy

2025-03-26

rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Krystyna Zagert

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Barbara Pastarska
główny księgowy

2025-03-26
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Krystyna Zagert
kierownik jednostki

BeSTia

CA527CBD50362C95

Strona 3 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie Wygenerowana dnia 2025.03.27

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Prezydent Miasta Bydgoszczy	
MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY NR 1 ul. Krzyżacka Kamille Baczyńskiego 3 85-805 Bydgoszcz	Numer identyfikacyjny REGON 000255533	sporządzone na dzień 31-12-2024 r.		Wysłać bez pisma przewodniego 30F2B64B609074B7	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		2 129 898,00		2 327 893,85
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		2 195 922,50		2 685 612,89
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00		0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		2 195 922,50		2 685 612,89
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00		0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00		0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00		0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00		0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00		0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00		0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00		0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00		0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 998 024,85		2 239 880,90
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		1 997 440,18		2 239 342,58
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		584,67		518,32
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00		0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00		0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00		0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00		0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00		0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00		0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00		0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		2 327 893,85		2 773 845,44

Barbara Pastarska
główny księgowy

2025-03-26
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Krystyna Zagert
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		-2 239 342,58	-2 716 780,82
III.1.	zysk netto (+)		0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)		-2 239 342,58	-2 716 780,82
III.3.	nadwyżka środków obrotowych		0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)		88 551,07	96 854,62

Barbara Pastarska
główny księgowy

2025-03-26
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Krystyna Zagert
kierownik jednostki

Barbara Pasternska	2025-03-26	Jadwiga Krystyna Zagert
główny księgowy	rok, miesiąc, dzień	kierownik jednostki

BeSTia

30F2B64B60907487

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.27

Strona 3 z 3

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat:
MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY NR 1		Prezydent Miasta Bydgoszczy
ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 3 85-805 Bydgoszcz	sporządzony na dzień: 31-12-2024 r.	AEA983F6AE855EF1
Numer identyfikacyjny REGON		
000255533		

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Barbara Pasterska (główny księgowy)	2025.01.27 rok mies. dzień	Jadwiga Krystyna Zagert (kierownik jednostki)
---	--	---

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Barbara Pasterska
(główny księgowy)

2025.01.27
rok mies. dzień

Jadwiga Krystyna Zagert
(kierownik jednostki)

Poz.		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:	
I.1.		
I.1.1.	nazwę jednostki	Modułkowski Dom Kultury nr 1
I.1.2.	siedzibę jednostki	ul. K.K.Baczyńskiego 3, 85-805 Bydgoszcz
I.1.3.	adres jednostki	ul. K.K.Baczyńskiego 3, 85-805 Bydgoszcz
I.1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki	wspomaganie opiekuńcze - wychowawcze
I.2.	wziasanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2024 do 31.12.2024
I.3.	wziasanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki należą lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzą jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	1. Zasady i polisy rachunkowe są tryby ogólnymi, przyjętymi przez Zarząd, w oparciu o przepisy ustawy o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 2017 r. w sprawie ogólnych zasad rachunkowości jednostek budżetowych, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, budżetów jednostek samorządu województwa i budżetów jednostek samorządu powiatu. 2. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 3. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 4. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 5. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 6. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 7. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 8. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 9. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 10. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 11. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 12. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 13. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 14. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 15. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 16. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 17. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 18. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 19. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 20. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 21. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 22. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 23. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 24. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 25. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 26. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 27. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 28. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 29. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 30. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 31. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 32. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 33. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 34. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 35. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 36. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 37. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 38. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 39. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 40. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 41. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 42. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 43. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 44. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 45. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 46. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 47. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 48. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 49. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 50. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 51. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 52. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 53. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 54. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 55. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 56. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 57. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 58. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 59. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 60. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 61. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 62. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 63. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 64. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 65. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 66. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 67. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 68. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 69. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 70. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 71. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 72. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 73. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 74. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 75. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 76. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 77. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 78. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 79. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 80. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 81. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 82. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 83. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 84. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 85. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 86. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 87. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 88. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 89. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 90. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 91. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 92. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 93. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 94. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 95. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 96. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 97. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 98. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 99. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości. 100. Wycena aktywów i pasywów jest dokonywana w oparciu o zasady ogólnie przyjęte w rachunkowości.
I.5.	Inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje / objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia wewnątrz roku oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik: Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dołączonych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyste	nie dotyczy
II.1.5.	wartość niematerializowanych lub niemiarowanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	stan o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększenia, wykorzystania, rozwiązania i stanu na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan na koniec roku obrotowego)	nie dotyczy
II.1.8.	stan o stanie rezerwy według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększenia, wykorzystania, rozwiązania i stanu końcowego	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostającym od dnia bilansowego, przewidzianym umow lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 5 do 10 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 10 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłaby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także w tokowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stamowionych różnic między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00 zł
II.1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia przewidziane	34 899,10 zł
II.1.16.	Inne informacje	
II.2.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększają koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	0,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00 zł
II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	Inne informacje (wartości umorzonych w 100% środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych)	11 218,82 zł
III.	Inne informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniki finansowej jednostki	



Signed by /
Podpisano przez:
Barbara Pasterska
(data sporządzenia)
Date / Data:
2025-03-27 08:19



Signed by /
Podpisano przez:
Jadwiga Krystyna Zagert
Date / Data:
2025-03-27 10:18

(kierownik jednostki)

Tabela 1a

Młodzieżowy Dom Kultury nr 1
.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2024 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:			Zmniejszenia z tytułu:				przekazanie wewnętrzne (przekazanie do innych jednostek miasta)	Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2024
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2024	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 846,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 846,95
2.	Środki trwałe w tym:	1 367 544,86	12 399,10	0,00	0,00	0,00	4 469,42	0,00	0,00	1 375 474,54
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	111 178,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 178,61
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	922 365,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	922 365,66
c)	urządzenia techniczne i maszyny	8 305,46	0,00	0,00	0,00	0,00	745,42	0,00	0,00	7 560,04
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	325 695,13	12 399,10	0,00	0,00	0,00	3 724,00	0,00	0,00	334 370,23
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

25.03.2025
data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
.....
Barbara Pastarska
główny księgowy

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
.....
Jawłoga Ziębert
kierownik jednostki

KIEROWNIK REFEKTATU
.....
Maja Michalek
Z-CZ GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
BYDGOSKIEGO BIURA
FINANSÓW OŚWIATY
.....
Marta Wysocka

Tabela 1b

Młodzieżowy Dom Kultury nr 1
.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2024 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2024				Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2024		Wartość netto składników majątku trwałego	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 846,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 846,95	0,00	0,00	289 257,59	265 559,29	111 178,61	111 178,61
2.	Środki trwałe w tym:	1 078 287,27	36 097,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 109 915,25	0,00	0,00	178 078,98	154 380,68	154 380,68	154 380,68
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	744 286,68	23 698,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	767 984,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	8 305,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 305,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	Inne środki trwałe	325 695,13	12 399,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338 094,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
.....
kierownik jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
.....
główny księgowy
Barbara Pasternak

25.03.2025
data

KIEROWNIK REFERATU
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
.....
Maia Michalek

Z-CA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
.....
Marta Wysocka

