

Dyrektor Przedszkola nr 43 „U Krecika Szybownika” w Bydgoszczy

ogłasza nabór na stanowisko:

starsza woźna

1. Adres jednostki: Przedszkole nr 43 „U Krecika Szybownika”
ul. J. Przybory 8, 85 – 791 Bydgoszcz

2. Wymiar zatrudnienia: etat

3. Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas zastępstwa

4. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

- 1) Posiada wykształcenie zawodowe lub średnie.
- 2) Posiada obywatelstwo polskie.
- 3) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- 4) Nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne.
- 5) Dyspozycyjność, sumienność, staranność, dokładność, umiejętność pracy w zespole.
- 6) Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku starszej woźnej.

5. Zakres obowiązków na stanowisku woźnej oddziałowej:

- 1) Codzienne utrzymywanie czystości sali i innych pomieszczeń przydzielonych do sprzątnięcia.
- 2) Dbłość o sprzęt i zabawki w salach.
- 3) Odpowiedzialność materialna za powierzone mienie.
- 4) Podawanie posiłków dzieciom.
- 5) Rozkładanie i składanie leżaków.
- 6) Wspieranie nauczyciela w zakresie opieki i bezpieczeństwa nad dziećmi.
- 7) Przestrzeganie procedur związanych z bezpieczeństwem dzieci w przedszkolu oraz podczas pobytu dzieci poza terenem placówki.
- 8) Dyżurowanie w szatni zgodnie z ustalonym harmonogramem.
- 9) Przestrzeganie przepisów bhp, ppoż oraz dyscypliny pracy.
- 10) Przestrzeganie zasad współżycia społecznego.
- 11) Wykonywanie innych, powierzonych przez dyrektora czynności wynikających z organizacji pracy przedszkola.

6. Wymagane dokumenty:

- a) List motywacyjny,
- b) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- c) Opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV + nr tel. kontaktowego),
- d) Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, wykształcenie zawodowe i uprawnienia,
- e) Kserokopie świadectw pracy,
- f) Oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie polskim,
- g) Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h) Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- i) Oświadczenie kandydata, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko starszej woźnej prowadzonym przez Przedszkole nr 43 „U Krecika Szybownika” w Bydgoszczy, zawierające klauzulę:

Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również że podanie tych danych było dobrowolne. Podstawa prawna: pkt 32, pkt 42, pkt 43, pkt 171 preambuły, art. 4 pkt 11, art. 5 ust.1 lit. b, art. 4 pkt 11, art. 5 ust.1 lit. b, art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z 27 kwietnia 2016 r./679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz. U. UE L. z 2016 r. NR 119 str.1.

6. Termin i miejsce składania dokumentów:


Dokumenty należy dostarczyć do Przedszkola nr 43 „U Krecika Szybownika”, ul. J. Przybory 8 w Bydgoszczy, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nabór na stanowisko –starszej woźnej” w terminie do 16.09.2024r. do godziny 10.00.

Dokumenty, które wpłyną po upływie tego terminu lub będą niekompletne - nie będą rozpatrywane.

O zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych.

Dokumenty pozostałych osób zostaną zniszczone komisyjnie.

Dyrektor Przedszkola

mgr Anna Gałowicz