

PRZEDSZKOLE NR 43  
„U Krecika Szybownika”  
ul. J. Przybory 8  
85-791 BYDGOSZCZ

**Dyrektor Przedszkola nr 43 „U Krecika Szybownika” w Bydgoszczy**

ogłasza nabór na stanowisko:

**pomocy nauczyciela**

**1. Adres jednostki:** Przedszkole nr 43 „U Krecika Szybownika”

ul. J. Przybory 8, 85 – 791 Bydgoszcz

**2. Wymiar zatrudnienia:** 0,5 etatu (20h)

**3. Forma zatrudnienia :** umowa o pracę na czas określony.

**4. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania niezbędne:**

- Posiada obywatelstwo polskie.
- Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
- Nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne.
- Reprezentuje wysoki poziom kultury osobistej.
- Dyspozycyjność, sumienność, staranność, dokładność, umiejętność pracy w zespole.
- Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku pomocy nauczyciela.
- Mile widziane doświadczenie w pracy z dzieckiem posiadającym orzeczenie o kształceniu specjalnym.

**5. Zadania:** wsparcie nauczyciela w grupie przedszkolnej w prowadzonych przez niego zajęciach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wsparcie dziecka posiadającego orzeczenie o kształceniu specjalnym, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie dziecka.

**6. Wymagane dokumenty:**

- a. List motywacyjny,
- b. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- c. Opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV + nr tel. kontaktowego),

- d. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, wykształcenie zawodowe i uprawnienia,
- e. Kserokopie świadectw pracy,
- f. Oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie polskim,
- g. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h. Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- i. Oświadczenie kandydata, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko pomocy nauczyciela prowadzonym przez Przedszkole nr 43 „U Krecika Szybownika” w Bydgoszczy, zawierające klauzulę:  
*Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również że podanie tych danych było dobrowolne. Podstawa prawna: pkt 32, pkt 42, pkt 43, pkt 171 preambuły, art. 4 pkt 11, art. 5 ust.1 lit. b, art. 4 pkt 11, art. 5 ust.1 lit. b, art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z 27 kwietnia 2016 r./679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz. U. UE L. z 2016 r. NR 119 str.1.*

## 6. Termin i miejsce składania dokumentów:

**Dokumenty należy dostarczyć do Przedszkola nr 43 „U Krecika Szybownika”, ul. J. Przybory 8 w Bydgoszczy, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nabór na stanowisko – pomocy nauczyciela” w terminie do 18.04.2025r. do godziny 10.00.**

Dokumenty, które wpłyną po upływie tego terminu lub będą niekompletne - nie będą rozpatrywane.

O zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do akt osobowych.

Dokumenty pozostałych osób zostaną zniszczone komisyjnie.

Dyrektor Przedszkola  
*Gołojć*  
mgr Anna Gałowicz