

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko Pomocy nauczyciela z dnia 13 luty 2017 roku
Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego nr 3 w Bydgoszczy przy
ul. Graniczna 12, 85-201 Bydgoszcz

ogłasza nabór na wolne stanowisko Pomoc nauczyciela:

1. stanowisko i wymiar czasu pracy: pomoc nauczyciela, 1/2 etatu
2. czas trwania umowy: 1 rok, z możliwością przedłużenia
3. wymagania niezbędne związane z wolnym stanowiskiem pracy: wykształcenie minimum zawodowe,
4. wymagane dokumenty:
 - a) CV,
 - b) list motywacyjny z opisem przebiegu pracy zawodowej,
 - c) kserokopia dokumentu potwierdzającego tożsamość, obywatelstwo polskie,
 - d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje, umiejętności i uprawnienia.
 - e) kserokopia świadectw pracy od poprzednich pracodawców,
 - f) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne.
 - g) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko sprzątaczk.

5. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku POMOC NAUCZYCIELA:

- a) Pracownik ściśle współpracuje z nauczycielem klasy wyznaczonym przez dyrektora i sprawuje czynności opiekuńcze i obsługowe w stosunku do dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym,
 - b) Do szczegółowych obowiązków pomocy nauczyciela należy:
 - a) spełnianie czynności opiekuńczych i obsługowych w stosunku do dzieci w zakresie:
 - higieny osobistej,
 - ubierania,
 - spożywania posiłków,
 - b) opiekowanie się dziećmi w czasie przerw lekcyjnych,
 - c) odprowadzanie dzieci do internatu,
 - d) sprawowanie opieki nad dziećmi przed rozpoczęciem zajęć,
 - e) uczestniczenie w zajęciach zespołowych prowadzonych przez nauczyciela,
 - f) pomaganie nauczycielowi w organizowaniu i przeprowadzaniu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych (imprezy, wycieczki, itp.)
 - g) Pracownik powinien otaczać dzieci niepełnosprawne troską, serdeczną opieką ,dbać o ich bezpieczeństwo i zdrowie.
 - h) wykonywanie innych czynności wynikających z organizacji pracy szkoły, również zleconych przez dyrektora szkoły,
6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Termin składania ofert upływa z dniem 27 luty 2017 roku

 - za pośrednictwem poczty: Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy nr 3, ul. Graniczna 12, 85-201 Bydgoszcz (liczy się data wpływu do Ośrodka);
 - osobiście w sekretariacie Szkoły (parter) w godzinach 8-14.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „Nabór na stanowisko POMOC NAUCZYCIELA” Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. O zakwalifikowaniu się na rozmowę kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych osób będą zniszczone komisyjnie lub zwrócone na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP. Bydgoszcz, 13.02.2017r