

BURSA nr 1
ul. Małgorzaty Szulczyńskiej
85-717 Bydgoszcz
ul. Bartosza Głowackiego 37
REGON 14314752 NIP 534110264R

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA na
dostawę produktów mleczarskich

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Kaul
mgr Maria Konarzewska

Bydgoszcz, 29.11.2013 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Bursa nr 1 im. Małgorzaty
Szulczyńskiej

Ul. B. Głowackiego 37

85-717 bydgoszcz

REGON 000197882
NIP 5541102648
<http://bip.oswiata.bydgoszcz.pl>

II. Tryb udzielenia
zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem postępowania przetargowego jest udzielenia zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę produktów mleczarskich do stołówki Bursy nr 1 im. M Szulczyńskiej 37 w Bydgoszczy według poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Szacunkowe Zapotrzebowanie na 12 miesięcy
1.	Mleko 2 % świeże	Litr	4100
2.	Śmietana UHT 12% 0,5 litra	Szt.	500
3.	Śmietana zakwaszana 18% 330g.	Szt.	300
1.	Śmietana jednorazowa	Szt.	500
5.	Jogurt naturalny 370g.	Szt.	500
6.	Jogurt z dodatkiem owoców 150g.	Szt.	3000
7.	Jogurt owocowy różne smaki 150 g.	Szt.	5000
8.	Serek homogenizowany różne smaki 150g.	Szt.	3000
	Ser typu Fromage 130 g.	Szt.	350
9.	Ser typu Feta	Szt.	50
10.	Ser topiony Hochland zegarek różne smaki op./200g	Szt.	1800
11.	Ser topiony Hochland plastry różne smaki op./150g	Szt.	2500
12.	Ser topiony Hochland różne smaki op./100g	Szt.	3200
13.	Rolada Ustrzycka	Kg.	100
14.	Ser twardy wędzony	Kg.	200
15.	Masło o zawartości tłuszczu min. 82 % op./200g	Szt.	6000
16.	Twaróg półtłusty	Kg.	700
17.	Deser mleczny z bitą śmietaną różne smaki op./175g.	Szt.	5000
18.	Ser twardy EDAMSKI-o zawartości tłuszczu nie mniej niż 45%, kl I, nie kruszący się, dobrze krojący się na maszynie	Kg.	800

19.	Ser twardy SALAMI-o zawartości tłuszczu nie mniej niż45%, kl I, nie kruszący się, dobrze krojący się na maszynie	Kg.	550
20.	Ser twardy KRÓLEWSKI-o zawartości tłuszczu nie mniej niż45%, kl I, nie kruszący się, dobrze krojący się na maszynie	Kg.	400
21.	Ser twardy z papryką-o zawartości tłuszczu nie mniej niż45%, kl I, nie kruszący się, dobrze krojący się na maszynie	Kg.	150
22.	Ser topiony (zwykły)op./100g	Szt.	500
23.	Ser twarogowy Turek różne smaki - op. Wiaderko 3 kg	Szt.	60
24.	Ser smażony luz	Kg.	60

Towar musi być świeży, posiadać minimum 14 - dniowy termin przydatności do spożycia (od dnia dostawy) wg obowiązujących norm.

Kod CPV

15-50-00-00-3 - produkty mleczarskie

Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

1. Dostarczane artykuły powinny spełniać odpowiednie wymogi jakościowe, w tym spełniać warunki sanitarne produkcji, przetwarzania, składowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej.
2. Dostarczane artykuły muszą cechować się wysokimi walorami smakowymi z odpowiednim terminem przydatności do spożycia min. 14 dni od daty dostawy. Termin przydatności do spożycia musi być widoczny *na* opakowaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do magazynu żywnościowego siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i ryzyko przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U z 2007 r. Nr 171 poz. 1225 z późn. zmianami) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę, a w szczególności z tytułu niezrealizowania umowy do pełnej wartości. Wykonawcy przysługuje tylko zapłata za faktycznie dostarczoną ilość.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych w ramach asortymentu określonego w niniejszej SIWZ w granicach ogólnej wartości zamówienia.

XV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

V. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie zrealizowane w terminie od 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- 1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1.1 - 1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia - nie spełnia".

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **zgodnie z załącznikiem nr 2;**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika nr 3;**
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (**oryginał lub kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę**);
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca

nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **(oryginał lub kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę)**;

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **(oryginał lub kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę)**.
5. Dokument potwierdzający stosowanie systemu HACCP w formie certyfikatu wydanego przez jednostkę certyfikującą lub zaświadczenie właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie produktów pochodzenia nie zwierzęcego, a w zakresie produktów pochodzenia zwierzęcego wydanego przez Państwowego Lekarza Weterynarii, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225) - jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(oryginał lub kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę)**.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt 2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w lit. a i c oraz pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

X. Wymagania dotyczące wadium art. 45

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest:

W zakresie procedury przetargowej:
Anna Motławska, tel. 523424691

W zakresie przedmiotu zaoferowania:
Anna Motławska, tel. 523424691

XII. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w postępowaniu. 1. Na ofertę składają się:

- a. Wypełniony Formularz Oferty wg załącznika nr 1;
 - b. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zgodnie z załącznikiem nr 2;
 - c. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg załącznika nr 3;
 - d. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - e. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - f. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - g. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie - upoważnienie dla wspólnego pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w postaci oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
 - h. Upoważnienie do podpisania oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie musi być w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
 - i. Dokument potwierdzający stosowanie systemu HACCP w formie certyfikatu wydanego przez jednostkę certyfikującą lub zaświadczenie właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie produktów pochodzenia nie zwierzęcego, a w zakresie produktów pochodzenia zwierzęcego wydanego przez Państwowego Lekarza Weterynarii, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225) - jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**oryginał lub kserokopia potwierdzona przez Wykonawcę**).
2. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone **czytelnym imieniem i nazwiskiem** lub pieczęcią imienną.
 3. **Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę** (nie dotyczy pełnomocnictwa). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonyj kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
 5. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Oferta powinna być sporządzona:
 - w języku polskim,
 - oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych i podpisanych kartkach, a numeracja kartek powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej kartce oferty,
 - ilość kartek powinna być podana w Formularzu Ofertowym,
 - każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, nie dopuszcza się stosowania korektora.
8. Oferta (w tym wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej) jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł W odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
9. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części niniejszego postępowania. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych / alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
10. Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w zapieczętowanej kopercie opatrzonej:

- danymi wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy),
- napisem:

“Przetarg nieograniczony na dostawę produktów mleczarskich”

oraz

“Nie otwierać przed 10.12.2013 r. godz. 10.00”

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert określonym w rozdziale XIV pkt. 3.
12. O wycofaniu oferty Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie.
13. Zmianę oferty Wykonawca składa w zapieczętowanej kopercie opatrzonej:
 - danymi wykonawcy (nazwa i adres lub pieczęć firmowa Wykonawcy),
 - napisem:

“Zmiana oferty - “Przetarg nieograniczony na dostawę produktów mleczarskich”

oraz

“Nie otwierać przed 10.12.2013 r. godz. 10.00”

14. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
15. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
16. Otwarcie ofert jest jawne.
17. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
18. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
19. Informacje, o których mowa w pkt 17 i 18, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. B. Głowackiego 37, 85-717 Bydgoszcz, pok. Nr 24 w godzinach 7:30-14:30 do dnia 10.12.2013 r. do godziny 8:00
2. W przypadku przesłania oferty pocztą, o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina doręczenia oferty przez pocztę do siedziby Zamawiającego przy ul. B. Głowackiego 37, 85-717 Bydgoszcz, pok. Nr 24.
3. **Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 10.12.2013 r. godzina 8:00.**

4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.12.2013 r. o godzinie 10:00** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 115.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) będzie wartość (cena całkowita wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy). Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca poda w formularzu ofertowym (po uwzględnieniu wszelkich upustów i rabatów) wartość netto podatek VAT i wartość brutto.
3. **Każda z części będzie oceniana osobno.**
4. **Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców wartość brutto.**
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium	ranga
cena	80%
jakość	20%

Kryterium cena - obliczana jest wg wzoru;

$$\frac{C_m}{C_n} \times 100 [\%]$$

gdzie:

C_m - cena najniższa, C_n - cena badana

2. Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców cenę brutto-1%

odpowiada 1 punktowi.

3. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę z najniższą ceną.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich powtórnej oceny.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust.

1 pkt 1, na stronie internetowej <http://bip.oswiata.bydgoszcz.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:
 - a. złożono tylko jedną ofertę;
 - b. w przypadku wykluczenia Wykonawcy upłynął termin do wniesienia odwołania na tę czynność lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;
 - c. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy - **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.
2. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010 nr 113, poz. 759 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

XXI. Aukcja elektroniczna

W postępowaniu **nie** jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie z art. 22 ust. 1
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie z art. 24 ust. 2
4. Załącznik nr 4 - wzór umowy