

ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 14 W BYDGOSZCZY
ul. ŻMUDZKA 12
85-028 BYDGOSZCZ

OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA PRZYSTOSOWANIU POMIESZCZEŃ
PRZYBUDÓWKI SALI GIMNASTYCZNEJ ZE ZMIANĄ SPOSOBU UŻYTKOWANIA Z MIESZKANIA
SŁUŻBOWEGO NA ODDZIAŁ „ZERÓWKI” W ZESPOLE BUDYNKÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 14
ZLOKALIZOWANYCH PRZY UL. ŻMUDZKIEJ 12 W BYDGOSZCZY

Kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 45214200-8; 45214210-5; 45453000-7

1. **Specyfikację istotnych warunków zamówienia (siwz), zawierającą szczegółowy opis zamówienia można odbierać osobiście w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 14 w Bydgoszczy przy ulicy Żmudzkiej 12, sekretariat, za pośrednictwem strony internetowej Wydziału Oświaty w Bydgoszczy www.bip.oświata.bydgoszcz.pl lub za pośrednictwem poczty.**
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania przez wykonawców ofert częściowych ani składania ofert wariantowych.**
3. **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.**
4. **Termin realizacji zamówienia:**
- do 25 lipca 2011 r.

5. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków a także znaczenie tych warunków:**

- 5.1. **Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 uPzp, tj.:**
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,a także, że spełnia warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.
- 5.2. **Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jeżeli wykonawca wykaze, że wykonał w okresie ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną (1 zamówienie) w przedmiocie robót budowlanych polegających na budowie, remoncie, modernizacji, przebudowie w obiekcie budynków użyteczności publicznej o wartości co najmniej **60.000,00 zł.****
- 5.3. **Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaze, że będzie dysponował osobami, które pełnić będą funkcję kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie instalacji sieci i urządzeń wentylacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**
- 5.4. **Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykaze, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - przedstawienie polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **50 000PLN.****
- 5.5. **Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia- nie spełnia”.**
- 5.6. **W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.1 wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:**
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp (wg wzoru Zamawiającego),
 - 2) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania, opisanego w pkt. 6.2 siwz warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wg wzoru Zamawiającego),

- 3) dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wymienione w wykazie, o którym mowa w ppkt 2) zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru Zamawiającego),
- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia, o których mowa w pkt. 6.3 siwz (wg wzoru Zamawiającego),
- 6) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - przedstawienie polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 50 000PLN.

5.7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 uPzp (wg wzoru Zamawiającego),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych: *oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp, o którym mowa w pkt. 5.5. pkt. 1).

6. **Wadium:** nie dotyczy

7. **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:** cena – 100%

8. **Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:**

- 1) ws. formalno-prawnych:
Alicja Mrotek - tel. 52 342-43-49
- 2) ws. merytorycznych:
Anna Bross -Krymer - tel. 52 342-43-49

9. **Termin składania ofert:** upływa w dniu **5 maja 2011r. o godz. 10.00**

10. **Otwarcie ofert:** nastąpi w dniu składania ofert o godz. **10.15** w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 14 w Bydgoszczy ul. Żmudzka 12, sekretariat.

11. **Termin związania ofertą:** 30 dni.

12. **Ogłoszenie zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 18 kwietnia 2011r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(słuz - na podst. art. 36 ustawy z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych /zPzp – tekst jedn. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA PRZYSTOSOWANIU POMIESZCZEŃ PRZYBUDÓWKI SALI GIMNASTYCZNEJ ZE ZMIANĄ SPOSOBU UŻYTKOWANIA Z MIESZKANIA SŁUŻBOWEGO NA ODDZIAŁ „ZERÓWKI” W ZESPOLE BUDYNKÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 14 ZLOKALIZOWANYCH PRZY UL. ŻMUDZKIEJ 12 W BYDGOSZCZY

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Szkoła Podstawowa nr 14, ul. Żmudzka 12, 85-028 Bydgoszcz
tel. 52 342 -43-49, fax 52 342-43-49

2. CEL I OPIS ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przystosowaniu pomieszczeń przybudówki Sali gimnastycznej ze zmianą sposobu użytkowania z mieszkania służbowego na oddział „zerówki” w zespole budynków Szkoły Podstawowej nr 14 zlokalizowanych przy ul. Żmudzkiej 12 w Bydgoszczy. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawierają: projekt budowlany, przedmiar robót budowlanych, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załączniki do siwz.

UWAGA: jeżeli w udostępnionej wykonawcom dokumentacji znajdują się jakiegokolwiek nazwy własne, to świadczą one o jakości materiałów/ urządzeń/ rozwiązań, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów/ urządzeń/ rozwiązań równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, na które wskazują zastosowane nazwy.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

3.3. Zamawiający może wykonać swoje prawo do udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym.

3.4. Łączna wartość zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego nie może przekroczyć wartości wyrażonej procentem i przepisem prawa zamówień publicznych.

3.5. Na okoliczność udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

3.6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.

3.7. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
45214100-8 - roboty budowlane w zakresie przedszkolnych obiektów budowlanych,
45214210-5 - roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych,
45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne.

3.8. Zamawiający wyznacza **termin wizji lokalnej** na dzień **20 kwietnia 2011r.** o godz. **10.00** zbiórka przy wejściu głównym do Szkoły Podstawowej nr 14 w Bydgoszczy.

4. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Do 25 lipca 2011r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW A TAKŻE ZNACZENIE TYCH WARUNKÓW.

- 5.1.** Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 uPzp, tj.:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- a także, że spełnia warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.
- 5.2.** Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 1 robotę budowlaną (1 zamówienie) polegającą na budowie, remoncie, modernizacji, przebudowie w obiekcie użyteczności publicznej, o wartości co najmniej 60.000,00 zł.
- 5.3.** Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże, że będzie dysponował osobami, które pełnić będą funkcję kierownika budowy posiadającymi uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 11118 z późn. zm.) upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie instalacji sieci i urządzeń wentylacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- 5.4.** Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - przedstawienie polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **50 000PLN**.
- 5.5.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”. Ocena, czy wykonawca wykazał spełnianie postawionych warunków będzie dokonana w oparciu o dokumenty określone w pkt. 6 slwz. Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 5.6.** Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp):
- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. slwz, że nie podlega wykluczeniu na podst. 24 ust. 1 uPzp,
 - 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp,
 - 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
 - 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych, przy czym zapłata za wykonanie określonego zakresu rzeczowego zamówienia następować będzie wprost na konto tego wykonawcy, który faktycznie go wykonał.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I W CELU WYKAZANIU BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.1 - 5.4. siwz wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp (wg wzoru Zamawiającego),
- 2) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania, opisanego w pkt. 5.2 siwz warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wg wzoru Zamawiającego),
- 3) dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 2) zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru Zamawiającego),
- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia, o których mowa w pkt. 5.3 siwz (wg wzoru Zamawiającego),
- 6)**pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (uwaga: dotyczy tylko przypadków, gdy wykonawca polega na: a) wiedzy i doświadczeniu, b) potencjale technicznym, c) osobach zdolnych do wykonania zamówienia, d) zdolnościach finansowych innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp). Przy czym w przypadku gdy inny podmiot odda wykonawcy do dyspozycji swoją wiedzę i doświadczenie to z przedmiotowego zobowiązania musi także wynikać oświadczenie, iż podmiot ten będzie uczestniczyć w wykonywaniu części zamówienia.*
- 7) *opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - przedstawienie polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 50 000PLN.*

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp (wg wzoru Zamawiającego),
- 2) aktualny opis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Przy czym osoby fizyczne składają tylko oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.2. ppkt 1) siwz.

6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 6.2. ppkt. 2) siwz: składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości:

6.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo uzupełnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

6.7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w uPzp.

6.8. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIENYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

7.1. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści siwz, a także inne wnioski, oświadczenia, zawiadomienia i informacje można kierować na adres Zamawiającego podany w pkt 1 siwz, e-mail: anb-k@wp.pl lub faksem pod nr **052 342-43-49**.

7.2. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści siwz:

- 1) wyjaśnień dotyczących treści siwz Zamawiający udzieli niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 7.2. ppkt 1) siwz lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w w pkt. 7.2. ppkt 1) siwz,
 - 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści siwz Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest siwz (www.bip.ostwiatek.bydgoszcz.pl).
- 7.3.** Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych drogą elektroniczną lub faksem.
- 7.4.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 7.5.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
- 1) ws. formalno-prawnych: - tel. 52 342-43-49
Alicja Mrotek
 - 2) ws. merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia): - tel. 52 342-43-49
Anna Bross-Krymer

8. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE WADLIW

Nie dotyczy

9. TERMINY SKŁADANIA OFERTY

30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

10.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.2. Formularz ofertowy (wg wzoru Zamawiającego) powinien być podpisany przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określonej w rejestrze sądowym lub innym dokumencie (w tym wypadku należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo).

10.3. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniosł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną, przez osobę uprawnioną przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

10.4. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. 6 siwz oraz pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne).

10.5. Pełnomocnictwo załączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.6. Na podstawie § 6 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), dokumenty inne niż pełnomocnictwo, należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 2 i 3 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 10.6. siwz, kopie dokumentów dotyczących **odpowiednio** wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

10.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do składania oświadczeń „za zgodność z oryginałem” na kopii dokumentu).

10.9. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1. ofertę.

10.10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Szkoła Podstawowa nr 14 w Bydgoszczy, ul. Żmudzka 12, 85-028 Bydgoszcz i oznaczona: „Wykonanie robót budowlanych w zespole budynków Szkoły Podstawowej nr 14 w Bydgoszczy”

2) na kopercie wewnętrznej winna znajdować się nazwa i adres wykonawcy.

10.11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA.

10.12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.

10.13. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z uPzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 11.1. Składanie ofert: w siedzibie Szkoła Podstawowa nr 14 w Bydgoszczy, ul. Żmudzka 12, 85-028 Bydgoszcz - sekretariat szkoły (parter) **do dnia 05.05.2010 r. do godz. 10.00.**
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.05.2011 r. o godz. 10.15** w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 14 w Bydgoszczy – sekretariat szkoły (parter), ul. Żmudzka 12 I piętro, sekretariat szkoły.
- 11.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. OPIS SPOSOBU DOLICZENIA CENY:

12.1. Ceny należy obliczyć w sposób uwzględniający:

- 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, w tym m. in. związane z:
 - a) wykonaniem na czas prowadzenia robót tymczasowego ogrodzenia placu budowy,
 - b) ubezpieczeniem budowy,
 - c) pełnieniem funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców robót usług specjalistycznych,
 - 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) formę wynagrodzenia ryczałtowego, a więc i jego ryzyko,
 - 4) układ podany w formularzu oferty w celu uzyskania od wykonawców ofert w formie umożliwiającej ich porównanie,
 - 5) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z załączonego do siwz wzoru umowy w tym skutki udzielenia Zamawiającemu co najmniej 3 letniej gwarancji jakości na wykonane zamówienie.
- 12.2. Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.
- 12.3. Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2004r., Nr 54, poz.535 z późn. zm.*) nie może być zakwalifikowane jako oczywista omyłka w tekście oferty – nie jest bowiem oczywistą omyłką wadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa (*vide orzeczenie SN z dn. 5.12.1980r., III CRN 133/80, OSNC 1981/6/115*), zaś obowiązek wykonawcy doliczenia do ceny oferty podatku VAT wynika z faktu, że jest on płatnikiem VAT.

13.1. Kryterium ceny – wskaźnik C

13.1. Kryterium ceny - znaczenie - 100 %

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- Kryterium ceny – wskaźnik C

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

$Lp =$ liczba punktów uzyskanych przez ofertę $\bullet Lp = C$

O wyborze oferty zdecydowuje największa liczba uzyskanych punktów.

13.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

13.3. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do zamawiającego – wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.

13.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie - to omyłki nie budzące wątpliwości, bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (*automatycznie*), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważy ją i równie łatwo wskaże ten sam sposób jej poprawienia; O oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki.
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

13.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 uPzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

13.7. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13.8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 uPzp.

13.9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.10. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania.

13.11. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty, które uzyskają taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.12. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPÉLNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

14.1. Wybrany wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy.

14.2. Jeśli wykonawca, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej analizy, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

15.1. Na podstawie art. 147 ust. 1w zw. z art. 148 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach - w:

- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U z 2007r. Nr 42, poz. 275).
- 15.2.** Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien reprezentować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes beneficjenta w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości (wyrok ZA z dnia 25.04.2002r. Sygn. akt. UZP/ZO/O-345/02).

15.3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10% ceny brutto** podanej w ofercie.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA WARUNKÓW UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO JEZELI UMOWY JEZELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZŁOŻENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

16.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy - z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę ws. zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy (art. 36 ust. 1 pkt 16 uPzp).

16.2. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- 2) zmiany warunków gospodarczych,
- 3) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy w dotychczasowym kształcie,

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

17.1. Wykonawcom przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami uPzp czynności:

- 1) opisu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

17.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami uPzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami uPzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie uPzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.

Siwz sporządził:
z up. Witold Szady

.....
(podpis)

Zatwierdził:

Dyrektora SP nr 14 w dniu 14.04.2011 r.

.....
(podpis)

Załączniki:

- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- przedmiar robót budowlanych,
- projekt wykonawczy,

Załączniki w postaci wzoru:

- formularza oferty,
- oświadczenia z art. 22 ust. 1 uPzp,
- oświadczenia z art. 24 ust. 1 uPzp
- oświadczenia dot. uprawnień osób ,
- wykazu osób,
- wykazu wykonanych robót budowlanych (zamówień)
- umowy,

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczzonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Bydgoszczy (www.bip.oświata.bydgoszcz.pl).

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych polegających na przystosowaniu pomieszczeń przybudówki Sali gimnastycznej ze zmianą sposobu użytkowania z mieszkania służbowego na oddział „zerówki” w zespole budynków Szkoły Podstawowej nr 14 zlokalizowanych przy ul. Zmudzkiej 12 w Bydgoszczy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), załącznikach do siwz i wzorze umowy

1) za cenę brutto: zł (słownie: złotych)

2) w terminie: **do 25 lipca 2011 r.**

3) udzielając 3 letniej/ * letniej gwarancji jakości.

2. Oświadczamy, że:

1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych (*uPzp – tekst jedn z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.*),

2) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 uPzp,

3) * przy pomocy podwykonawców/działającego/ych pod firmą:

(nazwa i adres firmy)

wykonamy następujące roboty budowlane/prace

(określić jakie)

4) zapoznaliśmy się z:

a) dokumentami przetargowymi,

b) warunkami zamówienia i akceptujemy je oraz, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym terminie i miejscu na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonym do siwz wzorze umowy,

5) do oferty zostały załączone następujące dokumenty:

a) *aktualne odpisy z właściwego rejestru (..... szt.),

b) oświadczenie/a o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp,

c) oświadczenie/a o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 uPzp,

d) *pełnomocnictwo,

e) wykaz wykonanych robót budowlanych,

f) referencje/ dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane objęte wykazem, o którym mowa w pkt. 6.1.2) siwz zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (..... sztuk),

- g) wykaz osób,
- h) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia,
- i) *pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów (... szt.),
- j) opłacona polisa lub inny dokument,
- k).....
- 6) dokumenty wymienione w ppkt. 5) oraz oświadczenia złożone w ppkt. 1, 2, 3 i 4 stanowią potwierdzenie spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, tj. wymaganych i określonych w UPzp i siwz.

3. Uprawniony do kontaktów z Zamawiającym jest p. i osiągalny pod nr tel. pełniący funkcję faxu w godz. od do

4. Oświadczam/amy że jestem/jesteśmy uprawniony/uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy na podstawie:

(podać rodzaj dokumentu, nr dokumentu)

.....
* (czytelny/le podpisy osoby/osób uprawnionych/ Agencji/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
* (czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców

Nr sprawy: SP nr 14/1/2011/B

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
*(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionych/ą/żących/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony przez mocodawców)

* *niepotrzebne skreślić*

Nr sprawy: SP nr 14/1/2011/B

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że brak jest w stosunku do nas podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
*(czytelny/e podpisy osoby/osób uprawnionych Agencji/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

*(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a które wymieniono w załączonym do wniosku wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.*).

.....
* (czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionych/Agencja/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

* (czytelny podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)

* *niepotrzebne skreślić*

WYKAZ

OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI, ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (wykształcenie + posiadane uprawnienia+ członkostwo w odpowiedniej OIIB)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą
1		Wykształcenie:..... uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr..... z dnia..... wydane przez..... do kierowania i nadzorowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zaświadczenie o przynależności do OIIB (podać jakiej) ważne od dniado dnia.....		
2		Wykształcenie:..... uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr..... z dnia..... wydane przez..... do kierowania i nadzorowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; zaświadczenie o przynależności do OIIB (podać jakiej) ważne od dniado dnia.....		
3				
4				

.....
* (czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych /agencie/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

* (czytelny podpis pęchomocznika – jeżeli został ustanowiony przez mocodawców)

*niepotrzebne skreślić

W Y K A Z

WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY- W TYM OKRESIE, Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, PRZEDMIOTU, DAT WYKONANIA I ODBIORCÓW ORAZ ZAŁĄCZENIEM DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO, ŻE ROBOTA BUDOWLANE WYMIENIONE W WYKAZIE ZOSTAŁY WYKONANE ZGODNIE Z ZASADAMI SZTUKI BUDOWLANEJ I PRAWIDŁOWO UKOŃCZONE

L.p.	Przedmiot robót budowlanych	Wartość robót budowlanych	Data wykonania robót budowlanych	Miejsce wykonania robót budowlanych	Odbiorca (zamawiający) robót budowlanych
1.			od do		
2.					

Załączone do oferty dokumenty (referencje)

Dotyczą przedmiotu zamówienia oznaczonego lp. nr

UWAGA: w w/w wykazie należy poprzez opisanie przedmiotu robót budowlanych wykazać spełnianie warunków opisanego w pkt. 5.2. swz

.....
 *(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych /iacznie/
 do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

*(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony
 przez mocodawców)

*niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr SP nr 14 /...../2011

W dniu2011r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Szkołą Podstawową nr 14, mającym swoją siedzibę przy ul. Żmudzkiej 12, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

- Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 14

- Annę Bross-Krymer

- Główną Księgową

- Beatę Śmiałą

a

..... z siedzibą w przy ulicy
....., wpisanym do, pod
numerem:, posiadającym NIP: zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez: -

w rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonego nr sprawy SP nr 14/1/2011/B została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na przystosowaniu pomieszczeń przybudówki Sali gimnastycznej ze zmianą sposobu użytkowania z mieszkania służbowego na oddział „zerówki” w zespole budynków Szkoły Podstawowej nr 14 zlokalizowanych przy ul. Żmudzkiej 12 w Bydgoszczy, zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiotami robót budowlanych, a także na warunkach specyfikacji istotnych warunków zamówienia i oferty Wykonawcy.
2. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie czynności (*prawne i faktyczne*) i roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa (*w szczególności prawa budowlanego*) oraz stosowania zasad wiedzy technicznej.
4. Ponad czynności/roboty bezpośrednio wynikające z przedmiaru robót przedmiot umowy obejmuje również wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego.
5. Przyjmuje się, iż Wykonawca w celu prawidłowej oceny zakresu robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przeprowadził wizję lokalną miejsca inwestycji.
6. Wszystkie dokumenty, specyfikacje, oferta Wykonawcy, o których mowa w niniejszej umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.
7. Strony zgodnie stwierdzają, iż Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przewidującego uprawnienie do wykonania robót budowlanych, związanych z wykonaniem przedmiotu umowy określonego w ust.1.
8. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.

§ 2

Termin wykonania zamówienia do dnia 25 lipca 2011 roku.

§ 3

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia oznaczoną nr sprawy SP – 14/1/2011/B wraz z załącznikami, zawierający istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy, natomiast Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłożył kosztorys robót budowlanych z podziałem na branże i charakterystyczne elementy realizacyjne w oparciu, o które sporządził ofertę (w celu usprawnienia rozliczenia wykonanych robót budowlanych).

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach niniejszej umowy,

- 1) zapewnienie specjalistycznego kierownictwa robót budowlanych,
 - 2) pełnienie funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców robót/usług specjalistycznych,
 - 3) informowanie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zamakających,
 - 4) informowanie Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość inwestycji lub opóźnienie terminu jej wykonania,
 - 5) zapewnienie obsługi geodezyjnej z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, jeżeli zajdzie taka konieczność,
 - 6) utrzymanie i konserwacja urządzeń i obiektów na terenie budowy oraz dróg dojazdowych,
 - 7) zamknięcie i oznakowanie pasa drogowego, jeżeli zajdzie taka konieczność,
 - 8) zapewnienie odpowiednich warunków BHP i ppoz. na terenie realizacji inwestycji oraz ochrony mienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 9) wykonanie odwodnienia wykopów, jeżeli zajdzie taka konieczność,
 - 10) udokumentowanie wykonania ilościowego i jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów robót (inwentaryzacje, atesty, certyfikaty, aprobaty, protokoły badań i sprawdzeń, itd.),
 - 11) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót budowlanych, ich części bądź urządzeń, w toku realizacji umowy oraz odtworzenia naruszonych nawierzchni,
 - 12) przeprowadzenie wszelkich wymaganych prób i sprawdzeń w terminie, o którym Wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż 7 (siedem) dni przed terminem wyznaczonym do dokonani prób i badań,
 - 13) sprawdzanie danych zawartych w dokumentach załączonych do rozliczenia inwestycji pod względem formalnym i merytorycznym,
 - 14) egzekwowanie oraz dochodzenie od dostawców należnych odszkodowań lub kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych,
 - 15) zapewnienie kompleksowej koordynacji, pełne planowanie i sprawozdawczość z realizacji przedmiotu umowy na wszystkich jego etapach.
2. Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach niniejszej umowy, należy:
- 1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów realizacji inwestycji,
 - 2) terminowa zapłata należności wynikających z faktur sprawdzonych i zatwierdzonych przez Wykonawcę i Zamawiającego,
 - 3) uczestniczenie w odbiorach częściowych oraz niezwłoczny odbiór końcowy przedmiotu umowy po jego bezusterkowym i pełnym wykonaniu,

§ 5

W terminie obustronnie ustalonym Zamawiający protokolarnie przekazuje Wykonawcy teren budowy (w rozumieniu art.3 pkt.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane; tekst jedn. z 2006r. Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

§ 6

1. Zamawiający powołuje uprawnionych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie inspektorów nadzoru w osobach:

- 1) p - nr upr. - specjalność: konstrukcyjno-budowlana pełniące jednocześnie funkcję koordynatora czynności inspektorów nadzoru na budowie,
 - 2) p. - nr upr. - spec.: inst. (wod-kan.),
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie p., legitymującego się uprawniającymi budowlanymi nr w specjalności....., pełniącego jednocześnie funkcję koordynatora kierowników robót objętych umową.

§ 7

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w terminie ustalonym na zasadach § 5, natomiast Wykonawca za wynagrodzeniem uwzględnionym w ofercie:

- 1) doprowadzi wodę, energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb,
- 2) zamontuje na własny koszt liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót,
- 3) wykonawca po zakończeniu robót zdemontuje zaplecze budowy jak również będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych, dróg dojazdowych i montażowych, na zorganizowanym przez siebie placu budowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie i zabezpieczenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy oraz zabezpieczenie budowy a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i terenów przyległych (ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu) w razie korzystania, a także przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót budowlanych.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, urządzenia, oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wartość robót objętych ubezpieczeniem będzie obejmowała:
 - 1) roboty - do wartości szacunkowej określonej przez Wykonawcę,
 - 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót - do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia.
4. Niezależnie od zawarcia umów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczenia działalności zawodowej, tj. wszystkich ryzyk związanych z prowadzeniem robót budowlanych na odpowiednią sumę i adekwatną do wartości podejmowanego kontraktu, co najmniej w zakresie jak wyżej.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art.10 - ustawy Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedmiaru robót, co do jakości.

3. Na każde żądanie Zamawiającego (*inspektora nadzoru*) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowny i prawem wymagany dokument (*aprobatę techniczną europejską aprobatę techniczną krajową deklarację zgodności, znak budowlany itp. dokumenty*).
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w ust.4 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia, maszyny bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 11

Na zamiane materiałów użytych do wykonania przedmiotu umowy w stosunku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiaru robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1 bezwzględnie wymagana jest zgoda Zamawiającego.

*§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi zakres rzeczowy robót konstrukcyjno - budowlanych.
2. Pozostały zakres rzeczowy umowy, tj. inne niż wymienione w ust. 1 Wykonawca może wykonać przy pomocy podmiotów posiadających status podwykonawcy (*odnosi się to w szczególności do tego typu usługi robót specjalistycznych, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania technicznego – organizacyjnego*) tj. działających pod firmą: wykona roboty z zakresu.....
3. Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich dodatkowych informacji dotyczących tych podwykonawców. Umowy zawierane z podwykonawcami podlegają zatwierdzeniu w trybie art. 647¹ K.C.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym za prace/ roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie.
6. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia podwykonawców w umowach z nimi zawartych – Wykonawca zapewni, aby w umowach tych zamieszczona została klauzula dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co najmniej w zakresie, w jakim zostanie ona uwzględniona w dalszych postanowieniach umowy.
7. Wykonawca zapewni ustalenie w umowie z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

*§ 13

(w przypadku konsorcjum lub ujawnionych podwykonawców postanowienia tego paragrafu ulegną odpowiedniej zmianie)

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie objętym niniejszą umową wyraża się kwotą **zł (brutto)** słownie:
3. Wynagrodzenie Podwykonawcy/ów uwzględnia poniesione przez Wykonawcę koszty tytułem:
 - 1) realizacji umowy w systemie generalnej realizacji inwestycji, za którą Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,
 - 2) innych uzgodnionych z Podwykonawcą/ami kosztów budowy (*zaplecze, energia, woda itp.*).
4. Wynagrodzenie ustalone w ust. 2 nie obejmuje wynagrodzenia za wykonanie zamówień uzupełniających, o których mowa w pkt. 3.3.-3.6. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamówienia te zostaną udzielone na warunkach siwz, oferty Wykonawcy w trybie zamówienia z wolnej ręki kończącego się zawarciem odrębnej umowy.

*§ 14

1. W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ustalonego w ust. 2 § 13 tj.: **zł,** słownie: w tym:
 - 1) 70% (..... **zł.**) do czasu wykonania i uznania robót przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% (..... **zł.**) na okres rekojmi za wady.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz przewiży bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (70% zabezpieczenia), natomiast kwota wynikająca z zabezpieczenia roszczeń z tytułu rekojmi za wady będzie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rekojmi za wady.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. wniesionego w pieniądzu na inny rodzaj tego zabezpieczenia, jak np.: gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa – pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.

§ 15

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne,
 2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,05% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rekojmi za wady i gwarancji jakości - w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczzonego na usunięcie wad,
 - c) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót, tj. bez uzasadnionego powodu - w wysokości 0,05% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień przerwy w realizacji robót,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę - w wysokości 5% wynagrodzenia ustalonego w umowie.
- Kary, o których mowa w pkt. 1) lit. a)-d) będą potrącane z wynagrodzenia umownego lub/i wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości 100,- zł za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 16

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca (*Kierownik budowy*) po zakończeniu robót budowlanych będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót budowlanych w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru robót budowlanych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót budowlanych będzie spisany protokół odbioru końcowego robót budowlanych zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze,
 - 5) wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, przedmiarem robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) stwierdzenie nie występowania lub wymienienie ujawnionych w trakcie odbioru wad lub drobnych usterek nie mających charakteru wad istotnych (*niewielkie wady*),
 - 7) decyzje Zamawiającego, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za wady, które Zamawiający uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania robót,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
6. Stwierdzenie nie występowania wad lub drobnych usterek, nie mających charakteru wad istotnych (*niewielkie wady*), jest równoznaczne ze spisaniem protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, natomiast ich ujawnienie wstrzymuje do czasu ich usunięcia podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu ujawnionych przy odbiorze robót budowlanych wad oraz do ządania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Stwierdzenie usunięcia ujawnionych przy odbiorze robót budowlanych wad stanowi podstawę podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
9. Protokół odbioru końcowego robót budowlanych podpisany przez strony Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru - dzień ten stanowi datę odbioru.

10. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu najpóźniej na dzień przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych robót budowlanych wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
- a) dziennika budowy,
 - b) zaświadczenia właściwych organów i jednostek,
 - c) protokołów technicznych odbiorów międzyoperacyjnych,
 - d) niezbędnych świadectw kontroli jakości,
 - e) dokumentacji powykonawczej z naniesionymi wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy,
 - f) geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
11. Podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych nie jest równoważne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad – te, bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, tj. również w czasie eksploatacji obiektu.
12. Po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji jakości rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (*zwolnienie*)* zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 niniejszej umowy.

§ 17

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na udzielony przez Wykonawcę termin gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 2.
2. Termin gwarancji jakości wynosi lat licząc od daty odbioru końcowego ustalonej w protokóle odbioru końcowego robót będących przedmiotem nin. umowy.
3. Wybór przysługujących Zamawiającemu uprawnień na podstawie jednego z wyżej wymienionych tytułów należy do Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w dniu odbioru robót budowlanych kart gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Zamawiający lub prawomocny użytkownik przedmiotu umowy, w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy (*podczas jego eksploatacji*) w terminie rękojmi i gwarancji jakości, obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ujawnienia się wady.
7. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
 - 1) niezwłocznie jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia,
 - 2) w innych przypadkach w ciągu 7 dni,
8. Po bezskutecznym upływie terminów jw. reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
9. Złożenie zastrzeżeń co do jakości podczas czynności odbioru końcowego traktowane jest jako złożenie reklamacji.
10. W ramach rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w okresie 7 (*słownie: siedem*) dni od daty pisemnego o niej powiadomienia.
11. Strony dokonają „przeglądu pogwarancyjnego” w ciągu ostatnich 4 (*słownie: czterech*) tygodni przed upływem terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas wady Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.
12. Na dzień „*przeglądu pogwarancyjnego*”, a w przypadku wad stwierdzonych w tym dniu, na dzień ich usunięcia, zostanie przez strony sporządzone świadectwo wykonania obowiązków wynikających z gwarancji.

§ 18

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami przejściowymi i fakturą końcową, wystawianymi za okresy dotyczące robót wykonanych w tym okresie, tj. w systemie rozliczeń miesięcznych.
2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę i *wskazanych w §12 Podwykonawcy/ów faktur stanowiąc będą podpisane przez Zamawiającego protokoły:
 - 1) w zakresie faktur przejściowych (*częściowych*) - protokół stanu i wartości robót budowlanych, wykonanych w okresie rozliczeniowym,
 - 2) w zakresie faktury końcowej – protokół odbioru końcowego robót budowlanych.
3. *Zapłała faktur Podwykonawcy/ów będzie następowała bezpośrednio na konto Podwykonawcy/ów chyba, że Podwykonawca/y złożą stosowne oświadczenie, tj., że otrzymali zgodnie z zawartą umową z Wykonawcą wynagrodzenie lub jego część.

§ 19

Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 20

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. W związku z ust. 1 zmiana ww. postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie także pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 21

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany ilościowości powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych ilościowościach, Wykonawca zaś może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu stanu i wartości robót,
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przejściowych mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w pkt. 1 ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
- 4) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia jego zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust.4 pkt. 3) nin. paragrafu.
 - c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 22

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego oraz postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 23

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egz. po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA