

Znak: SP20-1/2018

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR SZKOŁY
L. Sawicka
mgr Lucyna Sawicka

Bydgoszcz, dnia 04.06.2018 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

**Przetarg nieograniczony
o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych**

Przedmiot zamówienia:

**„Adaptacja pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Bydgoszczy
na potrzeby Oddziałów Przedszkolnych.”**

Spis treści:

Rozdział I SIWZ

Rozdział II Formularz Oferty

Rozdział III Wzór umowy

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych.

Rozdział I
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej SIWZ
na adaptację pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Bydgoszczy na potrzeby
Oddziałów Przedszkolnych.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, oraz na stronie internetowej <http://bip.edu.bydgoszcz.pl/>

§ 1 Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz NIP 953-101-18-63, działający poprzez statio municipi - Szkoła Podstawowa nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego, ul. Grabowa 4, 85-601 Bydgoszcz, tel. 52 341-54-96; e-mail: sp20@edu.bydgoszcz.pl

§ 2 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana w dalszej części SIWZ „Pzp”.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach niuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określona w art. 24 aa ustawy Pzp.

§ 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku CPV:
45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
2. Przedmiotem zamówienia jest adaptacja pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Bydgoszczy na potrzeby Oddziałów Przedszkolnych.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do wzoru umowy:
 - 1) przedmiar robót
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami, obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami umowy.
5. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca (po wcześniejszym uzgodnieniu terminu) przeprowadzenie wizji lokalnej przyszłego terenu budowy w celu uzyskania wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego skalkulowania ceny oferty. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym - wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4 Opis części zamówienia jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

§ 5 Informacja o przewidywanym zamówieniach uzupełniających, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 6 Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 7 Termin wykonania zamówienia

do 24.08.2018 r.

§ 8 Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawców

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymagania opisane w art. 22 ust. 1 Pzp:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 Pzp,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia żadnych warunków w powyższym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia żadnych warunków w powyższym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:
W celu wykazania spełniania powyższego warunku Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty budowlane (każda o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto - w celu wykazania zdolności technicznej lub zawodowej nie można sumować kilku oddzielnych robót budowlanych o mniejszej wartości, aby uzyskać wymaganą powyżej wartość) polegające na wykonaniu robót budowlanych w budynku użyteczności publicznej, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia..
4. W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, złożenia dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w § 8 ust. 2 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub
zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy (zwani dalej konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) w takim przypadku wspólne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składają Wykonawcy łącznie lub co najmniej jeden z nich, który spełnia warunki udziału.
 - 3) w przypadku oświadczeń o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składa oświadczenie oddzielnie,
 - 4) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów,
 - 6) konsorcjum jest zobowiązane do spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie
9. Nie wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp. Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 12 Pzp może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Przy dokonywaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą zerojedynkową, tzn. Wykonawca będzie spełniał dany warunek albo nie będzie go spełniał.
11. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

§ 9 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na ofertę składają się następujące załączniki:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy - zgodny ze wzorem zawartym w Rozdziale II wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami,
 - 2) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), jeśli oferta nie jest podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub gdy z innych wymaganych dokumentów nie wynika upoważnienie do reprezentowania, ewentualnie notarialnie potwierdzona za zgodność kopia pełnomocnictwa,
 - 3) jeżeli o zamówienie Wykonawcy ubiegają się wspólnie - dokument potwierdzający

- ustanowienie przez Wykonawców pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 4) oświadczenie wskazujące, którą część zamówienia Wykonawca powierzy wykonaniu przez podwykonawców, zgodnie z art. 36b ust. 1 Pzp (zawarte w pkt 6 formularza oferty).
 - 5) oświadczenie wstępne o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum) oświadczenie, składa co najmniej ten Wykonawca, który spełnia warunki udziału.
 - 6) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 dotyczących spełnienia warunków udziału:
- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Zamawiający żąda przedłożenia **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 ustawy):**
- 1) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Uwaga: załączane do oferty dokumenty w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

§ 10 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
3. Numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy są wskazane w § 1 SIWZ.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
5. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zamówień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
11. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
15. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację o tym na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

§ 11 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Pani Lucyna Sawicka

§ 12 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 13 Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

§ 14 Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą przedmiot zamówienia.
2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla zamówienia, o które się ubiega.
3. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty, pod warunkiem, że Wykonawcy występujący wspólnie ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie udokumentowane zostanie pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami musi być sporządzona

- przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
5. Oferta musi być sporządzona według formularza oferty stanowiącego Rozdział II SIWZ.
 6. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
 7. Zamawiający zaleca, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
 8. Wszystkie karty oferty wraz z załącznikami winny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 1) osoby wykazane we właściwym rejestrze,
 - 2) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty,
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych wspólników.
 9. Zamawiający nie wymaga numerowania i parafowania czystych stron oraz nie wymaga numerowania i parafowania wszystkich stron, jeżeli oferta jest trwale zespolona (zszyta) w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
 10. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/osoby upoważnione do podpisywania oferty.
 11. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

**OFERTA NA ADAPTACJA POMIESZCZEŃ BUDYNKU SZKOŁY
PODSTAWOWEJ NR 20 W BYDGOSZCZY NA POTRZEBY ODDZIAŁÓW
PRZEDSZKOLNYCH
ZNAK SP20-1/2018**

NIE OTWIERAĆ PRZED 19.06.2018 R. GODZ. 10:15

oraz z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerem telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Napis Oferta oraz tytuł postępowania winny być napisane w sposób wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nie oznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównywania i oceny ofert. Brak adnotacji dotyczących Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem składania ofert.

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub ich braku w wymaganym terminie.
14. Zamawiający informuje, że wszelkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji:
 - 1) cena oferty,
 - 2) termin wykonania zamówienia,
 - 3) okres gwarancji,
 - 4) warunki płatności.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

15. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§ 15 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **19.06.2018r. o godz. 10:00**.
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (adres wskazany w § 1 SIWZ) w sekretariacie w godzinach (7:30 – 15:30) lub przesłać pocztą. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem doręczenia ich do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia **19.06.2018 r. o godz. 10:00**.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.06.2018 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Gabinetce Dyrektora
6. Otwarcie ofert jest jawne.

§ 16 Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena określona przez Wykonawcę powinna zawierać w sobie wszystkie koszty mogące powstać w okresie ważności umowy, a także uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty.
2. Przygotowując ofertę, Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się ze SIWZ wraz z jej wszystkimi załącznikami.
3. Zamawiający wymaga, aby cena zaproponowana w ofercie była ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego, niepodlegającą zmianom w czasie wykonania zamówienia.
4. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Podstawę obliczenia ceny oferty stanowią:
 - 1) wymagania Zamawiającego określone w SIWZ,
 - 2) wymagania określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiącej załącznik nr 1 do wzoru umowy,
 - 3) własna indywidualna kalkulacja Wykonawcy obejmująca wszystkie nakłady związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia ustalona na podstawie obmiaru Wykonawcy. Zamawiający w celu ułatwienia dokonania przez Wykonawcę obmiaru załącza do wzoru umowy przedmiar robót (załącznik nr 2). Zamawiający zaznacza, że załączony do wzoru umowy przedmiar robót ma charakter wyłącznie informacyjny i w żaden sposób nie jest wiążący dla Wykonawcy podczas obliczania ceny oferty. Obmiar Wykonawcy nie może zawierać mniej pozycji niż przedmiar udostępniony przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
8. Wszystkie prace lub czynności nieopisane w SIWZ, a niezbędne do prawidłowego i

kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, należy traktować jako oczywiste i wliczyć do ceny ofertowej.

9. Uznaje się, że przed złożeniem oferty Wykonawca upewnił się co do jej prawidłowości i kompletności oraz stawek i cen przyjętych do wyliczenia ceny ofert, które powinny pokryć wszystkie jego zobowiązania wynikające z kontraktu. Uznaje się, że Wykonawca wliczył w swoje stawki i ceny jednostkowe wszystkie koszty spowodowane możliwymi zakłóceniami postępu robót.
10. Cena oferty winna zawierać wszystkie elementy nieprzewidziane, ale konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Nie przewiduje się zmiany ceny – wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą w okresie realizacji zamówienia.
12. Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych, ani określania stawek w przedziałach.
13. Stawka podatku od towarów i usług jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku w Formularzu Oferty w pkt. 8 (Rozdział II SIWZ).
15. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
16. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenie będzie dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).
17. Nie przewiduje się przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
18. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie o tym zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§ 17 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich/PLN.

§ 18 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych, w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:
 - 1) Cena Kc – 60 %
 - 2) Okres gwarancji Kg – 20 %
 - 3) Okres rękojmi Kr – 20 %

3. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) kryterium ceny – **wskaźnik Kc – 60 %**

$$K_C = \frac{C_{\min} \times 60}{C_{\text{of}}}$$

C min – najniższa cena z rozpatrywanych ofert

C of – cena badanej oferty

2) kryterium okresu gwarancji - **wskaźnik Kg – 20 %**

Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów;

- a) zaoferowany termin gwarancji 30 miesięcy – 5 punktów,
- b) zaoferowany termin gwarancji 40 miesięcy – 10 punktów,
- c) zaoferowany termin gwarancji 50 miesięcy – 15 punktów,
- d) zaoferowany termin gwarancji 60 miesięcy – 20 punktów,

3) kryterium okresu rękojmi - **wskaźnik Kr – 20 %**

Wymagany minimalny okres rękojmi wynosi 36 miesiące. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów;

- a) zaoferowany termin rękojmi 42 miesięcy – 5 punktów,
- b) zaoferowany termin rękojmi 48 miesięcy – 10 punktów,
- c) zaoferowany termin rękojmi 54 miesięcy – 15 punktów,
- d) zaoferowany termin rękojmi 60 miesięcy – 20 punktów,

4. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów – wskaźnik W obliczony wg następującego wzoru:

$$W = K_C + K_G + K_R$$

W – suma punktów z poszczególnych kryteriów

5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

§ 19 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 2 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 4, na stronie internetowej <http://bip.edu.bydgoszcz.pl/>
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 2, jeżeli ich

- ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
 7. Wykonawca jest obowiązany do podpisania umowy w brzmieniu określonym w Rozdziale III, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, którego oferta została wybrana, w celu zawarcia umowy zobowiązany jest przedłożyć między innymi:
 - 1) kosztorys ofertowy, który będzie stanowił załącznik do umowy. Kosztorys nie stanowi podstaw do rozliczenia za poszczególne etapy robót, kosztorys ofertowy może zostać wykorzystany np. w przypadku konieczności rozwiązania/odstąpienia od umowy przed ukończeniem realizacji przedmiotu zamówienia w celu dokonania rozliczeń za wykonane/niewykonane prace lub w przypadku konieczności zmiany zakresu robót w sposób skutkujący koniecznością zmiany treści zawartej umowy i wynagrodzenia Wykonawcy w celu ustalenia wartości prac, które nie zostaną wykonane/dodatkowych/zamiennych.

§ 20 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Zamawiający na wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 21 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy

1. Wzór umowy stanowi Rozdział III SIWZ.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

§ 22 Zmiany w treści zawartej umowy i ich warunki

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy,
 - 2) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 3) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
 - 4) uzasadnionych przyczyn powodujących konieczność zmiany terminu zakończenia realizacji robót na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawniona.
 - 5) w przypadku zmiany technologii wykonania robót, a co za tym idzie wynagrodzenia Wykonawcy, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na taką zmianę, jak również pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie uwzględnił na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez zmiany technologii robót, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 6) w przypadku odstąpienia od realizacji części robót i związanej z tym zmiany wynagrodzenia na wniosek Zamawiającego, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie uwzględnił na etapie

przygotowania postępowania a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu robót, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,

- 7) wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji technicznej na wykonanie robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, przy możliwej modyfikacji wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji koniecznego zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy, bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji technicznej dla uzyskania założonego efektu użytkowego pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

§ 23 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy Pzp.

§ 24 Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział II Formularz oferty

Znak sprawy: SP20-1/2018

....., dnia

Nazwa (Firma) Wykonawcy

Adres siedziby

Adres do korespondencji

Tel.; fax; E-mail

NIP; REGON

**Szkoła Podstawowa nr 20
ul. Grabowa 4
85-601 Bydgoszcz**

W związku z ogłoszeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na adaptację pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Bydgoszczy na potrzeby Oddziałów Przedszkolnych, przedkładamy niniejszym naszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, informując jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej, bez wnoszenia dodatkowych własnych warunków realizacji zamówienia.

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

netto PLN (słownie:))

plus podatek od towarów i usług (VAT) %.,

tj. brutto PLN (słownie:)),

Oferujemy okres gwarancji wynoszący miesięcy
(*minimalny termin gwarancji wynosi 24 miesiące*)

Uwaga! W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę oferowanego terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny termin gwarancji określony w SIWZ.

Oferujemy okres rękojmi wynoszący miesięcy
(*minimalny termin rękojmi wynosi 36 miesięcy*)

Uwaga! W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę oferowanego terminu rękojmi, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny termin rękojmi określony w SIWZ.

1. Oświadczamy, że podana przez nas cena zawiera w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, z wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym dokonano otwarcia ofert.
4. Uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia.
5. W przypadku udzielenia zamówienia publicznego zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w brzmieniu określonym w Rozdziale III SIWZ w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
6. Oświadczamy, że część zamówienia dotycząca:

.....

zamierzamy / nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcy (-om).

7. Oświadczamy, że jesteśmy: małym/średnim** przedsiębiorcą TAK* / NIE*
8. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta(wpisać: powoduje lub nie powoduje)*** powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla

.....
 (wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi)

o wartości (wskazać wartość bez kwoty podatku).

UWAGA!

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Pzp – „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”

Wykaz usług objętych obowiązkiem podatkowym u Zamawiającego (tzw. odwrotnym obciążeniem) zawiera Załącznik nr 14 do ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.

9. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są dokumenty i oświadczenia:
 - 1),
 - 2),
 - 3),
 - 4),
 - 5),
 - 6),
 - 7),
 - 8),

- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)

10. Oferta została złożona na ponumerowanych kolejno stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

*** Jeżeli roboty określone w przedmiocie zamówienia wymienione są w Załączniku nr 14 do ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług to w odniesieniu do tych usług znajduje zastosowanie mechanizm odwrotnego obciążenia, tj. przeniesienie obowiązku rozliczenia podatku VAT ze sprzedającego (Wykonawcę) na nabywcę (Zamawiającego).

W takiej sytuacji Wykonawca w Formularzu ofertowym pkt 10 wpisuje, że oferta powoduje powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, podając wartość zamówienia bez podania kwoty podatku VAT.

Oznacza to, że sama wartość zamówienia nie uwzględnia podatku VAT, jednakże w dalszym ciągu zamówienie podlega opodatkowaniu, ale to Zamawiający jest zobligowany do rozliczenia podatku od transakcji.

Rozdział III
Wzór umowy

Umowa nr

Zawarta w dniu r. pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz NIP 953-101-18-63, działający poprzez stację municypalną - **Szkoła Podstawowa nr 20** z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego, ul. Grabowa 4, 85-601 Bydgoszcz, reprezentowanym przez:
Dyrektora szkoły-,
działającego na podstawie pełnomocnictwa nrz dnia.....
zwanym w umowie „**Zamawiającym**”,

a

.....
z siedzibą,
NIP, REGON, reprezentowaną przez:
.....
.....
zwanym w umowie „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie Stronami

o następującej treści:

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest adaptacja pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Bydgoszczy na potrzeby Oddziałów Przedszkolnych.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do umowy:
 - 1) przedmiar robót,
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
3. Umowa obejmuje pełny zakres przedmiotowy robót wynikających, przedmiarów robót w technologii określonej w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. W przypadku ewentualnych niezgodności pomiędzy tymi dokumentami występuje następująca hierarchia dokumentów:
 - 1) SIWZ,
 - 2) zawarta umowa,
 - 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - 4) przedmiar robót.
4. Roboty wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia należy przeprowadzać w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
5. Upoważnionym do kontaktów przy wykonaniu umowy jest ze strony:
 - Zamawiającego:,
 - Wykonawcy:

§ 2

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy terenu budowy przed rozpoczęciem wykonania przedmiotu.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do źródeł energii elektrycznej i wody.
3. Koszt zużycia energii elektrycznej i wody poniesie Zamawiający.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami, obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami umowy. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z załączoną specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przedmiarem robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy.
5. Z tytułu wykonania robót, o których mowa w ust. 3 i 4 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany stosować materiały, które posiadają wymagane atesty i certyfikaty oraz odpowiadają obowiązującym normom budowlanym.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury zakupu na zastosowane materiały w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
8. W czasie realizacji robót wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na bieżąco wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci.
9. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do wywozu i utylizacji wszelkich odpadów powstałych w trakcie i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi, aż do chwili wykonania przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
11. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim wynikłe na terenie budowy.
12. Podczas wykonywania robót wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia ewentualnie znajdujące się w pomieszczeniach sprzęty oraz meble należy zabezpieczyć, a po zakończeniu robót pomieszczenia należy uporządkować.
13. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego.
14. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację związaną z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy do dnia wyznaczonego na odbiór końcowy przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności i środki do prowadzenia profesjonalnej działalności w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy i zobowiązuje się do jej wykonania przy dołożeniu najwyższej staranności, jaka jest wymagana przy wykonaniu czynności będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji umowy rozpoczyna się z dniem jej zawarcia, a termin zakończenia nastąpi do dnia 24.08.2018 r.
2. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaże Wykonawcy teren budowy.
3. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi z chwilą przekazania przez Wykonawcę zrealizowanego przedmiotu umowy wraz z dokumentacją powykonawczą, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
4. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 5 dni od zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu jego niewykonania lub nienależytego wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może:
 - obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,
 - gdy wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem - odstąpić od umowy lub żądać wykonania po raz drugi prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia z wadami, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
7. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu zamówienia.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie ceny ofertowej, na kwotę brutto PLN. (słownie:)
zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Faktura za zrealizowanie przedmiotu umowy powinna być wystawiona według wzoru:
NABYWCA: Miasto Bydgoszcz ul. Jezuitska 1 85-102 Bydgoszcz NIP: 953-101-18-63,
ODBIORCA: Szkoła Podstawowa nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego, ul. Grabowa 4, 85-601 Bydgoszcz.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku.
4. Nie dopuszcza się przyjmowania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia wykonanego częściowo w miarę ukończenia i zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia.
5. Do faktury/rachunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury/rachunku, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego oraz należywym spełnieniu całości świadczenia.
7. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

8. Fakturę należy dostarczyć do siedziby Szkoły Podstawowej nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego, ul. Grabowa 4, 85-601 Bydgoszcz.
9. W przypadku konieczności przerwania robót wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty zostanie ustalona na podstawie protokołarnie zatwierdzonego zaawansowania robót.
10. Protokół, o którym mowa w ust. 9 stanowić będzie podstawę do rozliczenia należności Wykonawcy.

§ 6

GWARANCJA, RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia na okres miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad powstałych w okresie gwarancji.
3. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia wynosi miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1,
 - 2) za zwłokę w oddaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji / rękojmi w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od ósmego dnia po zawarciu przedmiotowej umowy,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 500 zł,
 - 8) za niezgodnienie z Zamawiającym zatrudnionych Podwykonawców robót – w wysokości 3 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1, za każdego niezgodnionego Podwykonawcę,
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona:
 - 1) bez udziału podwykonawców,
 - 2) przy udziale podwykonawców, w zakresie robót
 - 3) przy udziale, tj. Podmiotu Udostępniającego Zasoby w zakresie robót
2. Roboty inne niż wymienione w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Wykonawca wykona siłami własnymi, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chce wykonać przy udziale podwykonawców roboty inne niż wskazane w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 to nie później niż na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem tych robót przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz umowę, o której mowa w ust. 5. Dalszy tryb postępowania określają ust. 6 – 12. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - zwana dalej „ustawą Pzp”, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu – co najmniej na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót będących przedmiotem umowy o podwykonawstwo - projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1,
 - 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od:
 - akceptacji przez Zamawiającego projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane,
 - uzyskania przekazania Zamawiającemu zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - dostarczenie Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - obowiązku przekazywania Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,

- 5) brak jest zastrzeżenia, iż Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną względem Podwykonawcy za wykonane roboty do wysokości cen ofertowych Wykonawcy,
- 6) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 6 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
10. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000 zł brutto.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Przepisy ust. 4 - 12 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu dowody potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którymi w szczególności są: oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wraz z wydrukiem z rachunku bankowego Wykonawcy.
 15. Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymanie przez Zamawiającego z jego wynagrodzenia niezapłaconych w terminie należności Podwykonawców i dokonanie zapłaty dopiero po przedstawieniu oświadczenia Podwykonawcy o rozliczeniu się z nim z tytułu wykonanych robót. Działanie takie nie będzie traktowane jako naruszenie przez Zamawiającego warunków umowy ani też nie będzie stanowiło podstawy do żądania przez Wykonawcę zapłaty odsetek za opóźnienie.
 16. Zasady bezpośredniej zapłaty w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty Podwykonawcy reguluje art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
 17. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonywania przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczania terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca wykonywa przedmiot zamówienia w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wchodzących w zakres przedmiotu w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów zakupionych na realizację przedmiotu zamówienia, które nie będą przez niego wykorzystane do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy wszelkie urządzenia i przedmioty służące do wykonania przedmiotu zamówienia przez niego dostarczone lub wniesione.
6. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za odebrane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część umowy.
8. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy,
 - 2) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 3) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
 - 4) uzasadnionych przyczyn powodujących konieczność zmiany terminu zakończenia realizacji robót na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez

Zamawiającego i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona.

- 5) w przypadku zmiany technologii wykonania robót, a co za tym idzie wynagrodzenia Wykonawcy, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na taką zmianę, jak również pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie uwzględnił na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez zmiany technologii robót, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 6) w przypadku odstąpienia od realizacji części robót i związanej z tym zmiany wynagrodzenia na wniosek Zamawiającego, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie uwzględnił na etapie przygotowania postępowania a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu robót, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 7) wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji technicznej na wykonanie robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, przy możliwej modyfikacji wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji koniecznego zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy, bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji technicznej dla uzyskania założonego efektu użytkowego pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
9. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności zmiany.
 10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
 11. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów wynikłych na tle umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spory będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
 12. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
 13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
2. przedmiar robót,
3. kosztorys ofertowy.

.....
pieczęć adresowa firmy Wykonawcy - nazwa, adres

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(należy złożyć w terminie składania ofert)

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Adaptacja pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Bydgoszczy na potrzeby Oddziałów Przedszkolnych”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówienie oraz w § 5 ust. 1 pkt 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, znak: SP20-1/2018.

....., dnia r.
miejsowość *podpis*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (art. 22a ustawy Pzp)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówienie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, znak: SP20-1/2018, polegam na zasobach następującego (-ych) podmiotu(-ów):

.....
.....
wskazać podmioty

w następującym zakresie:

.....
.....
określić odpowiedni zakres dla wskazanych podmiotów

Uwaga:

Wykonawca wypełnia tą część oświadczenia jedynie wtedy, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

....., dnia r.
miejsowość *podpis*

.....
pieczęć adresowa firmy Wykonawcy - nazwa, adres

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na adaptację pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Bydgoszczy na potrzeby Oddziałów Przedszkolnych, ja niżej podpisany, reprezentujący firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... dnia
(miejsowość)

.....
/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

Oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia
(miejsowość)

.....
/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

* Wypełnić wyłącznie w przypadku, jeżeli zachodzą wskazane przesłanki.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

(miejsowość)

.....

/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

(miejsowość)

.....

/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

(miejsowość)

.....

/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

.....
pieczęć adresowa firmy Wykonawcy - nazwa, adres

OŚWIADCZENIE

dotyczące należności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na adaptację pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Bydgoszczy na potrzeby Oddziałów Przedszkolnych, ja niżej podpisany, reprezentujący firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Wykonawca należy / nie należy* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

..... dnia
(miejscowość)

.....
/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

UWAGA: oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 ustawy).

* niepotrzebne skreślić

W przypadku należności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.